

**BANDO DI CONCORSO PER L'AMMISSIONE al CORSO DI LAUREA IN LINGUA INGLESE "GLOBAL GOVERNANCE" (Classe L-16 - Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione) DEL DIPARTIMENTO DI ECONOMIA E FINANZA FACOLTA' DI ECONOMIA DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI ROMA "TOR VERGATA"**

**ANNO ACCADEMICO 2020/2021**

**Art.1 – Posti disponibili e requisiti di partecipazione**

Per l'anno accademico 2020/2021, presso l'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata" (Dipartimento di Economia e Finanza) è indetta la selezione a n. **204 posti** (duecentoquattro posti) per l'ammissione al primo anno del Corso di Laurea in lingua inglese "Global Governance" (Classe L-16 Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione) ai sensi dell'art. 2 della Legge 2 agosto 1999, n. 264, così ripartiti:

- **150 posti** per i cittadini italiani, cittadini comunitari e cittadini non comunitari legalmente soggiornanti in Italia, di cui alla legge n.189/2002 art. 26;
- **54 posti** riservati ai cittadini non comunitari residenti all'estero richiedenti visto per studio, di cui 4 agli studenti cinesi del "Progetto Marco Polo".

⇒ Il presente bando è sottoposto alle norme previste dal decreto del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca 987/2016 e successive modifiche, in materia di accreditamento dei corsi di studio.

Possono partecipare alla prova di selezione i cittadini italiani, i cittadini comunitari e i cittadini non comunitari legalmente soggiornanti in Italia di cui all'art. 26 della legge n. 189/2002, nonché i cittadini non comunitari residenti all'estero richiedenti visto per studio. Per l'ammissione è richiesto il possesso di un Diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale rilasciato da Istituti italiani, ovvero di un titolo estero ritenuto valido per l'ammissione ai corsi universitari attivati presso Atenei italiani. Per ulteriori dettagli sulla validità di titoli di studio conseguiti all'estero si vedano le procedure ministeriali pubblicate sul seguente link: <http://www.studiare-in-italia.it/studenti stranieri/> in particolare l' [Allegato 1](#) e l' [Allegato 2](#)

Possono altresì partecipare alla selezione anche gli studenti iscritti all'ultimo anno degli istituti italiani di istruzione secondaria di secondo grado, ovvero all'ultimo anno di un istituto di istruzione secondaria di secondo grado non italiano che attribuisca un titolo ritenuto valido per l'ammissione a corsi universitari attivati presso atenei italiani, che prevedono di conseguire il titolo nell'anno scolastico 2019/2020.

L'ammissione secondo la procedura prevista dal presente bando è necessaria anche per:

- gli studenti di altri Atenei che intendano chiedere il trasferimento al corso di laurea in Global Governance;
- gli studenti dell'Ateneo di Roma "Tor Vergata" appartenenti a corsi di laurea diversi dal corso di laurea in Global Governance che intendano chiedere il passaggio a tale corso.

La selezione si svolgerà in tre turni e il numero totale dei posti messi a disposizione dal Corso di Laurea risulta così suddiviso:



- **Primo turno: 30 posti** (di cui **8 posti** riservati agli studenti non comunitari residenti all'estero richiedenti visto per studio, di cui 1 agli studenti cinesi del "Progetto Marco Polo").
- - ⇒ Gli studenti ammessi al colloquio orale ma non vincitori della selezione del primo turno possono candidarsi al secondo turno, presentando nuova domanda di partecipazione alla selezione nella quale potranno essere indicate le esperienze aggiuntive maturate nel periodo trascorso, nonché gli ulteriori voti conseguiti nell'ultimo anno scolastico frequentato (per gli studenti iscritti all'ultimo anno degli istituti italiani di istruzione secondaria di secondo grado ovvero all'ultimo anno di un istituto di istruzione secondaria di secondo grado non italiano che attribuisca un titolo ritenuto valido per l'ammissione a corsi universitari attivati presso atenei italiani);
- **Secondo turno: 102 posti** (di cui **27 posti** riservati agli studenti non comunitari residenti all'estero richiedenti visto per studio, di cui 2 agli studenti cinesi del "Progetto Marco Polo").
- - ⇒ Gli studenti ammessi al colloquio orale ma non vincitori della selezione del secondo turno possono candidarsi al terzo turno, presentando nuova domanda di partecipazione alla selezione nella quale potranno essere indicate le esperienze aggiuntive maturate nel periodo trascorso, nonché gli ulteriori voti conseguiti nell'ultimo anno scolastico frequentato (per gli studenti iscritti all'ultimo anno degli istituti italiani di istruzione secondaria di secondo grado ovvero all'ultimo anno di un istituto di istruzione secondaria di secondo grado non italiano che attribuisca un titolo ritenuto valido per l'ammissione a corsi universitari attivati presso atenei italiani);
- **Terzo turno: 72 posti** (di cui **19 posti** riservati agli studenti non comunitari residenti all'estero richiedenti visto per studio, di cui 1 agli studenti cinesi del "Progetto Marco Polo"), oltre i posti eventualmente disponibili all'esito del primo e del secondo turno.

## **Art.2 – Presentazione della domanda di partecipazione alla selezione**

Per partecipare alla selezione i candidati del PRIMO TURNO (nel periodo compreso fra il **15 ottobre 2019** e il **15 novembre 2019**), i candidati del SECONDO TURNO (nel periodo compreso fra il **15 gennaio 2020** e il **28 Febbraio 2020**) e i candidati del TERZO TURNO (nel periodo compreso fra il **1 aprile 2020** e il **15 Maggio 2020**) dovranno compilare il modulo online sul sito del Corso di Laurea:

<http://economia.uniroma2.it/ba/globalgovernance/apply-now/> e caricare la seguente documentazione:

- copia del passaporto o copia della carta di identità per studenti italiani (formato pdf);
- dichiarazione di conoscenze e predisposizione per le discipline (**in inglese e in formato pdf**): in non più di 1000 parole il candidato (anche avvalendosi di quanto specificato nel curriculum vitae) dovrà illustrare come le conoscenze acquisite nel suo percorso di crescita formativo e personale siano coerenti con le discipline del progetto formativo di Global Governance, nonché dimostrare la propria predisposizione personale (anche facendo riferimento ai risultati del proprio percorso scolastico) verso le discipline previste dal progetto formativo e verso le sfide poste dai fenomeni globali.

A supporto della dichiarazione di conoscenze e predisposizione per le discipline del progetto formativo di Global Governance:

- diploma di istruzione secondaria di secondo grado (se conseguito) e voti conseguiti nell'ultimo intero anno scolastico frequentato;
- Curriculum Vitae **in lingua inglese e in formato pdf.**

Il candidato dovrà altresì indicare l'indirizzo e-mail al quale intende ricevere le comunicazioni relative alla selezione, nonché (solo per gli studenti non residenti nella Regione Lazio) il contatto Skype ai fini del colloquio di cui al successivo art.3 del presente bando.

NOTA BENE:

Ai sensi del D.P.R. 445/2000, possono avvalersi dell'autocertificazione, oltre i cittadini italiani, anche i cittadini comunitari e i cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea, regolarmente soggiornanti in Italia, limitatamente alle qualità personali e ai fatti certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani (artt. 46 e 47 del DPR 445/2000).

L'Ateneo si riserva di controllare la **veridicità delle dichiarazioni** rese, pena l'esclusione dall'accesso al corso.

In ogni caso al momento dell'eventuale immatricolazione, come già esplicitato all'art.1 del presente bando tutti i candidati con titolo estero dovranno consegnare l'attestato di comparabilità rilasciato dal CIMEA del titolo finale degli studi secondari, o la Dichiarazione di valore con il titolo finale degli studi secondari corredato da traduzione ufficiale in lingua italiana, legalizzazione o timbro "apostille", a cura della Rappresentanza diplomatica italiana competente per territorio.

- ❑ Ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n.104, **i candidati in condizione di disabilità** potranno inoltre comunicare alla Segreteria Tecnica della Commissione dell'Ateneo di Roma Tor Vergata per l'inclusione degli studenti con disabilità e DSA (CARIS – Nuovi Edifici della didattica di Ingegneria - piano terra - Via del Politecnico 1 – 00133 Roma) all'indirizzo di posta elettronica [segreteria@caris.uniroma2.it](mailto:segreteria@caris.uniroma2.it) la tipologia della disabilità (allegando alla mail copia digitalizzata della documentazione medica di cui si è in possesso), affinché sia possibile fornire loro i mezzi idonei per l'espletamento della prova.
- ❑ Anche i **candidati affetti da dislessia, certificata ai sensi della legge n. 170/2010**, sono tenuti a comunicare la disabilità alla Segreteria CARIS con la medesima modalità. A questi sarà concesso un tempo aggiuntivo pari al 30% in più rispetto a quello definito per la prova di ammissione.

**Art. 3 - Modalità di selezione, criteri di valutazione e comunicazione dei risultati e delle prove**

Per tutti i turni di concorso, la selezione dei candidati è volta ad accertare, sulla base della **valutazione dei documenti presentati** (valutazione della Dichiarazione di conoscenze e



predisposizione per le discipline e dei documenti a supporto della stessa) e di un **colloquio orale**, l'adeguata preparazione iniziale del candidato (ai sensi dell'art. 6, comma 1, del D.M. 270/2004). In particolare, il candidato deve mostrare il possesso delle conoscenze richieste e la predisposizione per le discipline per l'accesso al Corso di

Laurea in Global Governance:

- a. la conoscenza delle principali sfide poste dai fenomeni globali, argomentando con chiarezza e completezza al loro riguardo.
- b. La conoscenza del progetto formativo di Global Governance, argomentando con chiarezza e completezza anche rispetto al proprio progetto di sviluppo personale.

Con le stesse modalità saranno verificate conoscenza e competenza della lingua inglese secondo il quadro di riferimento del Consiglio d'Europa (requisito di ingresso livello B2).

La valutazione è effettuata su una scala di cento punti complessivi, di cui:

- Fino a **50 punti (valutazione documenti presentati)**: valutazione della dichiarazione di conoscenze e predisposizione per le discipline e dei documenti a supporto della dichiarazione stessa. Accederanno al colloquio i candidati che nella valutazione della documentazione avranno conseguito un punteggio non inferiore a 20/50; gli studenti che non avranno conseguito 20/50 potranno ricevere la comunicazione dei risultati prima del termine della selezione.
- Fino a **50 punti (colloquio orale)**: Durante il colloquio, tenuto in lingua inglese, la Commissione accerterà la capacità del candidato di comprendere e di esprimersi in lingua inglese, e il possesso delle conoscenze richieste per l'accesso, relative alla conoscenza delle principali sfide poste dai fenomeni globali, alla capacità di argomentare con chiarezza e completezza e alla conoscenza del progetto formativo di Global Governance.

Gli **esiti della valutazione della documentazione**, con indicazione del giorno, dell'ora e del luogo in cui i candidati ammessi svolgeranno i colloqui orali saranno resi noti tramite mail all'indirizzo comunicato nella domanda di partecipazione alla selezione entro:

- Primo turno: entro il **16 Dicembre 2019**.
- Secondo turno: entro il **30 Marzo 2020**.
- Terzo turno: entro il **15 Giugno 2020**

Il colloquio si terrà presso la Facoltà di Economia dell'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata" (Via Columbia 2). I colloqui con gli studenti non residenti nella Regione Lazio ovvero con gli studenti residenti nella Regione Lazio che lo richiederanno si potranno tenere anche in videoconferenza utilizzando il software Skype. E' responsabilità del candidato assicurare la disponibilità dell'hardware richiesto (PC, webcam), del software richiesto e di una connessione internet affidabile.

Il candidato che non si presenti nei termini previsti dal calendario dei colloqui verrà escluso dalla graduatoria finale.

NOTA BENE: **Non è possibile ripetere il colloquio orale**; pertanto, gli studenti che al primo ovvero al secondo turno, abbiano sostenuto il colloquio orale, ma che non sono risultati vincitori, potranno migliorare solo il punteggio relativo alla valutazione della documentazione, presentando nuova domanda di partecipazione alla selezione al secondo ovvero al terzo turno, con esperienze aggiuntive maturate nel periodo trascorso ed eventuali voti conseguiti nell'ultimo anno scolastico frequentato (per gli studenti iscritti all'ultimo anno degli istituti italiani di

istruzione secondaria di secondo grado ovvero all'ultimo anno di un istituto di istruzione secondaria di secondo grado non italiano che attribuisca un titolo ritenuto valido per l'ammissione a corsi universitari attivati presso atenei italiani).

#### **Art. 4 - Nomina della Commissione preposta alla selezione e del Responsabile del procedimento**

La Commissione, preposta alla selezione, è nominata dal Rettore, con proprio decreto, su proposta del Coordinatore del Corso di Laurea. Il responsabile del procedimento Amministrativo è individuato ai sensi dell'art.4 della legge 241/90 nella persona del Responsabile della Segreteria Studenti della Facoltà di Economia: Sig. Vincenzo Parisi.

#### **Art. 5 – Graduatoria di merito**

La graduatoria è formata in ordine di merito in base al punteggio determinato come nell'Articolo 3.

Saranno ritenuti idonei i candidati con punteggio superiore a 70/100.

La graduatoria sarà pubblicata sulla pagina web del Corso di Laurea ([www.globalgovernance.it](http://www.globalgovernance.it)) entro le seguenti date: **31 Gennaio 2020** (primo turno), **15 Aprile 2020** (secondo turno); **30 Giugno 2020** (terzo turno).

La pubblicazione della stessa varrà a tutti gli effetti come comunicazione ufficiale dei risultati e non sono previste altre forme di comunicazione della graduatoria.

#### **Nota bene:**

- I candidati ammessi dovranno porre in essere gli adempimenti preliminari all'immatricolazione, nei termini e modalità descritte, di cui al successivo art.6, altrimenti saranno considerati rinunciatari.
- Non sono previsti scorrimenti di graduatoria per i candidati del primo turno e del secondo turno di selezione.
- I candidati non vincitori al termine del primo turno ovvero del secondo turno di selezione, potranno partecipare al terzo turno di selezione ripresentando la domanda di partecipazione seguendo la procedura e le indicazioni di cui agli art.2 e 3.
- Lo scorrimento della graduatoria è previsto solo per il terzo turno di selezione, nel caso in cui, scaduto il termine per porre in essere gli adempimenti preliminari all'immatricolazione dei vincitori di cui al successivo art.6, risultino ancora posti disponibili ed i posti che risulteranno vacanti saranno attribuiti ai candidati idonei immediatamente successivi nella Graduatoria.

#### **Art. 6 – Adempimenti preliminari all'immatricolazione**

I candidati vincitori ammessi dovranno accedere con le proprie credenziali alla sezione "Apply now" del sito del Corso di Laurea (<http://economia.uniroma2.it/ba/globalgovernance/apply-now/>)

e caricare, entro e non oltre il **7 febbraio 2020** (primo turno), il **23 Aprile 2020** (secondo turno) ed entro e non oltre l'**8 Luglio 2020** (terzo turno), la seguente documentazione:

- Firma per accettazione del Codice di Condotta;
- ricevuta di pagamento di 500 euro come anticipo che sarà restituito, ai soli studenti immatricolatisi, nella forma di compensazione sulle rate delle tasse e contributi universitari da pagare, ovvero, nel caso di studenti esonerati dal pagamento delle tasse e contributi universitari, restituito nella forma di rimborso. Nessun rimborso è dovuto a chi rinunci all'immatricolazione seppur selezionato.

I dettagli del pagamento si trovano al seguente link:

<https://economia.uniroma2.it/ba/globalgovernance/admission>.

Nella stessa pagina, gli studenti ammessi devono comunicare alla Segreteria di Global Governance l'eventuale intenzione di richiedere l'alloggio a CampusX (<https://campusx.it/>).

Una volta soddisfatte queste condizioni, la Segreteria di Global Governance emetterà una lettera formale di accettazione firmata dal Direttore del Corso di Laurea.

**Nota bene:**

- I candidati vincitori, assegnatari di posto, che non abbiano posto in essere gli adempimenti di cui al presente articolo nei suindicati termini e con le modalità descritte, giova ripetere, saranno considerati rinunciatari e non potranno immatricolarsi secondo quanto indicato nel successivo art.7.
- Laddove disponibili, i posti liberi per studenti idonei ma non vincitori del terzo turno di selezione, verranno assegnati utilizzando lo scorrimento di graduatoria, che sarà pubblicata sul sito [www.globalgovernance.it](http://www.globalgovernance.it)  
Gli studenti che ottengano un posto disponibile sono tenuti a porre in essere i suindicati adempimenti preliminari all'immatricolazione entro sette giorni dalla notifica della disponibilità del posto in base allo scorrimento della graduatoria.

**Art. 7 – Immatricolazione e pagamento/convalida tasse e contributi**

La procedura d'immatricolazione consiste di tutti gli adempimenti di cui al punto A) e al punto B) sotto indicati:

**A) Immatricolazione on-line, pagamento della PRIMA RATA e relativa convalida (entro il 6 NOVEMBRE 2020)**

Compilare il questionario di valutazione sul sito <http://www.quest.uniroma2.it>.

Verrà rilasciato un codice questionario (CQ) che dovrà essere inserito al momento della convalida del pagamento.

Il CQ ha una validità di cinque giorni dalla data di compilazione del questionario, scaduti i quali dovrà essere ricompilato.

Successivamente:

1. Collegarsi al sito dei Servizi on-line: <http://delphi.uniroma2.it>



2. Selezionare Area Studenti, Tasto2, Immatricolazione;
  3. Selezionare "Compila la domanda di immatricolazione";
  4. Leggere attentamente tutte le istruzioni e compilare la domanda di immatricolazione, selezionare il Corso di Laurea "Global Governance", quindi inserire tutti i dati richiesti e l'autocertificazione del diploma di istruzione secondaria superiore.
- Se si desidera pagare la seconda rata delle tasse e contributi universitari in un'unica soluzione (opzione, peraltro, obbligatoria se l'importo della seconda rata è inferiore a 300 euro) anziché in due soluzioni selezionare la relativa opzione;
5. Stampare il bollettino per il pagamento della prima rata;
  6. Eseguire il pagamento presso qualsiasi Agenzia UniCredit;
  7. Collegarsi nuovamente al sito dei Servizi on-line, quindi inserire i codici del pagamento (CTRL e AUTH riportati nella ricevuta della Banca e CQ) per convalidare il pagamento. Si otterranno così una matricola e una password;
  8. Conservare con cura matricola e password che serviranno in seguito per accedere ai servizi informatici di Ateneo (e-mail, pagamento rate successive, richiesta elenco esami sostenuti, prenotazioni esami ecc.).

⇒ E' prevista la possibilità di **pagare on-line** l'importo dovuto per le tasse e contributi universitari collegandosi al seguente sito Unicredit:  
<https://online-retail.unicredit.it/ibx/web/public/universityTaxes.jsp>

## **B) Presentazione documentazione allo sportello della Segreteria Studenti**

Convalidato il pagamento di cui al precedente punto A), per il perfezionamento della procedura di immatricolazione è **INDISPENSABILE, entro 30 giorni dalla convalida stessa**, consegnare improrogabilmente alla Segreteria studenti della Facoltà di Economia, la seguente documentazione:

- a. La **domanda d'immatricolazione** pre-compilata, da firmare all'atto della presentazione, con applicata una **foto formato tessera** nell'apposito spazio presente sulla domanda;
  - b. **Due foto formato tessera** identiche a quella applicata sulla domanda e aggiuntive;
  - c. **Copia di un valido documento** di riconoscimento;
  - d. **Copia della ricevuta del pagamento** (esclusi coloro che hanno diritto all'esenzione totale dal pagamento delle tasse e contributi universitari);
  - e. **Parte del foglio** generato dalla procedura di convalida del pagamento. Questa parte del foglio è contrassegnata dalla dicitura **"da consegnare alla Segreteria Studenti"**.
- ⇒ Gli studenti universitari provenienti da altri Atenei o da corsi di laurea dell'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata", i quali intendono chiedere il **trasferimento / passaggio al corso di laurea di cui al seguente bando**, devono consegnare allo sportello della Segreteria Studenti copia comprovante l'avvenuta richiesta rispettivamente di passaggio dal corso di laurea di altra Macroarea dell'Università





degli Studi di Roma "Tor Vergata" o di trasferimento da altro Ateneo **entro il 31 Dicembre 2020.**

**IMPORTANTISSIMO:**

- ✓ La **convalida del pagamento** e la **consegna completa** della **suddetta documentazione alla Segreteria Studenti** sono indispensabili per esercitare compiutamente il diritto all'immatricolazione conseguito attraverso il superamento della selezione.
- ✓ Pertanto non saranno accettate domande con documentazione incompleta e i posti resisi vacanti dai candidati che non abbiano esercitato compiutamente il diritto all'immatricolazione entro i termini e le modalità descritte nel presente bando saranno riassegnati nel rispetto di modalità e criteri di cui al presente bando.
- ❑ Gli **studenti con invalidità pari o superiore al 66% o con riconoscimento di handicap ai sensi dell'art. 3, commi 1 e 3 della legge 5 febbraio 1992, n.104** per essere esonerati totalmente dal pagamento delle tasse e contributi universitari per l'immatricolazione dovranno consegnare direttamente alla Segreteria Tecnica della Commissione per l'inclusione degli studenti con Disabilità e DSA (CARIS) via del Politecnico, 1 (Facoltà di Ingegneria) tutta la documentazione rilasciata dalle autorità competenti attestante lo stato di invalidità.
- ⇒ Ulteriori informazioni relative all'importo, alle modalità di pagamento delle tasse e contributi universitari, nonché altri casi di esoneri totali o parziali saranno disponibili sulla Guida dello Studente a.a.2020-2021 che sarà pubblicata sul sito web di Ateneo: <http://web.uniroma2.it/>

❑ **Trasferimenti e passaggi**

Gli studenti universitari provenienti da altri Atenei o da corsi di laurea di altre Facoltà / Macroaree dell'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata", devono scansionare digitalmente e in modo leggibile la documentazione comprovante l'avvenuta richiesta di passaggio (se provenienti da corsi di laurea non afferenti alla Facoltà di Economia del nostro stesso Ateneo) o di trasferimento (se provenienti da altri Atenei) e inviarla, con richiesta di conferma di lettura, al seguente indirizzo di posta elettronica: [segreteria-studenti@economia.uniroma2.it](mailto:segreteria-studenti@economia.uniroma2.it) e [global.governance@uniroma2.it](mailto:global.governance@uniroma2.it) entro le seguenti date:

- **dal 1 Agosto 2020 al 31 Dicembre 2020;**

Sarà cura della Segreteria Studenti inviare, unitamente alla conferma di lettura, le modalità ulteriori da espletare sul sito *Delphi* d'Ateneo.

In alternativa è possibile consegnare detta documentazione comprovante l'avvenuta richiesta di passaggio e trasferimento presso l'Ufficio di Segreteria Studenti negli orari di apertura al pubblico dell'Ufficio di Segreteria Studenti riportati in calce al presente bando.



## **Art. 8 - Candidati con titolo conseguito all'estero**

I Candidati in possesso di un **titolo di studio conseguito all'estero** saranno ammessi alla selezione con riserva. Nel caso risultassero vincitori per l'immatricolazione dovranno seguire le procedure riportate sulla guida dello studente, dovranno produrre la documentazione prevista dalla normativa vigente in materia, consultabile sul sito web del Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca alla pagina: <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>.

In caso di irregolarità nella documentazione relativa al titolo estero, lo studente verrà automaticamente cancellato d'ufficio.

Per ulteriori informazioni consultare il sito web di Ateneo alla sezione Studenti Internazionali:

- <http://web.uniroma2.it/module/name/Content/newlang/italiano/navpath/STD/sectionparent/6303>
- <http://en.uniroma2.it/admissions/how-to-apply/>

## **Art. 9 - Ulteriori informazioni**

Per ulteriori informazioni consultare il sito web del [Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca](#) e il [sito web di Ateneo](#): [www.uniroma2.it](http://www.uniroma2.it).

**Sito web della Facoltà di Economia:** [www.economia.uniroma2.it](http://www.economia.uniroma2.it).

**Segreteria Didattica del corso di laurea triennale Global Governance:** Via Columbia 2 - 00133 Roma (Edificio B, terzo Piano): [global.governance@uniroma2.it](mailto:global.governance@uniroma2.it) e [www.globalgovernance.it](http://www.globalgovernance.it)

**Ufficio Informazioni** Facoltà di Economia – Sig. Feliciano Bernabei - Telefono: 0672595513 - Email: [bernabef@uniroma2.it](mailto:bernabef@uniroma2.it).

La **Segreteria Studenti della Facoltà di Economia**, Via Columbia, 2 – 00133 Roma (piano terra - edificio A), è aperta al pubblico il lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00 e il mercoledì dalle ore 14.00 alle ore 16.00  
e-mail: [segreteria-studenti@economia.uniroma2.it](mailto:segreteria-studenti@economia.uniroma2.it)

La **Segreteria Studenti Stranieri**, Via Cracovia, 50 – 00133 Roma, è aperta al pubblico il lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00 e il mercoledì dalle ore 14.00 alle ore 16.00. Telefono: 06.72593231-2566-2567.  
e-mail: [international.students@uniroma2.it](mailto:international.students@uniroma2.it)

**L' Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP) – Via Cracovia 50 – 00133 Roma – svolge:**  
**Servizio di sportello**

Dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 13.00 e il Martedì e giovedì dalle 14.00 alle 16.00

**Servizio di risposta telefonica "Chiama Tor Vergata"**

Dal lunedì al giovedì dalle 9.00 alle 13.00 e dalle 14.00 alle 17.00 - Venerdì dalle 9.00 alle 13.00

Telefono: 06.72593099 – indirizzo di posta elettronica [relazioni.pubblico@uniroma2.it](mailto:relazioni.pubblico@uniroma2.it)



**Servizio Disabilità della Facoltà di Economia** – Responsabile Dott. Stefano Caiazza ([caiazza@economia.uniroma2.it](mailto:caiazza@economia.uniroma2.it)) – Referente amministrativo Dott.ssa Simona Vigoni (06.72595501, [simona.vigoni@uniroma2.it](mailto:simona.vigoni@uniroma2.it))

**La Segreteria Tecnica della Commissione dell'Ateneo di Roma Tor Vergata per l'inclusione degli studenti con disabilità e DSA (CARIS)** si trova presso i Nuovi Edifici della didattica di Ingegneria – piano terra – Via del Politecnico 1 – 00133 Roma. Telefono 062022876 – telefono e fax 0672597483

Indirizzo di posta elettronica [segreteria@caris.uniroma2.it](mailto:segreteria@caris.uniroma2.it)

Sito web <http://ing.uniroma2.it/caris-servizio-disabilita/>

**IL DIRETTORE GENERALE VICARIO**  
**F.to Dott.ssa Silvia Quattrocioche**

**IL PRORETTORE VICARIO**  
**F.to Prof. Franco Salvatori**

Università "Tor Vergata"  
URM2 – Amm. – P.  
Tit./Cl.: U/2  
Prot:0044653/2019  
Data: Roma 14/10/2019  
Decreto n. 2441/2019