

**LA DIRETTRICE GENERALE F.F.**

**VISTO** il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 “Regolamento recante norme sull’accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi” e successive modificazioni e integrazioni;

**VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modificazioni e integrazioni;

**VISTA** la legge 30 dicembre 2010 n. 240 “Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l’efficienza del sistema universitario” e successive modificazioni e integrazioni;

**VISTA** la legge 6 novembre 2012, n. 190, in materia di “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione” e successive modificazioni e integrazioni;

**VISTI** il CCNL del comparto Università quadriennio normativo 2006-2009, sottoscritto in data 16 ottobre 2008, e il CCNL relativo al personale del comparto Istruzione e Ricerca del triennio 2016-2018, sottoscritto in data 19 aprile 2018;

**VISTO** il Decreto direttoriale n. 2700 del 22 settembre 2022, pubblicato in pari data sul sito istituzionale, con il quale è stata indetta la procedura pubblica selettiva, per titoli ed esami, per il reclutamento di due unità di personale da assumere con contratto di lavoro a tempo determinato e pieno, categoria C, posizione economica C1, area amministrativa, a tempo determinato e pieno per la durata di 18 mesi, presso l’Amministrazione Generale dell’Università degli Studi di Roma “Tor Vergata”, per le esigenze del progetto “Implementazione delle segreterie studenti e dei servizi agli studenti e ai laureati, in specie della Facoltà di Medicina e Chirurgia” (Rif. 1997);

**VISTO** il Decreto direttoriale n. 3253 del 11 novembre 2022, pubblicato in data 14 novembre 2022 sul sito istituzionale dell’Ateneo, con il quale è stata nominata la commissione esaminatrice della predetta procedura;

**CONSIDERATO** che l’Ing. Domenico Genovese ha comunicato l’impossibilità di procedere nell’incarico di Presidente della commissione esaminatrice per motivi di carattere personale;

**RITENUTA** la necessità di sostituire il componente impossibilitato, sì da consentire il prosieguo dell’iter procedurale previsto;

**DECRETA**

**Art. 1** – Per le motivazioni espresse in premessa, a decorrere dalla data di pubblicazione del presente decreto, la **Dott. Marina Omiccioli**, categoria EP in servizio presso l’Università degli Studi di Roma “Tor Vergata” è nominata quale componente della commissione esaminatrice della procedura pubblica selettiva, per titoli ed esami, per il reclutamento di due unità di personale da assumere con contratto di lavoro a tempo determinato e pieno, categoria C, posizione economica C1, area amministrativa, a tempo determinato e pieno per la durata di 18 mesi, presso l’Amministrazione Generale dell’Università degli Studi di Roma “Tor Vergata”, per le esigenze del progetto “Implementazione delle segreterie studenti e dei servizi agli studenti e ai laureati, in specie della Facoltà di Medicina e Chirurgia” (Rif. 1997), in qualità di **esperta** e con **funzioni di Presidente**, in sostituzione dell’**Ing. Domenico Genovese**.

**Art. 2** - Il presente decreto è acquisito alla raccolta ufficiale dell’Ateneo ed è pubblicato sul sito dell’Università degli Studi di Roma “Tor Vergata” all’indirizzo <https://web.uniroma2.it/it/contenuto/20221997>

**LA DIRETTRICE GENERALE F.F.**  
(Dott.ssa Silvia Quattrocioche)