

Master Universitario di I livello
in
Organizzazione e sviluppo del capitale umano in ambito internazionale
Organization and development of human capital in the international context
Statuto

Art.1 - Istituzione

È istituito, presso il Dipartimento di Ingegneria Industriale dell'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata", il Master universitario di I livello in **"Organizzazione e Sviluppo del Capitale Umano in Ambito Internazionale"** – **"Organization and development of human capital in the international context"**.

Il master sarà tenuto in modalità didattica di presenza.

Art.2 - Finalità

L'obiettivo è di fornire conoscenze teoriche ed operative pienamente spendibili in settori fortemente dinamici, spaziando dagli enti e associazioni per attività di volontariato ed umanitarie, ai settori più tradizionali come banche, assicurazioni, società di gestione del personale. Contesti in cui le doti di comunicazione ed organizzazione aziendale debbano essere coniugate per attivare il potenziale umano. Il Master si avvarrà di numerosi docenti, di tutor ed di uno staff in grado di assicurare un pieno funzionamento dell'organizzazione didattica, oltre alla collaborazione didattica e organizzativa di partner industriali e culturali che sostengono l'iniziativa. Gli allievi del Master saranno in grado di colloquiare con i più alti gradi del management aziendale. Il fine della Scuola, infatti, è quello di aumentare il patrimonio di competenze specifiche degli allievi, contribuire a sviluppare le loro capacità di problem solving, di guidare un insieme di persone (un gruppo di lavoro) e di riuscire ad ottenere risultati senza esercitare pressioni sulla gerarchia, bensì facendo leva sulle proprie capacità creative e immaginative.

Le metodologie didattiche proposte sono il risultato della forte esperienza maturata dagli enti proponenti in attività formative efficaci sia con la popolazione universitaria, sia con le popolazioni aziendali. In particolare, mirando alla costruzione di competenze concrete e spendibili nel mondo del lavoro, l'articolazione didattica prevede i seguenti focus:

- la sperimentazione attiva dei concetti proposti;
- la stimolazione per associazione;
- il sistema induttivo di costruzione dei concetti;
- la sperimentazione di alternative di comportamento rispetto a quelle già note;
- l'integrazione del processo di cognizione con quello delle strategie di problem solving, necessarie a rendere l'apprendimento concreto;
- la costruzione continua di piani d'azione e sistematizzazione dell'esperienza per l'applicazione sul campo degli strumenti appresi, sia a livello individuale che di gruppo;
- il continuo alternarsi di lezioni frontali, testimonianze d'impresa, case study, role-play e project work di gruppo.

Art.3 - Requisiti di ammissione

L'accesso al Master è riservato ai candidati in possesso di titolo di studio di laurea triennale, preferibilmente in area umanistica, oppure di titolo accademico equipollente.

Fermo restando il possesso del titolo richiesto per l'ammissione, il Master, oltre ai giovani laureati in cerca di occupazione, è in particolare rivolto a laureati già inseriti nel mondo del lavoro che intendono ricoprire ruoli nell'ambito della gestione delle risorse umane e che intendano acquisire una specifica qualificazione sulle relative competenze e tecniche.

I partecipanti saranno selezionati da una commissione rappresentativa delle aree scientifiche, culturali e lavorative interessate dall'iniziativa e vedrà impegnata una commissione composta da Docenti dell'Ateneo e da professionisti con esperienza pluridecennale operanti nel settore della Sviluppo e della Gestione delle Risorse Umane.

La selezione utilizzerà due strumenti, l'analisi dei titoli e il colloquio, e sarà basata sulla valutazione dei seguenti aspetti:

- analisi del curriculum studiorum, e dei titoli conseguiti;
 - accertamento degli aspetti motivazionali, attraverso colloquio individuale e/o test a scelta multipla;
 - accertamento delle propensioni individuali verso le materie oggetto del Master e i potenziali esiti occupazionali legati alle competenze acquisite, attraverso colloquio individuale e/o elaborato scritto.
- Alla commissione spetterà la redazione della graduatoria finale.

Sono ammessi uditori alla frequenza del Master.

Art.4 - Durata

La durata del Master è di un anno accademico.

L'attività formativa svolta nell'ambito del Master universitario in modalità didattica di presenza è pari a 60 crediti formativi.

Sono previste 400 ore di attività didattica frontale e interattiva con i docenti, comprensiva di testimonianze aziendali, esercitazioni individuali e di gruppo, workshop, analisi di casi aziendali, in modalità in presenza. Sono inoltre previste altre attività formative quali lo stage e la tesi finale.

Il Master si consegue al raggiungimento di 60 crediti formativi, corrispondenti a 1500 ore di impegno complessivo dello studente.

Il Consiglio del Master non riconosce crediti pregressi.

Art.5 - Articolazione

Il conseguimento del Master in “Organizzazione e Sviluppo del Capitale Umano in Ambito Internazionale” è vincolato al raggiungimento di un numero prefissato di crediti, ovvero punteggi che testimoniano la frequenza dell'allievo ai corsi impartiti, la sua partecipazione a stage e lo svolgimento di project-work. La soglia minima di crediti necessaria per il conseguimento del Master è pari a 60.

La struttura dei Project Work prevederà l'impostazione e l'implementazione di lavori sia individuali che di gruppo sui casi aziendali proposti ed accompagnerà tutta la durata del percorso formativo con il coinvolgimento delle altre strutture partner.

In modo particolare gli studenti verranno seguiti nell'applicazione dei modelli appresi in aula, ma riprodotti su case-study reali, attraverso il metodo del problem setting e problem solving. Le strutture partner metteranno a disposizione professionisti deputati a seguire e indirizzare gli studenti durante lo svolgimento di tutto il lavoro.

All'intero della didattica è previsto un modulo sul Marketing Oggi svolto da professionisti nel settore della ricerca, selezione, orientamento professionale e tecniche di self-marketing.

Il modulo riguarderà i seguenti contenuti:

- il mercato del lavoro nazionale e internazionale;
- la creazione di impresa e le politiche attive per il lavoro;
- le tecniche per il self-marketing;
- creare e presentare un CV efficace;
- la lettera di presentazione;
- il colloquio di selezione.

- La **frequenza** in aula di un corso di insegnamento con relativo test finale per la valutazione dell'apprendimento dà diritto a 3 crediti pari a 20 ore;
- la partecipazione ad uno **stage** organizzato dal Master dà diritto a 15 crediti (100 ore);
- lo svolgimento di un **project-work** sotto il tutorato di un docente del Master dà diritto a 5 crediti (40 ore);
- a conclusione del Master è prevista una **prova finale** consistente in una tesi che dà diritto a 4 crediti.
- E' inoltre **obbligatoria la frequenza** in aula dell'insegnamento “MANAGER BUSINESS ENGLISH 1” - L-LIN/11- 20 ore di didattica frontale - 0 crediti

I moduli del Master

SSD	MATERIA / COURSE
ING-IND/35	Organizzazione basata sulle persone / People and organisation
ING-IND/35	Politiche e strumenti di remunerazione del personale / Employee remuneration systems
ING-IND/35	Lo sviluppo delle risorse umane / Human resource development
IUS/04	Lineamenti di diritto del lavoro / Labour law
ING-IND/35	Il bilancio aziendale / Balance sheet
IUS/01	Creazione di impresa e proprietà intellettuale / Intellectual property
ING-IND/35	Dal project management alla catena del valore / Project management and value chain
IUS/01	Tecniche di separazione patrimoniale nelle società di capitale in Europa / European corporate law
ING-IND/35	Business plan e il fabbisogno degli investimenti / Business plan and investment analysis
ING-IND/35	Il benessere aziendale e le tecniche di counseling / Counseling
ING-IND/35	Il marketing oggi / Marketing
ING-IND/35	La riorganizzazione dei processi e la gestione della qualità / Business process reengineering
ING-IND/35	Il bilancio delle competenze / Skillset
ING-IND/35	Ricerca e selezione del personale / Human resource selection process
ING-IND/35	L'empowerment del personale / Empowerment
L-LIN/11	Manager business English 1 / Manager business English 1
L-FIL-LET/10	L'italiano nella comunicazione professionale / Italian competence in professional communication
ING-IND/35	Tecniche di comunicazione efficace / Effective communication
ING-IND/35	Team building: indoor e outdoor training / Team building
ING-IND/35	Le nuove forme contrattuali nei rapporti di lavoro / New employment contracts

Art.6 - Verifica del profitto

Al termine di ogni modulo didattico si terrà un esame scritto il cui superamento sarà necessario per l'ottenimento dei relativi crediti. La votazione minima per il superamento dell'esame è stabilita in 18/30. Per il conseguimento del titolo finale ciascun partecipante dovrà presentare e discutere dinanzi al collegio dei docenti un elaborato semplificato o il project work. La votazione di tale prova finale è espressa in centodecimi e la votazione minima per superarla è 66/110.

Art.7 - Sede amministrativa

Dipartimento di Ingegneria Industriale, Via del Politecnico 1, 00133 Roma.

Art.8 - Sede delle attività didattiche

Università degli Studi Roma Tor Vergata.

Art.9 - Docenti del Master

Il corpo docenti è costituito sia da professori ordinari, associati e ricercatori dell'Ateneo di riconosciuta esperienza tecnico-scientifica nelle tematiche oggetto del Master, sia da professionisti operanti di consolidata esperienza pluridecennale, nel settore della consulenza organizzativa e della gestione e dello sviluppo delle risorse umane e, nello specifico, dei servizi di selezione, orientamento e formazione sia per aziende nazionali e internazionali, sia per strutture della Pubblica Amministrazione centrale e locale. Il 50% delle ore didattiche verrà svolto da professionisti provenienti dal mondo del lavoro che possono vantare esperienze pluridecennali nei rispettivi settori

di attività.

Il Master sarà caratterizzato da una Faculty interna, ovvero da un numero di docenti stabili e fortemente incardinati nelle diverse fasi dell'attività formativa, in particolare nei processi didattici.

Almeno 10 docenti sosterranno un impegno individuale non inferiore a 5 giornate (il 50% dei suddetti sarà composto da docenti incardinati nella Faculty con consolidata esperienza nella didattica). I docenti hanno almeno 2 anni di significativa esperienza didattica e un rapporto continuativo con l'Università in Master del medesimo ambito disciplinare e/o almeno 5 anni di esperienza professionale in posizione di adeguata responsabilità nell'area ove svolgono la didattica.

I docenti del Master sono nominati dal Consiglio di Dipartimento di Ingegneria Industriale.

Art.10 - Organi del Master

Sono organi del Master: il Collegio dei docenti del Master, il Coordinatore e il Comitato Scientifico.

Art.11 - Collegio dei docenti del Master

1. Il Collegio dei docenti del Master è costituito dai professori dell'Ateneo, di prima o seconda fascia o ricercatori, in numero non inferiore a tre, che siano titolari di insegnamenti impartiti nel corso o di altre attività di insegnamento esplicitamente previste dallo statuto del master. Alle sedute del Collegio dei docenti partecipano, senza che la loro presenza concorra alla formazione del numero legale e senza diritto di voto, i docenti esterni.

2. Il Collegio dei docenti del Master ha compiti di indirizzo programmatico, sovrintende al coordinamento delle attività didattiche e determina, inoltre, nei limiti delle risorse finanziarie disponibili, il compenso per i docenti interni ed esterni e per il personale tecnico-amministrativo dei Dipartimenti o dei Centri interessati, nonché le spese per seminari, conferenze e convegni ed ogni altro costo di gestione, predisponendo preventivamente un piano di spese.

Può proporre di attivare, convenzioni con lo Stato, la Regione, il Comune ed altri enti pubblici e privati, ed in particolare associazioni, fondazioni ed imprese con o senza scopo di lucro e di accettare liberalità da parte di soggetti pubblici, privati e da persone fisiche.

Art.12 - Coordinatore del Master

1 Il Coordinatore ha la responsabilità didattica del Master, sovrintende al suo funzionamento, coordina le attività e cura i rapporti esterni.

Attesta ed autorizza tutti gli atti di gestione anche inerenti alla liquidazione delle spese, ove delegato dal Direttore del Dipartimento. Al termine del Master riferisce al Collegio dei docenti circa le iniziative effettuate. Convoca e presiede gli organi del master. Predispone, sulla base delle direttive del Collegio dei docenti, la relazione finale del master. Può adottare provvedimenti di urgenza sottoponendoli a ratifica del Collegio dei docenti del Master.

2. Il Coordinatore dura in carica, 3 anni ed è nominato dal Consiglio di Dipartimento di Ingegneria Industriale tra i professori dell'Ateneo di prima o seconda fascia o ricercatori che assicurino un numero di anni di servizio almeno pari alla durata del mandato prima della data di collocamento a riposo.

3. Il Coordinatore può delegare l'esercizio di talune sue funzioni a docenti componenti il Collegio dei docenti del Master.

Art.13 - Comitato Scientifico

Il Comitato Scientifico ha funzioni di indirizzo generale del Master universitario e di proposta. Ne fanno parte docenti dell'Università degli Studi Roma Tor Vergata ed esperti designati da altre Università, da Organismi Internazionali e dell'Unione Europea.

Art.14 - Iscrizione al Master universitario

E' previsto un numero massimo di 40 partecipanti. Il numero minimo di iscritti al di sotto del quale il master non sarà attivato è di 15.

La quota di iscrizione è di 10.000,00 €, da pagare in due rate ad inizio e a metà dello svolgimento del Master.

E' previsto un numero limitato di borse di studio destinate alla copertura parziale e/o totale dei costi di iscrizione.

Gli iscritti sono accettati previa valutazione da effettuare tramite colloquio motivazionale e analisi dei curricula.

Sono ammessi uditori con un tetto massimo del 20% degli iscritti, con contributo di iscrizione pari a 9.500,00 € per l'intera durata del Master e 800,00 € per la frequenza ai singoli moduli. Agli uditori verrà rilasciato un certificato di partecipazione che non consente in ogni caso il conseguimento di crediti formativi universitari.

Art.15 - Obbligo di frequenza

La frequenza al Master è obbligatoria e verrà verificata attraverso il sistema delle firme di presenza. Una frequenza inferiore al 75% delle ore previste comporterà l'esclusione dal Master e la perdita della quota di iscrizione.

Art.16 - Conseguimento del titolo

L'attività formativa svolta nell'ambito del Master universitario è pari a 60 crediti formativi. A conclusione del Master universitario agli iscritti che abbiano superato le prove di verifica e del profitto e la prova finale viene rilasciato il diploma di Master universitario di I livello in "Organizzazione e Sviluppo del Capitale Umano in Ambito Internazionale" "Organization and development of human capital in the international context".

Art.17 - Risorse Finanziarie

Le risorse finanziarie disponibili per il funzionamento del Master sono costituite dai proventi delle iscrizioni e dagli eventuali finanziamenti derivanti da contratti e convenzioni con enti pubblici e privati e da liberalità dei medesimi Enti o persone fisiche.

Il Collegio dei docenti del Master può stabilire un compenso lordo, comprensivo degli oneri e delle imposte a carico dell'Amministrazione, per il Coordinatore, per i docenti e per il personale tecnico-amministrativo. Per i docenti interni, può essere corrisposto un compenso a condizione che essi superino i limiti dell'impegno orario complessivo previsto per i professori ed i ricercatori dalle norme loro applicabili, previa dichiarazione in tal senso del docente interessato; per il personale tecnico-amministrativo il compenso può essere corrisposto a condizione che le prestazioni siano effettuate al di là dell'ordinario orario di lavoro.

Possono inoltre essere stipulati, nei limiti delle risorse disponibili, contratti di diritto privato con qualificati studiosi ed esperti esterni per incarichi di insegnamento, seminari e conferenze.

Art. 18 - Rinvio

Per quanto non contemplato nel presente statuto si rinvia al Regolamento per l'attivazione e l'organizzazione dei Master Universitari e dei Corsi di perfezionamento.