

Verbale della riunione del NdV 18 dicembre 2017

Alle ore 16,00 come da regolare convocazione, ha avuto luogo, presso i locali del Rettorato dell'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata", la riunione del Nucleo di Valutazione con il seguente O.d.G.:

1. Comunicazioni
2. Approvazione verbali delle riunioni precedenti
3. Visita CEV
4. Varie ed eventuali

Risultano presenti alla riunione: Prof. V. Tancredi, Prof. F. De Antoni, Prof. L. Gnan, Prof.ssa S. Capogna, Dott.ssa A. Cioffi, Dott. Ing. D. D'Amico, Dott. F. Frisina (rappresentante degli studenti). Sono presenti su invito della coordinatrice: il Direttore Generale dott. G. Colpani, il Prorettore alla didattica prof. G. Barillari, il Prorettore alla Terza Missione prof. M. Talamo, il Presidente del Presidio di Qualità prof.ssa F. Tovenà, la dott.ssa A. Marchetti ed in via telematica il Delegato alla Ricerca Scientifica prof.ssa S. Licoccia.

Presenti Ufficio di Supporto al Nucleo di Valutazione: Dott.ssa Raffaella Costi

Funge da Presidente la Prof.ssa V. Tancredi e da **Segretario** il Prof. F. De Antoni.

Vista l'importanza del punto 3 all'OdG e la presenza dei principali attori collegati all'assicurazione della Qualità della didattica, ricerca e terza missione la coordinatrice propone di modificare l'OdG ponendo il punto 3 Visita CEV come punto 2 ed il punto 2 approvazione verbali riunioni precedenti al punto 3.

Punto 1 Odg – Comunicazioni

La Coordinatrice informa i presenti che:

- È necessario predisporre le azioni necessarie ai fini delle visite ai CdS e ai dipartimenti selezionati;
- sarebbe utile creare un sistema di informazioni reciproche tra gli attori coinvolti nel processo di qualità in funzione della visita CEV. Questo sistema dovrebbe basarsi su un impianto informatico che renda visibile la collocazione dei documenti contenenti le informazioni necessarie alla visita;
- l'impianto informatico dovrebbe anche consentire un agevole reperimento delle informazioni da parte degli attori presenti alla riunione odierna;
- il 15 marzo 2018 inizierà la visita a distanza da parte della CEV e quindi per tale data dovranno essere completi ed aggiornati i documenti di Ateneo ed ove possibile i siti web dei CdS;
- entro 30 dicembre tutti i coordinatori dei CdS devono aver compilato le 'Schede di monitoraggio annuale' dei CdS ed entro 30 gennaio 2018 le schede del riesame ciclico.. Il Presidio di Qualità e l'Ufficio offerta formativa provvederanno a monitorare le suddette attività;
- il nucleo provvederà a effettuare, entro febbraio, gli audit ai CdS e Dipartimenti selezionati dall'ANVUR, rispettando criteri e tempistiche previsti;
- sarà utile attuare delle iniziative rivolte a verificare quanto gli studenti conoscono del sistema AQ dell'ateneo e del CdS. A tal proposito si invita il dott. Frisina (rappresentante degli studenti nel NdV) a programmare una serie di incontri tenendo conto che la visita è programmata tra il 14 e il 18 maggio 2018.

- le 'Relazioni annuali del NdV' regolarmente pubblicate nell'apposito sito MIUR possano essere consultate inserendo un link nel sito del NdV;
- ha ricevuto dal Direttore Generale la relazione sulla attività del 2017 che sarà discussa nella prossima riunione..

Punto 2 Odg – Visita CEV

La discussione su questo punto coinvolge tutti i presenti, in varie forme, che riprendono anche le comunicazioni della Coordinatrice. In particolare il prof. Gnan propone di fissare le tempistiche collegate alle azioni di messa in regola, a tre livelli: a) di ateneo che coinvolge tutti gli attori presenti legati alla qualità, b) di dipartimento e di CdS per adeguamento ai requisiti richiesti dall'ANVUR, c) del NdV che deve effettuare il controllo. La proposta è già incorporata nelle comunicazioni del Coordinatore che andranno formalizzate nella prossima riunione. Il prof. Talamo propone di costruire una sezione, nel sito di ateneo, dedicato alla 'qualità' va comunque deciso chi debba indicare le informazioni da inserire e la tipologia di visibilità. Il dott. D'Amico propone di costruire una pagina web accessibile ai presenti con tutti i link alla documentazione di ateneo. I presenti invitano la Proff.ssa Licocchia e la Proff.ssa Tovenà a redigere delle brevi linee guida orientate alla SUA-RD parte relativa alla progettazione della ricerca. Il prof. Barillari propone di aggiornare i documenti di ateneo secondo la attuale normativa e di redigere un documento di sintesi ove necessario. Il prof. Barillari suggerisce di specificare meglio i criteri da utilizzare per l'assegnazione di affidamenti interni ed esterni. Su questo tema il prof. De Antoni propone che sia inserito tra i criteri il punteggio della VQR ma la proposta non viene condivisa dalla maggioranza dei presenti che invece è orientata ad una scelta di criteri più semplice considerando che è sempre il Consiglio di Dipartimento ad esprimere il parere. Al momento non viene individuato chi dovrebbe stilare il breve regolamento. Il Prof. Barillari solleva anche il problema delle segreterie didattiche dei CdS ed il Direttore Generale ne prende atto. I presenti decidono di riconvocarsi il 17 gennaio 2018 per fare il punto della situazione.

Punto 3 Odg – Approvazione verbali riunioni precedenti

I presenti approvano i verbali delle riunioni precedenti 7 e 11 dicembre u.s..

Punto 4 Odg – Varie ed eventuali

A riguardo dell'incontro con ANVUR sul tema della Performance prevista per il 9 febbraio 2018, oltre la coordinatrice e la dott.ssa Costi dell'ufficio di supporto, esprimono la volontà di partecipare, Prof. De Antoni, Prof. Gnan, Dott. D'Amico ciò in funzione della visita prevista per maggio 2018. L'ANVUR ha chiaramente indicato in massimo 3 persone ad ateneo, pertanto verrà inviata una richiesta di ampliamento del numero proprio perché in prossimità della visita.

Per le prossime riunioni del NdV vengono individuati i giorni di lunedì o martedì sempre alle ore 16,00.

Non essendo null'altro da deliberare la riunione è sciolta alle ore 18,30.

Il Segretario
Prof. F. De Antoni

Il Coordinatore
Prof.ssa V Tancredi