



FACOLTA' DI MEDICINA E CHIRURGIA

**BANDO DI CONCORSO PER L'AMMISSIONE AL CORSO DI LAUREA MAGISTRALE
IN SCIENZE DELLE PROFESSIONI SANITARIE TECNICHE DIAGNOSTICHE
(CLASSE LM/ SNT- 3)**

ANNO ACCADEMICO 2019-2020

Art. 1 - Posti disponibili

Per l'anno accademico **2019/2020**, presso l'Università degli Studi di Roma Tor Vergata, è indetto il concorso pubblico **per titoli ed esami** a numero **40 (Quaranta)** posti per l'immatricolazione al Corso di Laurea Magistrale in SCIENZE DELLE PROFESSIONI SANITARIE TECNICHE DIAGNOSTICHE di cui al D.M. 8 gennaio 2009, riservato ai cittadini italiani, comunitari ed extracomunitari legalmente soggiornanti in Italia.

Possono accedere all'esame di ammissione i diplomati di istituti di istruzione secondaria superiore che siano in possesso di uno dei sottoelencati titoli:

- **Diploma di Laurea** abilitante all'esercizio di una delle professioni sanitarie comprese nella classe di laurea magistrale (Tecniche Audiometriche; Tecniche Diagnostiche di Laboratorio Biomedico; Tecniche di Diagnostica Neurofisiopatologica; Tecniche di Radiologia Medica per Immagini e Radioterapia);
- **Diploma Universitario**, abilitante all'esercizio di una delle professioni sanitarie comprese nella classe di laurea magistrale;
- **Titoli abilitanti** all'esercizio di una delle professioni sanitarie comprese nella classe di laurea magistrale, di cui alla Legge n. 42/1999.

Sono ammessi alla prova, con riserva, coloro che conseguiranno la laurea entro la sessione di novembre 2019.

Art. 2 - Presentazione della domanda di Concorso

Per partecipare al concorso di ammissione, i candidati dovranno nel periodo compreso tra il **26 agosto 2019** e il **11 Ottobre 2019**:

1. Compilare la domanda di partecipazione alle prove di ammissione accessibile da qualsiasi personal computer collegabile ad Internet al sito dei Servizi on-line <http://delphi.uniroma2.it>;
2. Selezionare Area Studenti e digitare "TASTO 1 iscrizione alle prove di ammissione" > compilare la domanda di iscrizione alla prova di ammissione, inserendo i dati richiesti. Verrà prodotta una domanda ed un bollettino recante un codice (CTRL);
3. Stampare la domanda (da conservare) e il bollettino per il contributo di partecipazione alle prove di ammissione di Euro 30,00;
4. Pagare il contributo di partecipazione alle prove di ammissione presso qualsiasi Agenzia UniCredit ovvero on line collegandosi al sito Unicredit (<https://online-retail.unicredit.it/ibx/web/public/universityTaxes.jsp>); la ricevuta recherà un codice di conferma (AUTH);
5. Collegarsi al sito dei Servizi On-line ed inserire i dati del pagamento (codici CTRL e AUTH) per convalidare l'iscrizione alla prova di ammissione e ricevere, contestualmente, l'attribuzione di un numero di protocollo.

IMPORTANTE

- E' assolutamente indispensabile la convalida del pagamento per completare la procedura e partecipare alla prova di ammissione. Un numero di protocollo verrà attribuito ad ogni candidato contestualmente alla suddetta convalida.



- La somma di Euro 30,00 versata quale contributo per l'ammissione al concorso, non è rimborsabile a nessun titolo.

Sono **esonerati dal predetto contributo**, ma dovranno comunque convalidare il bollettino d'importo zero con i codici CTRL e AUTH assegnati in automatico dal sistema informatico:

- i soggetti con disabilità riconosciuta ai sensi dell'art.3 comma 1 della Legge 5 febbraio 1992
- n.104 o con invalidità pari o superiori al 66%;
- gli studenti laureati presso l'Ateneo di Tor Vergata con una votazione di almeno 100/110

Dovranno, comunque, convalidare il bollettino di importo zero con i codici CTRL e AUTH assegnati in automatico dal sistema informatico.

Coloro che partecipano al concorso di ammissione **sono tenuti a presentare**, pena l'esclusione dal concorso, nel periodo compreso tra il **16 settembre 2019 ed l'11 ottobre 2019** presso la Segreteria Studenti delle lauree di area sanitaria edificio D piano terra Facoltà di Medicina e Chirurgia, Via Montpellier 1 - 00133 Roma - Campus Universitario Zona Tor Vergata:

- a) domanda di partecipazione al concorso;
- b) fotocopia del bollettino dell'avvenuto pagamento del contributo per la presentazione della domanda di ammissione pari a Euro **30,00**;
- c) autocertificazione del conseguimento del **diploma d'istruzione secondaria superiore** e del **titolo di studio necessario per l'ammissione al concorso**, di cui all'art. 1 del presente bando con l'indicazione del curriculum formativo e del numero di ore, delle materie effettuate durante il corso di studio;
- d) certificazione dei titoli accademici, formativi e professionali valutabili ai fini del presente concorso in originale o in copia con in calce ad ogni titolo la dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 28 dicembre 2000 n.445 attestante la conformità degli stessi all'originale in possesso del candidato;
- e) elenco dei titoli e certificati presentati con data e firma;
- f) copia di un valido documento di riconoscimento.

✓ **Ai fini di consentire alla commissione di elaborare la graduatoria finale il punteggio verrà attribuito in base ai documenti presentati. Non verranno attribuiti punteggi ai titoli dichiarati e non idoneamente documentati e certificati.**

✓ **Non verranno accettati documenti inviati sotto altra forma o incompleti.**

Gli studenti in condizione di disabilità sono tenuti a comunicare, nel periodo di presentazione delle domande, la tipologia della disabilità ai sensi della legge 104/1992 e successive modificazioni e della legge n. 170/2010, affinché sia possibile fornire loro i mezzi idonei per l'espletamento della prova.

Art. 3 - Prove di ammissione

La prova si svolgerà il giorno 25 ottobre 2019 alle ore 11. La sede della prova sarà resa nota il **21 ottobre 2019** sul sito di Ateneo <http://web.uniroma2.it>, oppure telefonando al servizio Chiama Tor Vergata 06/7231941 e all'URP (Ufficio Relazioni con il Pubblico) 06/72592542 sempre a partire dalla stessa data.

Per lo svolgimento della prova è assegnato un tempo di **due ore**.

Per la valutazione dei candidati la commissione giudicatrice ha a disposizione **cento punti**, dei quali **venti** riservati ai titoli e **ottanta** riservati alla prova scritta, consistente nella soluzione di **80 (ottanta)** quesiti a risposta multipla, di cui una sola risposta esatta tra le cinque indicate, su argomenti di:



- teoria/pratica pertinente all'esercizio delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale nelle Scienze delle Professioni Sanitarie Tecniche Diagnostiche;
- cultura generale e ragionamento logico;
- regolamentazione dell'esercizio delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale nelle Scienze delle Professioni Sanitarie Tecniche Diagnostiche e legislazione sanitaria;
- cultura scientifico-matematica, statistica e informatica ed inglese;
- scienze umane e sociali.

Sulla base dei programmi di cui all'Allegato 1 del presente bando, gli **80 quesiti** predisposti vengono suddivisi in **trentadue** quesiti per l'argomento di teoria/pratica attinente all'esercizio delle professioni sanitarie ricomprese nella Classe di Laurea Magistrale nelle Scienze delle Professioni Sanitarie Tecniche Diagnostiche, **diciotto** per l'argomento di cultura generale e ragionamento logico, **dieci** per la regolamentazione dell'esercizio professionale specifico e legislazione sanitaria, **dieci** per la cultura scientifico-matematica, statistica, informatica e inglese e **dieci** per le scienze umane e sociali.

Per la **valutazione della prova** si tiene conto dei seguenti criteri:

- 1 punto per ogni risposta esatta;
- - 0,25 punti per ogni risposta sbagliata;
- 0 punti per ogni risposta non data.

In caso di parità di voti prevale, in ordine decrescente, il punteggio ottenuto dal candidato nella soluzione rispettivamente dei quesiti relativi ai seguenti argomenti: Teoria/pratica pertinente all'esercizio delle professioni sanitarie ricomprese nella Classe di Laurea Magistrale nelle Scienze delle Professioni Sanitarie Tecniche diagnostiche; cultura generale e ragionamento logico; regolamentazione dell'esercizio professionale specifico e legislazione sanitaria; cultura scientifico-matematica, statistica, informatica e inglese; scienze umane e sociali.

La **valutazione dei titoli accademici e professionali**, per la Classe di Laurea Magistrale delle Scienze delle Professioni Sanitarie Tecniche diagnostiche, avverrà sommando il punteggio del titolo presentato dal candidato per l'accesso così individuato:

- diploma di Laurea abilitante all'esercizio di una delle professioni sanitarie ricomprese nella Classe di Laurea Magistrale nelle Scienze delle Professioni Sanitarie Tecniche diagnostiche **punti 7**;
- diploma universitario, abilitante all'esercizio di una delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale di interesse **punti 6**;
- titoli abilitanti all'esercizio di una delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale di interesse, di cui alla legge n.42/1999 **punti 5**.

con gli eventuali altri titoli di cui alla seguente elencazione:

- titoli accademici o formativi di durata non inferiore a sei mesi punti 0,50 per ciascun titolo fino ad un massimo di **punti 5**;
- attività professionali nella funzione apicale o di coordinamento di una delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di Laurea Magistrale nelle Scienze delle Professioni Sanitarie Tecniche diagnostiche idoneamente documentate e certificate punti 1 per ciascun anno o frazione superiore a sei mesi fino ad un massimo di **punti 4**;
- attività professionali nell'esercizio di una delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di Laurea Magistrale nelle Scienze delle Professioni Sanitarie Tecniche diagnostiche, idoneamente documentate e certificate punti 0,50 per ciascun anno o frazione superiore a sei mesi fino ad un massimo di **punti 4**.



Per il **riconoscimento dei crediti formativi pregressi** saranno adottati i seguenti criteri: si procederà al riconoscimento di corsi universitari (master, ecc.) attinenti per discipline e coerenti con il percorso formativo del C.d.L.M. e nel cui percorso di studi si evinca la votazione per ogni singolo esame di cui si richiede il riconoscimento. Il limite massimo di crediti di cui è possibile richiedere il riconoscimento è del 10% dei crediti formativi.

Non verranno presi in considerazione i corsi con un'unica valutazione finale e quelli non universitari.

➔ I candidati in possesso di un **titolo di studio conseguito all'estero**, saranno ammessi alle procedure di cui al presente bando con riserva. Nel caso in cui risultassero vincitori la loro immatricolazione sarà subordinata alla validità della documentazione e del titolo di studio conseguito all'estero, in loro possesso, come previsto dalle Disposizioni ministeriali vigenti per l'a.a.2019/2020" pubblicate sul sito web del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/> e dalla normativa vigente in materia.

Art. 4- Adempimenti dei candidati durante la prova di ammissione

Durante la prova di ammissione **non è permesso** ai candidati di comunicare tra loro verbalmente o per iscritto, ovvero di mettersi in relazione con altri, salvo che con gli incaricati della vigilanza o con i componenti della Commissione esaminatrice. I lavori debbono essere scritti esclusivamente, pena la nullità della prova, su materiale fornito dalla Commissione esaminatrice recante il timbro dell'Università e la firma di un membro della Commissione stessa. I candidati non possono portare carta da scrivere, appunti, manoscritti, libri o pubblicazioni e altro materiale che la Commissione esaminatrice, con deliberazione motivata, riterrà opportuno non ammettere. I candidati possono eventualmente portare soltanto il materiale preventivamente autorizzato dalla Commissione esaminatrice con deliberazione motivata. I candidati, infine, non potranno fare uso di telefoni cellulari, calcolatrici ed altri strumenti elettronici.

La Commissione esaminatrice o il Comitato di vigilanza curano l'osservanza delle predette disposizioni ed hanno la facoltà di adottare i provvedimenti necessari.

Art. 5 - Nomina della Commissione esaminatrice e del Responsabile del procedimento

La Commissione esaminatrice è nominata dal Rettore, su proposta del Preside della Facoltà di Medicina e Chirurgia, con proprio Decreto. Il responsabile del procedimento amministrativo è individuato, ai sensi dell'art. 4 della legge 241/90, nel Responsabile del Settore Segreterie Studenti, Facoltà di Medicina e Chirurgia - Area Sanitaria.

❑ AMMESSI IN DEROGA ALLA PROGRAMMAZIONE NAZIONALE

Possono altresì essere ammessi al predetto corso di Laurea Magistrale, prescindendo dall'espletamento della prova di ammissione, e in deroga alla programmazione nazionale dei posti in considerazione del fatto che i soggetti interessati già svolgono funzioni operative:

- coloro ai quali sia stato conferito l'incarico ai sensi e per gli effetti dell'art.7 della legge 10 agosto 2000, n.251, commi 1 e 2, da almeno due anni alla data del **30 Aprile 2019**.
- coloro che siano titolari, con atto formale e di data certa da almeno due anni alla data del **30 Aprile 2019** dell'incarico di direttore o di coordinatore di uno dei corsi di laurea ricompresi nella laurea magistrale di interesse.



Coloro che chiedono l'ammissione in deroga dovranno:

1. effettuare tutte le procedure previste **dall'art. 2** del presente bando;
2. presentare nel periodo compreso tra il **16 settembre 2019 ed il 11 ottobre 2019** alla Segreteria Studenti delle lauree triennali e Specialistiche edificio D piano terra Facoltà di Medicina e Chirurgia, Via Montpellier 1 - 00133 Roma - Campus Universitario Zona Tor Vergata:
 - Domanda di partecipazione al Concorso in deroga alla programmazione nazionale;
 - Fotocopia del bollettino dell'avvenuto pagamento del contributo per la presentazione della domanda di ammissione pari a Euro **30,00**;
 - Autocertificazione del conseguimento del titolo di studio necessario per l'ammissione al concorso, di cui all'art. 1 del presente bando, con l'indicazione del curriculum formativo e del numero di ore delle materie effettuate durante il corso di studio;
 - Certificazione del conferimento del titolo per cui si chiede l'ammissione in deroga in originale o in copia con in calce la dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 28 dicembre 2000 n.445 attestante la conformità dello stesso all'originale in possesso del candidato.
 - Copia del documento.

I candidati che chiedono di essere ammessi al Corso di Laurea Magistrale in deroga alla programmazione nazionale possono comunque sostenere la prova scritta nel caso che la commissione accerti che non sono in possesso dei requisiti richiesti.

Il **giorno 21 ottobre 2019** sarà pubblicato sul sito di Ateneo <http://web.uniroma2.it> l'elenco dei candidati ammessi in deroga alla programmazione nazionale che non dovranno sostenere la prova di esame.

Art. 6 - Graduatorie di merito e immatricolazione

La graduatoria di merito sarà resa nota mediante affissione presso la Segreteria studenti della Facoltà di Medicina e Chirurgia - Via Montpellier, 1 - Roma e sul sito web d'Ateneo il giorno **04 Novembre 2019**

I candidati classificati utilmente in graduatoria e gli ammessi in deroga alla programmazione nazionale dovranno:

PROCEDURA DI IMMATRICOLAZIONE entro il 15 novembre 2019

I candidati classificatisi utilmente, per ottenere l'immatricolazione al primo anno dovranno compilare il questionario di valutazione sul sito <http://www.quest.uniroma2.it>. Verrà rilasciato un codice questionario (CQ) che dovrà essere inserito al momento della convalida del pagamento.

Il CQ ha una validità di cinque giorni dalla data di compilazione del questionario, scaduti i quali dovrà essere ricompilato.

Successivamente:

A) Immatricolazione on-line, pagamento della PRIMA RATA e relativa convalida

1. Collegarsi al sito dei Servizi on-line: <http://delphi.uniroma2.it>; **2.** Selezionare Area Studenti, Tasto **2**, Immatricolazione; **3.** Selezionare "Compila la domanda di immatricolazione"; **4.** Leggere attentamente tutte le istruzioni e compilare la domanda di immatricolazione, scegliere Corso di Laurea in presenza e selezionare il Corso di Laurea di cui al presente bando, quindi inserire tutti i dati richiesti; **5.** Stampare il bollettino per il



pagamento della prima rata; **6.** Eseguire il pagamento presso qualsiasi Agenzia UniCredit; **7.** Collegarsi nuovamente al sito dei Servizi on-line, quindi inserire i codici del pagamento (CTRL e AUTH riportati nella ricevuta della Banca e CQ) per convalidare il pagamento. Si otterranno così una matricola e una password; **8.** Conservare con cura matricola e password che serviranno in seguito per accedere ai servizi informatici di Ateneo (e-mail, pagamento rate successive, richiesta elenco esami sostenuti, prenotazioni esami ecc.).

- ✓ E' prevista la possibilità di pagare on-line l'importo dovuto per le tasse e contributi universitari collegandosi al sito Unicredit <https://online-retail.unicredit.it/ibx/web/public/universityTaxes.jsp>

B) Presentazione documentazione allo sportello della Segreteria Studenti

Convalidato il pagamento, occorre presentare allo sportello della Segreteria Studenti della Facoltà di medicina e chirurgia "Area sanitaria" – via Montpellier 1 – 00133 Roma (zona Tor Vergata), improrogabilmente entro i termini di scadenza previsti, la seguente documentazione:

- a) **domanda di immatricolazione** pre-compilata, da firmare all'atto della presentazione, con applicata una **foto formato tessera** nell'apposito spazio presente sulla domanda;
- b) **due foto formato tessera** identiche a quella applicata sulla domanda;
- c) **copia di un valido documento** di riconoscimento;
- d) **copia della ricevuta del pagamento** (esclusi coloro che hanno diritto all'esenzione totale dal pagamento delle tasse e contributi universitari);
- e) **parte del foglio** generato dalla procedura di convalida del pagamento. Questa parte del foglio è contrassegnata dalla dicitura **"da consegnare alla Segreteria Studenti"**.

IMPORTANTE:

- ✓ La **convalida del pagamento** e la **consegna** della **suddetta documentazione alla Segreteria Studenti** sono **INDISPENSABILI** per risultare immatricolati.
- ✓ Non saranno accettate domande con documentazione incompleta.
- ➔ I candidati, in possesso di un **titolo di studio conseguito all'estero**, oltre a produrre la documentazione in precedenza indicata, dovranno produrre la documentazione indicata dalle Disposizioni ministeriali vigenti per l'a.a.2019/2020" pubblicate sul sito web del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/> e dalla normativa vigente in materia.

Per ulteriori informazioni consultare anche il sito web di Ateneo alla sezione Ufficio Studenti Stranieri: http://web.uniroma2.it/module/name/Content/newlang/italiano/navpath/STD/section_parent/6299

ATTENZIONE:

QUALORA IL CANDIDATO, PUR AVENDO PAGATO REGOLARMENTE ENTRO IL TERMINE PREVISTO, **NON PRESENTI IN SEGRETERIA LA DOCUMENTAZIONE ENTRO LA DATA DEL 15 NOVEMBRE 2019** VERRA' CONSIDERATO RINUNCIATARIO ED I POSTI CHE RISULTERANNO VACANTI SARANNO MESSI A DISPOSIZIONE DEGLI ALTRI CANDIDATI, SECONDO L'ORDINE DI GRADUATORIA DI MERITO.

I candidati che, in seguito ad eventuali rinunce, otterranno la possibilità di immatricolarsi, dovranno presentare alla Segreteria studenti, entro i termini sotto indicati, la documentazione richiesta per l'immatricolazione.

Non verranno accettate domande incomplete.

PUBBLICAZIONE GRADUATORIE IDONEI

II GRADUATORIA 18 /11/2019
III GRADUATORIA 26/11/2019

SCADENZA TERMINI PER L'IMMATRICOLAZIONE

25 /11/2019
02/12/2019

Scaduto il termine del **02 Dicembre 2019** non si provvederà ad ulteriore sostituzione.

Art. 8 – Pagamento delle tasse e contributi universitari a.a.2019/2020

Tutte le informazioni riguardanti il **calcolo** delle tasse e dei contributi, con le relative **scadenze e modalità di pagamento**, saranno disponibili nella Guida dello Studente 2019/2020, pubblicata sul portale d'Ateneo alla pagina: <http://studenti.uniroma2.it/guida-dello-studente/>

Nella Guida saranno specificate, inoltre, tutte le possibilità di **esonero totale o parziale dal pagamento delle tasse e dei contributi**.

- ➔ Gli studenti con **invalidità pari o superiore al 66% o con riconoscimento di handicap ai sensi dell'art.3, commi 1 e 3 della legge 5 febbraio 1992, n.104** per essere esonerati totalmente dal pagamento delle tasse e contributi universitari per l'immatricolazione o iscrizione ad anni successivi dovranno consegnare alla Segreteria Tecnica della Commissione per l'inclusione degli studenti con Disabilità e DSA (CARIS) via del Politecnico, 1 (Facoltà di Ingegneria) tutta la documentazione rilasciata dalle autorità competenti attestante lo stato di invalidità.

Art. 9 – Informazioni e recapiti utili

L'ATENEO RIMARRA' CHIUSO DAL 12 AL 16 AGOSTO 2019

Segreteria Studenti della Facoltà di Medicina e Chirurgia – area sanitaria

Sede	Via Montpellier, 1 – 00133 Roma
Recapiti telefonici	0672596965-67
Orario di apertura	Lunedì, mercoledì, venerdì, dalle 9.00 alle 12.00 Mercoledì dalle 14.00 alle 16.00 N.B. nel mese di agosto non si effettuerà sportello il mercoledì pomeriggio. Dal giorno 23 settembre 2019 al giorno 29 novembre 2019 la Segreteria Studenti sarà aperta al pubblico anche nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 9 alle ore 12
e-mail	segr-studenti-sanitarie@med.uniroma2.it



Segreteria Studenti Stranieri

Sede	Via Cracovia, 50 - 00133 Roma – Edificio D piano 0 stanza n. 1
Recapiti telefonici	067259 2567- 3231 - 2566
Orario di apertura	Lunedì, mercoledì, venerdì dalle 9.00 alle 12.00 Mercoledì dalle 14.00 alle 16.00
e-mail	international.students@uniroma2.it

Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP)

Sede	Via Cracovia, 50 - 00133 Roma Edificio C Livello 1
Servizio di Sportello	Dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 13.00 Martedì e giovedì dalle 14.00 alle 16.00
e-mail:	relazioni.pubblico@uniroma2.it
Servizio di risposta telefonica "Chiama Tor Vergata"	Dal lunedì al giovedì dalle 9.00 alle 13.00 e dalle 14.00 alle 17.00 Venerdì dalle 9.00 alle 13.00 telefono: 06. 72593099

Servizio disabilità

Sede	Macroarea di Ingegneria - Via del Politecnico, 1 – 00133 Roma Edificio Didattica – Piano Terra "AULA L 1"
Recapiti telefonici	06.2022876 Tel./fax 0672597483
Orari di apertura	Lunedì, mercoledì e venerdì dalle 9.00 alle 12.00 mercoledì dalle 14.00 alle 16.00
e-mail	segreteria@caris.uniroma2.it

IL DIRETTORE GENERALE VICARIO
F.to Dott.ssa Silvia Quattrocioche

IL PRORETTORE VICARIO
F.to Prof. Franco Salvatori

Università "Tor Vergata"
URM2 - Amm. - P.
Tit./Cl.: III/2
Prot:0035411/2019
Data: Roma 06/08/2019
Decreto n. 2022/2019