



Emanato con DR n. 127 del 22.01.2019

***REGOLAMENTO RECANTE NORME E CRITERI PER LA
RIPARTIZIONE DEL FONDO INCENTIVANTE PER LE
FUNZIONI TECNICHE DI CUI ALL'ART. 113 DEL
DECRETO LEGISLATIVO 18 APRILE 2016, N. 50***

Sommario

CAPO I - DISPOSIZIONI GENERALI	2
ART. 1 - OBIETTIVI E FINALITÀ	2
ART. 2 - CAMPO DI APPLICAZIONE	2
CAPO II - FONDO INCENTIVANTE PER LE FUNZIONI TECNICHE	3
ART. 3 - COSTITUZIONE E ACCANTONAMENTO	3
ART. 4 - PERCENTUALE EFFETTIVA DEL FONDO	3
CAPO III -RIPARTIZIONE DEL FONDO	4
ART. 5 - PERCENTUALE DESTINATA ALLA RIPARTIZIONE DEL FONDO.....	4
ART. 6 - CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI E INDIVIDUAZIONE DEL PERSONALE PARTECIPANTE ALLA RIPARTIZIONE DEL FONDO	4
ART. 7 - DISTRIBUZIONE, RIPARTIZIONE E LIQUIDAZIONE DEL FONDO INCENTIVANTE	7
ART. 8 - TERMINI PER LE PRESTAZIONI.....	7
ART. 9 - RIDUZIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE - PENALI	8
ART. 10 - CORRESPONSIONE ED EROGAZIONE DELL'INCENTIVO	8
ART. 11 - IMPORTO MASSIMO ANNUALE DELLE SOMME CORRISPOSTE.....	9
ART. 12 - INCREMENTO DELLA QUOTA DEL FONDO	9
ART. 13. - ORE DI LAVORO STRAORDINARIO.....	9
CAPO IV - FONDO PER L'INNOVAZIONE	10
ART. 14 - PERCENTUALE DEL FONDO PER L'INNOVAZIONE	10
CAPO V - NORME FINALI	10
ART. 15 – ONERE PER L'ISCRIZIONE PROFESSIONALE	10
ART. 16 – ASSICURAZIONI.....	10
ART. 17 - DISPOSIZIONI TRANSITORIE	10
ART. 18– ENTRATA IN VIGORE.....	11
ART. 19 - DISPOSIZIONI FINALI	11
ALLEGATO A	12
ESEMPI DI CALCOLO DEGLI INCENTIVI	15
1. Appalto di Lavori - Calcolo degli incentivi per le attività previste in fase di aggiudicazione	15
2. Appalto di Lavori - Calcolo degli incentivi per le attività previste in fase esecutiva	17
3. Appalto di Servizi e/o Forniture - Calcolo degli incentivi per le attività previste in fase di aggiudicazione	19
4. Appalto di Servizi e/o Forniture - Calcolo degli incentivi per le attività previste in fase esecutiva	21
5. Appalto Misto - Calcolo degli incentivi per le attività previste in fase di aggiudicazione	23
6. Appalto Misto - Calcolo degli incentivi per le attività previste in fase esecutiva.....	25

CAPO I - DISPOSIZIONI GENERALI

ART. 1 - OBIETTIVI E FINALITÀ

Il presente regolamento è emanato ai sensi dell'articolo 113, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., recante "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" - di seguito denominato "Codice" - e si applica per le funzioni tecniche svolte dal personale interno dell'Amministrazione universitaria, esclusivamente per le attività di programmazione della spesa per investimenti, per la verifica preventiva dei progetti di predisposizione e di controllo delle procedure di gara e di esecuzione dei contratti pubblici, di Responsabile Unico del Procedimento, di direzione dei lavori ovvero direzione dell'esecuzione, di coordinatore della sicurezza ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. e di collaudo tecnico amministrativo ovvero di verifica di conformità, di collaudatore statico ove necessario per consentire l'esecuzione del contratto nel rispetto dei documenti a base di gara, del progetto, dei tempi e dei costi prestabiliti.

ART. 2 - CAMPO DI APPLICAZIONE

1. Il fondo incentivante per le funzioni tecniche di cui all'articolo 113, comma 2, del Codice, è costituito da una percentuale dell'importo posto a base di gara di un'opera o lavoro, servizio, fornitura, graduata secondo quanto specificato dai successivi articoli.
2. Il fondo di cui al comma 1 del presente articolo è riconosciuto per l'attività del Responsabile Unico del Procedimento e dei soggetti che svolgono le funzioni tecniche indicate all'articolo 113, comma 1, del Codice, nonché tra i loro collaboratori¹.
3. Il fondo di cui al comma 1 è riconosciuto per i progetti esecutivi completi in ogni dettaglio soltanto quando gli stessi siano stati formalmente approvati e posti a base di gara e riguardino opere o lavori, servizi, forniture.
4. Le disposizioni del presente Regolamento si applicano agli appalti relativi a servizi e forniture nel caso in cui è nominato il Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC). Sono, altresì, esclusi dall'incentivo tutti i lavori, servizi e forniture affidati ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del Codice dei contratti (affidamenti diretti).

¹ art. 113, comma 3, primo periodo del Codice

CAPO II - FONDO INCENTIVANTE PER LE FUNZIONI TECNICHE²

ART. 3 - COSTITUZIONE E ACCANTONAMENTO

L'Amministrazione universitaria destina ad un "Fondo incentivante per le funzioni tecniche", di cui all'articolo 113, comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, risorse finanziarie in misura non superiore al 2% degli importi a base di gara di ciascuna opera o lavoro, nonché di ciascun servizio e fornitura, comprensivi degli oneri della sicurezza e al netto dell'I.V.A. e delle spese tecniche.

ART. 4 - PERCENTUALE EFFETTIVA DEL FONDO

1. La percentuale di cui al precedente art. 3 è come di seguito calcolata:

Per gli appalti pubblici di lavori e per le concessioni di importo a base di gara:

- a) fino ad euro 1.000.000 l'incentivo è attribuito in ragione del 2%;
- b) compreso tra euro 1.000.001 e la soglia di rilevanza comunitaria, stabilita ai sensi della lettera a) del comma 1 dell'art. 35 del D.Lgs. n.50/2016, l'incentivo è attribuito in ragione dell'1,9%;
- c) superiore alla soglia di rilevanza comunitaria, stabilita ai sensi della lettera a) del comma 1 dell'art. 35 del D.Lgs. n. 50/2016, l'incentivo è attribuito in ragione dell'1,8%;

Per gli appalti pubblici di forniture e di servizi di importo a base di gara:

- d) fino ad euro 100.000 l'incentivo è attribuito in ragione del 2%;
- e) compreso tra euro 100.001 e la soglia di rilevanza comunitaria, stabilita ai sensi della lettera c) del comma 1 dell'art. 35 del D.Lgs. n. 50/2016, l'incentivo è attribuito in ragione dell'1,9%;
- f) superiore alla soglia di rilevanza comunitaria, stabilita ai sensi della lettera c) del comma 1 dell'art. 35 del D.Lgs. n. 50/2016, l'incentivo è attribuito in ragione dell'1,8%.

2. Nel caso in cui un'opera o lavoro, servizio, fornitura sia costituita da più sottoprogetti specializzati e/o articolata per stralci funzionali, la percentuale effettiva del fondo sarà nella misura massima del 2%.

3. Le somme occorrenti per la costituzione e accantonamento del fondo incentivante per le funzioni tecniche sono previste, distintamente, nell'ambito delle somme a disposizione all'interno del quadro economico di ciascuna opera o lavoro, servizio, fornitura che dovranno prevedere, altresì, i compensi spettanti ai singoli componenti esterni le commissioni di gara conformemente alle vigenti tabelle emanate al riguardo dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze.

² art. 113, comma 2 del Codice

CAPO III -RIPARTIZIONE DEL FONDO

ART. 5 - PERCENTUALE DESTINATA ALLA RIPARTIZIONE DEL FONDO

1. L'80 per cento delle risorse finanziarie del fondo costituito ai sensi del Capo II è ripartito, per ciascuna opera o lavoro, servizio, fornitura, con le modalità e i criteri previsti dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro "Istruzione e Ricerca" e adottati nel presente regolamento nei successivi articoli, tra il Responsabile Unico del Procedimento e i soggetti che svolgono le funzioni tecniche indicate all'articolo 113, comma 1, del Codice, nonché tra i loro collaboratori. Gli importi sono comprensivi anche dell'Irap, degli oneri previdenziali e assistenziali, a carico dell'Amministrazione Universitaria.³
2. Gli importi corrispondenti alle percentuali applicate sugli importi a base di gara saranno inseriti nel quadro economico del costo preventivato dell'opera o del lavoro, del servizio o della fornitura. In sede di approvazione del progetto esecutivo del lavoro o del progetto/programma attuativo del servizio o della fornitura, si provvederà a calcolare l'ammontare esatto del compenso da corrispondere.

ART. 6 - CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI E INDIVIDUAZIONE DEL PERSONALE PARTECIPANTE ALLA RIPARTIZIONE DEL FONDO

1. L'affidamento dell'attività di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, dell'affidamento, dell'esecuzione e del collaudo, è effettuata dall'Università, ai sensi dell'art. 31, comma 1, del Codice, nel primo atto relativo ad ogni singolo intervento, garantendo il principio della rotazione dell'incarico, fatta salva la verifica delle competenze richieste conformemente a quanto disposto al riguardo dall'Autorità Nazionale Anticorruzione con proprie Linee Guida. L'Università, se ricorre ai sistemi di acquisto e di negoziazione delle centrali di committenza, nomina, per ciascuno dei detti acquisti, un responsabile del procedimento che assume specificamente, in ordine al singolo acquisto, il ruolo e le funzioni di cui all'art. 31 del Codice – *Ruolo e funzioni del responsabile del procedimento negli appalti e nelle concessioni*.

Il RUP è nominato con atto formale del Direttore Generale su proposta del Dirigente della Direzione preposta.

Per i lavori e per i servizi attinenti all'ingegneria e all'architettura il RUP deve essere un tecnico. Laddove sia accertata la carenza nell'organico della Direzione competente della suddetta figura professionale, il RUP è nominato tra gli altri dipendenti in servizio con analoghe caratteristiche. L'ufficio di Responsabile Unico del Procedimento è obbligatorio e non può essere rifiutato.

Il RUP provvede a creare le condizioni affinché il processo realizzativo dell'intervento risulti condotto in modo unitario in relazione ai tempi e ai costi preventivati, alla qualità richiesta, alla manutenzione programmata, alla sicurezza e alla salute dei lavoratori ed in conformità a qualsiasi altra disposizione di legge in materia.

Il RUP che violi gli obblighi posti a suo carico dalla legge e dal regolamento o che non svolga i compiti assegnati con la dovuta diligenza è escluso dalla ripartizione dell'incentivo,

³ art. 113, comma 3, primo e secondo periodo del Codice

relativamente all'intervento affidatogli, ed è responsabile dei danni derivati all'Università, in conseguenza del suo comportamento, ferme restando le responsabilità disciplinari.

2. Gli affidamenti delle restanti attività di che trattasi sono conferiti, su proposta del RUP, con determinazione del Dirigente della Direzione preposta, garantendo una opportuna rotazione, e tenendo conto delle professionalità presenti all'interno dell'Amministrazione e delle responsabilità connesse alle specifiche prestazioni da svolgere.
3. Lo stesso Dirigente può, con proprio provvedimento motivato, modificare o revocare l'incarico in ogni momento, sentito il RUP. Con il medesimo provvedimento di modifica o revoca, e in correlazione al lavoro eseguito nonché alla causa della modifica o della revoca, è stabilita l'attribuzione dell'incentivo a fronte delle attività che il soggetto incaricato, sia in termini quantitativi che qualitativi, abbia svolto sino a quel momento.
4. L'atto di conferimento degli incarichi deve riportare:
 - a) l'importo complessivo dell'opera o di un lavoro, servizio, fornitura;
 - b) il nominativo del/i dipendente/i incaricato/i delle attività di programmazione della spesa per investimenti, per la verifica preventiva dei progetti di predisposizione e di controllo delle procedure di gara e di esecuzione dei contratti pubblici, di Responsabile Unico del Procedimento, di direzione dei lavori ovvero direzione dell'esecuzione, di coordinatore della sicurezza ai sensi dell'art. 92 del D.Lgs. n.81/2008 e s.m.i. e di collaudo tecnico amministrativo ovvero di verifica di conformità, di collaudatore statico ove necessario per consentire l'esecuzione del contratto nel rispetto dei documenti a base di gara, del progetto, dei tempi e dei costi prestabiliti, nonché del personale che partecipa o collabora a dette attività, indicando i compiti affidati a ciascuno secondo le indicazioni del presente regolamento;
 - c) i termini delle prestazioni di cui al successivo art. 8, comma 1.
5. Nell'attribuzione di tali incarichi si dovrà tenere conto dei carichi di lavoro già assegnati al personale di identica specializzazione ed esperienza professionale e dei risultati conseguiti in attività pregresse. Ai singoli dipendenti potranno essere attribuite più mansioni se compatibili fra loro. Per esigenze particolari o per difficoltà connesse a vacanze di organico o a carichi di lavoro, possono essere inseriti nei gruppi di lavoro anche dipendenti sia tecnici che amministrativi di altre Direzioni diverse da quelle di competenza e/o Dipartimenti. Nel caso in cui il conferimento di incarico riguardi personale appartenente ad altra Direzione e/o Dipartimento, il relativo provvedimento è adottato sentito il Dirigente della Direzione coinvolta e/o il Direttore di Dipartimento. Il personale incaricato deve possedere i requisiti professionali previsti dalle vigenti normative e le necessarie competenze in relazione all'opera o lavoro, servizio, fornitura e delle procedure amministrative e contabili da svolgere. L'espletamento degli incarichi non deve in ogni caso arrecare alcun pregiudizio al regolare svolgimento dei normali compiti di istituto.
6. Partecipano alla ripartizione del fondo:
 - a) il personale al quale è stata formalmente affidata l'**attività di RUP**.
 - b) il personale al quale è stata affidata formalmente l'**attività amministrativa di programmazione della spesa per investimenti**, ai sensi dell'art. 21 del Codice;
 - c) il personale al quale formalmente è stata affidata l'**attività di verifica preventiva del progetto**, ai sensi dell'art. 26, comma 6, lettere c) e d) del Codice. In particolare, il Soggetto

responsabile dell'istruttoria dei progetti, coadiuvato da personale tecnico e amministrativo, provvede ad accertare la conformità degli stessi alle specifiche disposizioni funzionali, prestazionali, normative e tecniche contenute nello studio di fattibilità, nel documento preliminare alla progettazione ovvero negli elaborati progettuali dei livelli già approvati. Tutto il personale appartenente alla suddetta unità, ai sensi dell'art.26, comma 6, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, deve soddisfare i seguenti requisiti:

- per lavori di importo pari o superiore a venti milioni di euro, la verifica deve essere effettuata da organismi di ispezione accreditati, in conformità alla norma UNI CEI EN ISO/IEC 17020, da organismi di ispezione, inclusi gli uffici tecnici delle stazioni appaltanti qualificate ai sensi dell'articolo 38, accreditati per la verifica della progettazione ai sensi del regolamento (CE) n. 765/2008 del Parlamento europeo e del Consiglio in conformità alla norma UNI CEI EN ISO/IEC 17020.
- per lavori compresi tra la soglia di cui all'art. 35 e sino a venti milioni di euro, l'attività di verifica può essere svolta dai soggetti di cui al punto precedente, dai soggetti di cui all'articolo 46, comma 1, dagli uffici tecnici delle stazioni appaltanti qualificate ai sensi dell'articolo 38, che dispongano di un sistema interno della qualità certificato, in conformità alla norma UNI EN ISO 9001, da organismi di certificazione accreditati ai sensi del regolamento (CE) n. 765/2008 del Parlamento europeo e del Consiglio in conformità alla norma UNI CEI EN ISO/IEC 17020.
- Per lavori di importo inferiore alla soglia di cui all'art. 35 e fino ad 1 milione di euro, la verifica può essere effettuata dall'ufficio tecnico dell'Università ove il progetto sia stato redatto da progettisti esterni o la stessa università disponga di un sistema interno di controllo di qualità ove il progetto sia stato redatto da progettisti interni
- per lavori di importo inferiore ad 1 milione di euro, la verifica è effettuata dal RUP, anche avvalendosi della struttura di cui all'articolo 31, comma 9 del Codice.

Ai sensi dell'art.26, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016, l'unità tecnica preposta all'attività di verifica o altro personale incaricato appartenente all'ufficio tecnico dell'Università può supportare il Responsabile del procedimento anche nelle attività di verifica delle offerte anomale in sede di gara e delle perizie di variante in corso d'opera;

- d) il personale al quale è stata affidata formalmente l'**attività di predisposizione e di controllo delle procedure di gara** (Centrale Unica di Committenza);
- e) il personale al quale formalmente è stata affidata l'**attività di direzione dei lavori** ovvero **direzione dell'esecuzione del contratto**, ai sensi dell'art. 101 del Codice;
- f) il personale al quale formalmente è stata affidata l'**attività di coordinatore della sicurezza ai sensi dell'art. 92 del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.**;
- g) il personale al quale formalmente è stata affidata l'**attività di collaudo tecnico-amministrativo** ovvero di verifica di conformità e di **collaudatore statico** ove necessario, ai sensi dell'art. 102 del Codice;
- h) il personale tecnico-amministrativo al quale formalmente è stato affidato l'**incarico di collaborazione con il personale nominato alle precedenti lettere**, nell'ambito delle competenze del proprio profilo professionale.

ART. 7 - DISTRIBUZIONE, RIPARTIZIONE E LIQUIDAZIONE DEL FONDO INCENTIVANTE

1. La distribuzione del fondo tra le diverse figure professionali di natura tecnica ed amministrativa costituenti il gruppo di lavoro è proposta dal Responsabile Unico del Procedimento in conformità agli atti di costituzione del gruppo medesimo dopo aver accertato la rispondenza tra quanto preordinato e quanto realizzato nei tempi definiti, nonché il corretto e puntuale svolgimento delle attività assegnate a ciascun componente il gruppo.
2. La determina di liquidazione degli incentivi è di competenza del Dirigente, che vi provvede sulla scorta delle note di liquidazione ricevute dal RUP.
3. In caso di disaccordo tra il RUP ed il Dirigente sulle modalità di ripartizione del fondo tra il personale dipendente sarà il parere del primo a prevalere.
4. La ripartizione tra il personale originariamente individuato, al fine di confermare l'effettivo contributo singolarmente apportato, sarà oggetto di verifica al termine della prestazione resa, con le stesse modalità della fase iniziale. Nel solo caso di significativa differenza fra gli incarichi inizialmente assegnati e quelli effettivamente resi dai singoli dipendenti si procederà alla rimodulazione degli incentivi.
5. Gli incentivi maturati a favore dei dipendenti sono liquidati in busta paga ai dipendenti interessati previa accertamento dei presupposti di erogabilità dell'incentivazione.
6. La liquidazione delle quote di incentivo maturate dovrà avvenire nelle modalità di cui all'art.10 del presente regolamento.
7. Relativamente ai criteri di ripartizione del fondo di cui al comma 1 dell'articolo 5 del presente regolamento, i coefficienti di ripartizione dell'incentivo saranno attribuiti ai componenti del **gruppo di lavoro** sulla base delle percentuali riportate nelle tabelle di cui all'Allegato A al presente regolamento.
8. È possibile attribuire una maggiorazione alle percentuali indicate nelle tabelle dell'Allegato A, comunque non eccedenti il limite massimo dell'incentivo previsto dall'articolo 3, qualora venga attestata dal responsabile del procedimento una complessità dell'attività, non prevedibile, espletata dal personale incaricato che giustifichi tale maggiorazione, includendo anche eventuali redistribuzioni di attività conseguenti all'applicazione delle penali di cui al successivo art. 9.
9. L'attribuzione del maggior incentivo deve essere disposta dal Dirigente della Direzione preposta, a seguito di proposta espressamente ed adeguatamente motivata del responsabile del procedimento.

ART. 8 - TERMINI PER LE PRESTAZIONI

1. Nel provvedimento di conferimento dell'incarico devono essere indicati, su proposta del RUP, idonei termini entro i quali devono essere eseguite le singole attività, nel rispetto delle disposizioni legislative e/o di eventuali disposizioni/regolamenti dell'Università. I termini per la direzione dei lavori ovvero direzione dell'esecuzione e quelli del coordinamento per la sicurezza coincidono con il tempo utile contrattuale assegnato alla ditta appaltatrice; i termini per il collaudo coincidono con quelli previsti dalle norme ed in particolare con quelli previsti dall'articolo 102 del Codice e dalle relative norme regolamentari vigenti.

2. Il RUP cura la tempestiva attivazione delle procedure connesse all'esecuzione delle prestazioni.

ART. 9 - RIDUZIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE - PENALI⁴

1. Il Dirigente, previo contraddittorio con le parti interessate, non corrisponde alcun incentivo in caso di gravi errori od omissioni accertati con opportuna documentazione, anche sotto forma di esito di questionari di gradimento/customer satisfaction, rilevati da parte del personale afferente alla struttura interna incaricata del controllo di qualità degli appalti.
2. Nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. n. 50/2006 e s.m.i., qualora si verificassero incrementi dei tempi, previsti in sede di programmazione, e imputabili direttamente al personale preposto per le specifiche attività previste dall'articolo 6 del presente regolamento, si applicano le seguenti penali:
 - a) incremento dei tempi che portano ad un ritardo che determina una proroga del precedente affidamento inferiore a tre mesi, riduzione proporzionale dell'incentivo fino al 10%;
 - b) incremento dei tempi che portano ad un ritardo che determina una proroga del precedente affidamento compresa tra tre e sei mesi, riduzione proporzionale dell'incentivo fino al 25%;
 - c) incremento dei tempi che portano ad un ritardo che determina una proroga del precedente affidamento compresa tra sei e nove mesi, riduzione proporzionale dell'incentivo fino al 35%;
 - d) incremento dei tempi che portano ad un ritardo che determina una proroga del precedente affidamento tra nove e dodici mesi, riduzione proporzionale dell'incentivo fino al 50%;
 - e) in caso di proroghe superiori a dodici mesi, non potrà essere erogato alcun incentivo.
3. In tutte le circostanze disciplinate dal presente articolo ove l'incentivo, per diverse ragioni, sia stato erroneamente corrisposto, anche parzialmente, si provvederà al recupero delle somme non dovute.
4. Ai fini dell'applicazione del presente articolo, non sono computati nel termine di esecuzione dei lavori i tempi conseguenti a sospensioni per accadimenti elencati all'articolo 107 del Codice o derivanti da cause esogene non riconducibili ad inadempimenti imputabili al personale preposto per le specifiche attività previste dall'art. 6 del presente regolamento.

ART. 10 - CORRESPONSIONE ED EROGAZIONE DELL'INCENTIVO

1. La corresponsione dell'incentivo è disposta dal Dirigente preposto, previo accertamento positivo delle specifiche attività svolte dai dipendenti incaricati. Tale verifica avviene sulla base di una relazione, presentata dal RUP, in cui sono specificate le attività svolte e le corrispondenti proposte di pagamento⁵.
2. L'erogazione del compenso, comprensiva dell'eventuale detrazione di cui al precedente articolo 9, viene effettuata nel seguente modo:
 - a) all'aggiudicazione di ciascuna opera o lavoro, servizio, fornitura:
 - nella misura dell'80%, della quota complessiva corrispondente, per l'attività di programmazione della spesa per investimenti, di verifica preventiva del progetto e di predisposizione delle procedure di gara;

⁴ art. 113, comma 3, terzo periodo del Codice

⁵ art. 113, comma 3, quarto periodo del Codice

- nella misura del 50%, della quota complessiva corrispondente per l'attività del RUP;
- b) alla liquidazione dei pagamenti disposti nell'arco di vigenza contrattuale e/o all'approvazione degli stati di avanzamento lavori, ovvero dello stato finale e dei collaudi/regolare esecuzione ovvero verifica di conformità:
 - nella misura del 100%, della quota complessiva corrispondente al periodo di riferimento, per l'attività di direzione dei lavori ovvero direzione dell'esecuzione del contratto e di collaudo ovvero di verifica di conformità;
 - la restante quota del 20% di cui alla precedente lettera a) per l'attività di programmazione della spesa per investimenti, di verifica preventiva del progetto e di predisposizione delle procedure di gara;
 - la restante quota del 50% di cui alla precedente lettera a) per l'attività del RUP;

ART. 11 - IMPORTO MASSIMO ANNUALE DELLE SOMME CORRISPOSTE

Gli incentivi complessivamente corrisposti nel corso dell'anno al singolo dipendente, anche da diverse amministrazioni, non possono superare l'importo del 50 per cento del trattamento economico complessivo annuo lordo⁶.

ART. 12 - INCREMENTO DELLA QUOTA DEL FONDO

1. Le quote parti dell'incentivo corrispondenti a prestazioni non svolte dai dipendenti incaricati, in quanto affidate a personale esterno all'organico dell'Amministrazione, ovvero prive dell'accertamento di cui all'art. 10, comma 1, rimangono nella disponibilità del fondo di cui all'art.3.
2. Al fondo di cui all'art. 3 permangono le quote di incentivo non distribuite al personale interno a seguito dell'applicazione di eventuali penalità di cui all'art. 9 del presente regolamento.
3. Le somme di cui al precedente comma 2 saranno ripartite tra altre figure eventualmente incaricate di svolgere le attività non completate che hanno determinato l'applicazione delle penali di cui all'art. 9, a condizione che sia stato rispettato il termine conclusivo della procedura di gara inizialmente stabilito tale da non generare la necessità di una proroga degli affidamenti.
4. Le quote di incentivo non assegnate relativamente alle singole fasi della procedura purché concluse rientrano nella disponibilità di bilancio

ART. 13. - ORE DI LAVORO STRAORDINARIO

1. Il personale che partecipa alla ripartizione dell'incentivo che dovesse, su autorizzazione del Dirigente preposto, prestare ore di lavoro straordinario, ritenute necessarie, dal Responsabile Unico del Procedimento, per il rispetto della tempistica di cui all'art. 8, non ne può richiedere la retribuzione, in quanto detta attività trova la sua soddisfazione economica nell'incentivo disposto dalla norma in questione.
2. Il personale avrà la facoltà di chiedere la retribuzione delle ore di lavoro straordinario oppure il recupero delle stesse, solo nel caso in cui i relativi progetti non vengano posti a base di gara, per cause non imputabili al personale stesso. L'amministrazione valuterà se procedere alla

⁶ art. 113, comma 3, quinto periodo del Codice

retribuzione delle ore di lavoro straordinario o al recupero delle stesse in ragione della disponibilità del relativo fondo.

CAPO IV - FONDO PER L'INNOVAZIONE

ART. 14 - PERCENTUALE DEL FONDO PER L'INNOVAZIONE

Il 20 per cento delle risorse finanziarie del fondo di cui all'art. 3, ad esclusione di risorse derivanti da finanziamenti europei o da altri finanziamenti a destinazione vincolata è destinato all'acquisto da parte dell'Ente di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione anche per il progressivo uso di metodi e strumenti elettronici specifici di modellazione elettronica informativa per l'edilizia e le infrastrutture, di implementazione delle banche dati per il controllo e il miglioramento della capacità di spesa. Una parte delle risorse può essere utilizzato per l'attivazione presso le amministrazioni aggiudicatrici di tirocini formativi e di orientamento di cui all'articolo 18 della legge 24 giugno 1997, n. 196 o per lo svolgimento di dottorati di ricerca di alta qualificazione nel settore dei contratti pubblici previa sottoscrizione di apposite convenzioni con le Università e gli istituti scolastici superiori⁷.

CAPO V - NORME FINALI

ART. 15 – ONERE PER L'ISCRIZIONE PROFESSIONALE

Nei limiti ammessi dalla legge, l'amministrazione provvede al rimborso delle spese per l'iscrizione agli albi professionali dei tecnici effettivamente incaricati della progettazione, direzione lavori, sicurezza e dei collaudatori statici dietro presentazione di copia del versamento e a far data dall'entrata in vigore della legge.

ART. 16 – ASSICURAZIONI

1. Per le assicurazioni dei progettisti si applica quanto espressamente previsto dall'Art. 24 del D.Lgs. n. 50/2016 che, al comma 4, espressamente stabilisce che "sono a carico delle stazioni appaltanti le polizze assicurative per la copertura dei rischi di natura professionale a favore dei dipendenti incaricati della progettazione".
2. Gli oneri connessi alle assicurazioni previste dalla legge e dal presente articolo verranno, di norma, imputati sul progetto a cui si riferiscono ovvero stanziati autonomamente dall'Università.

ART. 17 - DISPOSIZIONI TRANSITORIE

1. L'applicazione del presente regolamento alle procedure già avviate prima dell'approvazione potrà comportare determinazioni mitigate rispetto a quanto previsto dal presente

⁷ art. 113, comma 4 del Codice

regolamento, con riferimento agli effetti conseguenti ai tempi previsti per le diverse fasi. La valutazione è affidata al Dirigente preposto e deliberata dal CdA.

2. Il Dirigente preposto verifica il rispetto e l'applicazione delle disposizioni del presente regolamento nonché il raggiungimento degli obiettivi fissati.
3. Il Dirigente preposto propone l'eventuale incremento della quota del fondo, secondo l'art. 12, nonché la quota del fondo per l'innovazione, secondo l'art. 14, nei corrispondenti capitoli di entrata e spesa.
4. Le norme del presente regolamento si intendono modificate alla luce di qualsiasi norma sopravvenuta contenuta in provvedimenti legislativi comunitari e nazionali.

ART. 18– ENTRATA IN VIGORE

Il presente regolamento entra in vigore il quindicesimo giorno successivo a quello della pubblicazione sul sito dell'Università fatto il salvo il minor tempo di cui all'art. 21, comma 3 dello Statuto di Ateneo;

ART. 19 - DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non previsto nel presente regolamento si fa rinvio al Decreto Legislativo n.50 del 18 aprile 2016 e s.m.i., alle Linee Guida e alle disposizioni dell'Autorità Nazionale Anticorruzione in materia.

ALLEGATO A

Tabella A - PERCENTUALI DI RIPARTIZIONI PER APPALTI DI LAVORI ED OPERE			
(1) ATTIVITÀ GENERALE	(2) QUOTA	(3) ATTIVITÀ SPECIFICA	(4) QUOTA RELATIVA
PROGRAMMAZIONE	10,00%	Progetto di fattibilità	7,00%
		Redazione Programma triennale lavori pubblici	3,00%
VERIFICA DEI PROGETTI	8,00%	Validazione del progetto	8,00%
FASE DI GARA	12,00%	Predisposizione degli atti e delle procedure di gara	4,00%
		Verifica dei requisiti dei partecipanti (Seggio di Gara)	3,00%
		Verifica delle offerte tecniche e/o economiche ed aggiudicazione di gara e funzioni di segreteria della commissione di gara (Componenti della Commissione Aggiudicatrice - Centrale Unica di Committenza)	5,00%
FASE ESECUTIVA	50,00%	Coordinatore della sicurezza in fase esecutiva	8,00%
		Direzione Lavori	28,00%
		Collaudo Statico	5,00%
		Collaudo amministrativo/Certificato di regolare Esecuzione	9,00%
RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO	20,00%	Responsabile Unico del Procedimento	20,00%
TOTALI	100,00%		100,00%

Tabella B - PERCENTUALI DI RIPARTIZIONI PER APPALTI DI SERVIZI E/O FORNITURE			
(1) ATTIVITÀ GENERALE	(2) QUOTA	(3) ATTIVITÀ SPECIFICA	(4) QUOTA RELATIVA
PROGRAMMAZIONE	10,00%	Analisi dei fabbisogni con relativi atti e redazione del Programma Biennale Servizi e Forniture	10,00%
FASE DI GARA	20,00%	Predisposizione degli atti e delle procedure di gara;	10,00%
		Verifica dei requisiti dei partecipanti (Seggio di Gara)	5,00%
		Verifica delle offerte tecniche e/o economiche ed aggiudicazione di gara e funzioni di segreteria della commissione di gara (Componenti della Commissione Aggiudicatrice - Centrale Unica di Committenza)	5,00%
FASE ESECUTIVA	50,00%	Direzione dell'Esecuzione del Contratto	30,00%
		Verifica di conformità (Collaudo amministrativo/Certificato di regolare Esecuzione)	20,00%
RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO	20,00%	Responsabile Unico del Procedimento	20,00%
TOTALI	100,00%		100,00%

Tabella C - PERCENTUALI DI RIPARTIZIONI PER APPALTI MISTI

(1) ATTIVITÀ GENERALE	(2) QUOTA	(3) ATTIVITÀ SPECIFICA	(4) QUOTA RELATIVA
PROGRAMMAZIONE	10,00%	Progetto di fattibilità	7,00%
		Analisi dei fabbisogni con relativi atti e redazione del Programma Biennale Servizi e Forniture e/o del Programma triennale lavori pubblici	3,00%
VERIFICA DEI PROGETTI	6,00%	Validazione del progetto	6,00%
FASE DI GARA	12,00%	Predisposizione degli atti e delle procedure di gara;	4,00%
		Verifica dei requisiti dei partecipanti (Seggio di Gara)	3,00%
		Verifica delle offerte tecniche e/o economiche ed aggiudicazione di gara e funzioni di segreteria della commissione di gara (Componenti della Commissione Aggiudicatrice - Centrale Unica di Committenza)	5,00%
FASE ESECUTIVA	52,00%	Direzione dell'Esecuzione del Contratto/ Direzione Lavori	30,00%
		Collaudo Statico	5,00%
		Coordinatore della sicurezza in fase esecutiva	8,00%
		Verifica di conformità (Collaudo amministrativo/Certificato di regolare Esecuzione)	9,00%
RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO	20,00%	Responsabile Unico del Procedimento	20,00%
TOTALI	100,00%		100,00%

1. I soggetti destinatari dell'incentivo sono quelli che assumono, in rapporto alla singola attività specifica (di cui alla colonna 3), la responsabilità diretta e personale del procedimento, subprocedimento o attività.
2. Dall'incentivo è escluso il personale con qualifica dirigenziale.
3. I collaboratori tecnici od amministrativi sono coloro che, in rapporto alla singola attività specifica (di cui alla colonna 3), pur non ricoprendo ruoli di responsabilità diretta o personale (firma di provvedimenti ecc.) svolgono materialmente e/o tecnicamente e/o amministrativamente parte o tutto l'insieme di atti ed attività che caratterizzano l'attività stessa.
4. Di norma ai collaboratori tecnici od amministrativi viene riconosciuta una quota parte dell'attività specifica pari al 30% della corrispondente aliquota. La restante quota (del 70%) viene riconosciuta al responsabile dell'attività specifica. Nel caso in cui non vi siano collaboratori per l'attività specifica la totalità della quota relativa viene erogata al responsabile dell'attività.
5. L'aliquota di cui al precedente comma destinata ai collaboratori può essere motivatamente ridotta od incrementata da parte del responsabile del procedimento, sentito il responsabile dell'attività (Coordinatore per la sicurezza, Direttore dei Lavori, Direttore dell'Esecuzione del Contratto, etc.), sulla base della natura, dell'intensità e della partecipazione attiva del/i collaboratore/i. Anche in questo caso il responsabile dell'attività sarà destinatario della parte residua prevista per l'attività (di cui alla colonna 3) detratta della quota assegnata ai collaboratori.
6. Qualora, per la particolare natura del progetto, si renda necessario attivare una specialistica collaborazione esterna, il compenso per la prestazione resa dal collaboratore esterno, determina la corrispondente esclusione del compenso al personale interno.

7. Nel caso in cui più figure svolgano la medesima attività specifica, la quota deve essere suddivisa tra i tecnici coinvolti secondo le disposizioni stabilite dal Responsabile Unico del Procedimento.
8. Gli incarichi di Responsabile Unico del Procedimento, Direttore dei lavori o Direttore dell'esecuzione del contratto sono cumulabili solo nel caso in cui l'importo delle opere sia inferiore a 500.000,00 euro; tale prescrizione non si applica negli altri casi fatto salvo le incompatibilità previste dalle norme vigenti;
9. Il Responsabile Unico del Procedimento ha facoltà di nominare un gruppo di supporto ed assegnarvi parte della propria quota di incentivo nella misura massima del 5%.
10. Il Riparto dei compensi è disposto con Determina del Responsabile della Direzione, su proposta del RUP.
11. Se con " F_i " si indica il fondo incentivante totale per ciascuna attività i -esima da ripartire alle n figure tecnico-amministrative che hanno partecipato alle stesse, con " P_i " il numero dei componenti che ha partecipato all'attività i -esima, con " R_i " il coefficiente di prestazione di ciascun componente, il relativo compenso spettante per l'attività i -esima " C_i " è calcolato con la seguente formula:

$$C_i = \frac{F_i}{\sum_i^n (P_i \times R_i)} \times (P_i \times R_i) \quad \text{con } i = \text{attività svolta} \quad (1)$$

ESEMPI DI CALCOLO DEGLI INCENTIVI

1. Appalto di Lavori - Calcolo degli incentivi per le attività previste in fase di aggiudicazione

Nell'ipotesi di un appalto di lavori con un importo a base di gara pari a 950.000,00 Euro Iva esclusa, si ricavano i seguenti importi da destinare alla ripartizione del fondo incentivante per funzioni tecniche e per l'innovazione:

Descrizione	Importo
Importo dei lavori a base di gara (IVA Esclusa)	950.000,00 Euro
% effettiva del fondo da considerare determinato ai sensi dell'art. 4 del presente regolamento	2,00%
Fondo incentivante per funzioni tecniche di cui:	19.000,00 Euro
Quota destinata alla ripartizione del fondo (80% del Fondo incentivante per le funzioni tecniche)	15.200,00 Euro
Quota destinata al fondo per l'innovazione (20% del Fondo incentivante per le funzioni tecniche)	3.800,00 Euro

Tabella 1 – Importi da destinare alla ripartizione del fondo incentivante per funzioni tecniche e per l'innovazione nel caso di un appalto di lavori con importo a base di gara di 950.000,00 Euro + IVA.

Ai sensi della lettera a), comma 2 dell'articolo 10 del presente regolamento, a seguito dell'aggiudicazione definitiva dell'appalto è possibile erogare incentivi:

- nella misura dell'80% per tutte le attività relative alla Programmazione, alla Verifica dei progetti e alla Fase di gara;
- nella misura del 50% per la quota complessiva corrispondente all'attività di RUP,

pertanto, a seguito di aggiudicazione dell'appalto, sarà possibile erogare incentivi per funzioni tecniche e fondi per l'innovazione per un importo massimo di **6.460,00 Euro**, come si evince dalla tabella seguente:

Fase di Aggiudicazione	Quota	Quote calcolate ai sensi lett. a), co. 2 dell'art. 10 del presente regolamento	Importo massimo erogabile a seguito della fase di aggiudicazione		
			Funzioni tecniche	Fondo per l'innovazione	Importo complessivo
PROGRAMMAZIONE	10%	8,00%	€ 1.216,00	€ 304,00	€ 1.520,00
VERIFICA DEI PROGETTI	8%	6,40%	€ 972,80	€ 243,20	€ 1.216,00
FASE DI GARA	12%	9,60%	€ 1.459,20	€ 364,80	€ 1.824,00
RUP	20%	10,00%	€ 1.520,00	€ 380,00	€ 1.900,00
	50,00%	34,00%	€ 5.168,00	€ 1.292,00	€ 6.460,00

Tabella 2 – Incentivi massimi erogabili per le funzioni tecniche e per il fondo per l'innovazione, determinati per la fase di aggiudicazione per un appalto di lavori con importo a base di gara di 950.000,00 Euro + IVA.

In funzione dei coefficienti di prestazione (R_i), determinati dal RUP nella relazione predisposta sulla base delle attività svolte da ciascuna figura professionale partecipante (P_i) alle fasi di aggiudicazione dell'appalto (si veda Tabella 3), l'applicazione della formula (1), indicata nell'Allegato A al presente regolamento, consente di determinare la ripartizione degli incentivi a ciascun partecipante e il fondo per l'innovazione associato ad ogni attività (si veda Tabella 4).

(1) ATTIVITÀ GENERALE	(2) QUOTA [%]	(3) ATTIVITÀ SPECIFICA	(4) QUOTA RELATIVA [%]	Personale partecipante, P_i	Coefficienti di prestazione R_i
PROGRAMMAZIONE	10,00%	Progetto di fattibilità	7,00%	PdF 1	0,5
		Redazione Programma triennale lavori pubblici	3,00%	PdF 2	0,5
VERIFICA DEI PROGETTI	8,00%	Validazione del progetto	8,00%	RPT 1	1
				VdP 1	0,5
FASE DI GARA	12,00%	Predisposizione degli atti e delle procedure di gara	4,00%	VdP 2	0,5
				AG 1	0,25
				AG 2	0,4
		Verifica dei requisiti dei partecipanti (Seggio di Gara)	3,00%	AG 3	0,35
				SdG 1	0,4
				SdG 2	0,3
		Verifica delle offerte tecniche e/o economiche ed aggiudicazione di gara e funzioni di segreteria della commissione di gara (Componenti della Commissione Aggiudicatrice - Centrale Unica di Committenza)	5,00%	SdG 3	0,3
COM 1	0,5				
COM 2	0,3				
COM 3	0,2				
RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO	20,00%	Responsabile Unico del Procedimento	20,00%	RUP	1
TOTALI	50,00%		50,00%		

Tabella 3 –Figure professionali partecipanti (P_i) alle fasi di aggiudicazione dell'appalto e attribuzione dei coefficienti di prestazione (R_i).

(1) ATTIVITÀ GENERALE	(3) ATTIVITÀ SPECIFICA	Incentivi complessivamente erogabili per singola attività, F_i	Incentivi riconoscibili a seguito di aggiudicazione per singola attività, F_i	Personale partecipante, P_i	Coefficienti di prestazione R_i	Incentivi per ogni figura partecipante	Fondo per innovazione
PROGRAMMAZIONE	Progetto di fattibilità	€ 1.064,00	€ 851,20	PdF 1	0,5	€ 425,60	€ 304,00
	Redazione Programma triennale lavori pubblici	€ 456,00	€ 364,80	PdF 2	0,5	€ 425,60	
VERIFICA DEI PROGETTI	Validazione del progetto	€ 1.216,00	€ 972,80	RPT 1	1	€ 364,80	€ 243,20
				VdP 1	0,5	€ 486,40	
FASE DI GARA	Predisposizione degli atti e delle procedure di gara	€ 608,00	€ 486,40	VdP 2	0,5	€ 486,40	€ 364,80
				AG 1	0,25	€ 121,60	
				AG 2	0,4	€ 194,56	
	Verifica dei requisiti dei partecipanti (Seggio di Gara)	€ 456,00	€ 364,80	AG 3	0,35	€ 170,24	
				SdG 1	0,4	€ 145,92	
				SdG 2	0,3	€ 109,44	
	Verifica delle offerte tecniche e/o economiche ed aggiudicazione di gara e funzioni di segreteria della commissione di gara (Componenti della Commissione Aggiudicatrice - Centrale Unica di Committenza)	€ 760,00	€ 608,00	SdG 3	0,3	€ 109,44	
COM 1				0,5	€ 304,00		
COM 2	0,3	€ 182,40					
COM 3	0,2	€ 121,60					
RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO	Responsabile Unico del Procedimento	€ 3.040,00	€ 1.520,00	RUP	1	€ 1.520,00	€ 380,00
TOTALE INCENTIVI IN FASE DI AGGIUDICAZIONE			€ 5.168,00			€ 5.168,00	€ 1.292,00

Tabella 4 –Ripartizione degli incentivi per figura professionale e dei fondi per l'innovazione per ciascuna attività prevista in fase di aggiudicazione.

2. Appalto di Lavori - Calcolo degli incentivi per le attività previste in fase esecutiva

Considerando il caso di un appalto di lavori con un importo a base di gara pari a 950.000,00 Euro Iva esclusa, per il quale valgono gli importi da destinare alla ripartizione del fondo incentivante già richiamati in Tabella 1, l'importo complessivo degli incentivi da ripartire nella fase esecutiva per funzioni tecniche e per il fondo per l'innovazione ammonta a 12.540,00 Euro.

Tale importo, oltre agli incentivi per le attività associate alla fase esecutiva, è comprensivo delle quote non liquidate nella fase di aggiudicazione per le attività relative alla Programmazione, alla Verifica dei progetti e alla Fase di gara (quota pari al 20% dell'incentivo massimo erogabile) e di quella non liquidata al Responsabile Unico del Procedimento (quota del 50% dell'incentivo massimo erogabile), in accordo a quanto previsto dalla lettera b) del comma 2 dell'articolo 10 del presente Regolamento.

Nella tabella seguente sono indicati gli incentivi massimi che sarà possibile erogare a seguito dell'approvazione degli stati di avanzamento, ovvero dello stato finale e dei collaudi tecnico-amministrativi ovvero della verifica di conformità.

Fase di Aggiudicazione	Quota	Quote calcolate ai sensi lett. a), co. 2 dell'art. 10 del presente regolamento	Importo massimo erogabile in fase di esecuzione		
			Funzioni tecniche	Fondo per l'innovazione	Importo complessivo
PROGRAMMAZIONE	10%	2,00%	€ 304,00	€ 76,00	€ 380,00
VERIFICA DEI PROGETTI	8%	1,60%	€ 243,20	€ 60,80	€ 304,00
FASE DI GARA	12%	2,40%	€ 364,80	€ 91,20	€ 456,00
FASE ESECUTIVA	50%	50,0%	€ 7.600,00	€ 1.900,00	€ 9.500,00
RUP	20%	10,00%	€ 1.520,00	€ 380,00	€ 1.900,00
	100,00%	66,00%	€ 10.032,00	€ 2.508,00	€ 12.540,00

Tabella 5 - Incentivi massimi erogabili per le funzioni tecniche e per il fondo per l'innovazione, determinati per la fase di esecuzione di un appalto di lavori con importo a base di gara di 950.000,00 Euro + IVA.

In funzione dei coefficienti di prestazione (R_i), determinati dal RUP nella relazione predisposta sulla base delle attività svolte da ciascuna figura professionale partecipante (P_i) alle fasi di esecuzione dell'appalto (si veda Tabella 6), l'applicazione della formula (1), indicata nell'Allegato A al presente regolamento, consente di determinare la ripartizione degli incentivi e del fondo per l'innovazione associato ad ogni attività (Tabella 7).

(1) ATTIVITÀ GENERALE	(2) QUOTA [%]	(3) ATTIVITÀ SPECIFICA	(4) QUOTA RELATIVA [%]	Personale partecipante, P_i	Coefficienti di prestazione R_i
PROGRAMMAZIONE	10,00%	Progetto di fattibilità	7,00%	PdF 1	0,5
		Redazione Programma triennale lavori pubblici	3,00%	PdF 2	0,5
VERIFICA DEI PROGETTI	8,00%	Validazione del progetto	8,00%	RPT 1	1
				VdP 1	0,5
FASE DI GARA	12,00%	Predisposizione degli atti e delle procedure di gara	4,00%	VdP 2	0,5
				AG 1	0,25
				AG 2	0,4
		Verifica dei requisiti dei partecipanti (Seggio di Gara)	3,00%	AG 3	0,35
				SdG 1	0,4
				SdG 2	0,3
		Verifica delle offerte tecniche e/o economiche ed aggiudicazione di gara e funzioni di segreteria della commissione di gara (Componenti della Commissione Aggiudicatrice - Centrale Unica di Committenza)	5,00%	SdG 3	0,3
COM 1	0,5				
COM 2	0,3				
COM 3	0,2				
FASE ESECUTIVA	50,00%	Coordinatore della sicurezza in fase esecutiva	8,00%	CdS 1	1
		Direzione Lavori	28,00%	DL 1	1
		Collaudo Statico	5,00%	COL 1	1
		Collaudo tecnico - amministrativo/ Verifica di Conformità	9,00%	CRE 1	1
RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO	20,00%	Responsabile Unico del Procedimento	20,00%	RUP	1
TOTALI	50,00%		50,00%		

Tabella 6 –Figure professionali partecipanti (P_i) alle fasi di esecuzione dell'appalto e attribuzione dei coefficienti di prestazione (R_i).

N.B. I coefficienti assegnati alle figure professionali partecipanti alla fase di aggiudicazione coincidono con quelli già determinati nella relazione del RUP a seguito dell'aggiudicazione dell'appalto (Tabella 3)

(1) ATTIVITÀ GENERALE	(3) ATTIVITÀ SPECIFICA	Incentivi complessivamente erogabili per singola attività, F_i	Incentivi riconoscibili infase di esecuzione per singola attività, F_i	Personale partecipante, P_i	Coefficienti di prestazione R_i	Incentivi per ogni figura partecipante	Fondo per innovazione
PROGRAMMAZIONE	Progetto di fattibilità	€ 1.064,00	€ 212,80	PdF 1	0,5	€ 106,40	€ 76,00
	Redazione Programma triennale lavori pubblici	€ 456,00	€ 91,20	PdF 2	0,5	€ 106,40	
VERIFICA DEI PROGETTI	Validazione del progetto	€ 1.216,00	€ 243,20	RPT 1	1	€ 91,20	€ 60,80
				VdP 1	0,5	€ 121,60	
FASE DI GARA	Predisposizione degli atti e delle procedure di gara	€ 608,00	€ 121,60	VdP 2	0,5	€ 121,60	€ 91,20
				AG 1	0,25	€ 30,40	
				AG 2	0,4	€ 48,64	
	Verifica dei requisiti dei partecipanti (Seggio di Gara)	€ 456,00	€ 91,20	AG 3	0,35	€ 42,56	
				SdG 1	0,4	€ 36,48	
				SdG 2	0,3	€ 27,36	
	Verifica delle offerte tecniche e/o economiche ed aggiudicazione di gara e funzioni di segreteria della commissione di gara (Componenti della Commissione Aggiudicatrice - Centrale Unica di Committenza)	€ 760,00	€ 152,00	SdG 3	0,3	€ 27,36	
COM 1				0,5	€ 76,00		
COM 2	0,3	€ 45,60					
COM 3	0,2	€ 30,40					
FASE ESECUTIVA	Coordinatore della sicurezza in fase esecutiva	€ 1.216,00	€ 1.216,00	DL 1	1	€ 1.216,00	€ 1.900,00
	Direzione Lavori	€ 4.256,00	€ 4.256,00	COL 1	1	€ 760,00	
	Collaudo Statico	€ 760,00	€ 760,00	CRE 1	1	€ 1.368,00	
	Collaudo tecnico - amministrativo/Verifica di Conformità	€ 1.368,00	€ 1.368,00	RUP	1	€ 1.520,00	
RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO	Responsabile Unico del Procedimento	€ 3.040,00	€ 1.520,00			€ 1.520,00	€ 380,00
TOTALE INCENTIVI IN FASE DI AGGIUDICAZIONE			€ 10.032,00			€ 10.032,00	€ 2.508,00

Tabella 7 –Ripartizione degli incentivi per figura professionale e dei fondi per l'innovazione per ciascuna attività prevista in fase di esecuzione.

3. Appalto di Servizi e/o Forniture - Calcolo degli incentivi per le attività previste in fase di aggiudicazione

Nell'ipotesi di un appalto di lavori con un importo a base di gara pari a 950.000,00 Euro Iva esclusa, si ricavano i seguenti importi da destinare alla ripartizione del fondo incentivante per funzioni tecniche e per l'innovazione:

Descrizione	Importo
Importo dei servizi e/o delle forniture a base di gara (IVA Esclusa)	2.500.000,00 Euro
% effettiva del fondo da considerare <i>determinato ai sensi dell'art. 4 del presente regolamento</i>	1,80%
Fondo incentivante per funzioni tecniche di cui:	45.000,00 Euro
Quota destinata alla ripartizione del fondo <i>(80% del Fondo incentivante per le funzioni tecniche)</i>	36.000,00 Euro
Quota destinata al fondo per l'innovazione <i>(20% del Fondo incentivante per le funzioni tecniche)</i>	9.000,00 Euro

Tabella 8 – Importi da destinare alla ripartizione del fondo incentivante per funzioni tecniche e per l'innovazione nel caso di un appalto di servizi e/o forniture con importo a base di gara di 2.500.000,00 Euro + IVA.

Ai sensi della lettera a), comma 2 dell'articolo 10 del presente regolamento, a seguito dell'aggiudicazione definitiva dell'appalto è possibile erogare incentivi:

- nella misura dell'80% per tutte le attività relative alla Programmazione, alla Verifica dei progetti e alla Fase di gara;
- nella misura del 50% per la quota complessiva corrispondente all'attività di RUP,

pertanto, a seguito di aggiudicazione dell'appalto, sarà possibile erogare incentivi per funzioni tecniche e fondi per l'innovazione per un importo massimo di **15.300,00 Euro**, come si evince dalla tabella seguente:

Fase di Aggiudicazione	Quota	Quote calcolate ai sensi lett. a), co. 2 dell'art. 10 del presente regolamento	Importo massimo erogabile a seguito della fase di aggiudicazione		
			Funzioni tecniche	Fondo per l'innovazione	Importo complessivo
PROGRAMMAZIONE	10%	8,00%	€ 2.880,00	€ 720,00	€ 3.600,00
FASE DI GARA	20%	16,00%	€ 5.760,00	€ 1.440,00	€ 7.200,00
RUP	20%	10,00%	€ 3.600,00	€ 900,00	€ 4.500,00
	50,00%	34,00%	€ 12.240,00	€ 3.060,00	€ 15.300,00

Tabella 9 – Incentivi massimi erogabili per le funzioni tecniche e per il fondo per l'innovazione, determinati per la fase di aggiudicazione per un appalto di servizi e/o forniture con importo a base di gara di 2.500.000,00 Euro + IVA.

In funzione dei coefficienti di prestazione (R_i), determinati dal RUP nella relazione predisposta sulla base delle attività svolte da ciascuna figura professionale partecipante (P_i) alle fasi di aggiudicazione dell'appalto (si veda Tabella 10), l'applicazione della formula (1), indicata nell'Allegato A al presente regolamento, consente di determinare la ripartizione degli incentivi per ciascun partecipante e il fondo per l'innovazione associato ad ogni attività (si veda Tabella 11).

(1) ATTIVITÀ GENERALE	(2) QUOTA [%]	(3) ATTIVITÀ SPECIFICA	(4) QUOTA RELATIVA [%]	Personale partecipante, P_i	Coefficienti di prestazione R_i
PROGRAMMAZIONE	10,00%	Analisi dei fabbisogni con relativi atti e redazione del Programma Biennale Servizi e Forniture	10,00%	AF 1	0,5
				AF 2	0,3
				AF 3	0,2
FASE DI GARA	20,00%	Predisposizione degli atti e delle procedure di gara	10,00%	AG 1	0,5
				AG 2	0,25
				AG 3	0,25
		Verifica dei requisiti dei partecipanti (Seggio di Gara)	5,00%	SdG 1	0,4
				SdG 2	0,3
				SdG 3	0,3
		Verifica delle offerte tecniche e/o economiche ed aggiudicazione di gara e funzioni di segreteria della commissione di gara (Componenti della Commissione Aggiudicatrice - Centrale Unica di Committenza)	5,00%	VOT 1	0,25
				VOT 2	0,25
				VOT 3	0,25
VOT 4	0,1				
VOT 5	0,1				
VOT 6	0,05				
RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO	20,00%	Responsabile Unico del Procedimento	20,00%	RUP	1
TOTALI	50,00%		50,00%		

Tabella 10 –Figure professionali partecipanti (P_i) alle fasi di aggiudicazione dell'appalto e attribuzione dei coefficienti di prestazione (R_i).

(1) ATTIVITÀ GENERALE	(3) ATTIVITÀ SPECIFICA	Incentivi complessivamente erogabili per singola attività, F_i	Incentivi riconoscibili a seguito di aggiudicazione per singola attività, F_i	Personale partecipante, P_i	Coefficienti di prestazione R_i	Incentivi per ogni figura partecipante	Fondo per innovazione
PROGRAMMAZIONE	Analisi dei fabbisogni con relativi atti e redazione del Programma Biennale Servizi e Forniture	€ 3.600,00	€ 2.880,00	AF 1	0,5	€ 1.440,00	€ 720,00
				AF 2	0,3	€ 864,00	
				AF 3	0,2	€ 576,00	
FASE DI GARA	Predisposizione degli atti e delle procedure di gara	€ 3.600,00	€ 2.880,00	AG 1	0,5	€ 1.440,00	€ 1.440,00
				AG 2	0,25	€ 720,00	
				AG 3	0,25	€ 720,00	
	Verifica dei requisiti dei partecipanti (Seggio di Gara)	€ 1.800,00	€ 1.440,00	SdG 1	0,4	€ 576,00	
				SdG 2	0,3	€ 432,00	
				SdG 3	0,3	€ 432,00	
	Verifica delle offerte tecniche e/o economiche ed aggiudicazione di gara e funzioni di segreteria della commissione di gara (Componenti della Commissione Aggiudicatrice - Centrale Unica di Committenza)	€ 1.800,00	€ 1.440,00	VOT 1	0,25	€ 360,00	
				VOT 2	0,25	€ 360,00	
				VOT 3	0,25	€ 360,00	
VOT 4				0,1	€ 144,00		
VOT 5				0,1	€ 144,00		
VOT 6				0,05	€ 72,00		
RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO	Responsabile Unico del Procedimento	€ 7.200,00	€ 3.600,00	RUP	1	€ 3.600,00	€ 900,00
TOTALE INCENTIVI IN FASE DI AGGIUDICAZIONE			€ 12.240,00			€ 12.240,00	€ 3.060,00

Tabella 11 –Ripartizione degli incentivi per figura professionale e dei fondi per l'innovazione per ciascuna attività prevista in fase di aggiudicazione.

4. Appalto di Servizi e/o Forniture - Calcolo degli incentivi per le attività previste in fase esecutiva

Considerando il caso di un appalto di servizi e/o forniture con un importo a base di gara pari a 2.500.000,00 Euro Iva esclusa, per il quale valgono gli importi da destinare alla ripartizione del fondo incentivante già richiamati in Tabella 8, l'importo complessivo degli incentivi da ripartire nella fase esecutiva per funzioni tecniche e per il fondo per l'innovazione ammonta a 29.700,00 Euro.

Tale importo, oltre agli incentivi per le attività associate alla fase esecutiva, è comprensivo delle quote non liquidate nella fase di aggiudicazione per le attività relative alla Programmazione e alla Fase di gara (quota pari al 20% dell'incentivo massimo erogabile) e di quella non liquidata al Responsabile Unico del Procedimento (quota del 50% dell'incentivo massimo erogabile), in accordo a quanto previsto dalla lettera b) del comma 2 dell'articolo 10 del presente Regolamento.

Nella tabella seguente sono indicati gli incentivi massimi che sarà possibile erogare a seguito dell'approvazione degli stati di avanzamento, ovvero dello stato finale e dei collaudi tecnico-amministrativi ovvero della verifica di conformità.

Fase di Aggiudicazione	Quota	Quote calcolate ai sensi lett. a), co. 2 dell'art. 10 del presente regolamento	Importo massimo erogabile in fase di esecuzione		
			Funzioni tecniche	Fondo per l'innovazione	Importo complessivo
PROGRAMMAZIONE	10%	2,00%	€ 720,00	€ 180,00	€ 900,00
FASE DI GARA	20%	4,00%	€ 1.440,00	€ 360,00	€ 1.800,00
FASE ESECUTIVA	50%	50,0%	€ 18.000,00	€ 4.500,00	€ 22.500,00
RUP	20%	10,00%	€ 3.600,00	€ 900,00	€ 4.500,00
	100,00%	66,00%	€ 23.760,00	€ 5.940,00	€ 29.700,00

Tabella 12 - Incentivi massimi erogabili per le funzioni tecniche e per il fondo per l'innovazione, determinati per la fase di esecuzione di un appalto di lavori con importo a base di gara di 950.000,00 Euro + IVA.

In funzione dei coefficienti di prestazione (R_i), determinati dal RUP nella relazione predisposta sulla base delle attività svolte da ciascuna figura professionale partecipante (P_i) alle fase di esecuzione dell'appalto (si veda Tabella 13), l'applicazione della formula (1), indicata nell'Allegato A al presente regolamento, consente di determinare la ripartizione degli incentivi e del fondo per l'innovazione associato ad ogni attività (Tabella 14).

(1) ATTIVITÀ GENERALE	(2) QUOTA [%]	(3) ATTIVITÀ SPECIFICA	(4) QUOTA RELATIVA [%]	Personale partecipante, P _i	Coefficienti di prestazione R _i
PROGRAMMAZIONE	10,00%	Analisi dei fabbisogni con relativi atti e redazione del Programma Biennale Servizi e Forniture	10,00%	AF 1	0,3
				AF 2	0,35
				AF 3	0,35
FASE DI GARA	20,00%	Predisposizione degli atti e delle procedure di gara	10,00%	AG 1	0,2
				AG 2	0,3
				AG 3	0,5
		Verifica dei requisiti dei partecipanti (Seggio di Gara)	5,00%	SdG 1	0,3
				SdG 2	0,3
				SdG 3	0,4
		Verifica delle offerte tecniche e/o economiche ed aggiudicazione di gara e funzioni di segreteria della commissione di gara (Componenti della Commissione Aggiudicatrice - Centrale Unica di Committenza)	5,00%	VOT 1	0,3
				VOT 2	0,4
				VOT 3	0,1
VOT 4	0,1				
FASE ESECUTIVA	50,00%	Direzione dell'Esecuzione del Contratto	30,00%	DEC 1	1
		Verifica di conformità	20,00%	CRE 1	1
RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO	20,00%	Responsabile Unico del Procedimento	20,00%	RUP	1
TOTALI	50,00%		50,00%		

Tabella 13 –Figure professionali partecipanti (P_i) alle fase di esecuzione dell'appalto e attribuzione dei coefficienti di prestazione (R_i).

N.B. I coefficienti assegnati alle figure professionali partecipanti alla fase di aggiudicazione coincidono con quelli già determinati nella relazione del RUP a seguito dell'aggiudicazione dell'appalto (Tabella 10)

(1) ATTIVITÀ GENERALE	(3) ATTIVITÀ SPECIFICA	Incentivi complessivamente erogabili per singola attività, F _i	Incentivi riconoscibili in fase di esecuzione per singola attività, F _i	Personale partecipante, P _i	Coefficienti di prestazione R _i	Incentivi per ogni figura partecipante	Fondo per innovazione
PROGRAMMAZIONE	Analisi dei fabbisogni con relativi atti e redazione del Programma Biennale Servizi e Forniture	€ 3.600,00	€ 720,00	AF 1	0,3	€ 216,00	€ 180,00
				AF 2	0,35	€ 252,00	
				AF 3	0,35	€ 252,00	
FASE DI GARA	Predisposizione degli atti e delle procedure di gara	€ 3.600,00	€ 720,00	AG 1	0,2	€ 144,00	€ 360,00
				AG 2	0,3	€ 216,00	
				AG 3	0,5	€ 360,00	
	Verifica dei requisiti dei partecipanti (Seggio di Gara)	€ 1.800,00	€ 360,00	SdG 1	0,3	€ 108,00	
			SdG 2	0,3	€ 108,00		
			SdG 3	0,4	€ 144,00		
	Verifica delle offerte tecniche e/o economiche ed aggiudicazione di gara e funzioni di segreteria della commissione di gara (Componenti della Commissione Aggiudicatrice - Centrale Unica di Committenza)	€ 1.800,00	€ 360,00	VOT 1	0,3	€ 108,00	
				VOT 2	0,4	€ 144,00	
				VOT 3	0,1	€ 36,00	
VOT 4				0,1	€ 36,00		
FASE ESECUTIVA	Direzione dell'Esecuzione del Contratto	€ 10.800,00	€ 10.800,00	DEC 1	1	€ 10.800,00	€ 4.500,00
	Verifica di conformità	€ 7.200,00	€ 7.200,00	CRE 1	1	€ 7.200,00	
RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO	Responsabile Unico del Procedimento	€ 7.200,00	€ 3.600,00	RUP	1	€ 3.600,00	€ 900,00
TOTALE INCENTIVI IN FASE DI ESECUZIONE			€ 23.760,00			€ 23.760,00	€ 5.940,00

Tabella 14 –Ripartizione degli incentivi per figura professionale e dei fondi per l'innovazione per ciascuna attività prevista in fase di esecuzione.

5. Appalto Misto - Calcolo degli incentivi per le attività previste in fase di aggiudicazione

Considerando un appalto misto di lavori e servizi nel quale il valore economico della componente servizi sia largamente prevalente, avente un importo a base di gara pari a 15.000.000,00 Euro Iva esclusa, si ricavano i seguenti importi da destinare alla ripartizione del fondo incentivante per funzioni tecniche e per l'innovazione:

Descrizione	Importo
Importo dell'appalto misto di lavori e servizi a base di gara (IVA Esclusa)	15.000.000,00 Euro
% effettiva del fondo da considerare <i>determinato ai sensi dell'art. 4 del presente regolamento</i>	1,80%
Fondo incentivante per funzioni tecniche <i>di cui:</i>	270.000,00 Euro
Quota destinata alla ripartizione del fondo <i>(80% del Fondo incentivante per le funzioni tecniche)</i>	216.000,00 Euro
Quota destinata al fondo per l'innovazione <i>(20% del Fondo incentivante per le funzioni tecniche)</i>	54.000,00 Euro

Tabella 15 – Importi da destinare alla ripartizione del fondo incentivante per funzioni tecniche e per l'innovazione nel caso di un appalto misto di lavori e servizi (con tipologia prevalente servizi) con importo a base di gara di 15.000.000,00 Euro + IVA.

Ai sensi della lettera a), comma 2 dell'articolo 10 del presente regolamento, a seguito dell'aggiudicazione definitiva dell'appalto è possibile erogare incentivi:

- nella misura dell'80% per tutte le attività relative alla Programmazione, alla Verifica dei progetti e alla Fase di gara;
- nella misura del 50% per la quota complessiva corrispondente all'attività di RUP,

pertanto, a seguito di aggiudicazione dell'appalto, sarà possibile erogare incentivi per funzioni tecniche e fondi per l'innovazione per un importo massimo di **87.480,00 Euro**, come si evince dalla tabella seguente:

Fase di Aggiudicazione	Quota	Quote calcolate ai sensi lett. a), co. 2 dell'art. 10 del presente regolamento	Importo massimo erogabile a seguito della fase di aggiudicazione		
			Funzioni tecniche	Fondo per l'innovazione	Importo complessivo
PROGRAMMAZIONE	10%	8,00%	€ 17.280,00	€ 4.320,00	€ 21.600,00
VERIFICA DEI PROGETTI	6%	4,80%	€ 10.368,00	€ 2.592,00	€ 12.960,00
FASE DI GARA	12%	9,60%	€ 20.736,00	€ 5.184,00	€ 25.920,00
RUP	20%	10,00%	€ 21.600,00	€ 5.400,00	€ 27.000,00
	48,00%	32,40%	€ 69.984,00	€ 17.496,00	€ 87.480,00

Tabella 16 – Incentivi massimi erogabili per le funzioni tecniche e per il fondo per l'innovazione, determinati per la fase di aggiudicazione per un appalto misto di lavori e servizi (con tipologia prevalente servizi) con importo a base di gara di euro 15.000.000,00 + IVA.

In funzione dei coefficienti di prestazione (R_i), determinati dal RUP nella relazione predisposta sulla base delle attività svolte da ciascuna figura professionale partecipante (P_i) alle fasi di aggiudicazione dell'appalto (si veda Tabella 17), l'applicazione della formula (1), indicata nell'Allegato A al presente regolamento, consente di determinare la ripartizione degli incentivi per ciascun partecipante e il fondo per l'innovazione associato ad ogni attività (si veda Tabella 18).

(1) ATTIVITÀ GENERALE	(2) QUOTA [%]	(3) ATTIVITÀ SPECIFICA	(4) QUOTA RELATIVA [%]	Personale partecipante, P_i	Coefficienti di prestazione R_i
PROGRAMMAZIONE	10,00%	Progetto di fattibilità	7,00%	PdF 1	0,5
				PdF 2	0,5
		Analisi dei fabbisogni con relativi atti e redazione del Programma Biennale Servizi e Forniture e/o del Programma triennale lavori pubblici	3,00%	RPT 1	1
VERIFICA DEI PROGETTI	6,00%	Validazione del progetto	6,00%	VdP 1	0,5
				VdP 2	0,5
FASE DI GARA	12,00%	Predisposizione degli atti e delle procedure di gara	4,00%	AG 1	0,25
				AG 2	0,4
				AG 3	0,35
		Verifica dei requisiti dei partecipanti (Seggio di Gara)	3,00%	SdG 1	0,4
				SdG 2	0,3
				SdG 3	0,3
Verifica delle offerte tecniche e/o economiche ed aggiudicazione di gara e funzioni di segreteria della commissione di gara (Componenti della Commissione Aggiudicatrice - Centrale Unica di Committenza)	5,00%	COM 1	0,5		
		COM 2	0,3		
		COM 3	0,2		
RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO	20,00%	Responsabile Unico del Procedimento	20,00%	RUP	1
TOTALI	48,00%		48,00%		

Tabella 17 –Figure professionali partecipanti (P_i) alle fasi di aggiudicazione dell'appalto e attribuzione dei coefficienti di prestazione (R_i).

(1) ATTIVITÀ GENERALE	(3) ATTIVITÀ SPECIFICA	Incentivi complessivamente erogabili per singola attività, F_i	Incentivi riconoscibili a seguito di aggiudicazione per singola attività, F_i	Personale partecipante, P_i	Coefficienti di prestazione R_i	Incentivi per ogni figura partecipante	Fondo per innovazione
PROGRAMMAZIONE	Progetto di fattibilità	€ 15.120,00	€ 12.096,00	PdF 1	0,5	€ 6.048,00	€ 4.320,00
				PdF 2	0,5	€ 6.048,00	
	Redazione Programma triennale lavori pubblici	€ 6.480,00	€ 5.184,00	RPT 1	1	€ 5.184,00	
VERIFICA DEI PROGETTI	Validazione del progetto	€ 12.960,00	€ 10.368,00	VdP 1	0,5	€ 5.184,00	€ 2.592,00
				VdP 2	0,5	€ 5.184,00	
FASE DI GARA	Predisposizione degli atti e delle procedure di gara	€ 8.640,00	€ 6.912,00	AG 1	0,25	€ 1.728,00	€ 5.184,00
				AG 2	0,4	€ 2.764,80	
				AG 3	0,35	€ 2.419,20	
	Verifica dei requisiti dei partecipanti (Seggio di Gara)	€ 6.480,00	€ 5.184,00	SdG 1	0,4	€ 2.073,60	
				SdG 2	0,3	€ 1.555,20	
				SdG 3	0,3	€ 1.555,20	
Verifica delle offerte tecniche e/o economiche ed aggiudicazione di gara e funzioni di segreteria della commissione di gara (Componenti della Commissione Aggiudicatrice - Centrale Unica di Committenza)	€ 10.800,00	€ 8.640,00	COM 1	0,5	€ 4.320,00		
			COM 2	0,3	€ 2.592,00		
			COM 3	0,2	€ 1.728,00		
RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO	Responsabile Unico del Procedimento	€ 43.200,00	€ 21.600,00	RUP	1	€ 21.600,00	€ 5.400,00
TOTALE INCENTIVI IN FASE DI AGGIUDICAZIONE			€ 69.984,00			€ 69.984,00	€ 17.496,00

Tabella 18 –Ripartizione degli incentivi per figura professionale e dei fondi per l'innovazione per ciascuna attività prevista in fase di aggiudicazione.

6. Appalto Misto - Calcolo degli incentivi per le attività previste in fase esecutiva

Considerando il caso di un appalto misto di lavori e servizi, nel quale il valore economico della componente servizi sia largamente prevalente, avente un importo a base di gara pari a 15.000.000,00 Euro Iva esclusa, per il quale valgono gli importi da destinare alla ripartizione del fondo incentivante già richiamati in Tabella 15, l'importo complessivo degli incentivi da ripartire nella fase esecutiva per funzioni tecniche e per il fondo per l'innovazione ammonta a 182.520,00 Euro.

Tale importo, oltre agli incentivi per le attività associate alla fase esecutiva, è comprensivo delle quote non liquidate nella fase di aggiudicazione per le attività relative alla Programmazione e alla Fase di gara (quota pari al 20% dell'incentivo massimo erogabile) e di quella non liquidata al Responsabile Unico del Procedimento (quota del 50% dell'incentivo massimo erogabile), in accordo a quanto previsto dalla lettera b) del comma 2 dell'articolo 10 del presente Regolamento.

Nella tabella seguente sono indicati gli incentivi massimi che sarà possibile erogare a seguito dell'approvazione degli stati di avanzamento, ovvero dello stato finale e dei collaudi tecnico-amministrativi ovvero della verifica di conformità.

Fase di Aggiudicazione	Quota	Quote calcolate ai sensi lett. a), co. 2 dell'art. 10 del presente regolamento	Importo massimo erogabile in fase di esecuzione		
			Funzioni tecniche	Fondo per l'innovazione	Importo complessivo
PROGRAMMAZIONE	10%	2,00%	€ 4.320,00	€ 1.080,00	€ 5.400,00
VERIFICA DEI PROGETTI	6%	1,20%	€ 2.592,00	€ 648,00	€ 3.240,00
FASE DI GARA	12%	2,40%	€ 5.184,00	€ 1.296,00	€ 6.480,00
FASE ESECUTIVA	52%	52,00%	€ 112.320,00	€ 28.080,00	€ 140.400,00
RUP	20%	10,00%	€ 21.600,00	€ 5.400,00	€ 27.000,00
	100,00%	67,60%	€ 146.016,00	€ 36.504,00	€ 182.520,00

Tabella 19 - Incentivi massimi erogabili per le funzioni tecniche e per il fondo per l'innovazione, determinati per la fase di esecuzione di un appalto di misto di lavori e servizi, nel quale il valore economico della componente servizi sia largamente prevalente, con importo a base di gara di 15.000.000,00 Euro + IVA.

In funzione dei coefficienti di prestazione (R_i), determinati dal RUP nella relazione predisposta sulla base delle attività svolte da ciascuna figura professionale partecipante (P_i) alle fase di esecuzione dell'appalto (si veda Tabella 20), l'applicazione della formula (1), indicata nell'Allegato A al presente regolamento, consente di determinare la ripartizione degli incentivi e del fondo per l'innovazione associato ad ogni attività (Tabella 21).

(1) ATTIVITÀ GENERALE	(2) QUOTA [%]	(3) ATTIVITÀ SPECIFICA	(4) QUOTA RELATIVA [%]	Personale partecipante, P_i	Coefficienti di prestazione R_i
PROGRAMMAZIONE	10,00%	Progetto di fattibilità	7,00%	PdF 1	0,5
		Redazione Programma triennale lavori pubblici	3,00%	PdF 2	0,5
VERIFICA DEI PROGETTI	6,00%	Validazione del progetto	6,00%	RPT 1	1
				VdP 1	0,5
FASE DI GARA	12,00%	Predisposizione degli atti e delle procedure di gara	4,00%	VdP 2	0,5
				AG 1	0,25
				AG 2	0,4
		Verifica dei requisiti dei partecipanti (Seggio di Gara)	3,00%	SdG 1	0,35
				SdG 2	0,4
				SdG 3	0,3
		Verifica delle offerte tecniche e/o economiche ed aggiudicazione di gara e funzioni di segreteria della commissione di gara (Componenti della Commissione Aggiudicatrice - Centrale Unica di Committenza)	5,00%	COM 1	0,3
				COM 2	0,5
				COM 3	0,2
FASE ESECUTIVA	52,00%	Direzione dell'Esecuzione del Contratto/ Direzione Lavori	30,00%	DL 1	0,4
				DL 2	0,3
				DEC 1	0,3
		Collaudo Statico	5,00%	COL 1	1
		Coordinatore della sicurezza in fase esecutiva	8,00%	CSE 1	1
Verifica di conformità /Collaudo tecnico-amministrativo	9,00%	CRE 1	1		
RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO	20,00%	Responsabile Unico del Procedimento	20,00%	RUP	1
TOTALI	100,00%		100,00%		

Tabella 20 –Figure professionali partecipanti (P_i) alle fase di esecuzione dell'appalto e attribuzione dei coefficienti di prestazione (R_i).
N.B. I coefficienti assegnati alle figure professionali partecipanti alla fase di aggiudicazione coincidono con quelli già determinati nella relazione del RUP a seguito dell'aggiudicazione dell'appalto (Tabella 17)

(1) ATTIVITÀ GENERALE	(3) ATTIVITÀ SPECIFICA	Incentivi complessivamente erogabili per singola attività, F_i	Incentivi riconoscibili in fase di esecuzione per singola attività, F_i	Personale partecipante, P_i	Coefficienti di prestazione R_i	Incentivi per ogni figura partecipante	Fondo per innovazione
PROGRAMMAZIONE	Progetto di fattibilità	€ 15.120,00	€ 3.024,00	PdF 1	0,5	€ 1.512,00	€ 1.080,00
	Redazione Programma triennale lavori pubblici	€ 6.480,00	€ 1.296,00	PdF 2	0,5	€ 1.512,00	
VERIFICA DEI PROGETTI	Validazione del progetto	€ 12.960,00	€ 2.592,00	RPT 1	1	€ 1.296,00	€ 648,00
				VdP 1	0,5	€ 1.296,00	
FASE DI GARA	Predisposizione degli atti e delle procedure di gara	€ 8.640,00	€ 1.728,00	AG 1	0,25	€ 432,00	€ 1.296,00
				AG 2	0,4	€ 691,20	
				AG 3	0,35	€ 604,80	
	Verifica dei requisiti dei partecipanti (Seggio di Gara)	€ 6.480,00	€ 1.296,00	SdG 1	0,4	€ 518,40	
				SdG 2	0,3	€ 388,80	
				SdG 3	0,3	€ 388,80	
	Verifica delle offerte tecniche e/o economiche ed aggiudicazione di gara e funzioni di segreteria della commissione di gara (Componenti della Commissione Aggiudicatrice - Centrale Unica di Committenza)	€ 10.800,00	€ 2.160,00	COM 1	0,4	€ 1.080,00	
COM 2				0,3	€ 648,00		
COM 3				0,2	€ 432,00		
FASE ESECUTIVA	Direzione dell'Esecuzione del Contratto/ Direzione Lavori	€ 64.800,00	€ 64.800,00	DL 1	0,4	€ 25.920,00	€ 28.080,00
				DL 2	0,3	€ 19.440,00	
				DEC 1	0,3	€ 19.440,00	
	Collaudo Statico	€ 10.800,00	€ 10.800,00	COL 1	1	€ 10.800,00	
	Coordinatore della sicurezza in fase esecutiva	€ 17.280,00	€ 17.280,00	CSE 1	1	€ 17.280,00	
Verifica di conformità/Collaudo tecnico- amministrativo	€ 19.440,00	€ 19.440,00	CRE 1	1	€ 19.440,00		
RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO	Responsabile Unico del Procedimento	€ 43.200,00	€ 21.600,00	RUP	1	€ 21.600,00	€ 5.400,00
TOTALE INCENTIVI IN FASE DI AGGIUDICAZIONE			€ 146.016,00			€ 146.016,00	€ 36.504,00

Tabella 21 –Ripartizione degli incentivi per figura professionale e dei fondi per l'innovazione per ciascuna attività prevista in fase di esecuzione.