

FACOLTA' DI MEDICINA E CHIRURGIA E MACROAEREA DI SCIENZE MATEMATICHE FISICHE E NATURALI

SECONDO BANDO DI CONCORSO PER L'AMMISSIONE AL CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN BIOTECNOLOGIE MEDICHE (CLASSE LM-9)

ANNO ACCADEMICO 2016/2017

Art. 1 Posti disponibili e requisiti per la partecipazione alla prova

Per l'anno accademico 2016/2017 presso l'Università degli Studi di Roma Tor Vergata, è indetta la selezione, per esami, per l'immatricolazione al Corso di Laurea Magistrale in "Biotecnologie Mediche (classe LM-9)", per n. 38 posti - non assegnati con il Bando di Concorso del 18/07/2016 (D.R. n. 1619/2016) - stabiliti ai sensi dell'art. 2 della legge 02/08/1999 n. 264, così ripartiti:

- a) 33 posti per i cittadini italiani, cittadini comunitari e cittadini non comunitari legalmente soggiornanti in Italia, di cui alla legge n.189/2002 art. 26;
- b) 5 posti riservati ai cittadini non comunitari residenti all'estero.

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso di uno dei titoli sotto indicati:

- ◆ Lauree del vecchio ordinamento in Medicina e Chirurgia, Scienze Biologiche, Chimica, Chimica e Tecnologie Farmaceutiche, Medicina Veterinaria, Tecnico di Laboratorio Biomedico;
- ◆ Lauree triennali in Biotecnologie, Scienze Biologiche, Chimica, Chimica e Tecnologie Farmaceutiche, Tecniche Diagnostiche di Laboratorio Biomedico.

I cittadini comunitari e non comunitari in possesso di un titolo conseguito all'estero, saranno ammessi alla prova con riserva (vedi allegato "B").

Nel caso risultassero vincitori, la loro immatricolazione sarà subordinata alla validità della documentazione e del titolo di studio in loro possesso, come previsto dalle disposizioni ministeriali vigenti per l'a.a. 2016/17 del 23 marzo 2016.

Per ulteriori informazioni consultare il sito web d'Ateneo:

http://web.uniroma2.it/modules.php?name=Content&navpath=STD§ion_parent=463

L'attività didattica e di laboratorio si svolgerà, di norma, presso la Facoltà di Medicina e Chirurgia ed il Policlinico Universitario TOR VERGATA, e presso strutture di ricerca convenzionate. La frequenza alle lezioni e alle attività di laboratorio è obbligatoria.

Art. 2 Presentazione della domanda di partecipazione e prova d'ammissione

La **prova di ammissione** si svolgerà in data **14 dicembre 2016, ore 14.00**, presso l'Aula 2A2 - Facoltà di Medicina e Chirurgia in Via Montpellier 1 - 00133 Roma.

Per partecipare alla prova di ammissione, i candidati, nel periodo compreso fra il **15 novembre 2016** e il giorno **7 dicembre 2016**, tutti i candidati dovranno:

1. Compilare la domanda di partecipazione alle prove di ammissione accessibile da qualsiasi personal computer collegabile ad Internet al sito dei Servizi online <http://delphi.uniroma2.it> ;
2. Selezionare Area Studenti, Tasto 1 > iscrizione alle prove di ammissione > compilare la domanda di iscrizione alla prova di ammissione. Verrà prodotta una domanda ed un bollettino recante un codice (CTRL);
3. Stampare la domanda (da conservare) e il bollettino per il contributo di partecipazione alle prove di ammissione di Euro 35,00;
4. Pagare il dovuto contributo di partecipazione alle prove di ammissione presso qualsiasi Agenzia UniCredit: la ricevuta recherà un codice di conferma (AUTH);
5. Collegarsi nuovamente al sito dei Servizi On-line ed inserire i dati del pagamento (codici CTRL e AUTH) per convalidare l'iscrizione alla prova di ammissione.

IMPORTANTISSIMO:

- ✓ **E' assolutamente indispensabile effettuare sia il pagamento che la convalida on-line del pagamento entro la scadenza indicata, per poter partecipare al test. Un numero di protocollo verrà attribuito ad ogni candidato contestualmente alla suddetta convalida;**
- ✓ **Il contributo di Euro 35,00 di partecipazione alle prove di selezione non è rimborsabile a nessun titolo.**

Il suddetto contributo non è dovuto da parte di:

- studenti con invalidità pari o superiore al 66% o con riconoscimento di handicap ai sensi dell'art.3 comma 1 della Legge 5 febbraio 1992 n. 104 (la condizione di disabilità va indicata nella domanda di partecipazione al concorso, specificando l'eventuale richiesta di ausilio per lo svolgimento della prova);
- studenti stranieri non residenti in Italia.

Questi candidati, esonerati dal pagamento del contributo di partecipazione alle prove, dovranno comunque convalidare il bollettino d'importo zero utilizzando i codici CTRL e AUTH assegnati in automatico dal sistema informatico.

Servizi per le persone disabili e studenti affetti da dislessia

Ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n.104, gli studenti in condizione di disabilità devono darne avviso per iscritto tramite modulo on-line nel sito www.serviziadisabilita.uniroma2.it, le richieste dovranno pervenire almeno trenta giorni prima rispetto alla data di svolgimento della prova, affinché sia possibile fornire loro i mezzi idonei, inoltre agli studenti affetti da DSA, ai sensi della legge n. 170/2010, sarà concesso un tempo aggiuntivo pari al 30 per cento in più rispetto a quello definito per la prova di ammissione.

Art. 3 Contenuti della prova di ammissione e criteri di valutazione

Per lo svolgimento della prova scritta sono previste n. 5 domande a tema aperto su argomenti di Biochimica, Biologia Molecolare, Biologia Generale e Istologia. Per ogni domanda sarà dato un punteggio da 1 a 10 per un massimo di 50 punti complessivi.

La Commissione esaminatrice è nominata dal Rettore, con proprio decreto.

Ai sensi della legge 7 Agosto 1990 n. 241 e successive modificazioni, il responsabile del procedimento è la Sig.ra Paola Malpasso – Segreteria Studenti – Facoltà di Medicina e Chirurgia.

Art. 4 Adempimenti dei candidati e della Commissione durante la prova di ammissione

Per permettere alla Commissione di iniziare le operazioni di identificazione dei candidati ammessi, gli stessi dovranno presentarsi almeno un'ora prima dell'inizio della prova, muniti di un valido documento di riconoscimento e della ricevuta del pagamento di € 35,00 rilasciata dall'Agenzia Unicredit.

Non sarà consentito l'accesso alla prova ai candidati che si presentino dopo la chiusura delle operazioni di riconoscimento.

La Commissione li farà collocare in modo che non possano comunicare tra loro.

Se il numero dei candidati è inferiore al numero dei posti assegnati, la prova di ammissione non verrà effettuata.

Art. 5 Graduatoria di merito e immatricolazione

La graduatoria di merito sarà pubblicata sul sito di Ateneo <http://www.uniroma2.it> il giorno **16 dicembre 2016** ed affissa presso la Segreteria Studenti della Facoltà di Medicina e Chirurgia (Area Medica) dell'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata" - Via Montpellier, 1- 00133 Roma.

In caso di posizione ex-aequo prevale in graduatoria il candidato più giovane anagraficamente.

I vincitori del concorso dovranno regolarizzare l'immatricolazione nel seguente modo:

Compilare, in via preliminare, il questionario di valutazione sul sito <http://www.quest.uniroma2.it> Verrà rilasciato un codice questionario (CQ) che dovrà essere inserito al momento della convalida

del pagamento. Il CQ ha una validità di cinque giorni dalla data di compilazione del questionario, scaduti i quali dovrà essere ricompilato. Successivamente dovranno:

A) Immatricolazione on-line, pagamento della prima rata e relativa convalida

1. Collegarsi al sito dei Servizi on-line : <http://delphi.uniroma2.it>; **2.** Selezionare Area Studenti, Tasto 2, Immatricolazione; **3.** Tasto "a" "Compila la domanda" selezionare Corso di studio in presenza; **4.** Leggere attentamente tutte le istruzioni, selezionare successivamente la Macroarea, poi selezionare "ho superato la prova di ammissione" quindi inserire tutti i dati richiesti (il sistema consentirà l'immatricolazione al Corso per il quale è stata superata la prova); **se si desidera pagare la seconda rata delle tasse e contributi universitari in un'unica soluzione (opzione, peraltro, obbligatoria se l'importo della seconda rata è inferiore a 300 euro), anziché in due soluzioni selezionare la relativa opzione;** **5.** Stampare il bollettino per il pagamento della prima rata; **6.** Eseguire il pagamento presso qualsiasi Agenzia UniCredit; **7.** Collegarsi nuovamente al sito dei Servizi on-line, quindi inserire i codici del pagamento (CTRL e AUTH riportati nella ricevuta della Banca e CQ) per convalidare il pagamento. Si otterranno così una matricola e una password; **8.** Conservare con cura matricola e password che serviranno in seguito per accedere ai servizi informatici di Ateneo (e-mail, pagamento rate successive, richiesta elenco esami sostenuti, prenotazioni esami ecc.).

- E' prevista la possibilità di pagare on-line l'importo dovuto per le tasse e contributi universitari collegandosi al sito Unicredit <http://www.unicredit.it> > servizi on-line > menu INTERNET E MOBILE > tasse universitarie > Università degli Studi di Roma Tor Vergata > Pagamenti;
- Gli studenti con invalidità pari o superiore al 66% o con riconoscimento di handicap ai sensi dell'art.3, commi 1 e 3 della legge 5 febbraio 1992, n.104 sono esonerati totalmente dal pagamento delle tasse e contributi universitari per l'immatricolazione (vedi successivo art.6).

B) Presentazione documentazione allo sportello della Segreteria Studenti

Per risultare immatricolati è INDISPENSABILE convalidare il pagamento e consegnare, improrogabilmente entro il 20 gennaio 2017, agli sportelli della Segreteria Studenti della Facoltà di Medicina e Chirurgia (Area Medica) - via Montpellier 1, 00133 – Roma, la seguente documentazione:

- la domanda di immatricolazione, da firmare all'atto della presentazione, con applicata una foto formato tessera nell'apposito spazio presente sulla domanda;
- due foto formato tessera identiche a quella applicata sulla domanda;
- copia di un valido documento di riconoscimento;
- copia della ricevuta del pagamento (esclusi coloro che hanno diritto all'esenzione totale dal pagamento delle tasse e contributi universitari);

- parte del foglio generato dalla procedura di convalida del pagamento contenente la matricola. Questa parte del foglio è contrassegnata dalla dicitura "da consegnare alla Segreteria Studenti".

IMPORTANTISSIMO:

- ✓ **La convalida del pagamento (A) e la consegna della suddetta documentazione (B) alla Segreteria Studenti sono indispensabili per risultare immatricolati.**
- ✓ **Non saranno accettate domande con documentazione incompleta.**
- ✓ **I vincitori di Paesi extra Unione Europea, non soggiornanti in Italia, per effettuare l'immatricolazione, dovranno recarsi presso la Segreteria Studenti Stranieri.**
- ✓ **I candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, oltre a produrre la documentazione in precedenza indicata, dovranno produrre la documentazione indicata nell'allegato "B" del presente bando.**

I candidati che non avranno ottemperato a quanto specificato nei termini descritti saranno considerati rinunciatari e i posti che risulteranno vacanti saranno messi a disposizione degli altri candidati, secondo l'ordine della graduatoria di merito.

I candidati che, in seguito ad eventuali rinunce, otterranno la possibilità di immatricolarsi, dovranno presentare alla Segreteria Studenti, entro i termini di seguito riportati, la documentazione richiesta per l'immatricolazione:

II GRADUATORIA dal 23 /01/2017 al 27 /01/2017

Scaduto il termine del 27/01/2017 non si provvederà ad ulteriori sostituzioni.

Art. 6 Pagamento della seconda rata

Il pagamento della seconda rata avviene sulla base dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente-Università. Successivamente all'immatricolazione e comunque entro il 31 dicembre 2016 gli studenti dovranno rivolgersi ai CAF convenzionati con l'Ateneo per la determinazione della capacità contributiva del proprio nucleo familiare ai fini della riduzione delle tasse e contributi. In caso di mancata presentazione al CAF convenzionato della richiesta per il rilascio della suddetta attestazione lo studente pagherà l'aliquota massima delle tasse e dei contributi.

Se l'ISEE-Università non viene presentato entro la scadenza del 31 dicembre 2016, può essere presentato anche successivamente, ma verrà applicata una sanzione per il ritardo, come riportato nella tabella seguente:

Data presentazione ISEE-U in ritardo	Importo sanzione
Dal 1 gennaio 2017 al 15 marzo 2017	150 euro
Dal 16 marzo 2017 al 31 ottobre 2017	200 euro

La seconda rata delle tasse ed il contributo specifico devono essere pagate secondo le seguenti modalità:

- due soluzioni : 50 % entro il 31 marzo 2017 ed il restante 50% entro il 1 giugno 2017
 - unica soluzione : entro il 31 marzo 2017 (tale opzione va indicata barrando l'apposita casella nella domanda di immatricolazione).
 - ✓ Per la procedura di pagamento della seconda rata collegarsi al sito dei Servizi on-line: <http://delphi.uniroma2.it> e selezionare Area Studenti, Tasto 4 "Gestione on-line della carriera"> " pagamento tasse e contributi".
 - ✓ E' prevista la possibilità di pagare on-line l'importo dovuto per le tasse e contributi universitari collegandosi al sito Unicredit <http://www.unicredit.it> > servizi on-line > apri menu INTERNET E MOBILE > tasse universitarie > Università degli Studi di Roma Tor Vergata > Pagamenti.
- ➔ Gli studenti con invalidità pari o superiore al 66% o con riconoscimento di handicap ai sensi dell'art.3, commi 1 e 3 della legge 5 febbraio 1992, n.104 per essere esonerati totalmente dal pagamento delle tasse e contributi universitari per l'immatricolazione o iscrizione ad anni successivi non dovranno recarsi ai CAF ma consegnare alla Segreteria Tecnica della Commissione per l'inclusione degli studenti con Disabilità e DSA (CARIS) via del Politecnico, 1 (Facoltà di Ingegneria) tutta la documentazione rilasciata dalle autorità competenti attestante lo stato di invalidità.
- ➔ Se il candidato ha presentato domanda di borsa ADISU non dovrà pagare né la prima rata né la seconda e terza parte del contributo, ma soltanto euro 16,00 di marca da bollo assolta virtualmente. **Se dalle graduatorie ADISU non risulterà vincitore né idoneo pagherà la differenza della prima rata entro 30 giorni da quando avrà accesso al pagamento. Scaduto tale termine verrà applicata la mora di euro 100,00.**
- ➔ Ulteriori informazioni, riguardanti il pagamento delle tasse e contributi universitari, nonché altri casi di esonero totale o parziale saranno disponibili sulla *Guida dello Studente a.a. 2016/2017*.

Art. 7 – Informazioni e recapiti utili:

Segreteria Studenti della Facoltà di Medicina e Chirurgia

Sede	Via Montpellier, 1 – 00133 Roma
Recapiti telefonici	0672596013-43--45
Orario di apertura	Lunedì, mercoledì, venerdì, dalle 9.00 alle 12.00 Mercoledì dalle 14.00 alle 16.00

Segreteria Studenti Stranieri

Sede	Via Orazio Raimondo, 18 – 00173 Roma
Recapiti telefonici	0672592566-67
Orario di apertura	Lunedì, mercoledì, venerdì dalle 9.00 alle 12.00 Mercoledì dalle 14.00 alle 16.00
e-mail	Studenti.stranieri@uniroma2.it

Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP)

Sede	Via Orazio Raimondo, 18 – 00173 Roma
Servizio di Sportello	Dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 13.00 Martedì e giovedì dalle 14.00 alle 16.00
e-mail:	relazioni.pubblico@uniroma2.it
Servizio di risposta telefonica "Chiama Tor Vergata"	Dal lunedì al giovedì dalle 8.00 alle 13.00 e dalle 14.00 alle 18.00 – Venerdì dalle 8.00 alle 12.00 telefono: 06.7231941

Servizio disabilità

Sede	Macroarea di Ingegneria - Via del Politecnico, 1 – 00133 Roma Edificio Didattica – Piano Terra "AULA L 1"
Recapiti telefonici	Tel. 062022876 Tel./fax 0672597483
Orari di apertura	Lunedì, mercoledì e venerdì dalle 9.30 alle 12.30
e-mail	segreteria@caris.uniroma2.it

Roma, 15/11/2016

Il Direttore Generale
F.to Dott. Giuseppe Colpani

Il Pro Rettore
F.to Prof. Claudio Franchini

Università "Tor Vergata"
URM2 – CLE – P.
Tit./Cl.: U/5
Prot.:0035274 /2016
Data: Roma 2016
Decreto n.2478 /2016

Raimondo, 18 – 00173 Roma – Tel. 06.72591