

MASTER UNIVERSITARIO di II LIVELLO  
in modalità didattica mista (presenza-distanza)  
in  
“INGEGNERIA DELL’IMPRESA”  
“BUSINESS ENGINEERING”

STATUTO

**Art.1 – Istituzione.**

È istituito, presso il Dipartimento di Ingegneria dell’Impresa “Mario Lucertini” dell’Università degli Studi di Roma “Tor Vergata”, il Master universitario di II livello in lingua italiana e inglese in modalità didattica mista presenza/distanza in “**Ingegneria dell’Impresa**” - “**Business Engineering**”.

**Art.2 – Finalità.**

Il Master si propone di formare profili manageriali in grado di dare soluzione ai problemi che nascono in contesti nei quali creatività e doti di leadership devono essere coniugati con la capacità di abbracciare l’orizzonte degli eventi di natura tecnologica ed organizzativa. È pertanto destinato a laureati (laurea specialistica, magistrale o vecchio ordinamento) in discipline tecniche, scientifiche ed economiche, a imprenditori, professionisti, dirigenti e quadri di aziende ed enti pubblici e privati che desiderino aggiornare la propria preparazione su argomenti inerenti l’organizzazione e la gestione d’impresa.

**Art.3 – Requisiti di ammissione.**

Le lauree idonee alla partecipazione al Master sono le lauree specialistiche o magistrali e le lauree del vecchio ordinamento. Saranno ammessi preferenzialmente laureati in discipline tecnico-scientifiche o economico-sociali.

È prevista l’ammissione alla frequenza di singoli moduli con il medesimo titolo di studio previsto per l’iscrizione al Master.

È prevista, su delibera del Collegio dei Docenti, l’ammissione alla frequenza al Master di uditori, non in possesso del titolo di studio, ma con solida esperienza professionale negli ambiti trattati dal Master nella misura massima del 20% dei partecipanti.

**Art.4 – Durata.**

Da uno a tre anni accademici a seconda del piano di studio individuale.

Il Master si consegue al raggiungimento di 73 crediti formativi, corrispondenti a 1825 ore di impegno complessivo dello studente.

Il numero di ore previsto è di 630 ore di attività didattica, erogate tramite lezioni ed esercitazioni frontali e in formato “e-learning” (canale a distanza, 198 ore equivalenti; lezioni ed esercitazioni frontali, 432 ore). Sono previste attività formative (stage, project-work e project-work professionalizzante).

Possono essere riconosciute dal Collegio dei Docenti attività formative, di perfezionamento e di tirocinio seguite successivamente al conseguimento del titolo di studio che dà accesso al Master universitario e delle quali esista attestazione (ivi compresi insegnamenti attivati nell’ambito di corsi di studio), purché coerenti con le caratteristiche del Master stesso. A tali attività vengono assegnati crediti utili ai fini del completamento del Master universitario, con corrispondente riduzione del carico formativo dovuto, fino a un massimo di 20 CFU.

**Art.5 – Articolazione.**

Il conseguimento del Master è vincolato al raggiungimento di un numero prefissato di crediti. La soglia minima di crediti necessaria per il conseguimento del Master è pari a 73 e può essere raggiunta in un massimo di tre anni accademici, tenendo conto che:

- la frequenza in presenza e/o a distanza di un corso di insegnamento con relativo test finale per la valutazione dell’apprendimento fa maturare un numero di CFU come esplicitato nella tabella degli insegnamenti sotto riportata;
- la partecipazione ad uno stage organizzato dal Master con l’assistenza di tutor universitari e locali fa maturare 8 crediti formativi universitari;
- lo svolgimento di un project-work sotto il tutorato di un docente del Master fa maturare 8 crediti

formativi universitari;

- lo svolgimento di un project-work professionalizzante sotto il tutorato di un docente del Master fa maturare 16 crediti formativi universitari;
- lo stage, il project-work e il project-work professionalizzante sono mutuamente escludentesi;
- a conclusione del Master è prevista una prova finale il cui positivo superamento dà diritto a 3 crediti formativi universitari.

Il Master è erogato in modalità mista (presenza/distanza). La modalità a distanza prevede l'erogazione delle lezioni e delle esercitazioni tramite la piattaforma e-learning del Master. L'accesso alla piattaforma è consentito tramite credenziali univocamente assegnate ai docenti, ai tutor, ai partecipanti e al personale tecnico-amministrativo preposto al suo corretto funzionamento. Le credenziali fornite si intendono strettamente personali e non cedibili a terzi.

Gli insegnamenti erogabili, fra i quali lo studente potrà scegliere all'interno di un piano di studi soggetto all'approvazione del Collegio dei Docenti, sono:

Insegnamenti		Settori Scientifico Disciplinari	Ore didattica frontale	Ore e-learning	CFU
1	Analisi economica e progettazione delle organizzazioni - aula Organizational economics and management – taught class	ING-IND/35	18		2
2	Analisi Economica e Progettazione delle Organizzazioni – e-learning Organizational economics and management – e-learning	ING-IND/35		18	2
3	Big data – aula Big data – taught class	ING-IND/35	18		2
4	Big data – e-learning Big data – e-learning	ING-IND/35		18	2
5	Business Innovation Management Business Innovation Management	ING-IND/35		18	2
6	Comunicazione d'impresa Enterprise communication	ING-IND/35	18		2
7	Comunicazione interpersonale Interpersonal communication	ING-IND/17	18		2
8	Contabilità analitica e controllo di gestione Cost accounting and control management	ING-IND/35	18		2
9	Convincere e motivare Convincing and motivating	ING-IND/35	18		2
10	Corporate Social Responsibility Corporate Social Responsibility	ING-IND/35	18		2
11	Creatività e Organizzazione Creativity and organization	ING-IND/35		18	2
12	Data Management (avanzato) Data Management (advanced)	SECS/05	18		2
13	Data Management (base) Data Management (basic)	SECS/05	18		2
14	Decisioni Senza Mercato (avanzato) Decisions outside markets (advanced)	ING-IND/35	18		2
15	Decisioni Senza Mercato (base) Decisions outside markets (basic)	ING-IND/35	18		2
16	Diritto commerciale e tributario Commercial and tax law	IUS/04	18		2
17	E-business management E-business management	ING-IND/35	18		2
18	Economia Aziendale (avanzato) Business administration (advanced)	ING-IND/35		18	2

Insegnamenti		Settori Scientifico Disciplinari	Ore didattica frontale	Ore e- learning	CFU
19	Economia Aziendale (base) Business administration (basic)	ING-IND/35		18	2
20	Enterprise 2.0 Enterprise 2.0	ING-IND/35		18	2
21	Enterprise Mobility Enterprise Mobility	ING-IND/35		18	2
22	Excel (avanzato) Excel (advanced)	ING-INF/05	18		2
23	Excel (base) Excel (basic)	ING-INF/05	18		2
24	Fondamenti di diritto Foundations of law	IUS/01	18		2
25	Fondamenti di informatica Foundations of informatics	ING-INF/05		18	2
26	Fondamenti di Leadership Foundations of Leadership	ING-IND/35		18	2
27	Gestione del cambiamento Change management	ING-IND/35		18	2
28	Gestione delle Risorse Umane Human Resource management	ING-IND/35		18	2
29	Ingegneria dei Processi Process engineering	ING-IND/17	18		2
30	Ingegneria Finanziaria Financial engineering	ING-IND/35	18		2
31	Intelligenza emotiva, team building e risk management Emotional intelligence, team building and risk management	ING-IND/35	18		2
32	Knowledge Management Knowledge Management	ING-IND/35		18	2
33	Lean Production – aula Lean Production – taught class	ING-IND/17	18		2
34	Lean Production – e-learning Lean Production – e-learning	ING-IND/17		18	2
35	Logistica nella grande distribuzione organizzata Large-scale retail trade Logistics	ING-IND/17	18		2
36	Management Strategico (avanzato) Strategic management (advanced)	ING-IND/35	18		2
37	Management Strategico (base) Strategic management (basic)	ING-IND/35	18		2
38	Marketing (avanzato) Marketing (advanced)	ING-IND/35		18	2
39	Marketing (base) Marketing (basic)	ING-IND/35		18	2
40	Matematica e Modelli per la Gestione Mathematical models for management	ING-IND/35	18		2
41	Metodi finanziari per la borsa e i mercati (avanzato) Financial methods for stock exchange markets (advanced)	ING-IND/35	18		2
42	Metodi finanziari per la borsa e i mercati (base) Financial methods for stock exchange markets (basic)	ING-IND/35	18		2

Insegnamenti		Settori Scientifico Disciplinari	Ore didattica frontale	Ore e-learning	CFU
43	Metodi per l'Ottimizzazione Organizzativa Methods for organizational optimization	<b>MAT/09</b>	<b>18</b>		<b>2</b>
44	Operations Management Operations Management	<b>ING-IND/17</b>	<b>18</b>		<b>2</b>
45	Orientamento al Lavoro Career counseling	<b>SPS/07</b>	<b>18</b>		<b>2</b>
46	Problem Solving manageriale Problem Solving and Management	<b>ING-IND/35</b>	<b>18</b>		<b>2</b>
47	Processi Decisionali a Razionalità Limitata – aula Decision making processes under bounded rationality – taught class	<b>ING-IND/35</b>	<b>18</b>		<b>2</b>
48	Processi Decisionali a Razionalità Limitata – e-learning Decision making processes under bounded rationality – e-learning	<b>ING-IND/35</b>		<b>18</b>	<b>2</b>
49	Procurement Management Procurement Management	<b>ING-IND/35</b>	<b>18</b>		<b>2</b>
50	Project Management Project management	<b>ING-IND/17</b>	<b>18</b>		<b>2</b>
51	Quality Management Quality Management	<b>ING-IND/17</b>	<b>18</b>		<b>2</b>
52	Risk Management Risk Management	<b>ING-IND/35</b>	<b>18</b>		<b>2</b>
53	Scelte di Portafoglio Portfolio decisions	<b>ING-IND/35</b>	<b>18</b>		<b>2</b>
54	Sistemi avanzati di amministrazione e controllo di gestione Advanced systems for administration and accounting management	<b>ING-IND/35</b>	<b>18</b>		<b>2</b>
55	Social Network Analysis Social Network Analysis	<b>ING-IND/35</b>		<b>18</b>	<b>2</b>
56	Strumenti informativi per il Management Information tools for management	<b>ING-IND/35</b>		<b>18</b>	<b>2</b>
57	Supply Chain Management e Produzione Supply Chain Management and Production	<b>ING-IND/17</b>	<b>18</b>		<b>2</b>
58	Tecniche di negoziato Negotiation techniques	<b>ING-IND/35</b>		<b>18</b>	<b>2</b>
59	Teoria e Pratica della Leadership Creativa Creative leadership in theory and practice	<b>ING-IND/35</b>		<b>18</b>	<b>2</b>
60	Project Work Project Work	----	----	----	<b>8</b>
61	Project Work Professionalizzante Professional Project Work	----	----	----	<b>16</b>
62	Stage Stage	----	----	----	<b>8</b>
63	<b>Tesi Finale</b>	----	----	----	<b>3</b>

### **PROJECT-WORK**

**Metodo didattico:** inserimento dei partecipanti al Master in programmi aziendali e di pubbliche amministrazioni di rilevante interesse per il management.

**Obiettivi:** applicare le competenze acquisite alla individuazione e soluzione di problemi di particolare interesse per il management.

**Durata stimata:** fra uno e tre mesi di lavoro individuale, sotto la supervisione di un tutor assegnato dal Master.

## **PROJECT-WORK PROFESSIONALIZZANTE**

**Metodo didattico:** inserimento dei partecipanti al Master in programmi di pubbliche amministrazioni di rilevante interesse per il management.

**Obiettivi:** applicare le competenze acquisite allo sviluppo di nuovi ed originali metodi di soluzione di problemi di particolare interesse per il management che ne faccia richiesta.

**Durata stimata:** fra i tre ed i sei mesi di lavoro individuale, sotto la supervisione di un tutor assegnato dal Master.

**Modalità di svolgimento:** Prima dell'avvio del project-work professionalizzante, il Master in Ingegneria dell'Impresa si impegna a richiedere all'Amministrazione di appartenenza dell'Allievo o ad altra Amministrazione formale dichiarazione relativa all'utilità del tema di ricerca descritto nel titolo. L'attività prevede la redazione di un rapporto finale scritto, che verrà valutato dal collegio dei docenti. I project-work professionalizzanti verranno pubblicati su una specifica area del sito del Master.

## **STAGE**

**Metodo didattico:** coinvolgimento dello stagista sulla impostazione e realizzazione di un progetto di interesse dell'azienda ospitante, sotto la supervisione di tutor universitari e locali.

**Obiettivo:** completare il percorso formativo attraverso un'esperienza diretta in un'azienda.

## **PROVA FINALE**

A conclusione del Master è prevista una prova finale in presenza consistente, a seconda del piano di studi individuale approvato dal Collegio dei Docenti, nella presentazione e discussione del lavoro di project-work, di project-work professionalizzante o di stage. Al positivo superamento di tale prova vengono attribuiti 3CFU.

### **Art.6 – Verifica del profitto.**

Per ogni insegnamento lo studente dovrà sostenere una prova di verifica del profitto in cui dovrà riportare una votazione pari almeno a 18/30.

I voti sono espressi in trentesimi con eventuale menzione di lode.

A conclusione del Master è prevista una prova finale in presenza, consistente, a seconda del piano di studi individuale approvato dal Collegio dei Docenti, nella presentazione e discussione del lavoro di project-work, di project-work professionalizzante o di stage. In tale prova, la cui valutazione è espressa in centodecimi con eventuale menzione di lode, lo studente dovrà riportare una votazione pari almeno a 66/110. Al positivo superamento di tale prova vengono attribuiti 3CFU.

### **Art.7 – Sede amministrativa.**

Dipartimento di Ingegneria dell'Impresa "Mario Lucertini" – Università degli Studi di Roma Tor Vergata.

### **Art.8 – Sede delle attività didattiche.**

Dipartimento di Ingegneria dell'Impresa "Mario Lucertini" – Università degli Studi di Roma "Tor Vergata", Via del Politecnico 1 – 00133 Roma.

### **Art.9 – Docenti del Master.**

1. I docenti del Master sono nominati dal Consiglio del Dipartimento di Ingegneria dell'Impresa "Mario Lucertini".
2. I docenti possono non appartenere al personale docente dell'Ateneo.

### **Art. 10 – Organi del Master.**

1. Sono organi del Master il Collegio dei docenti del Master e il Coordinatore.

### **Art. 11 – Collegio dei docenti del Master.**

1. Il Collegio dei docenti del Master è costituito da professori dell'Ateneo di prima o seconda fascia o da ricercatori, in numero non inferiore a tre, che siano titolari di insegnamenti impartiti nel Master o di altre attività di insegnamento esplicitamente previste dallo statuto del Master. Alle sedute del Collegio dei docenti partecipano, senza che la loro presenza concorra alla formazione del numero legale e senza diritto di voto, i docenti esterni.

2. Il Collegio dei docenti del Master ha compiti di indirizzo programmatico, sovrintende al coordinamento delle attività didattiche e determina, inoltre, nei limiti delle risorse finanziarie disponibili, il compenso per i docenti interni ed esterni e per il personale tecnico-amministrativo dei Dipartimenti o dei Centri interessati, nonché le spese per seminari, conferenze e convegni ed ogni altro costo di gestione, predisponendo preventivamente un piano di spese.
- Può proporre di attivare convenzioni con lo Stato, la Regione, il Comune ed altri enti pubblici e privati ed in particolare associazioni, fondazioni ed imprese con o senza scopo di lucro e di accettare liberalità da parte di soggetti pubblici, privati e da persone fisiche.

#### **Art. 12 – Coordinatore del Master.**

1. Il Coordinatore ha la responsabilità didattica del Master, sovrintende al suo funzionamento, coordina le attività e cura i rapporti esterni.
- Attesta ed autorizza tutti gli atti di gestione, anche inerenti alla liquidazione delle spese, ove delegato dal Direttore del Dipartimento. Al termine del Master riferisce al Collegio dei docenti circa le iniziative effettuate. Convoca e presiede gli organi del Master. Predisporre, sulla base delle direttive del Collegio dei docenti, la relazione finale del master. Può adottare provvedimenti di urgenza sottoponendoli a ratifica del Collegio dei docenti del Master.
2. Il Coordinatore dura in carica 3 anni ed è nominato dal Consiglio di Dipartimento di Ingegneria dell'Impresa tra i professori dell'Ateneo di prima o seconda fascia o tra i ricercatori che assicurino un numero di anni di servizio almeno pari alla durata del mandato prima della data di collocamento a riposo.
3. Il Coordinatore può delegare l'esercizio di talune sue funzioni a docenti componenti il Collegio dei docenti del Master.

#### **Art.13 – Iscrizione al Master universitario.**

Il numero massimo dei partecipanti è 50, il numero minimo di studenti al di sotto dei quali il Master non sarà attivato è 5.

Tutorship: individuale.

L'ammissione per la selezione dei candidati avviene tramite la valutazione del curriculum, un test di ammissione e un colloquio individuale.

Le quote di iscrizione sono così fissate:

- 9.800€ per coloro che intendono concludere il Master in un solo anno;
- 11.300€ per coloro che intendono concludere il Master in 2 anni;
- 12.800€ per coloro che intendono concludere il Master in 3 anni.

Il Consiglio del Master può deliberare, per i più meritevoli o per coloro che versino in situazioni di disagio economico, la concessione dei sotto indicati benefici economici:

- attivazione di borse di studio;
- esenzione totale o parziale dal pagamento del contributo di iscrizione al Master universitario.

Per gli studenti che, da idonea documentazione, risultino avere una invalidità riconosciuta pari o superiore al 66%, ovvero con riconoscimento di handicap ai sensi dell'art.3, commi 1 e 3 della legge 5 febbraio 1992 n.104 è previsto l'esonero dal contributo di iscrizione e il versamento di una quota ridotta, nella misura stabilita dal Consiglio di Amministrazione.

È prevista la possibilità di frequentare gratuitamente il Master universitario a partecipanti riconosciuti particolarmente esperti nel settore in cambio di una loro attività di tutoring.

Nel caso di esonero parziale dal contributo di iscrizione o di borse di studio, deve essere comunque versato all'Ateneo per la copertura delle spese generali il 20% dell'intero contributo di iscrizione a carico del Master.

L'accettazione di frequentanti ai singoli moduli è subordinata al pagamento di una quota pari a 200,00€ a credito formativo universitario. A richiesta dell'interessato viene rilasciata la certificazione della frequenza al modulo specifico e l'attestazione dei relativi CFU a seguito del superamento dei relativi esami di profitto.

L'accettazione di uditori è subordinata al pagamento di un contributo di iscrizione pari a 5.000,00€ per la partecipazione all'intero Master e a 150,00€ a credito formativo universitario per la partecipazione ai singoli insegnamenti.

Il numero massimo di uditori iscrivibili non deve superare il 20% dei partecipanti.

A richiesta degli uditori interessati sarà loro rilasciato un attestato di partecipazione, ma non potranno conseguire crediti formativi universitari.

**Art.14 – Obbligo di frequenza.**

La frequenza del Master è obbligatoria e viene attestata con la rilevazione della presenza attiva sulla piattaforma didattica e/o in aula tramite le firme di presenza. Una frequenza inferiore al 70% dell'impegno previsto comporterà l'esclusione dal Master e la perdita del contributo di iscrizione.

**Art.15 – Conseguimento del titolo.**

L'attività formativa svolta nell'ambito del Master è pari a 73 crediti formativi. A conclusione del Master agli iscritti che abbiano adempiuto agli obblighi didattico-amministrativi e superato le prove di verifica del profitto e la prova finale viene rilasciato il diploma di Master di II livello in modalità didattica mista presenza/distanza in **“Ingegneria dell'Impresa” – “Business Engineering”**.

**Art.16 – Risorse Finanziarie.**

Le risorse finanziarie disponibili per il funzionamento del Master sono costituite dai proventi delle iscrizioni e dagli eventuali finanziamenti derivanti da contratti e convenzioni con enti pubblici e privati e da liberalità dei medesimi Enti o persone fisiche.

Il Collegio dei docenti del Master può stabilire un compenso lordo, comprensivo degli oneri e delle imposte a carico dell'Amministrazione, per il Coordinatore, per i docenti e per il personale tecnico-amministrativo. Per i docenti interni, può essere corrisposto un compenso a condizione che essi superino i limiti dell'impegno orario complessivo previsto per i professori ed i ricercatori dalle norme loro applicabili, previa dichiarazione in tal senso del docente interessato; per il personale tecnico-amministrativo il compenso può essere corrisposto a condizione che le prestazioni siano effettuate al di là dell'ordinario orario di lavoro e secondo le modalità disposte dall'art.15, comma 2 del Regolamento per l'istituzione di Master universitari e di Corsi di Perfezionamento.

Possono inoltre essere stipulati, nei limiti delle risorse disponibili, contratti di diritto privato con qualificati studiosi ed esperti esterni per incarichi di insegnamento, seminari e conferenze.

**Art. 17 – Rinvio.**

Per quanto non contemplato nel presente statuto si rinvia al Regolamento per l'attivazione e l'organizzazione dei Master Universitari e dei Corsi di perfezionamento.

Il presente decreto verrà registrato ed inserito nella raccolta ufficiale degli atti di questa amministrazione.