

Verbale della riunione telematica del NdV

21 Luglio 2016

Alle ore 9,00 come da convocazione, il Coordinatore Prof. Francesco De Antoni apre la seduta, prevista in via telematica, secondo le modalità contenute nel "Regolamento interno del Nucleo di Valutazione di Ateneo in tema di riunioni telematiche" approvato nella riunione del NdV il 31 gennaio 2014. Il presente verbale è redatto conformemente all'art.4 comma 2 del regolamento innanzi citato gli argomenti all'odg sono:

1-Comunicazioni

2-Programmazione audit 2016/17 (*CdS da campionare, scheda guida per la visita e sua compilazione, composizione del gruppo che effettua la visita, tempi delle visite, criteri per la redazione della relazione finale*)

3-Criteri di redazione del documento di validazione della relazione sulla performance

4-Varie ed eventuali

Risultano presenti alla riunione: Proff. F. De Antoni, V. Tancredi, Prof. L. Gnan, Prof. Violani, dott.ssa A. Cioffi, Dott. D. D'Amico, F. Frisina

Funge da Presidente il Prof. F. De Antoni e da **Segretario** la Prof.ssa V. Tancredi

1. Comunicazioni

E' in visione nel sito dell'ANVUR il nuovo documento (AVA 2.0) sull'accreditamento periodico delle sedi delle università e dei corsi di studio – linee guida (in consultazione pubblica). Le osservazioni degli atenei dovranno pervenire all'ANVUR entro il 5 settembre. Il Presidente invita i componenti del Nucleo a mandare all'ufficio di supporto le loro eventuali osservazioni sul documento che è di 48 pagine esclusi gli allegati. Le principali novità riscontrate sono:

- a) la semplificazione del modello RAR che sarà pre-compilato dall'ANVUR per taluni indicatori ricavati dall'anagrafe universitaria. I gruppi di riesame dovrebbero redigere delle sintetiche analisi sui dati forniti. Sarà invece a cadenza quinquennale ma più complesso il RPR. Al riguardo un aspetto critico è l'aggiornamento dell'anagrafe universitaria che risulta sempre disallineata rispetto alla base dati del nostro ateneo;
- b) l'attenuazione dei vincoli delle procedure autorizzative per le modifiche degli ordinamenti dei CdS. Infatti, solo in caso di uno spostamento di più di 10 CFU tra i SSD, l'ANVUR richiederebbe una segnalazione da parte dei Nuclei;
- c) l'istituzione di un Comitato di indirizzo per ogni CdS (pag 9 del documento)
- d) la redazione della carta dei servizi (non chiaro il contenuto pag 13 del documento)
- e) i compiti del NdV (pag 16 del documento)

2. Programmazione audit 2016/17 (*cds da campionare, scheda guida per la visita e sua compilazione, composizione del gruppo che effettua la visita, tempi delle visite, criteri per la redazione della relazione finale*)

Tenendo conto delle indicazioni dei colleghi: prof.ssa V. Tancredi, prof. L. Gnan, Prof.ssa F. Tovina il NdV approva l'elenco dei Corsi di studio campionati per le viste a.a.2016/17. Saranno anche contattati i coordinatori di 1/3 dei CdS visitati nel 2015/16 per verificare lo stato delle iniziative correttive suggerite al fine del miglioramento dell'assicurazione della qualità della didattica. A tal fine sarà redatto un breve questionario non personalizzato visto che tutta la

documentazione (comprendente anche le indicazioni del NdV) è stata inviata ai coordinatori dei CdS. Il NdV delibera le seguenti caratteristiche degli audit:

- *Scheda di rilevazione per la visita:* saranno utilizzate le stesse schede di rilevazione adottate nel 2015 differenziate per coordinatori e studenti. La prima scheda (coordinatori), già utilizzata, copre tutti gli aspetti dell'assicurazione della Qualità previsti nel documento ANVUR: Accredimento periodico delle sedi delle università e dei corsi di studio - linee guida (versione provvisoria del 4 luglio 2016).
- *Composizione del gruppo che effettua la visita:* per ciascuna visita sarà presente il rappresentante di macroarea componente del PQA. Per quanto riguarda il NdV dovranno condurre la visita almeno due componenti del Nucleo stesso.
- *Tempi delle visite:* si cercherà di compattare le visite per ciascuna macroarea entro una settimana da concordare con il rappresentante di macroarea componente del PQA.
- *Modalità della visita:* al coordinatore del CdS oggetto della visita verrà inviata, per tempo e unitamente a tutta la documentazione ANVUR e a delle indicazioni del NdV per la compilazione, la scheda di rilevazione, che dovrà essere compilata e sottoscritta dallo stesso. La visita verificherà che quanto dichiarato nella scheda sia effettivamente tracciabile e, dove appropriato, documentato da verbali e testi scritti. Le informazioni di trasparenza sulle procedure considerate dai quesiti della scheda dovranno risultare accessibili e scaricabili online. Ulteriori dettagli saranno chiariti nelle note di compilazione della scheda di rilevazione

3. Criteri di redazione del documento di validazione della relazione sulla performance

Il NdV per la redazione del documento di validazione della relazione sulla performance dovrà tener conto che nel mese di ottobre 2015 è entrata in vigore la nuova organizzazione dell'Ateneo che ha comportato una rotazione dei dirigenti nel mese di ottobre. Pertanto andranno trovati dei criteri coerenti con il "sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale" in vigore nel 2015. I criteri saranno discussi nella prima riunione del mese di settembre.

4. Varie ed eventuali

Il NdV ha riesaminato la documentazione dei seguenti due master:

- *Digitalizzazione Bim Based Della Filiera Delle Costruzioni Bim Based Digitization In The Construction Industry, (II livello).* Le osservazioni redatte per questo master e già approvate dal NdV rimangono confermate. Si ribadisce che i due elementi essenziali che hanno portato al parere espresso riguardano: a) la prevalenza di CFU erogati da docenti esterni, b) l'utilizzo di 7 imprese e due professionisti nel complesso. c) per 6 imprese e per i due professionisti non sono state fornite le informazioni utili a giustificare il loro impiego e l'assenza di conflitto di interessi;
- *Ospitalità e Marketing dei Territori (I livello).* Le osservazioni redatte per questo master e già approvate dal NdV sono confermate. Il NdV ribadisce che le principali problematiche riscontrate non risiedono nella mancata presentazione del Conto consuntivo, ma: a) dalla presentazione doc. 1 si evince che trattasi di una nuova istituzione mentre in realtà è una riattivazione; b) nel doc. 2a non sono specificate le caratteristiche degli enti esterni; c) nel doc.3 la specificazione dei contenuti didattici obiettivi formativi riporta prevalentemente i titoli dei moduli didattici. La documentazione è compilata non correttamente e andrebbe redatta con maggiori informazioni, soprattutto per quanto attiene alle attività formative.

Non essendoci null'altro da deliberare la riunione è chiusa alle ore 21,00

Il Segretario
Prof.ssa V. Tancredi

Il Coordinatore
Prof.ssa F. De Antoni