



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI ROMA “Tor Vergata”

FACOLTÀ DI LETTERE E FILOSOFIA

Corso di Perfezionamento

in Giornalismo per inviati in aree di crisi – Maria Grazia Cutuli

A.A. 2011/2012

Nell'anno accademico 2011/2012 è attivato presso la Facoltà di Lettere e Filosofia, in convenzione con la Fondazione Maria Grazia Cutuli Onlus e lo Stato Maggiore del Ministero della Difesa e la Croce Rossa Italiana, il Corso di Perfezionamento in “**Giornalismo per inviati in aree di crisi – Maria Grazia Cutuli**”.

## FINALITÀ

Il Corso universitario si propone di far acquisire e, laddove già possedute, consolidare e accrescere – mediante una adeguata preparazione teorica e pratica – le competenze scientifiche, tecniche e professionali richieste per svolgere attività giornalistica professionale come inviato in aree di crisi nella maggiore sicurezza possibile.

È rivolto a giornalisti iscritti all'albo o in possesso di certificato di completamento del praticantato presso una delle Scuole di giornalismo operanti in convenzione con l'Ordine dei giornalisti.

Per i giornalisti professionisti operanti all'estero, ove non sia presente un Albo professionale, la Commissione giudicatrice valuterà l'equipollenza dei titoli.

## ARTICOLAZIONE

Il Corso ha la durata complessiva di 3 mesi.

**L'attività formativa prevede n. 12 CFU, pari a n. 300 ore di attività didattica.** L'articolazione del Corso di Perfezionamento è la seguente:

Disciplina	SSD	Crediti	Ore frontali
Diritti umani, sovranità e interventi umanitari	SPS/01	1	8
Dopo l'89: la transizione in Russia ed Europa orientale	M-STO/04	1	8
La politica estera italiana dopo la guerra fredda	M-STO/04	1	8
Il mondo islamico: dalla crisi dei nazionalismi al fondamentalismo	SPS/08	1	8
I confini territoriali fra territorialità e territorializzazione	M-GGR/02	1	8
Comunicazione e cultura	L-FIL-LET/10	1	8
Comunicazione politica tra disinformazione e controinformazione	SPS/08	1	8
Le organizzazioni di fronte a rischio, pericolo, minaccia	SPS/07	1	8
Terrorismo come fenomeno politico	SPS/11	1	8
Deontologia dell'inviato di guerra	SPS/01	1	8
		<hr/>	
		10	80

Sono inoltre previste altre attività formative, pari a 2 cfu, sotto forma sia di lezioni, sia di tirocini, per 32 ore a cura della Croce Rossa Italiana; per 76-80 ore a cura dello Stato Maggiore del Ministero della Difesa, ed altre ore a cura dell'Università stessa.

## **REQUISITI DI AMMISSIONE**

Requisito per l'ammissione al corso di Perfezionamento universitario è il possesso del diploma di laurea triennale, specialistica o magistrale (nuovo ordinamento) o quadriennale (vecchio ordinamento), o titoli stranieri dichiarati equipollenti, ai soli fini dell'iscrizione al corso, dal Consiglio di Facoltà su proposta del Consiglio del Corso, e inoltre il possesso della qualifica di giornalista iscritto all'albo o il certificato di completamento del praticantato presso una delle Scuole di giornalismo operanti in convenzione con l'Ordine dei giornalisti.

Il numero massimo di partecipanti al corso è pari a n. 28, di cui fino a 4 dei posti disponibili potranno essere assegnati, con riserva esclusiva e a titolo gratuito, a personale in servizio presso le Forze Armate e ulteriori 2 alla Croce Rossa Italiana. Qualora non risultassero utilmente collocati in graduatoria i candidati riservisti, i relativi posti vacanti saranno ricoperti in base a una graduatoria generale di merito.

Il numero minimo al di sotto del quale il corso non sarà attivato è pari a n.15.

Nel caso in cui le domande superino il numero dei posti disponibili, l'ammissione sarà subordinata ad una valutazione dei titoli. Ove il numero dei meritevoli esuberi dal limite massimo, i primi quaranta, scelti in base ai titoli, saranno invitati ad un colloquio ad opera della Commissione Giudicatrice la quale compilerà una graduatoria di merito. A parità di punteggio sarà preferito il candidato con il reddito più basso. In tal caso il candidato dovrà produrre, oltre alle autocertificazioni relative al titolo di studio e al reddito accluse alla domanda, idonea documentazione.

L'attività didattica si svolgerà presso la Facoltà di Lettere e Filosofia ed eventualmente presso i locali messi a disposizione degli Enti convenzionati.

L'iscrizione al corso di Perfezionamento è incompatibile con la contemporanea iscrizione ad altri corsi universitari.

## **QUOTA DI ISCRIZIONE**

La partecipazione è subordinata al versamento di € 764,62 totali da versare in unica rata (comprensivi del bollo di Euro 14,62, assolto in maniera virtuale) entro il 18/07/2011. Saranno inoltre a carico dei partecipanti le spese di vitto e alloggio (ed eventualmente di trasporto e assicurazione) relative alle esercitazioni pratiche fuori sede.

## **CONTRIBUTI AI COSTI DI ISCRIZIONE**

La quota sarà ridotta a Euro 264,62 (comprensivi del bollo di Euro 14,62, assolto in maniera virtuale) per coloro che dispongono di un reddito individuale non superiore a Euro 15.000,00 o di un reddito familiare non superiore a Euro 25.000,00. La soglia di Euro 25.000,00 è aumentata di Euro 5.000,00 in ragione di ogni figlio a carico del nucleo familiare.

## **DOMANDA DI AMMISSIONE**

### **Procedura di preiscrizione on-line e pagamento del contributo:**

Per partecipare al concorso di ammissione i candidati **entro il 24/06/2011** dovranno:

1. Connettersi al sito d'Ateneo <http://delphi.uniroma2.it> dai totem presenti presso tutte le segreterie studenti e da qualsiasi PC alla voce AREA STUDENTI e poi nell'ordine: **A) CORSI POST-LAUREAM > 1) MASTER/CORSI DI PERFEZIONAMENTO > 1) ISCRIZIONE ALLE PROVE DI AMMISSIONE > "Facoltà di Lettere e Filosofia" - "Corsi di Perfezionamento in Giornalismo per inviati in aree di crisi - Maria Grazia Cutuli" (codice **PMC**).**

Al termine della compilazione della domanda viene rilasciato a video un codice chiamato CTRL di cui è necessario prendere assolutamente nota prima di procedere alla stampa della domanda e del bollettino. Tale codice aiuterà a risolvere eventuali inconvenienti che potrebbero verificarsi (funzione di ristampa e cancellazione della domanda).

Stampare la domanda compilata e il bollettino di pagamento di euro 30,00 che corrisponde al contributo di ammissione al concorso e non è rimborsabile a nessun titolo.

2. Effettuare il pagamento presso le agenzie della Unicredit su territorio nazionale. Utilizzare solo ed esclusivamente il bollettino di pagamento generato al momento dell'iscrizione al concorso di ammissione. Ogni altro importo versato in qualsiasi altra forma non potrà valere ai fini della suddetta iscrizione.
3. Ricollegarsi on-line ed effettuare la convalida di pagamento inserendo anche i codici del versamento del contributo (CTRL – AUTH) forniti dalla banca;

**È assolutamente indispensabile completare la convalida per partecipare alla selezione.**

4. **Far pervenire entro il 24/06/2011**, a mezzo raccomandata a/r a Università degli Studi di Roma Tor Vergata – Coordinamento Organizzativo c/o Ufficio Stampa – Via Orazio Raimondo 18 – 00173 Roma:

**1.** copia della domanda di ammissione **2.** l'autocertificazione del diploma di laurea e dei titoli posseduti e del reddito 2010 (proprio o del nucleo familiare) o copia degli stessi **2.** una fotocopia del passaporto valido almeno fino al 31 marzo 2012; **3.** un breve curriculum e una lettera che specifichi i propri intenti a seguire il corso.

L'ammissione al Corso di Perfezionamento è subordinata a una positiva valutazione del curriculum del candidato da parte del Consiglio del Corso. Ove il numero dei meritevoli esuberi dal limite massimo, i primi quaranta, scelti in base ai titoli, saranno invitati a un colloquio che si terrà fra il 6 e il 7 luglio. L'ammissione avverrà sulla base di graduatorie formulate dal Consiglio di Corso.

**L'elenco finale degli ammessi al corso sarà pubblicato entro l'8 luglio 2011** sul sito web <http://www.uniroma2.it>.

In caso di rinuncia, verranno ammessi al Corso gli idonei successivi in graduatoria.

## **IMMATRICOLAZIONE**

I candidati che risulteranno ammessi dovranno immatricolarsi **entro il 18/07/2011** con la seguente procedura :

1. Connettersi al sito d'Ateneo <http://delphi.uniroma2.it> dai totem presenti presso tutte le segreterie studenti e da qualsiasi PC alla voce AREA STUDENTI e poi nell'ordine: **A) CORSI POST-LAUREAM > 1) MASTER/CORSI DI PERFEZIONAMENTO > 2) IMMATRICOLAZIONI > "FACOLTÀ DI LETTERE E FILOSOFIA" > DESIDERO IMMATRICOLARMI AD UN CORSO AD ACCESSO PROGRAMMATO O TEST DI VALUTAZIONE O CONCORSO** quindi, dopo aver inserito i propri dati anagrafici, selezionare: "Corsi di Perfezionamento in in Giornalismo per inviati in are di crisi –Maria Grazia Cutuli" (Codice corso **PMC**);
2. Compilare la domanda di iscrizione fornendo tutti i dati richiesti.  
Al termine della compilazione della domanda viene rilasciato a video un codice chiamato CTRL di cui è necessario prendere assolutamente nota prima di procedere alla stampa della domanda e del bollettino. Tale codice aiuterà a risolvere eventuali inconvenienti che potrebbero verificarsi (funzione di ristampa e cancellazione della domanda).
3. Stampare la domanda di iscrizione e il bollettino di pagamento della tassa di immatricolazione di € 764,62 o di € 264,62, se avente titolo alla riduzione, comprensive del bollo di euro 14,62, assolto in maniera virtuale;  
Il pagamento dovrà essere effettuato presso le agenzie della Unicredit su territorio nazionale. **Utilizzare solo ed esclusivamente il bollettino di pagamento generato al momento dell'iscrizione. Ogni altro importo versato in qualsiasi altra forma non potrà valere ai fini della suddetta iscrizione**, (è fatta eccezione esclusivamente per gli Enti che pagheranno l'iscrizione dei propri dipendenti che dovranno comunque effettuare personalmente la domanda di iscrizione on-line entro la scadenza indicata).
4. Dopo aver effettuato il pagamento ricollegarsi alla rete e, dopo aver ripercorso la sequenza sopra indicata, selezionare "Convalida di pagamento" inserendo i codici (CTRL – AUTH) forniti dalla banca;

**É ASSOLUTAMENTE INDISPENSABILE QUESTA ULTERIORE INCOMBENZA, per risultare iscritti.**

**Consegnare o far pervenire**, tramite raccomandata con ricevuta di ritorno, **entro e non oltre il 18/07/2011** a Segreteria Corsi di Perfezionamento e Master universitari – Via Orazio Raimondo 18 – 00173 ROMA, la seguente documentazione: **1.** stampa della domanda di iscrizione pre-compilata; **2.** ricevuta originale del pagamento effettuato presso la banca; **3.** fotocopia di un valido documento di riconoscimento; **4.**ricevuta attestante l'avvenuta immatricolazione, ove compare la dicitura "da consegnare in segreteria"; **5.** certificato di sana e robusta costituzione rilasciato da un medico abilitato (anche medico curante); **6.** dichiarazione dei redditi relativi all'anno 2010 e stato di famiglia, laddove si intenda usufruire della riduzione della quota a Euro 264,62 oppure nei casi in cui sia richiesto dalla Commissione Giudicatrice per "pari merito".

**Lo sportello della Segreteria Master e Corsi di Perfezionamento è aperto nei giorni di lunedì, mercoledì e venerdì dalla ore 9 alle ore 12 e il mercoledì anche dalle ore 14 alle ore 16.**

**e-mail [segreteriamaster@uniroma2.it](mailto:segreteriamaster@uniroma2.it) fax 06/7259.2223**

### **PRE-ISCRIZIONE ED IMMATRICOLAZIONE PER CITTADINI STRANIERI**

Il titolo di studio straniero dovrà essere allegato alla domanda di iscrizione, corredato da traduzione ufficiale in lingua italiana, legalizzazione e dichiarazione di valore a cura delle rappresentanze diplomatiche italiane nel paese in cui il titolo è stato conseguito.

I cittadini non comunitari residenti all'estero presenteranno la domanda di pre-iscrizione tramite le Rappresentanze Diplomatiche italiane competenti per territorio le quali provvederanno ad inviarla all'Università, allegando il titolo di studio straniero corredato da traduzione ufficiale in lingua italiana, legalizzazione e dichiarazione di valore.

I cittadini non comunitari residenti all'estero dovranno poi presentare all'atto dell'immatricolazione, presso gli sportelli della Segreteria Master e Corsi di Perfezionamento, oltre alla documentazione di rito, anche il permesso di soggiorno rilasciato dalla Questura in unica soluzione per il periodo di almeno un anno, per uno dei motivi indicati all'articolo 39, quinto comma, del D.L.vo n. 286 del 25.7.1998 (ossia per lavoro autonomo, lavoro subordinato, per motivi familiari, per asilo politico, per asilo umanitario, o per motivi religiosi), e certificato di residenza in carta semplice.

**Non saranno prese in considerazione le domande irregolari.**

### **INIZIO DEI CORSI**

**1 settembre 2011**

### **FREQUENZA E TITOLO FINALE**

La frequenza al Corso di Perfezionamento è obbligatoria, viene verificata attraverso un foglio firme. La soglia minima di frequenza per conseguire l'attestato finale è del 70% di tutte le attività formative in sede universitaria e del 90% delle attività proposte da ciascuno degli Enti convenzionati.

Il conseguimento del titolo sarà subordinato alla verifica della frequenza richiesta e al superamento della prova finale. A conclusione del Corso di Perfezionamento agli iscritti, che abbiano frequentato nella misura richiesta e che abbiano superato la prova finale, viene rilasciato l'attestato di conseguimento.

### **INFORMAZIONI**

Per informazioni gli interessati potranno rivolgersi a:

- Ufficio Coordinamento Organizzativo c/o Ufficio Stampa 06/72592709 [ufficio.stampa@uniroma2.it](mailto:ufficio.stampa@uniroma2.it). Informazioni anche sul Sito Internet dell'Ateneo <http://www.uniroma2.it>, e sul sito della Fondazione Cutuli <http://www.fondazionecutuli.it>
- Segreteria Master e Corsi di Perfezionamento :  
[http://web.uniroma2.it/modules.php?name=Content&section\\_parent=4133](http://web.uniroma2.it/modules.php?name=Content&section_parent=4133)  
e-mail [segreteriamaster@uniroma2.it](mailto:segreteriamaster@uniroma2.it) fax 06/7259.2223  
apertura al pubblico nei giorni di lunedì, mercoledì e venerdì dalla ore 9 alle ore 12 e il mercoledì anche dalle ore 14 alle ore 16 presso lo sportello di via Orazio Raimondo 18 – 00173 ROMA
- Servizio “CHIAMA TOR VERGATA” tel. 06/7231941 [chiamatorvergata@uniroma2.it](mailto:chiamatorvergata@uniroma2.it)
- URP tel. e fax 06/72592542 - 2272 [relazioni.pubblico@uniroma2.it](mailto:relazioni.pubblico@uniroma2.it)

Roma, 10/05/2011

Il Direttore amministrativo  
f.to Dott. Ernesto Nicolai

Il Rettore  
f.to Prof. Renato Lauro