



DIPARTIMENTO DI DIRITTO PUBBLICO

MASTER UNIVERSITARIO DI II LIVELLO IN PROCESSI DECISIONALI, LOBBYING E DISCIPLINA ANTICORRUZIONE IN ITALIA E IN EUROPA DECISION MAKING, LOBBYING AND ANTI CORRUPTION LEGISLATION IN ITALY AND EUROPE

(in modalità didattica mista presenza/distanza)

A.A. 2016/2017

Coordinatore: Prof. Giovanni Guzzetta

Nell'anno accademico 2016/2017 è istituito e attivato, presso il Dipartimento di Diritto Pubblico ed in convenzione con il BAICR Cultura della Relazione s.c.a.r.l., il Master Universitario di II livello in **“Processi decisionali, lobbying e disciplina anticorruzione in Italia e in Europa”** – **“Decision making, lobbying and anti corruption legislation in Italy and Europe”**, ai sensi dell’art. 9 del d.m. 270/2004.

FINALITÀ

Il Master universitario si propone di fare acquisire e perfezionare conoscenze interdisciplinari e di preparare professionisti capaci di operare nell’ambito delle Assemblee legislative dei vari livelli di governo e delle relazioni istituzionali, nonché di formare in materia di anticorruzione. Le figure professionali che il Corso intende formare sono:

- *public affairs* e responsabile delle relazioni istituzionali nell’ambito di:
 - Imprese private e/o gruppi di interessi (federazioni professionali, sindacati, ecc.);
 - Enti pubblici nazionali o locali;
 - Organizzazioni non governative e/o associazioni.
- consulente dei membri delle Assemblee legislative, soggetti passivi dell’attività di *lobbying*;
- funzionari presso gli organi costituzionali.

Il Master mira, in particolare, a fornire gli strumenti conoscitivi finalizzati a:

- fornire consulenza tecnico-giuridica a parlamentari, istituzioni amministrative e organi pubblici dei diversi livelli di governo;
- predisporre un piano di *lobbying*;
- predisporre testi normativi e documenti politici;
- specializzare nella disciplina anticorruzione.

ARTICOLAZIONE

Il Master ha la durata complessiva di 1 anno accademico.

L’attività formativa corrisponde a 61 CFU. Le ore di attività didattica sono 420 di cui 90 in presenza e 330 a distanza. Prevede:

- cinque incontri con lezioni frontali che si svolgeranno dal giovedì al sabato (per un numero di ore totali pari a 90);
- cinque moduli erogati a distanza (per un numero di ore pari a 330), progettati secondo criteri di coerenza con le lezioni d’aula e corredati da test di verifica, valutazione e controllo del percorso di apprendimento. Le lezioni ed esercitazioni saranno fruibili tramite piattaforma, alla quale sarà possibile accedere tramite credenziali assegnate ad ogni discente, così da assicurarne

- l'identificazione in sede di accertamento del profitto e permettendo altresì il monitoraggio delle attività svolte (fruizione delle lezioni online, esercitazioni in aula virtuale, forum di discussione).
- redazione di un Project Work o tirocinio formativo curriculare (*stage*).

REQUISITI DI AMMISSIONE

Requisito per l'ammissione al Master universitario è il possesso del seguente titolo di studio: laurea almeno quadriennale del vecchio ordinamento in Giurisprudenza, Lettere e Filosofia, Economia, Scienze politiche, Scienze della comunicazione, o diploma di laurea specialistica o magistrale (II livello) nelle stesse discipline o altra laurea dello stesso livello ritenuta idonea dal Collegio dei docenti del master.

Il titolo di accesso deve essere posseduto al momento dell'immatricolazione, prima dell'avvio delle attività formative.

L'iscrizione al Master è incompatibile con la contemporanea iscrizione ad altri corsi universitari, ad eccezione dei Corsi di Perfezionamento.

DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di ammissione va effettuata **entro e non oltre il 15 marzo 2017** in modalità on-line connettendosi al sito d'Ateneo <http://delphi.uniroma2.it>, selezionare AREA STUDENTI e poi nell'ordine: **A) CORSI POST-LAUREAM > 1) MASTER/CORSI DI PERFEZIONAMENTO" > 1) ISCRIZIONE ALLA PROVA DI AMMISSIONE MASTER/CORSI DI PERFEZIONAMENTO > a) COMPILA LA DOMANDA > selezionare Facoltà di Giurisprudenza - Codice Corso PCX.**

Stampare e convalidare con il codice AUTH presente sul bollettino generato insieme alla domanda (anche se d'importo pari a € 0,00).

Entro la stessa scadenza inviare all'indirizzo E-MAIL governance@baicr.it la seguente documentazione:

- Curriculum vitae
- Autocertificazione di laurea ai sensi del D.P.R 28.12.2000, n. 445, con indicazione dei voti riportati negli esami di profitto e voto finale di conseguimento del titolo (il modulo è reperibile alla pagina http://web.uniroma2.it/module/name/Content/newlang/italiano/navpath/SEG/section_parent/5996

L'ammissione al Master universitario è subordinata ad una positiva valutazione del curriculum, un test di ammissione e un colloquio individuale. I criteri di valutazione deliberati dal Collegio dei docenti sono riportati nell'allegato A del presente bando.

Responsabile del procedimento è il Coordinatore del Master Prof. Giovanni Guzzetta - Dipartimento di Diritto Pubblico, Università degli Studi di Roma Tor Vergata - Via Orazio Raimondo, 18 - 00175 Roma;

Tel. 06/68891410-11 – Fax 06/62284910 – email governance@baicr.it

Il numero massimo di partecipanti al corso è pari a n. 50 il numero minimo è pari a n. 20.

Qualora il numero delle domande ecceda la disponibilità massima di posti l'ammissione avverrà sulla base di graduatorie formulate dal Collegio dei docenti. La mancata immatricolazione entro la data di scadenza comporterà rinuncia e verranno ammessi al Corso gli idonei successivi in graduatoria.

L'elenco degli ammessi sarà pubblicato **a partire dal 16 marzo 2017** sul sito web <http://www.uniroma2.it>.

QUOTE DI ISCRIZIONE

La quota di partecipazione è di € 3500 da versare come segue:

- € 1896 all'immatricolazione, **entro il 29 marzo 2017** (comprensivi dell'importo di € 16,00 della marca da bollo virtuale e del contributo di € 130,00 per il rilascio della pergamena finale).
- € 1750 entro il **20 maggio 2017**.

I candidati che risulteranno ammessi dovranno immatricolarsi **entro il 29 marzo 2017** seguendo le istruzioni indicate alla voce PROCEDURA D'IMMATRICOLAZIONE del file "ISTRUZIONI PROCEDURE" presente nella sezione allegati della pagina web della Segreteria Master e Corsi di Perfezionamento:

http://web.uniroma2.it/module/name/Content/newlang/italiano/navpath/SEG/section_parent/5996

(selezionare Facoltà di Giurisprudenza Codice Corso **PCX**)

Per le modalità di pagamento delle quote d'iscrizione da parte di Enti Pubblici o Privati contattare la Segreteria Master: e-mail segreteria@uniroma2.it

AGEVOLAZIONI

Il Master ha ottenuto dall'INPS l'erogazione di 7 borse di studio in favore dei dipendenti della pubblica amministrazione iscritti alla Gestione unitaria delle prestazioni creditizie e sociali.

Per maggiori informazioni vedi bando INPS:

<http://www.inps.it/portale/default.aspx?sID=%3b0%3b9653%3b9660%3b9664%3b9665%3b&lastMenu=9665&iMenu=1&iNodo=9665&ipagina=1&sregione=&stipologia=&ianno=0&numeroelementi=10&itipologia=11&idtaglio=92>

Pertanto 7 dei posti disponibili sono riservati ai vincitori delle Borse di studio INPS.

Per coloro che risultino, da idonea documentazione, essere in situazione di handicap con una invalidità riconosciuta pari o superiore al 66% è previsto l'esonero dal contributo di iscrizione e il pagamento di € **305 totali**, pari al 5% dell'intero contributo d'iscrizione più l'importo di € 130,00 per il rilascio della pergamena.

Gli aventi diritto dovranno darne comunicazione contestualmente alla domanda di ammissione.

In seguito all'ammissione dovranno consegnare allo sportello della Segreteria Master, prima dell'immatricolazione, la documentazione che attesta la percentuale di invalidità.

Il Collegio dei docenti può deliberare, nei casi e con le modalità previste dal regolamento, la concessione di benefici economici a titolo di copertura totale o parziale della quota di iscrizione.

INIZIO DEI CORSI

Le lezioni avranno inizio entro e non oltre il **31 marzo 2017**.

FREQUENZA E TITOLO FINALE

E' previsto l'obbligo di frequenza pari ad almeno il 70% delle lezioni.

A conclusione del Master agli iscritti che risultino in regola con i pagamenti, abbiano frequentato nella misura richiesta, abbiano superato le prove di verifica del profitto e la prova finale viene rilasciato il titolo di Master Universitario di II livello in **“Processi decisionali, lobbying e disciplina anticorruzione in Italia e in Europa”** – **“Decision making, lobbying and anti corruption legislation in Italy and Europe”**

INFORMAZIONI

Per le informazioni didattiche gli interessati potranno rivolgersi a:

- **Segreteria organizzativa del Master**
Dott. Palmerino Falovo – BAICR Cultura della Relazione
Via delle Coppelle 35 – 00186 Roma
- **Tel. 06/68891410-11 – Fax 06/62284910 – email governance@baicr.it**

Per tutte le informazioni di tipo amministrativo consultare la pagina web:

http://web.uniroma2.it/module/name/Content/newlang/italiano/navpath/SEG/section_parent/5996

Roma, 14/02/2017

Il Direttore Generale
F.TO Dott. Giuseppe Colpani

Il Rettore
F.TO Prof. Giuseppe Novelli

Criteria procedure selettive

- 1) Voto di laurea** (MAX 12 punti)
- 110L: punti 12
 - 108-110: punti 10
 - 105-107: punti 9
 - 100-104: punti 8
 - 90-99: punti 5
 - 80-89: punti 3
- 2) Ulteriore laurea:** punti 5
- 3) Abilità linguistiche certificate** (MAX 8 punti)
- Prima lingua: (Si valuta solo il livello più alto)
 - Livello QCER B1: punti 1
 - Livello QCER B2: punti 2
 - Livello QCER C1: punti 3
 - Livello QCER C2: punti 4
 - Seconda lingua: (Si valuta solo il livello più alto)
 - Livello QCER B1: punti 1
 - Livello QCER B2: punti 2
 - Livello QCER C1: punti 3
 - Livello QCER C2: punti 4
- 4) Competenze informatiche certificate:** (MAX 4 punti)
- ECDL (Si valuta solo il titolo di grado più avanzato di ogni specifico settore)
 - Livello Core: punti 1
 - Livello Advanced: punti 2
 - Livello Specialised: punti 3
 - MICROSOFT (Si valuta solo il titolo di grado più avanzato di ogni specifico settore)
 - Livello MCAD o equivalente: punti 1
 - Livello MSCD o equivalente: punti 1
 - Livello MCDBA o equivalente: punti 1
 - EUCIP (European Certification of Informatics Professionals): punti 3
 - EIPASS (European Informatic Passport): punti 2
 - MOUS (Microsoft Office User Specialist): punti 2

<ul style="list-style-type: none"> ○ IC3: ○ CISCO (Cisco System): ○ PEKIT: 	<p>punti 2</p> <p>punti 2</p> <p>punti 2</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Altre certificazioni relative a software inerenti gli argomenti del Master: 	punti 2
5) Master di II livello già conseguiti	(MAX 8 punti)
<ul style="list-style-type: none"> • Master universitario di II livello: • Ulteriore Master universitario di II livello: 	<p>punti 5</p> <p>punti 3</p>
6) Scuole di specializzazione, dottorati, borse di ricerca	(MAX 8 punti)
<ul style="list-style-type: none"> • Primo titolo: • Ulteriore titolo: 	<p>punti 5</p> <p>punti 3</p>
7) Master di I livello già conseguiti	(MAX 6 punti)
<ul style="list-style-type: none"> • Master universitario di primo livello: • Ulteriore Master di primo livello: 	<p>punti 4</p> <p>punti 2</p>
8) Corsi di Perfezionamento	(MAX 4 punti)
<ul style="list-style-type: none"> • Primo titolo: • Ulteriore titolo: 	<p>punti 3</p> <p>punti 1</p>
9) Stages, Tirocini di almeno 200 ore	(MAX 8 punti)
<ul style="list-style-type: none"> • Primo Stage, Tirocinio: • Ulteriori stage: 	<p>punti 4</p> <p>2 punti ciascuno, fino ad un massimo di 2 ulteriori stage</p>
10) Corsi attinenti le tematiche del master con attestazione finale	(MAX 5 punti)
<ul style="list-style-type: none"> • Da 4 a 8 ore: • fino a 20: • fino a 40 ore: • oltre 40: 	<p>punti 0,25</p> <p>punti 0,50</p> <p>punti 0,75</p> <p>punti 1</p>
11) Pubblicazioni di carattere scientifico e attinenti ai temi oggetto del Master	(MAX 10 punti)
<ul style="list-style-type: none"> • Singolo articolo • Singola monografia 	<p>Punti 1</p> <p>Punti 3</p>