MASTER UNIVERSITARIO di . . . LIVELLO
in “. . . . .”
(Inserire la denominazione anche in inglese oltre che in italiano)

STATUTO

Art.1 - Istituzione.
È istituito, presso il Dipartimento di . . . . . (o la Facoltà di Medicina e Chirurgia) dell’Università degli Studi di Roma “Tor Vergata”, in convenzione con . . . . (se il master è in convenzione), il Master universitario di . . . livello in . . . . (Inserire la denominazione anche in inglese oltre che in italiano)
Indicare se il master è tenuto in lingua diversa dall’italiano.
Indicare se il master è tenuto in modalità teledidattica, o in modalità didattica mista presenza/distanza.

Art.2 - Finalità.
. . . . . .

Art.3 - Requisiti di ammissione.
Specificare il tipo di laurea, se di I o di II livello nonché le lauree del vecchio ordinamento e/o i diplomi universitari
. . . . . .
Specificare se sono ammessi uditori alla frequenza del master o dei singoli insegnamenti o moduli di insegnamenti.

Art.4 - Durata
. . . . . . . . . . . . . . (non inferiore ad un anno accademico e non superiore a 3)

L’attività formativa deve prevedere almeno 60 crediti formativi, pari a 1.500 ore di impegno complessivo per lo studente, di cui . . . . ore (di norma non meno di 375 e non più di 750 per 60 crediti formativi) di attività didattica cosiddetta frontale, cioè con la presenza di docenti (lezioni tradizionali, laboratorio guidato, esercitazioni guidate).

Indicare i criteri di riconoscimento degli eventuali crediti pregressi (non più di 20) di cui all’art. 3 del Regolamento per l’attivazione e l’organizzazione dei Master universitari e Corsi di perfezionamento.

Art.5 - Articolazione
Semestri, indirizzi, insegnamenti, moduli e le relative ore di lezione e crediti.
Inserire la denominazione degli insegnamenti anche in inglese oltre che in italiano.
Indicare le ore di lezione frontale e i crediti per ciascun insegnamento e i crediti della prova finale.
Inserire il settore scientifico disciplinare per ogni insegnamento.
Indicare se sono previsti periodi di tirocinio, la loro durata e i relativi crediti se previsti.
• . . .
• . . .
• . . .

Se il Master è a distanza (anche solo parzialmente) indicare le modalità di svolgimento dello stesso, delle prove e le modalità di valutazione. Indicare che la prova finale deve essere svolta in presenza. Se è in modalità didattica mista indicare la percentuale di ore di didattica in presenza.
Art. 6 - Verifica del profitto
Specificare le prove di verifica del profitto che lo studente dovrà sostenere e che al termine del Master per il conseguimento del titolo dovrà sostenere una prova finale.
Specificare, inoltre, il tipo di prove e la votazione minima per superarle.

Art. 7 - Sede amministrativa

Art. 8 - Sede delle attività didattiche

Art. 9 – Docenti del Master
1. I docenti del Master sono nominati dal Consiglio del Dipartimento di riferimento.
2. I docenti possono non appartenere al personale docente dell’Ateneo.

Art. 10 - Organi del Master
1. Sono organi del Master: il Collegio dei docenti del Master, il Coordinatore e il Comitato Scientifico (ove costituito).

Art. 11 - Collegio dei docenti del Master
1. Il Collegio dei docenti del Master è costituito dai professori dell’Ateneo, di prima o seconda fascia o ricercatori, in numero non inferiore a tre, che siano titolari di insegnamenti impartiti nel corso o di altre attività di insegnamento esplicitamente previste dallo statuto del master. Alle sedute del Collegio dei docenti partecipano, senza che la loro presenza concorra alla formazione del numero legale e senza diritto di voto, i docenti esterni.
Indicare se partecipano, senza diritto di voto, i rappresentanti di enti convenzionati (non più di due).
2. Il Collegio dei docenti del Master ha compiti di indirizzo programmatico, sovrintende al coordinamento delle attività didattiche e determina, inoltre, nei limiti delle risorse finanziarie disponibili, il compenso per i docenti interni ed esterni e per il personale tecnico-amministrativo dei Dipartimenti o dei Centri interessati, nonché le spese per seminari, conferenze e convegni ed ogni altro costo di gestione, predisponendo preventivamente un piano di spese.
Puo proporrne di attivare, convenzioni con lo Stato, la Regione, il Comune ed altri enti pubblici e privati, ed in particolare associazioni, fondazioni ed imprese con o senza scopo di lucro e di accettare liberalità da parte di soggetti pubblici, privati e da persone fisiche.

Art. 12 - Coordinatore del Master
1. Il Coordinatore ha la responsabilità didattica del Master, sovrintende al suo funzionamento, coordina le attività e cura i rapporti esterni.
2. Il Coordinatore dura in carica, 3 anni ed è nominato dal Consiglio di Dipartimento di . . . (o dalla Giunta della Facoltà di Medicina e Chirurgia) tra i professori dell’Ateneo di prima o seconda fascia o ricercatori che assicurino un numero di anni di servizio almeno pari alla durata del mandato prima della data di collocamento a riposo.
3. Il Coordinatore può delegare l'esercizio di talune sue funzioni a docenti componenti il Collegio dei
docenti del Master.

Art.13 - Comitato Scientifico
Il Comitato Scientifico (se previsto) ha funzioni di indirizzo generale del Master e di proposta. Ne fanno parte . . . . . . (docenti dell’Ateneo, eminenti personalità nel panorama delle discipline impartite nel master, esperti designati anche da altre Università, da Organismi Internazionali e dell’Unione Europea).

Art.14 - Iscrizione al Master universitario.
Indicare il numero minimo e massimo dei partecipanti, le modalità di ammissione e selezione, la quota di partecipazione e le relative modalità di versamento, le borse di studio per i meritevoli e le esenzioni, parziali o totali, delle tasse, se previste.
Indicare le eventuali modalità di accettazione di frequentanti di singoli insegnamenti o moduli e le relative forme di contribuzione e certificazione.
Nel caso siano ammessi uditori indicare l’importo del contributo di iscrizione e che il numero massimo di iscritti non deve superare il 20% dei partecipanti, specificando che sarà loro rilasciato un certificato di partecipazione ma non potranno conseguire crediti formativi universitari.

Art.15 - Obbligo di frequenza
Indicare gli obblighi di frequenza (non inferiore al 70% delle ore di attività didattica) e le modalità con cui tale frequenza viene verificata, nonché le sanzioni previste per gli studenti che si sottraggono a tale obbligo.

Art.16 - Conseguimento del titolo.
L’attività formativa svolta nell’ambito del Master è pari a . . . . (almeno 60) crediti formativi. A conclusione del Master agli iscritti che abbiano adempuito agli obblighi didattico-amministrativi e superato le prove di verifica del profitto e la prova finale viene rilasciato il diploma di Master universitario di . . . . livello in “. . . . . .” (Inserire la denominazione anche in inglese oltre che in italiano)

Art.17 - Risorse Finanziarie.
Le risorse finanziarie disponibili per il funzionamento del Master sono costituite dai proventi delle iscrizioni e dagli eventuali finanziamenti derivanti da contratti e convenzioni con enti pubblici e privati e da liberalità dei medesimi Enti o persone fisiche.
Il Collegio dei docenti del Master può stabilire un compenso lordo, comprensivo degli oneri e delle imposte a carico dell’Amministrazione, per il Coordinatore, per i docenti e per il personale tecnico-amministrativo. Per i docenti interni, può essere corrisposto un compenso a condizione che essi superino i limiti dell’impegno orario complessivo previsto per i professori ed i ricercatori dalle norme loro applicabili, previa dichiarazione in tal senso del docente interessato; per il personale tecnico-amministrativo il compenso può essere corrisposto a condizione che le prestazioni siano effettuate al di là dell’ordinario orario di lavoro, secondo le modalità disposte dall’articolo 15, comma 2, del Regolamento per l’attivazione e l’organizzazione dei Master Universitari e dei Corsi di perfezionamento.
Possono inoltre essere stipulati, nei limiti delle risorse disponibili, contratti di diritto privato con qualificati studiosi ed esperti esterni per incarichi di insegnamento, seminari e conferenze.

Art. 18 - Rinvio
Per quanto non contemplato nel presente statuto si rinvia al Regolamento per l’attivazione e l’organizzazione dei Master Universitari e dei Corsi di perfezionamento.