



Prot. n. 29203 del 08/06/2021 - Decreto 1351/2021

MACROAREA DI LETTERE E FILOSOFIA

Dipartimento di Storia, patrimonio culturale, formazione e società

**BANDO DI CONCORSO PER L'AMMISSIONE AL
CORSO DI LAUREA PROFESSIONALIZZANTE
IN "TURISMO ENOGASTRONOMICO (Tureg)"
Classe L-15 (D.M. 270/2004)**

A.A. 2021/2022

ART. 1 — Posti disponibili e turni di selezione

Per l'anno accademico 2021/2022 è indetta presso l'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata" la selezione per l'ammissione al primo anno del **Corso di Laurea triennale in TURISMO ENOGASTRONOMICO (Tureg)** per n. **50 posti**. Il numero dei posti è stabilito ai sensi dell'art. 2 della legge 02/08/1999 n.264.

Il corso, articolato in 180 crediti formativi, si svolge in conformità a quanto previsto dal D.M. 270/2004 e conferisce un diploma di **laurea triennale professionalizzante** di cui all'Art. 8 del DM 6 del 7 gennaio 2019.

La selezione si svolgerà in **un solo TURNO** per il sopraindicato numero totale dei posti messi a disposizione del Corso di Laurea (50 posti).

Solo nel caso in cui all'esito del primo turno di selezione risultino ancora posti disponibili, per la copertura di tali posti sarà previsto un **(eventuale) SECONDO TURNO di selezione.**

NOTA BENE:

- Per i termini di iscrizione alle prove, le modalità di svolgimento e la struttura delle stesse, si rinvia ai successivi **artt. 3 e 4.**
- **È indispensabile**, ai fini dell'iscrizione alla selezione e successiva immatricolazione, **rispettare le scadenze e le procedure** riportate nel presente bando.
- Solo dopo essere risultati vincitori della procedura di selezione di cui all'art. 4 è possibile **immatricolarsi** seguendo le relative istruzioni di cui al **successivo art. 8.**

ART. 2 - Requisiti di partecipazione alla selezione

Possono partecipare alla selezione di cui al presente bando di concorso i cittadini italiani, i cittadini comunitari e i cittadini non comunitari legalmente soggiornanti in Italia di cui all'art. 26 della legge n. 189/2002.

Per l'ammissione è richiesto il possesso di un **Diploma di istruzione secondaria di secondo grado** di durata quinquennale rilasciato da Istituti italiani secondo la normativa vigente, ovvero di un titolo estero ritenuto valido per l'ammissione ai corsi universitari attivati presso atenei italiani (vedi art. 11).

Possono altresì partecipare alla selezione anche gli studenti iscritti all'ultimo anno degli istituti italiani di istruzione secondaria di secondo grado, ovvero all'ultimo anno di un istituto di istruzione secondaria di secondo grado non italiano che attribuisca un titolo ritenuto valido per l'ammissione a corsi universitari attivati presso atenei italiani, che prevedono di conseguire il titolo entro le date di immatricolazione previste per il turno di selezione a cui partecipano.

Per difetto dei requisiti l'Università di Roma Tor Vergata può disporre in ogni momento l'esclusione dal concorso, dandone comunicazione agli interessati.

ART. 3 – Presentazione della domanda di partecipazione alla selezione:

Per **partecipare alla selezione** i candidati del **1° TURNO** nel **periodo compreso tra il 10 giugno 2021 e il 27 agosto 2021** ovvero del **2° TURNO (eventuale)** nel **periodo compreso tra l'8 ottobre 2021 e il 20 ottobre 2021**, dovranno utilizzare **obbligatoriamente** la **procedura DELPHI** di seguito indicata:

1. **Collegarsi** al sito dei Servizi on-line: <http://delphi.uniroma2.it> ;
2. **Selezionare Area studenti - TASTO 1 > iscrizione alle prove di ammissione** > compilare la relativa domanda inserendo i dati richiesti. Al termine della compilazione, il sistema produrrà la domanda di partecipazione recante un codice CTRL e un codice AUTH (posti nell'ultima pagina della domanda);
3. **Stampare** la domanda di partecipazione (da conservare);
4. **Collegarsi** nuovamente al sito dei Servizi on-line <http://delphi.uniroma2.it>/ Selezionare Area Studenti, Tasto 1 "iscrizione alle prove di ammissione" > tasto b "Hai già compilato la domanda" ed inserire i dati richiesti (codice fiscale e CTRL);
5. **Selezionare** "Convalida domanda di iscrizione" e procedere alla convalida inserendo il codice AUTH presente sulla domanda di partecipazione;
6. Al termine della procedura di iscrizione al test, ove previsto, verrà visualizzata la password per l'accesso alla piattaforma per svolgere il test. **IMPORTANTE non perdere la password.**

NOTA BENE

- È assolutamente indispensabile la convalida della domanda per completare la procedura e partecipare alla selezione.
- **Dopo la convalida, con l'inserimento del codice AUTH nel sistema, non sarà più possibile effettuare alcuna modifica.**
- Solo dopo qualche ora dalla convalida dell'iscrizione alla selezione, l'utenza risulterà ATTIVA e sarà possibile accedere alla piattaforma per svolgere il test scritto di cui al successivo art.4.

Art. 4 — Prova di ammissione e criteri di valutazione

Gli studenti che hanno effettuato correttamente la procedura di iscrizione alla selezione, di cui al precedente art.3, potranno sostenere l'**esame di ammissione** al Corso di Laurea **Turismo Enogastronomico (Tureg)** che si articola nelle seguenti prove entrambe obbligatorie:

- **1ª prova SCRITTA** (TEST a RISPOSTA MULTIPLA)
- **2ª prova ORALE** (COLLOQUIO).

La **1ª prova SCRITTA** (TEST A RISPOSTA MULTIPLA) dovrà essere sostenuta inderogabilmente nel periodo compreso tra il **10 giugno 2021 e il 27 agosto 2021 (PRIMO TURNO DI SELEZIONE)** ovvero tra **l'8 ottobre 2021 e il 20 ottobre 2021** per l'eventuale **SECONDO TURNO SELEZIONE**, seguendo la procedura di seguito descritta:

1. **Collegarsi** al link: <https://delphi.uniroma2.it/totem/jsp/Concorsi/RicercaConcorrente.jsp>
 - Inserire il CODICE FISCALE
 - Inserire il CTRL
2. **Selezionare** *“Vai alla piattaforma per il test”*
 - Nel caso in cui l'utenza non sia stata ancora stata attivata, comparirà la seguente dicitura *“l'utenza per effettuare il test non è stata ancora attivata”*.
3. **Inserire** la propria **username** (codice fiscale) e la **password** ottenuta in fase di convalida.
 - Saranno visualizzati i corsi inseriti al momento della registrazione.
4. **Selezionare** il corso di interesse e cliccare su: *“svolgi il test di addestramento”*;
 - solo dopo aver svolto il test di addestramento sarà consentita la possibilità di svolgere il test effettivo di valutazione.
 - Il test di addestramento aiuterà il candidato a capire la tipologia delle domande, oltre a verificare l'idoneità della connessione e dei dispositivi hardware utilizzati.
5. Per riprovare il test di addestramento **cliccare** su *“Ritenta il test di addestramento”*.
6. Una volta effettuato il test di addestramento è possibile (ritornando alla pagina precedente), svolgere il **test di valutazione**.
7. Per **visualizzare l'esito del Test** sarà necessario **ricollegarsi al sito dei servizi on-line Delphi** link <https://delphi.uniroma2.it/totem/jsp/Concorsi/RicercaConcorrente.jsp> inserendo CODICE FISCALE e codice CTRL e cliccare su *“Esito Test”*.

IMPORTANTE:

- Prima di svolgere il test di valutazione è obbligatorio svolgere e portare a termine almeno una volta il test di addestramento.
- Il Test di addestramento può essere ripetuto più volte prima di procedere al Test di valutazione effettivo.
- IL TEST DI VALUTAZIONE, INVECE, SI POTRÀ SVOLGERE UNA VOLTA SOLA.

○ **date e scadenze**

Non è previsto un calendario delle prove, poiché il test sarà effettuato da remoto, con scelta autonoma da parte dello studente del momento in cui svolgerlo, nel rispetto peraltro delle scadenze di cui al presente articolo.

○ **Struttura del test di valutazione**

Il test si compone di 50 quesiti:

- 10 di Comprensione del testo
- 9 di Lingua Italiana
- 7 di Letteratura
- 9 di Storia
- 9 di Geografia
- 3 di Lingua inglese
- 3 di Informatica.

○ **Durata del test di valutazione**

La durata totale del test di valutazione è di 60 minuti.

○ **Punteggio**

La valutazione del test prevede il seguente punteggio:

- 1 punto per ogni risposta esatta;
- 0 punti per ogni risposta non data;
- 0 punti per ogni risposta errata;

La **2ª prova ORALE** consiste in un **COLLOQUIO** durante il quale la Commissione accerterà le attitudini tecnico-professionali dei candidati e le conoscenze preliminari e di base di ambito turistico.

○ **La prova orale (PRIMO TURNO di SELEZIONE) si svolgerà il 6 settembre 2021 alle ore 09:30.**

Il luogo di svolgimento (in presenza o a distanza in relazione alla situazione Covid-19) sarà comunicato **a partire dal 01/09/2021** tramite avviso pubblicato sul sito di Macroarea www.lettere.uniroma2.it e sul sito della Segreteria studenti <http://segreteria.lettere.uniroma2.it>.

La **graduatoria** con i risultati sarà resa nota solo alla conclusione della prova orale.

Al raggiungimento dei 50 posti non saranno più previste prove scritte, né colloqui orali.

○ **In caso di posti residui, al termine del primo turno di selezione, sarà espletato anche il **SECONDO TURNO di selezione** e la **prova orale** si svolgerà il **22 ottobre 2021 ore 09:30**.**

Il luogo di svolgimento (in presenza o a distanza in relazione alla situazione Covid-19) sarà comunicato **a partire dal 20/10/2021** tramite avviso pubblicato sul sito di Macroarea www.lettere.uniroma2.it e sul sito della Segreteria studenti <http://segreteria.lettere.uniroma2.it>.

Art. 5 - Nomina della Commissione esaminatrice e del Responsabile del Procedimento

La Commissione preposta alla selezione è nominata dal Rettore, con proprio decreto, su proposta del Direttore di Dipartimento di Storia, Patrimonio culturale, Formazione e Società, ai sensi dell'art. 4 Legge n. 241 del 07 Agosto 1990 e successive modificazioni.

Il responsabile del procedimento amministrativo è individuato, ai sensi dell'art. 4 della legge 241/90, nella persona della Dott.ssa Laura Ciccarelli – Responsabile della Segreteria Studenti della Macroarea di Lettere e Filosofia.

Art. 6 — Graduatoria di merito

La graduatoria dei vincitori del **1° turno di selezione, al termine della prova orale**, sarà pubblicata sui siti di Ateneo <http://www.uniroma2.it>, di Segreteria studenti <http://segreteria.lettere.uniroma2.it/home/> e della Macroarea <http://www.lettere.uniroma2.it> **a partire dal giorno 7 settembre 2021.**

La pubblicazione della graduatoria varrà a tutti gli effetti come comunicazione ufficiale dei risultati. Non è prevista altra forma di comunicazione.

A parità di punteggio precede nella graduatoria il candidato di età più giovane.

I candidati che, in base a tale graduatoria, risulteranno vincitori dovranno immatricolarsi **entro il termine improrogabile del 30 settembre 2021** secondo la procedura indicata nell'articolo 8 del presente bando.

Coloro che non effettueranno la procedura di immatricolazione nei termini indicati saranno considerati rinunciatari e i posti che risulteranno vacanti saranno resi disponibili, fino al raggiungimento dei 50 posti, in una **successiva graduatoria di scorrimento** (gli interessati dovranno immatricolarsi **entro il 7 ottobre 2021**).

In caso di ulteriori posti disponibili al termine sopraindicato, si procederà con il 2° turno di selezione, secondo le date e modalità indicate all'art.4.

ART. 7 – Graduatoria di merito (eventuale secondo turno di selezione)

La graduatoria dei vincitori relativa al **secondo turno di selezione** sarà pubblicata sui siti di Ateneo <http://www.uniroma2.it>, di Segreteria studenti <http://segreteria.lettere.uniroma2.it/home/> e della Macroarea di Lettere e Filosofia <http://www.lettere.uniroma2.it> **a partire dal 27 ottobre 2021.**

La pubblicazione della graduatoria varrà a tutti gli effetti come comunicazione ufficiale dei risultati. Non è prevista altra forma di comunicazione.

A parità di punteggio precede nella graduatoria il candidato di età più giovane.

I candidati che, in base a tale graduatoria, risulteranno vincitori dovranno immatricolarsi **entro il termine improrogabile del 30 novembre 2021** secondo la procedura indicata nell'articolo 8 del presente bando.

Coloro che non effettueranno la procedura di immatricolazione nei termini indicati saranno considerati rinunciatari e i posti che risulteranno vacanti saranno resi disponibili, fino al raggiungimento dei 50 posti, in una **successiva graduatoria di scorrimento** (gli interessati dovranno immatricolarsi **entro il 14 dicembre 2021**).

Dopo tale data non sarà più consentito procedere all'immatricolazione.

Art. 8 – Procedura di immatricolazione

I candidati risultati vincitori nelle graduatorie di merito dovranno procedere all'**immatricolazione** seguendo le istruzioni di cui al link <http://utov.it/immatricolazioni> entro le seguenti scadenze:

- dal 9 settembre 2021 al 30 settembre 2021 (per il 1° TURNO)
- dal 1 ottobre 2021 al 7 ottobre 2021 (per l'eventuale scorrimento della graduatoria del 1° TURNO)
- dal 28 ottobre 2021 al 30 novembre 2021 (per l'eventuale 2° TURNO)
- dal 1 dicembre 2021 al 14 dicembre 2021 (per l'eventuale scorrimento della graduatoria del 2° TURNO)

NOTA BENE: I candidati ammessi che non abbiano effettuato l'immatricolazione nei termini descritti saranno considerati **rinunciatori**.

Al momento dell'immatricolazione sarà richiesto il pagamento della prima rata pari a 156,00 euro.

Per i candidati con titolo conseguito all'estero consultare il successivo art. 11.

Art. 9 - Pagamento delle tasse e dei contributi universitari

Tutte le informazioni riguardanti il calcolo delle tasse e dei contributi, con le relative scadenze e modalità di pagamento, saranno disponibili nella Guida dello Studente 2021/2022 pubblicata sul portale d'Ateneo: <http://web.uniroma2.it/> e <http://studenti.uniroma2.it/>

Nella Guida saranno specificate, inoltre, tutte le possibilità di esonero totale (*) o parziale dal pagamento delle tasse e dei contributi.

() Si segnala in particolare, l'esonero dal pagamento del contributo universitario per il primo anno per tutti gli studenti che si immatricolano per la prima volta nell'Università di Tor Vergata ad un corso di studio il cui titolo di accesso è il **diploma di maturità**, e abbiano conseguito (presso una scuola italiana) una **votazione pari a 100/100 (o 60/60)**. In tal caso dovrà essere pagata solo l'imposta di bollo e la tassa regionale.*

Art. 10 - Trasferimenti, passaggi e abbreviazioni di corso.

Gli studenti che intendono effettuare un passaggio da altro corso di laurea dell'Università di Tor Vergata oppure che provengono da altro Ateneo, dovranno partecipare alla selezione e, in caso di ammissione, saranno immatricolati al primo anno di corso, fermo restando la possibilità di richiedere il riconoscimento di esami sostenuti.

La compilazione della domanda di passaggio in uscita, oppure la compilazione della domanda di trasferimento in entrata (necessaria per garantire il posto in graduatoria) dovranno essere effettuate entro e non oltre la scadenza dell'immatricolazione online indicata nel presente bando (**30 settembre 2021** oppure **30 novembre 2021** per l'eventuale 2° turno). L'effettivo pagamento della 1^a rata potrà essere eseguito a completamento delle seguenti procedure:

Passaggi e Trasferimenti - Procedure e scadenze: <http://segreteria.lettere.uniroma2.it/home/procedure-di-accesso-ai-corsi/iscrizioni-online-lauree-triennali/corso-di-laurea-triennale-professionalizzante-turismo-enogastronomico-tureg-l-15-percorso-formativo-professionalizzante/>

Abbreviazioni di corso: gli studenti che intendano richiedere una abbreviazione di corso perché già laureati dovranno seguire tutte le procedure previste all'interno del bando. Solo successivamente all'immatricolazione dovranno presentare, presso l'Ufficio Segreteria Studenti una richiesta di abbreviazione di corso scritta, corredata da idonea documentazione degli esami sostenuti ed eventualmente dei programmi dei corsi svolti. I programmi dovranno essere debitamente validati dalla relativa sede accademica.

Eventuali variazioni rispetto a quanto indicato in questo articolo saranno comunicate contestualmente alla pubblicazione delle graduatorie sul sito istituzionale della Segreteria studenti <http://segreteria.lettere.uniroma2.it/home/>

Art. 11 - Candidati con titolo conseguito all'estero

I candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero saranno ammessi alla selezione con riserva. Nel caso risultassero vincitori dovranno procedere all'immatricolazione seguendo le istruzioni consultabili ai seguenti link:

- http://web.uniroma2.it/module/name/Content/newlang/italiano/navpath/STD/section_parent/6303
- <https://en.uniroma2.it/admissions/how-to-enroll/>

In caso di irregolarità della documentazione fornita relativa al titolo estero, l'immatricolazione dello studente sarà automaticamente cancellata d'ufficio.

In generale, per accedere ai corsi di laurea (triennali) e laurea magistrale a ciclo unico è obbligatorio avere un diploma di scuola secondaria conseguito all'estero dopo almeno **12 anni di scolarità**.

Nel caso in cui si debbano valutare titoli conseguiti al termine di un periodo scolastico inferiore ai 12 anni, si potranno richiedere in alternativa:

- 1.** La certificazione accademica attestante il superamento di tutti gli esami previsti per il primo anno di studi universitari nel caso di sistema scolastico locale di undici anni, ovvero la certificazione accademica attestante il superamento di tutti gli esami previsti per i primi due anni accademici nel caso di sistema scolastico locale di dieci anni.
- 2.** Un titolo ufficiale italiano o estero di studi post-secondari conseguito in un Istituto superiore non universitario e di materia affine al corso prescelto, rispettivamente della durata di un anno nel caso di sistema scolastico locale di undici anni, ovvero di due anni nel caso di sistema scolastico locale di dieci anni.
- 3.** Certificazioni da parte di altre università italiane relative al superamento di corsi propedeutici (foundation course), che colmino gli anni di scolarità mancanti.
- 4.** Proprie certificazioni relative al superamento di corsi propedeutici (foundation course), anche di durata inferiore ad un anno accademico, che conferiscano le adeguate conoscenze, competenze e abilità al fine di frequentare il corso di studi prescelto all'interno della medesima istituzione.

Le citate certificazioni aggiuntive e complementari a titoli di scuola secondaria conseguiti con meno di dodici anni di scolarità, consentono in Italia la sola immatricolazione al primo anno accademico e non potranno essere valutate ulteriormente per iscrizioni con abbreviazione di corso, al fine di evitare una doppia valutazione delle medesime qualifiche. Le certificazioni di superamento di corsi propedeutici possono essere utilizzate anche al fine di colmare quei requisiti aggiuntivi richiesti per l'ingresso ai corsi, e che siano differenti dagli anni di scolarità, ma in ogni caso non possono sanare l'assenza di un "Diploma di scuola secondaria superiore o di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo" (DM 270/2004 e

DPR 212/2005) o del superamento dell'eventuale prova di idoneità accademica eventualmente prevista per l'accesso all'Università del Paese di provenienza.

Nel computo dei dodici anni va considerato, ove ricorra e sia riconosciuto ufficialmente come parte integrante del percorso scolastico a livello nazionale, l'anno prescolare a condizione che la frequenza di tale anno sia obbligatoria e parte integrante del curriculum e che il programma preveda l'insegnamento della lettura e della scrittura della lingua del Paese ed i primi elementi del calcolo aritmetico.

Per ulteriori dettagli sulla validità dei titoli di studio conseguiti all'estero si vedano le procedure ministeriali pubblicate al seguente link: <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>. In particolare, si invita a consultare [l'Allegato 1](#) e [l'Allegato 2](#) in presenza di titolo di studio statunitense, del Regno Unito, titolo rilasciato da istituti universitari di studi ecclesiastici con sede in Italia approvati dalla Santa Sede, titolo di studio italiano conseguito in scuole di frontiera o sezioni italiane di scuole straniere, titolo di Baccellierato Internazionale, della Repubblica di San Marino, conseguito presso scuole estere operanti in Italia o scuole Europee.

IMPORTANTE: Al momento dell'immatricolazione i Diplomi esteri dovranno essere corredati dall' **Attestato di Comparabilità** rilasciato dal **CIMEA (Centro Informazioni Mobilità Equivalenze Accademiche)**, con il quale l'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata" ha stipulato una convenzione, da richiedere al seguente link: <https://cimea.diplo-me.eu/torvergata/#/auth/login> o dalla **Dichiarazione di Valore, legalizzazione e traduzione ufficiale in italiano del titolo** rilasciata dalla Rappresentanza diplomatica italiana competente per territorio.

Per ulteriori informazioni consultare il sito web di Ateneo alla sezione Studenti Internazionali http://web.uniroma2.it/module/name/Content/newlang/italiano/navpath/STD/section_parent/6303

Gli studenti internazionali **in possesso di un titolo estero** dovranno formalizzare **entro le scadenze** previste le **procedure di immatricolazione** tramite **l'Ufficio Studenti Stranieri**, Via Cracovia, 50 – 00173 ROMA – Edificio D piano 0 stanza n. 1 (indirizzo mail: international.students@uniroma2.it).

Per ulteriori informazioni consultare il sito web di Ateneo alla sezione Studenti Internazionali: http://web.uniroma2.it/module/name/Content/newlang/italiano/navpath/STD/section_parent/6299

ART. 12 – studenti con disabilità o Disturbi Specifici dell'apprendimento (DSA)

Tutti gli studenti in possesso di certificazione di invalidità civile e/o di riconoscimento di handicap (Legge n. 104/92) o con diagnosi di Disturbi Specifici di Apprendimento (Legge n. 170/2010), all'atto della registrazione su *Delphi* di cui all'art. 3 del presente bando, possono dichiarare di essere studenti con disabilità o con DSA.

Le sopracitate certificazioni, dovranno essere inviate, scansionate in formato PDF, alla Segreteria CARIS (Commissione di Ateneo per l'Inclusione degli studenti con Disabilità e DSA), all'indirizzo di posta elettronica: segreteria@caris.uniroma2.it, contestualmente alla richiesta di misure dispensative e strumenti compensativi (tempo aggiuntivo, uso calcolatrice non scientifica e tutor lettore, ausili tecnologici, interpreti LIS, ecc.) eventualmente richiesti per la prova di selezione.

Anche i **candidati con disabilità o con DSA residenti nei paesi esteri**, che intendano usufruire delle suddette misure, devono inoltrare, scansionate in formato PDF, via e-mail alla segreteria CARIS al seguente indirizzo: segreteria@caris.uniroma2.it, la certificazione corredata da traduzione giurata in lingua italiana o in lingua inglese dall'ambasciata italiana competente per territorio attestante lo stato disabilità o di DSA.

La Segreteria CARIS, provvederà a visionare le certificazioni e a valutarne l'idoneità e conseguentemente ad autorizzare la concessione delle misure richieste; provvederà inoltre a informare il candidato via mail.

NOTA BENE:

L'Università si riserva di verificare la veridicità di tutte le dichiarazioni rese. Si ricorda inoltre che chiunque rilascia dichiarazione mendaci, forma atti falsi o ne fa uso, è punito ai sensi del codice penale e delle relative leggi in materia.

All'atto dell'immatricolazione, al fine di richiedere l'esonero parziale o totale delle tasse (laddove previsto) o tutti i servizi previsti per legge ed erogati dalla CARIS gli studenti, oltre a spuntare la relativa voce all'atto dell'iscrizione su Delphi, dovranno produrre le certificazioni alla Segreteria della CARIS, anche inviandone scansione di buona qualità in formato PDF, all'indirizzo di posta elettronica: segreteria@caris.uniroma2.it. Tutti i documenti contenenti dati sensibili saranno custoditi dall'ufficio della CARIS nel rispetto della normativa vigente.

Nel dettaglio:

- Gli studenti con invalidità pari o superiore al 66% o con riconoscimento di handicap ai sensi dell'art. 3, commi 1 e 3 della legge 5 febbraio 1992, n. 104 sono esonerati totalmente dal pagamento delle tasse e contributi universitari per l'immatricolazione e dovranno seguire la medesima procedura d'immatricolazione on-line prevista per tutti gli studenti, autocertificando l'invalidità nella stessa domanda d'immatricolazione.
Per poter avanzare con la procedura di iscrizione dovranno quindi consegnare o inviare alla Segreteria della CARIS tutta la documentazione rilasciata dalle autorità competenti attestante lo stato di invalidità.
- È possibile inoltre, seguendo il medesimo iter, richiedere uno sconto del 20% sull'importo della seconda rata per gli studenti con invalidità riconosciuta tra il 46% e il 65%.

In caso di mancata presentazione ovvero di non idoneità della documentazione presentata dallo studente, quest'ultimo sarà tenuto al pagamento di tutte le tasse e contributi universitari.

Durante il percorso degli studi, la richiesta di misure dispensative e strumenti compensativi per ogni singolo corso da seguire o esame dovrà invece essere avanzata con specifiche richieste scritte alla CARIS.

Non è previsto per legge esonero dal pagamento delle tasse per gli studenti con studenti con DSA, che potranno però avanzare richiesta di misure dispensative e strumenti compensativi per il test di ingresso e per il loro percorso universitario seguendo le medesime procedure di accreditamento e consegna documenti sopra esposte.

Per informazioni e contatti consultare il sito web <http://caris.uniroma2.it>

ART. 13 – Trattamento dati personali

Tutte le informazioni che riguardano i dati di contatto del Titolare e del Responsabile Protezione Dati, la tipologia dei dati trattati, la fonte dei dati personali, le finalità dei trattamenti e la base giuridica, i destinatari dei dati personali ed eventuali trasferimenti di dati all'estero, i tempi di conservazione dei dati personali, i diritti dell'interessato, l'obbligo di conferimento dei dati, le modalità di trattamento dei dati, il trasferimento dei dati all'estero sono contenute all'interno dell'Informativa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 per gli utenti che intendono iscriversi alle prove di ammissione e agli esami di stato, per gli utenti

che intendono immatricolarsi ai corsi di studio e per gli studenti, laureandi, laureati, specializzandi, tirocinanti e dottorandi dell'Università degli studi di Roma Tor Vergata che si trova al link: <http://utov.it/s/privacy>

ART. 14 - Norme finali

Verrà organizzata una giornata di orientamento per il corso triennale in Turismo Enogastronomico, alla quale i candidati sono caldamente invitati a partecipare e di cui verrà data comunicazione sul sito web di Macroarea. Si informa che **le lezioni avranno inizio a partire dal 01/10/2021** (verrà pubblicato il calendario al link <http://www lettere.uniroma2.it/calendario-lezioni-esami-tesi/calendario-lezioni>).

Tutti coloro che sono interessati a iscriversi potranno iniziare a seguire le lezioni anche se l'immatricolazione non è stata ancora perfezionata.

ART. 15 – Informazioni utili

Segreteria Studenti della Macroarea di Lettere e Filosofia

Via Columbia, 1 - 00133 Roma (piano terra, edificio A)
00133 Roma

Ricevimento su appuntamento tramite il [sistema di prenotazione online](https://segreteria.lettere.uniroma2.it/home/prenota-il-tuo-appuntamento/)
<https://segreteria.lettere.uniroma2.it/home/prenota-il-tuo-appuntamento/>

Lunedì, mercoledì, venerdì, dalle 9.00 alle 12.00

Mercoledì dalle 14.00 alle 16.00 (escluso agosto)

E-mail: segreteriastudenti@lettere.uniroma2.it

Sito web: <http://segreteria.lettere.uniroma2.it/home/>

Segreteria Studenti Internazionali - Via Cracovia 50, 00133 Roma (Edificio D, piano terra)

Riceve il lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00 e il mercoledì anche dalle ore 14.00 alle ore 16.00.

E-mail: international.students@uniroma2.it

Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP) – Via Cracovia 50, 00133 Roma (Edificio C, primo piano)

Servizio di risposta telefonica "Chiama Tor Vergata":

Dal lunedì al giovedì dalle 9.00 alle 13.00 e dalle 14.00 alle 17.00 - venerdì dalle 9.00 alle 13.00.

Telefono: 06.72593099 –

E-mail: relazioni.pubblico@uniroma2.it

Segreteria Tecnica della Commissione dell'Ateneo di Roma Tor Vergata per l'inclusione degli studenti con disabilità e DSA (CARIS) - presso i Nuovi Edifici della didattica di Ingegneria – piano terra (Aula L1) – Via del Politecnico 1 – 00133 Roma

Telefono 062022876 – telefono e fax 0672597483

E-mail: segreteria@caris.uniroma2.it

Sito web <http://caris.uniroma2.it>

Riceve su appuntamento il lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.30 e il martedì e giovedì dalle ore 14.30 alle ore 16.00.

Delegato della Macroarea di Lettere e Filosofia: Prof. Fabio Pierangeli - telefono +39 0672595109

E-mail: fabio.pierangeli@uniroma2.it

Siti web di interesse:

- **Sito Segreteria studenti:** <http://segreteria.lettere.uniroma2.it/home/>
- **Sito della Macroarea di Lettere e Filosofia** <http://www.lettere.uniroma2.it>
- **Portale d'Ateneo** <http://web.uniroma2.it/>

Il presente Bando di concorso sarà costantemente aggiornato in relazione alle misure di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, assunte dalle istituzioni competenti.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Giuseppe Colpani

IL RETTORE
Prof. Orazio Schillaci