

**MASTER UNIVERSITARIO DI I LIVELLO**  
in modalità didattica mista (presenza/distanza)  
in

***“Le Professioni Economico Contabili”***  
***Accounting Analysis Administration***

**STATUTO**

**Art. 1 – Istituzione**

È istituito, presso il Dipartimento di Management e Diritto dell'Università degli Studi di Roma “Tor Vergata”, il Master di I livello in “Le Professioni Economico Contabili”, erogato in modalità didattica mista (presenza/distanza).

**Art. 2 - Finalità**

Il master è finalizzato alla formazione e all'aggiornamento di figure professionali esperte in materie economiche e giuridiche per l'esercizio della professione di Dottore Commercialista ed Esperto Contabile, Revisore Legale, e altre attività legate alla consulenza economico-aziendale.

**Art. 3 - Requisiti di ammissione**

Sono ammessi al Master i diplomati universitari e i laureati di I livello nonché i laureati di II livello e del vecchio ordinamento in Economia, Giurisprudenza, Ingegneria, Scienze politiche e altri titoli equipollenti. L'idoneità di lauree in altre discipline, purché del livello richiesto, è stabilita dal Collegio dei docenti del Master; l'equipollenza di altri titoli di studio, conseguiti in Italia o all'estero, al solo fine dell'iscrizione al Master, è stabilita dal Collegio dei docenti del Master. Essa è subordinata alla coerenza e congruenza tra il titolo di studio posseduto e i contenuti scientifico-disciplinari e professionali proposti dal Master. E' prevista la possibilità di iscriversi a singoli moduli; sono ammessi uditori alla frequenza del Master.

**Art. 4 - Durata**

Il Master ha durata di 1 anno accademico. L'attività didattica formativa erogata dal Master in modalità mista presenza/distanza per complessivi **70 CFU** (di cui 6 assegnati alla prova finale), pari a **1.750 ore di impegno per lo studente**, è così distribuita:

- almeno 448 ore di attività didattica tra frontale (in presenza) e in modalità e-learning (a distanza);
- 36 ore di seminari e convegni di approfondimento delle tematiche trattate nel master;
- 32 ore dedicate a un modulo di orientamento alle evoluzioni del mercato del lavoro giovanile e internazionale, creazione di impresa e all'auto impiego, skill di placement individuale;
- Le restanti ore sono dedicate allo studio individuale.

Possono essere riconosciute dal Collegio dei docenti attività formative, di perfezionamento e di tirocinio svolte successivamente al conseguimento del titolo di studio che dà accesso al Master e delle quali esista attestazione (ivi compresi insegnamenti attivati nell'ambito di corsi di studio), purché coerenti con le caratteristiche del Master stesso. A tali attività vengono assegnati crediti utili ai fini del completamento del Master, con corrispondente riduzione del carico formativo dovuto, fino a un massimo di 20 CFU.

**Art. 5 - Articolazione**

Il Master è suddiviso in due semestri ed articolato in insegnamenti riferiti ai seguenti settori scientifico-disciplinari per il numero di CFU a lato indicati:

Sem.	Ins.	Insegnamenti	SSD	Ore presenza	Ore FAD	CFU
1	1	Economia aziendale <i>Financial Statements</i>	SECS-P/07	22	6	4
		Bilancio di esercizio e Principi Contabili nazionali <i>Accounting Standards (OIC)</i>	SECS-P/07	36	6	6
		Bilancio di esercizio e Principi Contabili Internazionali <i>International Accounting Standards (IAS/IFRS)</i>	SECS-P/07	36	6	6
	2	Analisi di Bilancio e Finanza Aziendale <i>Financial analysis</i>	SECS-P/09	36	6	6
		Operazioni di Finanza Straordinaria <i>Financial reporting</i>	SECS-P/09	36	6	6
2	3	Economia e gestione della qualità, della sicurezza sul lavoro e dell'ambiente <i>International Standards Models</i>	SECS-P/07	36	6	6
	4	Diritto Societario (Diritto delle Attività Economiche) <i>Business Law</i>	IUS/04	42	---	6
		Diritto dell'economia e dei contratti di impresa (Diritto delle Attività Economiche) <i>Contract Laws</i>	IUS/05	42	---	6
	5	Crisi d'Impresa e Diritto Fallimentare <i>Crisis Management Law</i>	IUS/04	42	---	6
		Diritto e contenzioso tributario (Diritto tributario) <i>Taxation Law</i>	IUS/12	36	6	6
	6	Revisione Legale <i>Audit Standards and Corporate Governance</i>	SECS-P/07	36	6	6
	Tesi finale		---	---	---	6
<b>TOTALE</b>				<b>400</b>	<b>48</b>	<b>70</b>

Il Master fa uso dei metodi didattici e-learning, basati sull'interazione a distanza per l'apprendimento; le lezioni, esercitazioni, tutorial, webinar, laboratori, ecc. previsti in modalità teledidattica sono erogati tramite la piattaforma della Scuola IaD, alla quale gli studenti accedono tramite password assegnata all'atto dell'immatricolazione. I docenti del Master si avvalgono per la predisposizione delle lezioni a distanza delle forme e dei mezzi teledidattici, secondo prescrizioni curate da esperti della materia con competenze informatiche e multimediali, nonché l'assistenza di un tutor di piattaforma e di un tutor disciplinare. Inoltre saranno utilizzate metodologie didattiche attive per il coinvolgimento degli iscritti durante le lezioni a distanza.

Le attività didattiche in presenza saranno calendarizzate ad avvio del Master.

#### Art. 6 - Verifica del profitto

Durante il percorso formativo è prevista una prova intermedia, tramite verifica scritta o orale, al termine delle attività formative riferite ai singoli insegnamenti impartiti, con una valutazione espressa in trentesimi (minimo 18/30).

L'ammissione alla prova finale è subordinata allo svolgimento delle prove intermedie di verifica e vi saranno ammessi solo i partecipanti in regola con i pagamenti.

A conclusione del Master è prevista una prova finale in presenza consistente nella discussione di una Tesi su un argomento scelto tra quelli trattati nel programma. La valutazione finale sarà espressa in centodecimi con eventuale menzione di lode. Per il conseguimento del titolo è necessario ottenere una votazione minima di 66/110.

### **Art. 7 - Sede amministrativa**

La sede amministrativa del Master è presso il Dipartimento di Management e Diritto dell'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata".

### **Art. 8 - Sede delle attività didattiche**

Le attività didattiche in presenza si terranno presso l'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata".

### **Art. 9 – Docenti del Master**

I docenti del Master sono nominati, su proposta del Collegio dei docenti del Master e del coordinatore, dal Dipartimento di Management e Diritto; i docenti possono non appartenere al personale docente dell'Ateneo.

### **Art. 10 - Organi del Master**

Sono organi del Master: il Collegio dei docenti del Master e il Coordinatore.

### **Art. 11 - Collegio dei docenti del Master**

1. Il Collegio dei docenti del Master è costituito dai professori dell'Ateneo, di prima o seconda fascia o ricercatori, in numero non inferiore a tre, che siano titolari di insegnamenti impartiti nel corso o di altre attività di insegnamento esplicitamente previste dallo statuto del master. Alle sedute del Collegio dei docenti partecipano, senza che la loro presenza concorra alla formazione del numero legale e senza diritto di voto, i docenti esterni. 2. Il Collegio dei docenti del Master ha compiti di indirizzo programmatico, sovrintende al coordinamento delle attività didattiche e determina, inoltre, nei limiti delle risorse finanziarie disponibili, il compenso per i docenti interni ed esterni e per il personale tecnico-amministrativo dei Dipartimenti o dei Centri interessati, nonché le spese per seminari, conferenze e convegni ed ogni altro costo di gestione, predisponendo preventivamente un piano di spese. Può proporre di attivare convenzioni con lo Stato, la Regione, il Comune ed altri enti pubblici e privati, ed in particolare associazioni, fondazioni ed imprese con o senza scopo di lucro e di accettare liberalità da parte di soggetti pubblici, privati e da persone fisiche.

### **Art. 12 - Coordinatore del Master**

1. Il Coordinatore ha la responsabilità didattica del Master, sovrintende al suo funzionamento, coordina le attività e cura i rapporti esterni. Attesta ed autorizza tutti gli atti di gestione anche inerenti alla liquidazione delle spese, ove delegato dal Direttore del Dipartimento Management e Diritto. Al termine del Master riferisce al Collegio dei docenti circa le iniziative effettuate. Convoca e presiede gli organi del master. Predisponde, sulla base delle direttive del Collegio dei docenti, la relazione finale del master. Può adottare provvedimenti di urgenza sottoponendoli a ratifica del Collegio dei docenti del Master. 2. Il Coordinatore dura in carica 3 anni ed è nominato dal Dipartimento Management e Diritto tra i professori dell'Ateneo di prima o seconda fascia o ricercatori che assicurino un numero di anni di servizio almeno pari alla durata del mandato prima della data di collocamento a riposo. 3. Il Coordinatore può delegare l'esercizio di talune sue funzioni a docenti componenti il Collegio dei docenti del Master.

### **Art. 13 - Iscrizione al Master universitario**

Possono iscriversi al Master un numero minimo di 10 partecipanti, senza il quale il Master non viene attivato, fino a un massimo di 50.

Gli iscritti al Master sono tenuti al pagamento di una quota di partecipazione di € 4.000,00 da versare in due rate semestrali anticipate.

Il Collegio dei docenti può deliberare, per gli iscritti più meritevoli o per coloro che versino in situazioni di disagio economico, la concessione dei sotto indicati benefici economici:

- attivazione di borse di studio;
- esenzione totale o parziale dal pagamento del contributo di iscrizione al Master.

Per coloro che, da idonea documentazione, risultino essere in situazione di handicap con una invalidità riconosciuta pari o superiore al 66% è previsto il pagamento di una quota di iscrizione ridotta pari al 5% dell'intero contributo d'iscrizione.

Il Collegio dei docenti può deliberare per i dipendenti delle pubbliche amministrazioni in possesso del titolo di studio richiesto una riduzione della quota di iscrizione non superiore al 40% dell'intero importo, in seguito a un preventivo accordo con l'amministrazione interessata e purché gli iscritti che usufruiranno di tali agevolazioni rientrino nel numero massimo degli iscrivibili al corso.

Il Collegio dei docenti può esonerare i dipendenti dell'Università di Roma Tor Vergata che, in possesso del titolo di studio richiesto, vogliono iscriversi a un master attivato presso l'Università stessa, dal pagamento dell'80% della quota di iscrizione. In tal caso il restante 20% sarà a carico dell'Ateneo, compatibilmente con la disponibilità di bilancio, a condizione che i corsi siano frequentati dal dipendente al di fuori dell'orario di servizio.

Può essere prevista la possibilità di frequentare gratuitamente il Master nei confronti di soggetti riconosciuti particolarmente esperti nel settore in cambio di una loro attività di tutoraggio.

È prevista la possibilità di partecipare singolarmente a uno o più insegnamenti facendone domanda al Collegio dei docenti e versando la quota di iscrizione stabilita per ciascun modulo, pari a € 100,00 per ogni CFU rilasciato dall'insegnamento da pagarsi in unica soluzione.

Alla fine di ciascun insegnamento verrà rilasciato un attestato di frequenza con l'indicazione delle ore svolte e dei crediti maturati, previo superamento della prova di verifica del profitto.

Alla frequenza del Master e dei singoli insegnamenti possono essere ammessi uditori, nella percentuale massima del 20% dei partecipanti. Gli uditori sono soggetti che, pur non possedendo il titolo di studio necessario per l'accesso, sono in possesso di una solida esperienza professionale negli ambiti trattati dal Master. Gli uditori non sostengono verifiche del profitto, né esami finali e non conseguono crediti, ricevono un certificato di frequenza o di partecipazione in qualità di uditore e versano una contribuzione ridotta. L'ammissione degli uditori è decisa dal Collegio dei docenti.

È ammessa la partecipazione di uditori esterni nella percentuale massima del 20% dei partecipanti, ai quali sarà rilasciato certificato di partecipazione valido ai fini di legge, ma privo dei crediti formativi universitari (gli uditori non sostengono verifiche del profitto, né esami finali). La quota di iscrizione per gli uditori è pari a € 2.000,00 per l'intero Master e € 50,00 per ogni CFU rilasciato dall'insegnamento (nel caso di iscrizione a singoli insegnamenti).

#### **Art. 14 - Obbligo di frequenza**

L'obbligo di frequenza è riferito al 75% delle ore di tutte le attività didattiche previste durante il percorso formativo. In occasione delle lezioni frontali i partecipanti sono tenuti a certificare l'assolvimento dell'obbligo di frequenza mediante apposizione di firma su modulo.

Una frequenza inferiore alla percentuale prevista comporterà l'esclusione dal Master e la perdita della quota di iscrizione.

#### **Art. 15 - Conseguimento del titolo**

L'attività formativa svolta nell'ambito del Master è pari a 70 Crediti Formativi Universitari. A conclusione del Master, a coloro che abbiano adempiuto agli obblighi didattico-amministrativi previsti, e superato le prove di verifica del profitto e discusso la Tesi finale, verrà rilasciato il diploma di Master Universitario di I livello in "Le Professioni Economico Contabili" – "Accounting Analysis Administration".

#### **Art. 16 - Risorse finanziarie**

Le risorse finanziarie disponibili per il funzionamento del Master sono costituite dai proventi delle iscrizioni e dagli eventuali finanziamenti derivanti da contratti e convenzioni con enti pubblici e privati e da liberalità dei medesimi Enti o persone fisiche.

Il Collegio dei docenti del Master può stabilire un compenso lordo, comprensivo degli oneri e delle imposte a carico dell'Amministrazione, per il Coordinatore, per i docenti e per il personale tecnico-amministrativo. Per i docenti interni, può essere corrisposto un compenso a condizione che essi superino i limiti dell'impegno orario complessivo previsto per i professori ed i ricercatori dalle norme

loro applicabili, previa dichiarazione in tal senso del docente interessato; per il personale tecnico-amministrativo il compenso può essere corrisposto a condizione che le prestazioni siano effettuate al di là dell'ordinario orario di lavoro.

Possono inoltre essere stipulati, nei limiti delle risorse disponibili, contratti di diritto privato con qualificati studiosi ed esperti esterni per incarichi di insegnamento, seminari e conferenze.

**Art. 17 - Rinvio**

Per quanto non contemplato nel presente statuto si rinvia al Regolamento per l'attivazione e l'organizzazione dei Master Universitari e dei Corsi di perfezionamento.