

Publicato il 31/07/2019
D.R. n. 1930 del 31/07/2019 (Rif. 1512)

Scadenza 29/08/2019

PROCEDURA VALUTATIVA AI SENSI DELL'ART. 24, COMMA 6 DELLA LEGGE N. 240 DEL 2010 PER LA CHIAMATA DI N. 1 PROFESSORE UNIVERSITARIO DI RUOLO DI PRIMA FASCIA PRESSO IL DIPARTIMENTO DI SCIENZE CHIRURGICHE DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI ROMA "TOR VERGATA", SETTORE CONCORSUALE 06/H1 – SETTORE SCIENTIFICO DISCIPLINARE MED/40.

IL RETTORE

VISTA la legge 9 maggio 1989, n. 168 recante norme sull'autonomia universitaria;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

VISTA la legge 5 febbraio 1992, n. 104, relativa all'assistenza, integrazione sociale e diritti dei portatori di handicap;

VISTO il D.P.C.M. 7 febbraio 1994 n. 174, recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche;

VISTO il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, così come modificato dal d.P.R. 30 ottobre 1996, n. 693, recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi;

VISTO il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, recante disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”;

VISTO il d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

VISTI il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, recante disposizioni in materia di protezione dei dati personali”, il Regolamento UE 2016/679 e il decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101, recante disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

VISTA la legge del 4 novembre 2005, n. 230, recante nuove disposizioni concernenti i professori e i ricercatori universitari e delega al Governo per il riordino del reclutamento dei professori universitari;

Pag. 1

VISTO il decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, recante norme sulle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246;

VISTA la legge 30 dicembre 2010, n. 240, recante norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario e, in particolare, l'art. 24;

VISTO il D.P.R. 15 dicembre 2011, n. 232, recante disposizioni per la disciplina del trattamento economico dei professori e dei ricercatori universitari, a norma dell'art. 8, commi 1 e 3 della legge 240/2010;

VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata", emanato con Decreto rettorale n. 3427 del 12 dicembre 2011, successivamente modificato con Decreto rettorale n. 803 dell'8 aprile 2014, con Decreto rettorale n. 141 del 24 gennaio 2017 e con Decreto rettorale n. 1530 del 2 agosto 2018;

VISTO il D.M. 30 ottobre 2015, n. 855, recante la rideterminazione dei settori concorsuali, di cui all'articolo 15 della legge n. 240 del 2010;

VISTO il Regolamento per la disciplina della chiamata dei professori di prima e seconda fascia, emanato con Decreto rettorale n. 229 del 30 gennaio 2019, successivamente rettificato con Decreto rettorale n. 465 del 1° marzo 2019 e con Decreto rettorale n. 1161 del 14 maggio 2019;

VISTA la delibera del Consiglio di Dipartimento di Biomedicina e Prevenzione nella seduta del 4 settembre 2018;

VISTE le delibere del Senato accademico e del Consiglio di amministrazione nelle rispettive sedute del 20 e 25 settembre 2018;

VISTA la delibera del Consiglio di Dipartimento di Scienze Chirurgiche nella seduta del 22 maggio 2019;

CONSIDERATO che la copertura finanziaria è assicurata da apposita convenzione di finanziamento stipulata in data 9 ottobre 2018 tra l'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata" e l'Eurosanità S.p.a.;

DECRETA

Art. 1 - Indizione della procedura comparativa

È indetta la procedura valutativa ai sensi dell'art. 24, comma 6, della legge n. 240/2010 per la chiamata di n. 1 professore universitario di ruolo di prima fascia presso il Dipartimento di Scienze Chirurgiche per il settore concorsuale e per il settore scientifico disciplinare di seguito elencati:

Macrosettore: 06/H – Clinica ginecologica

Settore concorsuale: 06/H1 – Ginecologia ed Ostetricia

Settore scientifico disciplinare: MED/40 – Ginecologia ed Ostetricia

Struttura di afferenza e Sede di servizio: Dipartimento di Scienze Chirurgiche

Criteri Generali di Valutazione dei Titoli:

- attività di coordinamento e di organizzazione a gruppi di ricerca e partecipazione a essi;
- svolgimento di attività didattica a livello universitario in Italia o all'estero nell'ambito del SSD e coordinamento di iniziative in campo didattico svolte in ambito nazionale e internazionale;
- partecipazione in qualità di relatore a congressi e convegni nazionali ed internazionali;
- conseguimento di premi e riconoscimenti internazionali per attività di ricerca;
- esperienza clinica - anche in ambito internazionale - in relazione al settore scientifico disciplinare MED/40;
- comprovata capacità organizzativa in ambito clinico.

Criteri Generali di Valutazione delle Pubblicazioni:

- originalità e innovatività della produzione scientifica e rigore metodologico;
- congruenza dell'attività del candidato con le discipline comprese nel settore concorsuale e nel settore scientifico-disciplinare suindicati;
- rilevanza scientifica della collocazione editoriale delle pubblicazioni e loro diffusione all'interno della comunità scientifica;
- continuità temporale della produzione scientifica, anche in relazione all'evoluzione delle conoscenze dello specifico settore scientifico disciplinare.

Funzioni che il professore è tenuto a svolgere:

Tipologia impegno didattico

L'impegno didattico richiesto consiste nello svolgimento di attività didattica relativa a corsi di insegnamento di discipline del settore scientifico disciplinare MED/40, impartite sia nei corsi di studio, sia di specializzazione e relative attività di tutoraggio.

Tipologia impegno scientifico

L'impegno scientifico richiesto consiste in attività di ricerca di base, di laboratorio e clinica, con particolare attenzione agli aspetti più innovativi e di recente sviluppo nell'ambito del settore scientifico disciplinare MED/40.

La figura ricercata deve avere una provata esperienza nella didattica ed una riconosciuta attività nell'ambito della ricerca clinica nell'ambito del settore scientifico disciplinare MED/40.

In particolare, il profilo professionale dovrà annoverare una significativa e documentata esperienza internazionale nel suddetto settore, con particolare riguardo all'identificazione, classificazione e trattamento della patologia materna in gravidanza a rischio secondo le tecniche più avanzate.



Publicazioni scientifiche da presentare:

- **numero massimo** 16 (sedici);
- **arco temporale di riferimento per le pubblicazioni:** in conformità con quanto prescritto nell'allegato C del D.M. 7 giugno 2016 n. 120, l'arco temporale di riferimento delle pubblicazioni presentabili è: articoli pubblicati su riviste scientifiche contenute nelle banche dati internazionali «Scopus» e «Web of Science» i dieci anni precedenti; il numero di citazioni ricevute dalla produzione scientifica pubblicata e rilevata dalle banche dati internazionali «Scopus» e «Web of Science» i quindici anni precedenti; l'indice h di Hirsch, calcolato sulla base delle citazioni rilevate dalle banche dati internazionali «Scopus» e «Web of Science» con riferimento alle pubblicazioni dei quindici anni precedenti, con obbligo di presentare altresì pubblicazioni relative agli ultimi cinque anni calcolati a partire dal 1° gennaio del quinto anno anteriore all'anno di pubblicazione del bando, pena l'esclusione dalla procedura.

Lingua straniera: lingua inglese – livello ottimo.

Art. 2 - Requisiti per l'ammissione

Sono ammessi a partecipare alla procedura i professori di seconda fascia e i ricercatori a tempo indeterminato in servizio presso l'Ateneo che abbiano conseguito l'abilitazione scientifica nazionale ai sensi dell'art. 16 della legge n. 240 del 2010 per il settore concorsuale e per le funzioni oggetto del procedimento.

Sono altresì richiesti, a pena di esclusione, i seguenti requisiti:

- a) non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, lettera d), del D.P.R. n. 3 del 1957;
- b) godere dei diritti civili e politici;
- c) avere idoneità fisica al servizio continuativo e incondizionato all'impiego (*tale requisito non è richiesto ai portatori di handicap*);
- d) essere in regola con le leggi sugli obblighi di leva (*tale requisito è richiesto ai soli cittadini italiani di sesso maschile nati entro il 1985*);
- e) non aver riportato condanne penali o altre misure che escludano dall'assunzione in servizio o siano causa di destituzione da impieghi presso pubbliche amministrazioni;
- f) non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo.

I requisiti prescritti indicati nel bando devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura.

Non sono ammessi a partecipare alla procedura coloro i quali, al momento della presentazione della domanda, abbiano un grado di parentela o affinità entro il quarto grado compreso con un



professore appartenente al Dipartimento che chiede l'attivazione del posto, con il Rettore, con il Direttore generale o con un componente del Consiglio di amministrazione dell'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata".

L'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata" garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro.

Art. 3 - Domande di ammissione

Per partecipare alla procedura valutativa i candidati redigono la domanda secondo lo schema pubblicato, unitamente al bando, sul sito dell'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata" all'indirizzo <http://concorsi.uniroma2.it> e allegato al presente decreto (allegato A).

2. I candidati devono presentare la domanda, indirizzata al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata", Via Cracovia, 50 – 00133 Roma, debitamente firmata, corredata dagli allegati indicati nel presente articolo alle lettere a), b), c), d), e) e, all'occorrenza, f), **a pena di esclusione, entro il termine perentorio di trenta giorni, a decorrere dal giorno successivo a quello della pubblicazione del bando sul sito dell'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata" al suindicato indirizzo**, utilizzando una tra le seguenti modalità alternative:

- 1) consegna a mano all'Ufficio Protocollo dell'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata", ubicato in Roma (00133), Via Cracovia, 50 (Edificio C – 2° piano – stanza n. 207 – nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 13) ad esclusione del periodo dal 12 al 16 agosto 2019;
- 2) spedizione a mezzo di raccomandata a/r.
Ai fini dell'accertamento della tempestività di presentazione della domanda fa fede il timbro dell'Ufficio postale accettante.
In caso di consegna a mano o di spedizione a mezzo raccomandata a/r, sulla busta contenente la domanda e i relativi allegati devono essere riportati in stampatello i seguenti dati: nome, cognome e indirizzo del candidato, nonché la seguente dicitura "*Domanda - Procedura valutativa prima fascia – riferimento 1512 - Dipartimento di Scienze Chirurgiche – settore concorsuale 06/H1 - settore scientifico disciplinare MED/40*".
- 3) invio a mezzo posta elettronica certificata (PEC), inoltrando in formato PDF all'indirizzo protocollo@pec.torvergata.it la domanda di partecipazione e i relativi allegati, citando nell'oggetto: "*PEC – Domanda Procedura valutativa prima fascia – riferimento 1512 - Dipartimento di Scienze Chirurgiche – settore concorsuale 06/H1- settore scientifico disciplinare MED/40*".

Non sarà ritenuta valida la domanda inviata da un indirizzo di posta elettronica non certificata. La validità della trasmissione del messaggio di posta elettronica certificata è



attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica, ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. n. 68 del 2005.

Nella domanda i candidati sono tenuti a dichiarare sotto la propria responsabilità:

- 1) il nome e il cognome (*le donne coniugate devono indicare il cognome da nubile*);
- 2) il luogo e la data di nascita, la residenza e/o il domicilio, il recapito telefonico e l'indirizzo email e, ove il candidato ne sia in possesso, l'indirizzo PEC;
- 3) il codice fiscale;
- 4) la cittadinanza posseduta;
- 5) di essere professore di seconda fascia **oppure** ricercatore a tempo indeterminato in servizio presso l'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata";
- 6) di essere in possesso dell'abilitazione scientifica nazionale alle funzioni di professore di prima fascia con indicazione del/dei settore/i per il/i quale/i si è conseguita l'abilitazione e l'anno di conseguimento;
- 7) il godimento dei diritti civili e politici (*i cittadini stranieri sono tenuti a dichiarare di godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza o i motivi del mancato godimento*);
- 8) di non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- 9) il comune nelle cui liste elettorali si è iscritti ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali medesime;
- 10) di essere immuni da condanne penali o le eventuali condanne penali riportate (*anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto, perdono giudiziale o sentenza di patteggiamento*) e i procedimenti penali in corso o pendenti eventualmente a proprio carico;
- 11) l'attuale posizione nei riguardi degli obblighi leva (*tale requisito è richiesto ai soli cittadini italiani di sesso maschile nati entro il 1985*);
- 12) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di impiego pubblico (*tale dichiarazione deve essere resa anche se negativa*);
- 13) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3;
- 14) di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (*tale dichiarazione dovrà essere resa solo dai cittadini stranieri*);
- 15) di avere l'idoneità fisica al servizio continuativo e incondizionato all'impiego, cui la procedura si riferisce (*tale requisito non è richiesto ai candidati portatori di handicap*);
- 16) di non avere un grado di parentela o affinità entro il quarto grado compreso con un professore appartenente al Dipartimento che ha chiesto l'attivazione della procedura e che



effettua la chiamata, con il Rettore, con il Direttore generale o con un componente del Consiglio di amministrazione dell'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata".

I candidati sono tenuti ad allegare alla domanda:

- a) *curriculum vitae*, redatto in lingua italiana e/o in lingua inglese, datato e sottoscritto con firma autografa in calce, siglato in ogni pagina, con l'esplicita indicazione che tutto quanto in esso dichiarato corrisponde a verità ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445 del 2000. Il *curriculum vitae* deve contenere l'attività scientifica svolta (*le pubblicazioni scientifiche devono essere in regola con la normativa sulla stampa alla data di scadenza di presentazione della domanda*), l'esperienza didattica maturata e l'indicazione dei periodi di congedo e di documentata assenza dal servizio, previsti dalla normativa vigente, diversi da quelli per motivo di studio;
- b) elenco, datato e sottoscritto con firma autografa in calce, delle pubblicazioni, che il candidato intende produrre **nel numero massimo e nell'arco temporale di cui al presente articolo**, da presentarsi con le modalità di cui al successivo articolo 4;
- c) elenco, datato e sottoscritto con firma autografa in calce, dei titoli che si ritengono utili ai fini della procedura valutativa, da presentarsi con le modalità di cui al successivo articolo 4;
- d) copia (fronte/retro) del documento di identità;
- e) copia (fronte/retro) del codice fiscale;
- f) certificato medico rilasciato dalla competente struttura sanitaria pubblica (*il candidato produca tale documentazione esclusivamente se riconosciuto portatore di handicap ai sensi della legge 5 febbraio 1992 n. 104 e ss.mm.ii. ovvero, in applicazione della legge n. 170 del 2010, sia affetto da disturbi specifici dell'apprendimento, e richieda l'ausilio necessario e/o la necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove*).

Non si terrà conto delle domande consegnate o spedite o inoltrate successivamente alla scadenza del termine perentorio stabilito dal presente articolo.

Ogni eventuale variazione relativa alla residenza, al domicilio, al recapito telefonico o all'indirizzo email, eletti dai candidati ai fini della presente procedura, deve essere tempestivamente comunicata alla Direzione V – Divisione 4 – Ufficio Concorsi dell'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata".

L'Amministrazione declina ogni responsabilità nell'ipotesi di dispersione delle comunicazioni dalla stessa inviate, ove tale dispersione sia da imputarsi a:

- inesatta indicazione dei recapiti da parte del candidato nella domanda di partecipazione;
- mancata o non tempestiva comunicazione dell'avvenuto mutamento dei recapiti inizialmente indicati dal candidato nella domanda di partecipazione.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi postali, telegrafici o per eventuale illeggibilità dei file trasmessi tramite PEC, che non siano imputabili a colpa



dell'Amministrazione stessa o che siano imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

La mancata sottoscrizione della domanda comporta l'esclusione dalla procedura.

Art. 4 - Titoli e pubblicazioni – modalità di presentazione

Le pubblicazioni, i documenti e i titoli posseduti e ritenuti utili ai fini della procedura vanno inviati nel termine perentorio di cui al precedente articolo, utilizzando una tra le seguenti modalità alternative:

- 1) **in un apposito plico** (*separato da quello della domanda*) indirizzato al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata", Via Cracovia, 50 - 00133 Roma esclusivamente su supporto informatico di memorizzazione (cd-rom non riscrivibile, con indicazione del nominativo del candidato trascritto a mano) in formato pdf:
 - o mediante consegna a mano a mano presso l'Ufficio Protocollo dell'Università ubicato al predetto indirizzo (Edificio C – 2° piano – stanza 207 - nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00) con esclusione del periodo dal 12 al 16 agosto 2019, oppure
 - o mediante raccomandata a/r.

Sul plico contenente le pubblicazioni, i documenti e i titoli devono essere riportati i seguenti dati: nome, cognome e indirizzo del candidato, nonché "*Pubblicazioni e titoli - procedura valutativa prima fascia – riferimento 1512 - Dipartimento di Scienze Chirurgiche – settore concorsuale 06/H1- settore scientifico disciplinare MED/40*".

oppure

- 2) **a mezzo posta elettronica certificata (PEC)**, inoltrando le pubblicazioni, i documenti e i titoli in formato PDF all'indirizzo protocollo@pec.torvergata.it, citando nell'oggetto: "*PEC Pubblicazioni e titoli - Procedura valutativa prima fascia – riferimento ... - Dipartimento di Scienze Chirurgiche – settore concorsuale 06/H1 - settore scientifico disciplinare MED/40*". Si raccomanda di considerare per singola PEC un limite dimensionale massimo degli allegati pari a 30 Mbyte. Non saranno presi in considerazione le pubblicazioni, i documenti e i titoli inviati da un indirizzo di posta elettronica non certificata. Si precisa che la validità della trasmissione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica, ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. n. 68 del 2005.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi postali, telegrafici o per eventuale illeggibilità dei file inviati tramite PEC o caricati su qualsivoglia supporto informatico, che non siano imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa o che siano imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.



I cittadini italiani e dell'Unione Europea possono dimostrare la conformità all'originale della predetta documentazione avvalendosi delle modalità previste dagli articoli 19, 19-bis, 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss. mm. ii. (cfr. Allegati B e C al presente bando).

Ai sensi della normativa vigente la pubblica amministrazione non può accettare certificati contenenti informazioni già in possesso della pubblica amministrazione italiana, pertanto, in tal caso, saranno accettate solo le autocertificazioni.

Ai cittadini non appartenenti ai Paesi dell'Unione Europea si applicano le disposizioni contenute nell'art. 3, commi 2, 3 e 4, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss. mm. ii.

L'Amministrazione provvederà ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii. Qualora dal controllo dovesse emergere la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del suddetto D.P.R. in materia di sanzioni penali.

Per i lavori stampati all'Estero deve risultare la data e il luogo di pubblicazione.

Per i lavori stampati in Italia entro il 1° settembre 2006 devono essere adempiuti gli obblighi previsti dall'art. 1 del d.lgt. n. 660 del 1945. Per i lavori stampati in Italia dal 2 settembre 2006 devono essere adempiuti gli obblighi previsti dalla legge n. 106 del 2004 e dal D.P.R. n. 252 del 2006. L'assolvimento di tali obblighi deve essere certificato da idonea documentazione, unita al lavoro stesso, oppure, esclusivamente per i cittadini italiani e per i cittadini di Paesi appartenenti all'Unione Europea, da autodichiarazione dell'avvenuto assolvimento dell'obbligo ai sensi del D.P.R. n. 445 del 2000 e ss.mm.ii.

Le pubblicazioni ed i titoli devono essere prodotti nella lingua originale. La commissione di cui al successivo articolo 7 ha facoltà di richiedere una traduzione in lingua italiana o inglese. Parimenti, l'Amministrazione si riserva di richiedere al candidato, in un qualunque momento della procedura, una traduzione ufficiale, che dovrà essere redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare oppure da un traduttore ufficiale.

Non saranno presi in considerazione le pubblicazioni, i documenti e i titoli prodotti dopo la scadenza del termine di cui all'art. 3 del presente bando.

Le pubblicazioni scientifiche ed i titoli devono essere numerati in ordine progressivo corrispondente a quello dei rispettivi elenchi prodotti dal candidato ed allegati alla domanda di partecipazione.

Le pubblicazioni, contenute nell'elenco prodotto dal candidato, ma non presentate o la presentazione di pubblicazioni su supporto informatico di memorizzazione non leggibile non verranno prese in considerazione dalla commissione giudicatrice.

Qualora un candidato presenti un numero di pubblicazioni superiore a quello stabilito dal bando, la Commissione procederà alla valutazione delle pubblicazioni, nell'ordine specificato nell'elenco

delle pubblicazioni prodotto dal candidato, fino al raggiungimento del limite previsto dal presente bando.

Per le pubblicazioni in collaborazione, il candidato può allegare dichiarazione che attesti il proprio contributo. In mancanza, le pubblicazioni in collaborazione, possono essere valutate purché sia possibile enucleare l'apporto individuale del candidato sulla base della coerenza con l'attività scientifica complessiva.

Non è consentito il mero riferimento a pubblicazioni, documenti e titoli presentati a qualsiasi titolo presso questa o altra Amministrazione.

Art. 5 - Rinuncia alla procedura

I candidati che, proposta domanda di ammissione alla procedura, intendano rinunciare a partecipare alla procedura stessa, potranno presentare la dichiarazione di rinuncia, debitamente sottoscritta e corredata dalla fotocopia del documento di identità, con le seguenti modalità alternative:

- 1) invio a mezzo posta elettronica, in formato PDF all'indirizzo: concorsi@uniroma2.it;
- 2) invio a mezzo posta elettronica certificata (PEC), in formato PDF, all'indirizzo protocollo@pec.torvergata.it.

Tale rinuncia è irrevocabile.

Art. 6 - Esclusione dalla procedura

I candidati sono ammessi alla procedura valutativa con riserva.

L'esclusione dalla procedura può essere disposta in ogni momento con decreto rettorale motivato che viene notificato al candidato escluso.

Art. 7 - Commissione esaminatrice

La commissione è composta da tre professori di prima fascia appartenenti al settore concorsuale nonché al settore scientifico-disciplinare oggetto del bando, in maggioranza esterni ai ruoli dell'Ateneo, anche attivi in università o centri di ricerca di Paesi OCSE. In caso di impossibilità oggettiva di nomina di professori di prima fascia appartenenti al settore scientifico disciplinare oggetto del bando è possibile nominare professori di prima fascia appartenenti ad altri settori scientifico disciplinari del settore concorsuale indicato nel bando.

I componenti della commissione sono individuati tra i professori ordinari in possesso dei requisiti, di cui alla delibera ANVUR n. 132 del 13 settembre 2016, punto 2.

Non possono far parte delle commissioni coloro che abbiano ottenuto una valutazione negativa ai sensi dell'art. 6, comma 8 della legge n. 240 del 2010.

Entro 30 giorni dalla data di scadenza del bando il Dipartimento proponente designa un componente della commissione e predisponde una lista di quattro professori, dalla quale vengono sorteggiati due componenti effettivi.



Il sorteggio di cui al precedente comma viene effettuato dal Dirigente della Direzione V dell'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata" e dal Responsabile dell'Ufficio Concorsi del suddetto Ateneo, in seduta pubblica. Delle operazioni di sorteggio viene redatto apposito verbale.

La commissione è nominata con decreto rettorale, pubblicato sul sito dell'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata" alla pagina <http://concorsi.uniroma2.it>.

Dalla data di pubblicazione del decreto rettorale di nomina della commissione decorre il termine di quindici giorni per l'eventuale ricusazione dei commissari da parte dei candidati. Decorso tale termine e, comunque, dopo l'insediamento della commissione, non sono ammesse istanze di ricusazione. Le eventuali cause di incompatibilità e le modifiche dello stato giuridico intervenute successivamente alla nomina non incidono sulla qualità di componente della commissione.

Per quanto non previsto dal presente articolo, si applica l'art. 6 del Regolamento per la disciplina della chiamata di professori di prima e seconda fascia.

Art. 8 - Lavori della Commissione

La commissione individua al suo interno un presidente e un segretario.

La commissione svolge i lavori alla presenza di tutti i componenti e assume le proprie deliberazioni a maggioranza assoluta.

La commissione si avvale di strumenti telematici di lavoro collegiale.

La commissione, previa dichiarazione dei singoli componenti della insussistenza di cause di incompatibilità e di assenza di conflitto di interessi tra di loro, nell'ambito dei criteri generali di valutazione stabiliti dal Dipartimento, predetermina i criteri per la valutazione delle pubblicazioni scientifiche, del curriculum complessivo e dell'attività didattica dei candidati, ispirati a standard internazionalmente riconosciuti, ove applicabili, esaminando in particolare:

a) per quanto riguarda la produzione scientifica del candidato, da effettuarsi previa individuazione dell'apporto individuale nei lavori in collaborazione:

- I) originalità e innovatività della produzione scientifica e rigore metodologico;
- II) congruenza dell'attività del candidato con le discipline comprese nel settore concorsuale e nei settori scientifico-disciplinari di cui alla procedura;
- III) rilevanza scientifica della collocazione editoriale delle pubblicazioni e loro diffusione all'interno della comunità scientifica;
- IV) continuità temporale della produzione scientifica, anche in relazione all'evoluzione delle conoscenze dello specifico settore scientifico disciplinare;

b) per quanto riguarda l'attività scientifica e didattica, nonché i servizi prestati:

- I) l'attività di coordinamento e di organizzazione a gruppi di ricerca e la partecipazione a essi;
- II) l'attività didattica frontale in corsi di laurea, di laurea magistrale, di dottorato di ricerca e di master universitari, presso università italiane e straniere, nonché il coordinamento di iniziative in campo didattico svolte in ambito nazionale e internazionale;



È previsto lo svolgimento di una prova di idoneità didattica, con esclusione dei candidati che siano già professori di seconda fascia in Atenei italiani, nonché l'accertamento delle competenze linguistiche, le cui modalità sono definite dalla Commissione nella medesima seduta in cui vengono definiti i criteri per la valutazione delle pubblicazioni scientifiche, del curriculum complessivo e dell'attività didattica dei candidati.

Ove nessun candidato debba sostenere la prova di idoneità didattica, la commissione individua la data di accertamento della competenza linguistica con congruo anticipo e ne dà tempestivamente comunicazione al responsabile del procedimento.

La commissione può prevedere la verifica della conoscenza della lingua italiana per i candidati stranieri.

Il candidato giudicato non idoneo è escluso dal prosieguo della procedura di valutazione.

La data, l'orario e il luogo della convocazione per la prova di idoneità didattica, ove vi siano candidati tenuti all'espletamento della stessa, dell'accertamento delle competenze linguistiche e, ove disposta dalla commissione, dell'eventuale verifica della conoscenza della lingua italiana per i candidati stranieri, verranno pubblicati sul sito dell'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata" all'indirizzo <http://concorsi.uniroma2.it> e notificati ai candidati interessati tramite posta elettronica almeno 20 giorni prima del rispettivo svolgimento.

Per essere ammessi a sostenere detta valutazione i candidati dovranno essere muniti di un idoneo documento di riconoscimento provvisto di fotografia. La mancata presentazione di un candidato è considerata esplicita e definitiva manifestazione della volontà di rinunciare alla procedura.

Al termine dei lavori la commissione individua il candidato maggiormente qualificato a svolgere le funzioni didattico scientifiche per le quali è stato emesso il bando.

Art. 9 - Termine di conclusione del procedimento

La commissione deve concludere i propri lavori entro due mesi dalla data del decreto rettorale di nomina. Il Rettore può prorogare, una sola volta e per non più di due mesi, il termine per la conclusione della procedura per comprovati ed eccezionali motivi segnalati dal presidente della commissione. Nel caso in cui i lavori non si siano conclusi entro i termini della proroga, il Rettore, con provvedimento motivato, avvia le procedure per la sostituzione della commissione ovvero dei componenti ai quali siano imputabili le cause del ritardo, stabilendo al contempo un nuovo termine per la conclusione dei lavori.

Art. 10 - Accertamento regolarità degli atti concorsuali

Gli atti della commissione consistono nei verbali di ogni singola riunione, di cui fanno parte integrante i giudizi collegiali, resi dalla commissione su ogni candidato per ciascuna fase della procedura, e nella relazione finale riassuntiva dei lavori.

Entro dieci giorni dalla conclusione dei lavori il presidente della commissione o un componente a ciò delegato trasmettono gli atti alla Direzione V - Divisione 4 - Ufficio Concorsi dell'Università



degli Studi di Roma “Tor Vergata” per la relativa verifica e l’approvazione dei verbali, che viene effettuata con decreto del Rettore nei successivi venti giorni.

Il decreto del Rettore di approvazione degli atti e la relazione finale sono pubblicati sul sito dell’Università degli Studi di Roma “Tor Vergata” alla pagina <http://concorsi.uniroma2.it>, vengono comunicati in via telematica a tutti i candidati e trasmessi, unitamente agli atti, al Dipartimento che ha richiesto la copertura del ruolo per i successivi adempimenti.

Nel caso in cui il Rettore riscontri irregolarità nello svolgimento della procedura, invia con provvedimento motivato gli atti alla commissione, assegnando un termine per i relativi adempimenti.

Art. 11 - Chiamata

Entro due mesi dall’approvazione degli atti il Dipartimento propone al Consiglio di amministrazione la chiamata del candidato maggiormente qualificato ovvero decide di non proporre la chiamata. In tale ultimo caso, in assenza di un’adeguata e congrua motivazione, il Rettore chiede al Dipartimento di integrare la motivazione.

La deliberazione di proposta di chiamata è adottata a maggioranza assoluta dei professori di prima fascia ed è resa pubblica per via telematica.

La proposta di chiamata è sottoposta all’approvazione del Consiglio di amministrazione. In caso di approvazione della chiamata, il candidato idoneo è nominato nel ruolo di professore ordinario con decreto del Rettore, ferma restando l’assenza di cause di incompatibilità come previste dalla normativa, anche regolamentare, vigente in materia.

Per quanto non espressamente previsto nel presente articolo, trova applicazione l’art. 14 del Regolamento per la disciplina della chiamata dei professori di prima e seconda fascia.

Art. 12 - Diritti, doveri e trattamento economico e previdenziale

I diritti e i doveri del docente sono quelli previsti dalle disposizioni di legge in materia di stato giuridico del personale docente.

Il trattamento economico e previdenziale è quello spettante ai professori ordinari previsto dalle leggi che ne regolano la materia.

Art. 13 - Trattamento dei dati personali - Informativa

Ai sensi dell’art. 13 del Regolamento (UE) n. 2016/679, il trattamento dei dati personali forniti nell’istanza di partecipazione, eventualmente comunicati con documenti integrativi della suddetta istanza o altrimenti acquisiti dall’Università degli Studi di Roma “Tor Vergata” (es. richiesta di verifica al casellario giudiziale; richieste di conferma dei titoli di studio a scuole, università, ecc.), è finalizzato all’espletamento e alla gestione della procedura concorsuale, comparativa o selettiva e all’eventuale procedimento di assunzione in servizio, nomina in ruolo, ecc., nonché, ove previsto dal bando, per la gestione delle graduatorie.

Il trattamento dei dati viene espletato presso l'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata" da parte di personale autorizzato. In particolare, i dati personali dei candidati sono trattati dai componenti della commissione, dagli uffici amministrativi preposti alle procedure concorsuali, comparative e selettive e da quelli preposti alla formalizzazione delle assunzioni, nomine in ruolo, ecc. ed è effettuato con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari al perseguimento delle predette finalità.

Titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata" nella persona del rappresentante legale il Rettore pro tempore, con sede in Roma (00133), Via Cracovia, 50, PEC direzione.generale@pec.uniroma2.it.

Il Responsabile della Protezione dei dati può essere contattato scrivendo ai seguenti indirizzi: rpd@uniroma2.it o rpd@pec.torvergata.it ovvero inviando una comunicazione al seguente recapito: Università degli Studi di Roma "Tor Vergata" - Responsabile della Protezione dei dati, Via Cracovia, 50, 00133 Roma.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso dei titoli. La loro mancata indicazione può precludere tale valutazione, con conseguente esclusione dalla procedura.

Per partecipare alla procedura concorsuale non è necessario conferire dati di natura particolare (per esempio, dati relativi allo stato di salute), salvo ove siano ritenuti necessari dal candidato per una migliore valutazione della propria posizione. In tal caso il trattamento comprende anche dati particolari (es. stato di salute e disabilità, dati giudiziari, ecc.), stante il fatto che il trattamento di questi dati è previsto dalle norme che regolano le procedure (es. per fornire idoneo supporto ai candidati con disabilità, per verificare i requisiti personali dei candidati, ecc.).

Gli esiti delle eventuali prove intermedie e le graduatorie finali saranno pubblicate secondo la normativa vigente.

Non sono previste comunicazioni a terzi se non a soggetti cui i dati devono essere trasmessi in adempimento a obblighi di legge, a soggetti che svolgono servizi per conto dell'Ateneo o, a richiesta, a organi giudiziari e di controllo. Le medesime informazioni potranno essere comunicate alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato assunto.

I dati saranno conservati in conformità alla normativa vigente in materia di conservazione della documentazione amministrativa.

Gli interessati hanno diritto di ottenere dall'Ateneo, nei casi previsti dal Regolamento (UE) n. 2016/679, l'accesso ai dati personali, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento ovvero di opporsi al trattamento medesimo (artt. 15 del Regolamento). La richiesta potrà essere presentata inviando una comunicazione all'indirizzo mail concorsi@uniroma2.it o privacy@uniroma2.it.



Gli interessati, che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento, hanno il diritto di proporre reclamo all’Autorità Garante per la protezione dei dati personali (Garante Per La Protezione Dei Dati Personali, Roma Piazza Venezia 11, garante@garanteprivacy.it, <http://www.garanteprivacy.it>), come previsto dall’art. 77 del Regolamento, o di adire le opportune sedi giudiziarie, come previsto dall’art. 79 del Regolamento.

Art. 14 - Responsabile del procedimento

Ai sensi degli artt. 4, 5 e 6 della legge n. 241/1990, il Responsabile del procedimento di cui al presente bando è la Dott.ssa Annalisa De Cesare – Responsabile dell’Ufficio Concorsi (tel. 06.72592653 – e-mail concorsi@uniroma2.it).

Art. 15 - Disposizioni finali

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente bando e, per quanto compatibile, si applica la vigente normativa universitaria.

Il presente decreto sarà acquisito alla raccolta nell’apposito registro di questa Amministrazione e pubblicato sul sito dell’Università degli Studi di Roma “Tor Vergata” all’indirizzo <http://concorsi.uniroma2.it>

IL RETTORE
(Prof. Giuseppe Novelli)



ALLEGATO A

SCHEMA DA SEGUIRE NELLA COMPILAZIONE DELLA DOMANDA

Al Magnifico Rettore
dell'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata"
Direzione V – Divisione 4 – Ufficio Concorsi
Via Cracovia, 50
00133 ROMA

Il/La _____ sottoscritto/a _____ nato/a _____ a
_____ (provincia), il _____ e residente in
_____ (provincia), Via/Piazza/Largo _____ n.
_____ c.a.p. _____, codice fiscale _____

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura valutativa ai sensi dell'art. 24, comma 6 della legge n. 240 del 2010 per la chiamata di n. 1 professore universitario di ruolo di prima fascia presso il Dipartimento di Scienze Chirurgiche per il settore concorsuale 06/H1 – *Ginecologia e Ostetricia*, Settore scientifico disciplinare MED/40 – *Ginecologia e Ostetricia*, bandita con Decreto Rettorale n. 1930 del 31/07/2019 (Rif. 1512).

A tal fine, sotto la propria responsabilità e con piena consapevolezza e conoscenza delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione e di uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato qualora l'Amministrazione, a seguito di controllo, riscontri la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il/la sottoscritto/a

DICHIARA

- 1) di essere cittadino _____;
- 2) essere professore universitario di seconda fascia **oppure** ricercatore a tempo indeterminato in servizio presso l'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata";
- 3) di aver conseguito l'abilitazione scientifica nazionale alle funzioni di professore di prima fascia ai sensi dell'art. 16 della legge n. 240 del 2010 per il settore concorsuale _____ nell'anno _____;
- 4) di godere dei diritti civili e politici (*I candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, devono dichiarare di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza*);
- 5) di non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;



- 6) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____, oppure non è iscritto nelle liste elettorali per il seguente motivo _____;
- 7) di non aver riportato condanne penali **oppure** di aver riportato le seguenti condanne penali _____ data del provvedimento _____ - autorità giudiziaria che lo ha emesso _____ (*da indicarsi anche se sia stata concessa amnistia, indulto condono, perdono giudiziale o sentenza di patteggiamento*);
- 8) di non avere procedimenti penali in corso **oppure** di avere i seguenti procedimenti penali pendenti _____;
- 9) di avere la seguente posizione riguardo agli obblighi militari (*questa dichiarazione deve essere resa solo dai cittadini italiani di sesso maschile nati entro il 1985*) _____;
- 10) di aver prestato i seguenti servizi presso Pubbliche Amministrazioni _____ (*indicare ruolo, periodo, amministrazione ed eventuali cause di risoluzione*) – (*tale dichiarazione deve essere resa anche se negativa*);
- 11) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3;
- 12) di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (*tale dichiarazione dovrà essere resa dai soli cittadini stranieri*);
- 13) di essere idoneo al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego cui la selezione si riferisce (*coloro che intendono usufruire dei benefici previsti dall'art. 20 della legge n. 104/1998, dovranno dichiarare di essere portatore di handicap e di avere necessità dei seguenti ausili e/o tempi aggiuntivi come risulta da allegata certificazione* _____);
- 14) di non avere un grado di parentela o di affinità fino al quarto grado compreso con un professore appartenente al Dipartimento che richiede l'attivazione del posto o alla struttura che effettua la chiamata, con il Rettore, con il Direttore generale o con un componente del Consiglio di amministrazione dell'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata";
- 15) di eleggere il seguente domicilio ai fini della procedura di cui al presente bando
Via/Piazza/Largo _____ n. _____, Cap _____ Città _____
Paese _____, (*recapito telefonico*) _____; (*indirizzo e-mail*) _____,
(*PEC*) _____, impegnandosi a comunicare tempestivamente ogni variazione degli stessi alla Direzione V - Divisione 4, Ufficio Concorsi.

Il/la sottoscritto/a allega alla presente domanda:

- a) *curriculum vitae*, redatto in lingua italiana e/o in lingua inglese, datato e sottoscritto con firma autografa in calce, siglato in ogni pagina, con l'esplicita indicazione che tutto quanto



in esso dichiarato corrisponde a verità ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445 del 2000. Il *curriculum vitae* deve contenere l'attività scientifica svolta (*le pubblicazioni scientifiche devono essere in regola con la normativa sulla stampa alla data di scadenza di presentazione della domanda*), l'esperienza didattica maturata e l'indicazione dei periodi di congedo e di documentata assenza dal servizio, previsti dalla normativa vigente, diversi da quelli per motivo di studio;

- b) elenco, datato e sottoscritto con firma autografa in calce, delle pubblicazioni, che il candidato intende produrre **nel numero massimo e nell'arco temporale di cui al presente articolo**, che saranno presentate con le modalità di cui all'articolo 4 del bando;
- c) elenco, datato e sottoscritto con firma autografa in calce, dei titoli che si ritengono utili ai fini della procedura valutativa, da presentarsi con le modalità di cui all'articolo 4 del bando;
- d) copia (fronte/retro) del documento di identità;
- e) copia (fronte/retro) del codice fiscale;
- f) certificato medico rilasciato dalla competente struttura sanitaria pubblica (*il candidato produca tale documentazione esclusivamente se riconosciuto portatore di handicap ai sensi della legge 5 febbraio 1992 n. 104 e ss.mm.ii. ovvero, in applicazione della legge n. 170 del 2010, sia affetto da disturbi specifici dell'apprendimento, e richieda l'ausilio necessario e/o la necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove*).

Luogo e data

Il dichiarante
(firma per esteso e leggibile) ⁽¹⁾

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver preso visione di tutte le disposizioni del bando, ivi incluso l'art. 13, rubricato "*Trattamento dei dati personali - Informativa*", di accettare in modo pieno e incondizionato le suddette disposizioni e di avere conoscenza e consapevolezza delle finalità e delle modalità di trattamento dei propri dati.

Letto, confermato e sottoscritto.

Luogo e data

Il dichiarante
(firma per esteso e leggibile)

⁽¹⁾ Ai sensi della normativa vigente non è richiesta l'autenticazione della sottoscrizione della domanda.



ALLEGATO B)

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
E/O DI ATTO DI NOTORIETA'**

(ai sensi dell'art. 46 e dell'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ (provincia),
il _____, attualmente residente in _____ (provincia),
Via/Piazza/Largo _____ n. _____ c.a.p.
_____, codice fiscale _____, recapito/i telefonico/i
_____, email _____;
PEC _____

sotto la propria responsabilità e con piena consapevolezza e conoscenza delle sanzioni penali nel caso di dichiarazione non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato qualora l'Amministrazione, a seguito di controllo, riscontri la non veridicità del contenuto della suddetta dichiarazione, di cui all'art. 75 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445

DICHIARA

Il/la sottoscritto/a allega fotocopia di documento di identità in corso di validità.

Letto, confermato e sottoscritto.

Luogo e data

Il dichiarante
(firma per esteso e leggibile)

Il sottoscritto dichiara di aver preso visione dell'art. 13 del bando, rubricato "*Trattamento dei dati personali - Informativa*", e di avere conoscenza e consapevolezza delle finalità e delle modalità di trattamento dei propri dati.

Letto, confermato e sottoscritto.

Luogo e data

Il dichiarante
(firma per esteso e leggibile)



ALLEGATO C)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CONFORMITÀ ALL'ORIGINALE DI COPIA
(ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____
(provincia), il _____, attualmente residente in _____
(provincia), Via/Piazza/Largo _____ n.
_____ c.a.p. _____, codice fiscale _____, recapito/i telefonico/i
_____, email _____;
PEC _____

sotto la propria responsabilità e con piena consapevolezza e conoscenza delle sanzioni penali nel caso di dichiarazione non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato qualora l'Amministrazione, a seguito di controllo, riscontri la non veridicità del contenuto della suddetta dichiarazione, di cui all'art. 75 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445

DICHIARA

Il sottoscritto allega fotocopia di documento di identità in corso di validità.

Letto, confermato e sottoscritto.

Luogo e data

Il dichiarante
(firma per esteso e leggibile)

Il sottoscritto dichiara di aver preso visione dell'art. 13 del bando, rubricato "*Trattamento dei dati personali - Informativa*", e di avere conoscenza e consapevolezza delle finalità e delle modalità di trattamento dei propri dati.

Letto, confermato e sottoscritto.

Luogo e data

Il dichiarante
(firma per esteso e leggibile)



Nota esplicativa agli Allegati B) e C)

Le dichiarazioni sostitutive di certificazione, disciplinate dall'art. 46 del D.P.R. 20 dicembre 2000 n. 445 consentono all'interessato di sostituire a tutti gli effetti e a titolo definitivo, attraverso una propria dichiarazione sottoscritta, certificazioni amministrative relative a stati, qualità personali e fatti, quali per esempio:

- iscrizioni in albi e/o in elenchi tenuti da pubbliche amministrazioni;
- titolo di studio, esami sostenuti;
- qualifica professionale posseduta, titolo di specializzazione, di abilitazione, di formazione, di aggiornamento e di qualificazione tecnica.

A titolo puramente esemplificativo si riportano talune formule che possono essere trascritte nel facsimile di dichiarazione sostitutiva di certificazione:

- *di essere in possesso del seguente titolo di studio:*

_____ ;
conseguito in data _____ presso _____ con votazione _____;

- *di aver sostenuto i seguenti esami:*

_____ ;
in data _____ presso _____ con votazione _____

- *di essere in possesso della seguente qualifica professionale:*

_____ , conseguita in data _____
presso _____ ;

- *di essere in possesso del seguente titolo di specializzazione/abilitazione/formazione:*

_____ ;
conseguito in data _____ presso _____ con
votazione _____ ;

- *di essere stato assegnista/contrattista/borsista ai sensi dell'art. ... della legge n. ... del ... presso:*

_____ ;
dal _____ al _____ ;

Le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà disciplinate dall'art. 47 del D.P.R. 20 dicembre 2000 n. 445 sostituiscono non una certificazione amministrativa, ma un atto di notorietà che appartiene alla categoria delle "verbalizzazioni"

Con la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà possono essere attestati quindi:

i fatti, le qualità personali e gli stati a conoscenza del diretto interessato, non compresi nell'elenco dei dati autocertificabili con dichiarazione sostitutiva di certificazione.

Con le dichiarazioni sostitutive di conformità all'originale di copia disciplinate dall'art. 19 del D.P.R. 20 dicembre 2000 n. 445 viene attestata la conformità all'originale di copia di un documento rilasciata da una pubblica amministrazione, di una pubblicazione, di un titolo di studio.



Le dichiarazioni sostitutive di conformità all'originale di copia possono essere sostituite dalla dichiarazione di conformità all'originale apposta in calce alla copia del documento.

I titoli/pubblicazioni dei quali si attesta la conformità all'originale possono essere inseriti in un'unica dichiarazione sostitutiva, purché siano indicati analiticamente ed espressamente, non essendo sufficiente allo scopo una generica espressione del tipo “tutti i documenti/pubblicazioni allegati alla domanda sono conformi all'originale”.

A titolo puramente esemplificativo si riportano talune formule che possono essere trascritte nel facsimile di dichiarazione sostitutiva di conformità all'originale di copia:

- *la copia della seguente pubblicazione dal titolo*

_____, di cui al
n. ___ dell'elenco “pubblicazioni” allegato alla domanda,
edita da _____ riprodotta per intero **oppure**
riprodotta per estratto da pag. ____ a pag. ____ e, quindi, composta da n. ____ fogli è
conforme all'originale;

- *la copia del seguente atto/documento*

_____, conservato/rilasciato dalla
seguito amministrazione pubblica _____, composto da n. ____
fogli è conforme all'originale.