

## SEGRETERIA STUDENTI AREA SCIENZE MM FF NN

**GRADUATORIA GENERALE RELATIVA AI 50 POSTI PER I CITTADINI ITALIANI, CITTADINI COMUNITARI E CITTADINI NON COMUNITARI LEGALMENTE SOGGIORNANTI IN ITALIA DEL BANDO DI SELEZIONE PER L'IMMATRICOLAZIONE AL CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN FARMACIA (CLASSE LM-13 D.M. 270/2004 FARMACIA E FARMACIA INDUSTRIALE)**

**Anno accademico 2019/2020**

**PROVA DEL 24 SETTEMBRE 2019**

**SCADENZA PAGAMENTO IMMATRICOLAZIONE 25/10/2019**

Si ricorda che, come previsto dal Bando di selezione, ai fini della compilazione della graduatoria, la Commissione, a parità di punteggio complessivo, ha provveduto ad applicare il criterio dell'età anagrafica, dando preferenza al candidato più giovane, come previsto dalla Legge 127/1997 e successive modificazioni.

<b>POSIZIONE IN GRADUATORIA</b>	<b>COGNOME E NOME</b>	<b>PUNTEGGIO TEST</b>
1	CATONE GIORGIO	52
2	SAINATO GAIA	48
3	VUCICIC LAURA	47
4	AL NAAIMY ALAA	47
5	KHALILI KIUMARS	47
6	EBRAHIMI MOZHGAN	46
7	SPAIDIOTI ELENI	45
8	LIASKOU ANTONIOU NEFELI	44
9	KYDONAKI FLORA	44
10	KOLYVAS THEOFILOS	44
11	SIKORSKA JULITA ANGELIKA	44



12	SORDA MICHELE	44
13	GHANAVATI ARSALAN	44
14	RADMEHR MONA	44
15	KAMPELI NAOMI ESTER	43
16	ALEXANDER ASHNA	43
17	EL ERAKY MOHAMED	43
18	KHORAM NIA SAINA	43
19	PEREIRA CHIARELLI REBECA	43
20	AMIN FATEMA	43
21	SPANOS ANTONIOS	42
22	TIRAFERRI MARTINA	42
23	TABIBNIYA ZAHRA	42
24	DE LIBERO GINEVRA	42
25	KADDOUR HAJER BEN ALI	42
26	MARI CLAUDIA	41
27	GIGLIO CLAUDIA	41
28	BRUNETTI ALESSIA	41
29	CONTINO GIAN MARCO	41
30	TAHMASEBI ZEINAB	41
31	PARIKKAPPALLIL ROMINA JOE	40
32	ARSHAD ALI	40
33	KIA AMIR MASOUD	40
34	TIZGHALAM ZONOZI SOURENA	40



35	MEULI MATTEO	39
36	VAZHAPPARAMBIL ANN MARIA RAJU	39
37	GHAZI NEZHAD SHAHRZAD	39
38	IANNI MARIA LUDOVICA	38
39	CHEEMA HUSSAIN RAZA KHAN	38
40	JAMSHIDPOUR MOHAMMADSALAR	38
41	SARKER SALMA	38
42	GHAFOURI AIDA	38
43	NENCINI MARTINA	37
44	TORALDO VALERIA	37
45	GIAMMASI SARA	37
46	SVYROU THOMAS	37
47	CRIMI RAIMONDO	37
48	CISALE FRANCESCO	37
49	HAMED AHMED HASSAN ELBANNA MAHMOUD	37
50	TURCO ALESSANDRO	37
51	CIPOLLETTI CAROLA	36
52	ROMOLO NICOLA	36
53	GRANATA LUISA	36
54	ULGESI AURORA	36
55	SOLIMENO MATTEO	36
56	AFRICANO ALESSANDRO	36
57	LUCIANO SARA	36



58	KHANBABAEEARDY FATEMEH	36
59	NARCISI CRISTINA	36
60	TZORTZI VASILIKI	35
61	KOSARISHAHRKI ROMINA	35
62	NIKFAR FATEMEH	35
63	ARAMESH AMIR	35
64	OLULANA DANIEL	34
65	ZAKARIA SANDY	34
66	MENSAH JUDE	34
67	ROBAEY MANALLA	33
68	KOONATHAN GEORGEKUTTY ANGEL MARY	33
69	JAMSHIDPOUR AMIRALI	33
70	CORSI NORMA	33
71	ASGARY ATENA	33
72	SARKAR UPAMA	32
73	AGYEI DANKWAH FREDERICK	32
74	MOHAMED MAI FARAG HOSNY KHEDR	31
75	GUIGUES PASCHOA DE OLIVEIRA MARIA EDUARDA	31
76	BAYAT NILOOFAR	31
77	BEKHIT ANDRO ASHRAF RIAD	31
78	SOLIMAN PETER GIRGIS KAMEL	31
79	KHORRAM NIA SHIRIN DOKHT	30
80	MOEIN DINI NAVID	30



81	BAYAT MOHAMMADREZA	30
82	SEYEDI NAEIMEH	30
83	IJAZ MAHA	29
84	TARIQ HAMZA	29
85	HAZIMSDOTTER NORA	29
86	MACALI SARA	28
87	ALI ZADEH AHANGARAN AMIR HOSSEIN	28
88	NADI ARMAN	27
89	ABDOLKARIMI NARGES	25
90	ARCERI SARA	24
91	RAMEZANALIPOUR DARIO	24
92	SANGUINETTI CAMILLA	24

1. Gli studenti inseriti in graduatoria dal n. 1 al n. 50 in possesso di un **titolo di studio conseguito all'estero** dovranno formalizzare le procedure di immatricolazione tramite l'Ufficio studenti stranieri, Via Cracovia n. 50, 00133 ROMA – Edificio D piano 0 ([studenti.stranieri@uniroma2.it](mailto:studenti.stranieri@uniroma2.it)) entro e **non oltre** la data del **25 ottobre 2019 pena esclusione dalla graduatoria.**

La loro immatricolazione sarà subordinata alla validità della documentazione e del titolo di studio in loro possesso come previsto dalla normativa vigente in materia.

N.B.: Il titolo di studio conseguito all'estero dovrà essere tradotto, legalizzato e corredato dalla Dichiarazione di valore rilasciata dall'ambasciata italiana all'estero. In alternativa alla Dichiarazione di valore, il titolo dovrà essere corredato dall'attestato di comparabilità rilasciato dal CIMEA, che deve essere richiesto on line al seguente link: <http://cis.cimea.it/unitorvergata/>

2. Gli studenti inseriti in graduatoria dal n. 1 al n. 50 in possesso di un **titolo di studio conseguito in Italia** dovranno eseguire la procedura di immatricolazione entro e **non oltre** la data del **25 ottobre 2019 pena esclusione dalla graduatoria** utilizzando le procedure di seguito indicate.



### **Immatricolazione on-line, pagamento della PRIMA RATA e relativa convalida**

Compilare il questionario di valutazione sul sito <http://www.quest.uniroma2.it/> Verrà rilasciato un codice questionario (CQ) che dovrà essere inserito al momento della convalida del pagamento.

Il CQ ha una validità di cinque giorni dalla data di compilazione del questionario, scaduti i quali dovrà essere ricompilato. Successivamente:

1. Collegarsi al sito dei Servizi on-line: <http://delphi.uniroma2.it/>;
2. Selezionare Area Studenti, Tasto 2, Immatricolazione;
3. Digitare Tasto “a” “Compila la domanda” selezionare Corso di studio in presenza;
4. Leggere attentamente tutte le istruzioni, selezionare successivamente la Macroarea, poi selezionare “*ho superato la prova di ammissione*” quindi inserire tutti i dati richiesti (il sistema consentirà l’immatricolazione al Corso per il quale è stata superata la prova);
5. Stampare il bollettino per il pagamento della prima rata;
6. Eseguire il pagamento presso qualsiasi Agenzia UniCredit;

⇒ E’ prevista la possibilità di pagare on-line l’importo dovuto per le tasse e contributi universitari collegandosi al sito <http://studenti.uniroma2.it/pagamento/>.

7. Collegarsi nuovamente al sito dei Servizi on-line, quindi inserire i codici del pagamento (CTRL e AUTH riportati nella ricevuta della Banca e CQ) per convalidare il pagamento. Si otterranno così una matricola e una password;

8. Conservare con cura matricola e password che serviranno in seguito per accedere ai servizi informatici di Ateneo (e-mail, pagamento rate successive, richiesta elenco esami sostenuti, prenotazioni esami ecc.).

⇒ **E’ ASSOLUTAMENTE INDISPENSABILE CONFERMARE L’AVVENUTO PAGAMENTO DELLA PRIMA RATA ENTRO IL GIORNO 25/10/2019 PER POTERSI IMMATRICOLARE.**

**NOTA BENE:** I candidati ammessi che non abbiano effettuato l’immatricolazione nei termini descritti saranno considerati rinunciari e i posti che risulteranno vacanti saranno attribuiti ai candidati idonei immediatamente successivi nella graduatoria.

A tal fine verranno pubblicate, eventualmente, successive graduatorie di merito.

- Gli studenti con invalidità pari o superiore al 66% o con riconoscimento di handicap ai sensi dell’art. 3, commi 1 e 3 della legge 5 febbraio 1992, n.104 per essere esonerati totalmente dal pagamento delle tasse e contributi universitari per l’immatricolazione dovranno consegnare direttamente alla Segreteria Tecnica della Commissione per l’inclusione degli studenti con Disabilità e DSA (CARIS) via del Politecnico, 1 (Facoltà di Ingegneria) tutta la documentazione rilasciata dalle autorità competenti attestante lo stato di invalidità.

### **Presentazione documentazione allo sportello della Segreteria Studenti**

Convalidato il pagamento, occorre presentare **entro 30 giorni**, allo sportello della Segreteria Studenti di competenza:

- a) **La domanda di immatricolazione** pre-compilata, da firmare all'atto della presentazione, con applicata una **foto formato tessera** nell'apposito spazio presente sulla domanda;
- b) **Due foto formato tessera** identiche a quella applicata sulla domanda
- c) **Copia di un valido documento** di riconoscimento
- d) **Copia della ricevuta del pagamento** (esclusi coloro che hanno diritto all'esenzione totale dal pagamento delle tasse e contributi universitari)
- e) **Parte del foglio** generato dalla procedura di convalida del pagamento. Questa parte del foglio è contrassegnata dalla dicitura **"da consegnare alla Segreteria Studenti"**.

⇒ **Non saranno accettate domande con documentazione incompleta.**

⇒ La **convalida del pagamento** e la **consegna della suddetta documentazione alla Segreteria Studenti competente** sono INDISPENSABILI per risultare immatricolati, in mancanza di questo adempimento saranno disattivate le credenziali per l'accesso alla propria scheda on line e ai servizi di Ateneo.

### **PROCEDURE PER TRASFERIMENTI E PASSAGGI**

Gli studenti inseriti nella graduatoria degli ammessi che fossero vincolati, per procedere all'iscrizione, ad attivare una procedura di **passaggio da altri corsi di laurea o trasferimento da altro Ateneo sono tenuti ad attivare le normali procedure di passaggio o trasferimento (come indicato nella guida dello studente 2019/2020) consegnando in Segreteria studenti, entro la scadenza del 25/10/2019 la stampa della richiesta di trasferimento o passaggio in ingresso.**

La Guida dello studente 2019/2020 è pubblicata sul portale d'Ateneo <http://web.uniroma2.it/>

### **PAGAMENTO DELLE TASSE E DEI CONTRIBUTI UNIVERSITARI 2019/2020**

Tutte le informazioni riguardanti il calcolo delle tasse e dei contributi, con le relative scadenze e modalità di pagamento, saranno disponibili nella Guida dello Studente 2019/2020, pubblicata sul portale d'Ateneo <http://web.uniroma2.it/> > STUDENTI > GUIDA dello STUDENTE.

Nella Guida saranno specificati, inoltre, tutti i casi di **esonero totale dal pagamento delle tasse e dei contributi universitari** (studenti con invalidità pari o superiore al 66% o con riconoscimento di handicap ai sensi dell'art. 3, commi 1 e 3 della legge 1992/104, studenti diplomati con 100/100, studenti rifugiati politici, etc.) ovvero **esonero parziale** (studenti con invalidità compresa tra il 46 % ed il 65%, etc.).

Roma, 11 ottobre 2019

**LA SEGRETERIA STUDENTI**