

**DIREZIONE III - DIVISIONE I - RIPARTIZIONE I****Personale TAB**

Prot. n.            del    /    /2017

Ai Presidi delle Facoltà  
 Ai Coord. delle Macroree  
 Ai Direttori dei Dipartimenti  
 Ai Direttori dei Centri con autonomia di spesa  
 Ai Dirigenti  
 Uffici e Servizi alle dirette dipendenze  
     del Rettore,  
     del Direttore Generale  
 Al Responsabile Affari Legali  
 Ai Responsabili delle Divisioni  
 Al Responsabile del Servizio Prevenzione e  
     Protezione  
 Ai Responsabili delle Biblioteche

A Tutto il Personale T.A.B.

Alla R.S.U. d'Ateneo, Sigg.:

- BERNABEI Andrea  
    Presidenza della Facoltà di  
    Medicina e Chirurgia
- BIORCI Matteo  
    Dip. Ingegneria Civile e  
    Ingegneria Informatica
- FERRANTE Giuseppina  
    Segreteria Studenti Facoltà di Economia
- LULLI Roberto  
    Dipartimento di Fisica
- MOSCONI Gianpiero  
    Presidenza della Facoltà di  
    Economia
- PAPA Raffaele Nicola  
    Dip. di Storia, patrimonio culturale,  
    formazione e società  
    dei Beni Culturali e del Territorio
- PARISELLA Luca  
    Dir. IV Div. IV Patrimonio mobiliare e cespiti
- PASQUARIELLO Carmine Gerardo  
    Dir. II Div. I Rip. 4 Assegni di ricerca
- PERRI Aldo  
    Dipartimento di Diritto Pubblico
- POSCA Francesco  
    Sede Sindacale UIL
- ROSATI Pietro  
    Dir I Div II Rip. 1 - Segreteria Master  
    Corsi Perfez. e Scuole specializz. Area non  
    sanitaria  
    Affidamenti e professori a contratto
- SURDO Annamaria  
    Dipartimento Medicina dei Sistemi

**SEDE**

Al Sig. DI LULLO Giuseppe  
Segretario Sindacato CGIL Univ. e Ricerca  
di Roma e del Lazio

Al Sig. POSCA Francesco  
Rappresentante Territoriale della UIL  
Università - Ricerca

Al Sig. MOSCONI Gianpiero  
Rappresentante d'Ateneo  
della CISL Università

Alla Sig.ra SURDO Annamaria  
Rappresentante Territoriale della USB - PI

Al Dott. FRANCAVILLA Marco  
Rappresentante d'Ateneo SNALS UNIV -  
CISAPUNI

Al Dott. DE MARTINO Angelo  
Rappresentante d'Ateneo CSA di CISAL

LORO SEDI

## **Oggetto: Ferie 2018: Pianificazione - Chiusure d'Ateneo -**

L'art. 28 del CCNL 16/10/2008, nel ribadire che le ferie sono un diritto irrinunciabile, stabilisce che *"esse vanno fruite nel corso di ciascun anno solare, secondo le richieste del Dipendente, tenuto conto delle esigenze di servizio"* e che *"la mancata fruizione non dà luogo alla corresponsione di compensi sostitutivi"*.

Stabilisce inoltre che *"compatibilmente con le esigenze del servizio il dipendente può frazionare le ferie in più periodi nel corso dell'anno. La fruizione dovrà avvenire nel rispetto dei turni di ferie prestabiliti, assicurando comunque al dipendente che abbia fatto richiesta il godimento di almeno 2 settimane consecutive di ferie nel periodo 1° giugno - 30 settembre"*.

Il 3° comma del medesimo articolo prevede che i dipendenti neo-assunti hanno diritto a 30 giorni lavorativi di ferie ovvero a 26 giorni nel caso di distribuzione dell'orario settimanale di lavoro su cinque giorni (comma 5), ferme restando in aggiunta le 4 giornate di riposo per festività soppresse. Dopo 3 anni di servizio, al predetto personale spetta lo stesso numero di giorni di ferie spettante al personale già in servizio (32 ferie più 4 festività soppresse ovvero, 28 giorni di ferie più 4 festività soppresse nel caso di distribuzione dell'orario su cinque giorni).

### **Chiusure programmate dell'Ateneo**

Con l'intento di realizzare risparmi di spesa nel corrente anno, sono state programmate le chiusure dell'Ateneo nei seguenti periodi: **dal 2 al 5 gennaio, dal 13 al 18 agosto, venerdì 2 novembre e dal 24 al 31 dicembre 2018.**

**Pertanto, nella compilazione dei piani ferie, si dovrà tener conto dell'utilizzo dei giorni di ferie e/o festività soppresse da impegnare nei suddetti periodi di chiusura; si segnala inoltre che non è consentito il ricorso a istituti diversi, tranne che per l'utilizzo di riposi compensativi, consentito solo ai dipendenti con ferie disponibili, maturate in anni precedenti al 2018, in numero inferiore o pari a 30.**



# Università degli Studi di Roma "Tor Vergata"

I sopra elencati periodi di chiusura e le relative disposizioni non riguardano il personale dell'Ateneo che opera in regime di convenzione presso strutture sanitarie, il Servizio per la Tecnologia Animale, gli impianti del Laboratorio di Ecologia sperimentale e Acquacoltura ed il personale universitario impegnato per eventuali sopraggiunte ed inderogabili esigenze di servizio.

Saranno comunque garantiti i livelli essenziali di assistenza in termini di presidio manutentivo degli immobili e degli impianti nonché in materia di sicurezza e prevenzione nei luoghi di lavoro.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
*(Dott. Giuseppe Colpani)*