

ESTRATTO DEL SENATO ACCADEMICO  
SEDUTA DEL 20 LUGLIO 2021

Seduta del

20 luglio 2021



.....OMISSIS.....

DIREZIONE I - DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI

**4.5) PIANO DI ORGANIZZAZIONE DELLA DIDATTICA DA SETTEMBRE 2021**

.....OMISSIS.....

**DELIBERA**

l'approvazione del piano di organizzazione della didattica e delle attività curricolari con decorrenza 1° settembre 2021 che potrà sarà adeguato sulla base dell'andamento della situazione epidemiologica:

**PIANO DI ORGANIZZAZIONE DELLA DIDATTICA E DELLE ATTIVITA' CURRICULARI A DECORRERE DAL 1° SETTEMBRE 2021**

Il presente piano disciplina lo svolgimento delle attività didattiche a decorrere dal 1° settembre 2021, a seguito dell'ordinanza del Ministro della Salute del 18 giugno 2021 con la quale tutte le Regioni sono state collocate nella fascia di rischio di cui alla c.d. zona bianca.

Le presenti indicazioni sono da ritenersi in evoluzione in relazione all'andamento della situazione epidemiologica.

**LEZIONI IN PRESENZA**

L'attività didattica sarà svolta **prioritariamente** in presenza, fino alla concorrenza del numero massimo dei posti disponibili nelle aule, già individuati nel rispetto dei protocolli di sicurezza volti alla tutela e protezione della salute di tutti i componenti della comunità universitaria e reperibili sul sito dell'Università all'indirizzo **infostudenticovid.uniroma2.it**.<sup>1</sup>

Il controllo sulla numerosità degli accessi sarà garantito dalla prenotazione sul portale Delphi, limitando l'accesso, ai posti utilizzabili per ciascuna aula. Le Facoltà/Macroaree, tenendo conto delle proprie esigenze interne, sono tenute ad adottare la programmazione delle attività didattiche in presenza nel rispetto delle linee indicate nel presente piano.

La prenotazione delle lezioni in presenza tramite il portale Delphi potrà essere effettuata a partire da 4 giorni prima della data della lezione a cui si intende partecipare sino al giorno precedente o comunque sino ad esaurimento dei posti. La prenotazione on line implica contestualmente, da parte dello studente, anche la sottoscrizione obbligatoria dell'autocertificazione sullo stato di salute e sul rispetto delle regole imposte dai protocolli di sicurezza.

---

<sup>1</sup> Al medesimo indirizzo **infostudenticovid.uniroma2.it** è altresì possibile consultare il "Protocollo sulla gestione di casi confermati e sospetti di Covid-19 nelle aule universitarie" diramato dal Ministro dell'Università e della Ricerca e, per ogni Facoltà/Macroarea, le planimetrie dei percorsi di entrata ed uscita e l'indicazione del punto di controllo temperatura (Termo-scanner), nonché i servizi di supporto a favore degli studenti.



Resta fermo che sarà comunque garantita a tutti la possibilità di partecipare a distanza mediante la diretta streaming delle lezioni.

I docenti sono tenuti a svolgere le lezioni in presenza. Dovrà sempre risultare il nominativo del docente effettivamente presente in aula nel giorno di riferimento.

### **ESAMI DI PROFITTO**

Gli esami di profitto saranno svolti in presenza. Sarà comunque previsto anche un appello in modalità telematica, al fine di assicurare a tutti gli studenti che lo richiedano, - in quanto al momento impossibilitati a sostenerli in presenza per comprovate ragioni quali essere positivi al Covid o in quarantena attestata da certificazione medica o per gli studenti stranieri cui è impedito il rientro in Italia - la possibilità di sostenere l'esame.

I controlli sulla veridicità delle dichiarazioni saranno effettuati esclusivamente dall'amministrazione centrale. Non potranno pertanto essere richieste certificazioni da parte dei docenti.

Tutti i componenti delle commissioni degli esami di profitto dovranno essere in presenza.

Si precisa che gli esami non possono essere svolti negli studi, ma solo ed esclusivamente nelle aule delle Facoltà/Macroarea già predisposte con il distanziamento definito.

Gli studenti potranno accedere a tutti gli appelli utili all'interno di ogni sessione di esame.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 1 comma 10 lettera v) del D.P.C.M. 14 gennaio 2021, a beneficio degli studenti che non riescano a partecipare alle attività didattiche o curriculari, tali attività possono essere svolte, ove possibile, con modalità a distanza, avuto anche riguardo alle specifiche esigenze degli studenti con disabilità e degli studenti con disturbi specifici dell'apprendimento; verrà assicurato, laddove ritenuto necessario e in ogni caso individuandone le relative modalità, il recupero delle attività formative, nonché di quelle curriculari, ovvero di ogni altra prova o verifica, anche intermedia, che risultino funzionali al completamento del percorso didattico; le assenze maturate dagli studenti non sono computate ai fini della eventuale ammissione ad esami finali nonché ai fini delle relative valutazioni.

Per i corsi prevalentemente a distanza sarà possibile mantenere gli esami in modalità telematica mediante la piattaforma Teams e le procedure già in uso presso l'Ateneo.

### **PROVE FINALI**

Le prove finali per il conseguimento dei titoli di studio saranno svolte in presenza, consentendo fino ad un massimo quattro accompagnatori per ogni studente. Tale modalità potrà essere attuata purché sia sempre garantito il distanziamento e ogni altra misura di sicurezza in relazione al numero dei laureandi, valutazione che sarà effettuata a cura del Preside di Facoltà/Coordinatore di Macroarea. E' confermata la possibilità di svolgere le prove finali a distanza per gli studenti che ne facciano motivata richiesta - in quanto al momento impossibilitati a sostenerle in presenza per comprovate ragioni quali essere positivi al Covid o in quarantena attestata da certificazione medica o per gli studenti stranieri cui è impedito il rientro in Italia.

I controlli sulla veridicità delle dichiarazioni saranno effettuati esclusivamente dall'amministrazione centrale. Non potranno pertanto essere richieste certificazioni da parte dei docenti.

Tutti i componenti delle commissioni di laurea dovranno essere in presenza.

Seduta del

20 luglio 2021



## STUDENTI INTERNAZIONALI

### a) immatricolazione studenti internazionali con visto per studio

A fronte del permanere della situazione di emergenza COVID-19, la mobilità fisica degli studenti internazionali verso l'Italia potrà subire dei rallentamenti anche per il rilascio dei visti per motivi di studio. In attesa di indicazioni specifiche da parte del MUR e al fine di garantire l'effettiva immatricolazione, gli studenti internazionali dovranno effettuare una pre-immatricolazione all'a.a. 21/22 che permetterà loro di seguire le lezioni a distanza fermo restando che la formalizzazione dell'immatricolazione verrà effettuata solo dopo il controllo della veridicità della documentazione e di un valido titolo di soggiorno.

### b) presentazione della domanda di laurea per studenti internazionali attualmente all'estero

Gli studenti internazionali per essere abilitati alla compilazione della domanda di laurea sul sistema Delphi devono essere in possesso di valido permesso di soggiorno. Gli studenti internazionali attualmente all'estero, che hanno il permesso di soggiorno scaduto, nel caso in cui non possano chiederne il rinnovo per il perdurare dell'emergenza pandemica, saranno autorizzati a completare la procedura di presentazione della domanda di laurea anche in assenza di permesso di soggiorno valido.

## REGOLE DI SICUREZZA

Resta fermo che, per il principio della sicurezza individuale e collettiva, la presenza nei locali dell'Università potrà avvenire esclusivamente secondo le seguenti regole che gli studenti sono tenuti a rispettare sotto la loro personale responsabilità:

1. lavarsi frequentemente le mani con acqua e sapone o usare gli appositi dispenser di soluzioni igienizzanti;
2. se si hanno sintomi di febbre (oltre 37.5°), tosse, difficoltà respiratorie o altri sintomi quali mialgie diffuse, ageusia (assenza di gusto) e anosmia (perdita olfatto), si dovrà rimanere presso il proprio domicilio e contattare immediatamente il proprio Medico di Medicina Generale (o il Servizio di Continuità Assistenziale) o, in caso di sintomi gravi, il 118;
3. mantenere la distanza di almeno 1 metro ed evitare situazioni di assembramento;
4. nelle aule occupare le sole sedute/postazioni permesse, contraddistinte da apposita segnaletica, al fine di permettere il mantenimento di una distanza interpersonale di almeno 1 metro;
5. quando si è negli spazi comuni universitari (aule, laboratori, ecc.) è necessario indossare sempre una mascherina e procedere a frequente areazione;
6. evitare le strette di mano e gli abbracci e di toccarsi occhi, naso e bocca con mani non lavate;
7. rispettare la cartellonistica informativa e la segnaletica dedicata (percorsi di entrata ed uscita e quelli previsti per gli spostamenti interni), al fine di mettere in atto le misure più efficaci per prevenire assembramenti;
8. starnutire e tossire coprendo naso e bocca con l'incavo del gomito o con fazzoletti monouso.

Chiunque venga a conoscenza di eventuali casi positivi a COVID-19 di coloro che abbiano avuto accesso all'Ateneo è tenuto a darne immediata informazione al Referente Universitario Covid 19.

Seduta del

20 luglio 2021



## **BIBLIOTECHE**

L'accesso alle biblioteche avviene garantendo sicurezza e distanziamento fisico per un numero di posti contingentato e deve essere effettuato su prenotazione con le modalità riportate nella pagina web di ciascuna biblioteca; con le medesime modalità è fruibile un servizio di consultazione della documentazione cartacea. Gli orari di apertura, i recapiti e ogni altra informazione utile sono reperibili sui relativi siti. Presso ciascuna biblioteca sono presenti degli apparecchi igienizzanti per consentire agli studenti di accedere con materiale proprio previa sanificazione dello stesso.

## **LABORATORI E STRUMENTAZIONI COMPLESSE**

I Responsabili di laboratorio disciplinano, d'intesa con il Direttore di Dipartimento, nel rispetto delle indicazioni fornite nei Protocolli d'Ateneo anche in merito alla riorganizzazione degli spazi, l'accesso ai laboratori condivisi, introducendo turnazioni, diverse ripartizione/assegnazione degli spazi.

Per garantire il distanziamento fisico stabilito dalle normative, devono essere previste modalità alternative per consegna campioni o ritiro risultati, prevalentemente non in presenza (es. risultati inviati per mail, condivisione di cartelle dati, postazioni esterne ai laboratori per depositare campioni). E' fissato un numero massimo di persone compreso il tecnico che possono essere contemporaneamente presenti nel laboratorio, in rapporto alla superficie libera del locale, alla necessità di movimento tipica del lavoro in laboratorio e alle strumentazioni presenti. Per situazioni in cui ci sono postazioni di lavoro fisse (es. cappe chimiche, sale bilance, ecc.) che non permettono il rispetto delle distanze è necessario prevedere una occupazione di postazioni alternate oppure turni di utilizzo. Sulla porta del laboratorio dovrà essere indicato il numero massimo di persone che potrà accedere in contemporanea. Per ogni altro dettaglio si rimanda alla lettura delle Linee Guida di Ateneo reperibili all'indirizzo [infostudenticovid.uniroma2.it](mailto:infostudenticovid.uniroma2.it).

## **TIROCINI, ATTIVITA' LABORATORIALI, ESERCITAZIONI**

Saranno svolti in presenza nel rispetto dei protocolli di prevenzione e di sicurezza di Ateneo.

## **DOTTORANDI**

Le attività formative dei dottorandi saranno svolte in presenza; agli stessi sarà consentito lo svolgimento in presenza delle attività di ricerca e di laboratorio.

LETTO APPROVATO E SOTTOSCRITTO SEDUTA STANTE.

IL DIRETTORE GENERALE

IL RETTORE



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI ROMA "TOR VERGATA"

La presente copia, composta da n. 4 fogli, è conforme all'originale presente presso questo ufficio.  
Roma, 23 luglio 2021

RESP.LE SEGRETERIA SENATO ACCADEMICO

(Dott.ssa Simona Ranelli)