



Prot. n.34308 del 09/07/2021 - Decreto 1642/2021

MACROAREA DI INGEGNERIA

**BANDO DI CONCORSO PER L'AMMISSIONE AL
CORSO DI LAUREA MAGISTRALE A CICLO UNICO IN "INGEGNERIA EDILE ARCHITETTURA"
Classe LM-4 (D.M. 270/2004)**

A.A. 2021/2022

ART. 1 — Posti disponibili e turni di selezione

Per l'anno accademico 2021/2022 è indetta presso l'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata" la selezione per l'ammissione al primo anno del **Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Ingegneria Edile Architettura** per n. **posti** così ripartiti:

- a) **60 posti** per i cittadini italiani, cittadini comunitari e cittadini non comunitari legalmente soggiornanti in Italia di cui all'art. 26 della legge n. 189/2002;
- b) **3 posti** riservati ai cittadini non comunitari residenti all'estero (di cui 2 riservati agli studenti della Repubblica Popolare Cinese aderenti al programma "Marco Polo") richiedenti visto.

Il numero dei posti è stabilito ai sensi dell'art. 2 della legge 02/08/1999 n.264.

La selezione si svolgerà in **un solo turno di selezione** per il numero totale dei posti messi a disposizione del Corso di studio.

NOTA BENE:

- Per i termini di iscrizione alle prove, le modalità di svolgimento e la struttura delle stesse, si rinvia ai successivi artt. 3, 4.
- **È indispensabile, ai fini dell'iscrizione alla selezione e successiva immatricolazione, rispettare le scadenze e le procedure riportate nel presente bando.**
- **Solo dopo aver esser risultati vincitori della procedura di selezione di cui all'art.4 è possibile immatricolarsi seguendo le relative istruzioni di cui al successivo art. 8.**

ART. 2 - Requisiti di partecipazione alla selezione

Possono partecipare alla selezione di cui al presente bando di concorso i cittadini italiani, i cittadini comunitari e i cittadini non comunitari legalmente soggiornanti in Italia di cui all'art. 26 della legge n. 189/2002, nonché i cittadini stranieri/internazionali richiedenti visto.



Per l'ammissione è richiesto il possesso di un Diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale rilasciato da Istituti italiani (secondo la normativa vigente), ovvero di un titolo estero ritenuto valido per l'ammissione ai corsi universitari attivati presso Atenei italiani (vedi art.11 del presente bando).

Possono altresì partecipare alla selezione anche gli studenti iscritti all'ultimo anno degli istituti italiani di istruzione secondaria di secondo grado, ovvero all'ultimo anno di un istituto di istruzione secondaria di secondo grado non italiano che attribuisca un titolo ritenuto valido per l'ammissione a corsi universitari attivati presso atenei italiani, che prevedono di conseguire il titolo entro le date di immatricolazione previste per il turno di selezione a cui partecipano.

ART. 3 – Presentazione della domanda di partecipazione alla selezione:

Per **partecipare alla selezione** i candidati nel **periodo compreso tra il 10 luglio 2021 ed il 26 agosto 2021**, dovranno utilizzare **obbligatoriamente** la **procedura DELPHI** di seguito indicata:

1. Collegarsi al sito dei Servizi on-line: <http://delphi.uniroma2.it>
2. Selezionare Area Studenti e digitare Tasto 1 "Iscrizione alle prove di ammissione" > Compilare la domanda di iscrizione alla prova di ammissione, inserendo tutti i dati richiesti. Verrà prodotta una domanda e un bollettino **a importo zero** recante un codice CTRL e un codice AUTH.
3. Stampare la domanda (da conservare) e il bollettino;
4. Collegarsi nuovamente al sito dei Servizi on-line <http://delphi.uniroma2.it>/ e **convalidare** il bollettino di importo zero inserendo i codici CTRL e AUTH stampigliati sul bollettino e la data di compilazione della domanda.

NOTA BENE:

- È assolutamente **indispensabile** per completare la procedura, la **convalida del bollettino a importo zero**, inserendo nel sistema dei Servizi on-line d'Ateneo, il dato che risulta stampato nel modulo e la data in cui si effettua la convalida della domanda di iscrizione.
- Al termine della procedura di iscrizione alla prova di ammissione verrà visualizzata la **password** per l'accesso alla piattaforma per svolgere il test. È importante quindi non perdere la password.
- Dopo qualche ora dalla convalida della iscrizione al test, l'utenza generata risulterà ATTIVA e sarà possibile accedere alla piattaforma per svolgere il test scritto di cui al successivo art.4.

ART. 4 — Prova di ammissione e criteri di valutazione

Gli studenti che hanno effettuato correttamente la procedura di iscrizione alla prova di ammissione di cui al precedente art.3, potranno sostenere la **prova di ammissione** che avrà luogo il giorno **7 settembre 2021** ed inizierà alle ore **11.00** in modalità a distanza (TEST ON LINE).

Nella medesima giornata del 7 settembre 2021 alle ore 10.00 i candidati dovranno collegarsi al link comunicato nelle sottoindicate note tecniche per la partecipazione obbligatoria al test tecnico di SIMULAZIONE.

Le **note tecniche** relative alle istruzioni sullo svolgimento della prova saranno inviate il giorno 3 settembre 2021 all'indirizzo e-mail fornito dai candidati all'atto della domanda di partecipazione alla selezione di cui all'art.3 del presente bando.

La **prova di ammissione** (TEST ON LINE) per l'accesso al Corso di Laurea in Ingegnerie Edile Architettura consiste nella soluzione di **40 (quaranta)** quesiti a risposta multipla di cui:

- **otto (8)** quesiti di **cultura generale**;
- **sei (6)** di **ragionamento logico**;
- **dodici (12)** di storia;
- **sei (6)** di **disegno e rappresentazione**;
- **otto (8)** di **fisica e matematica**.

Per lo svolgimento della prova è assegnato un tempo di **sessanta (60) minuti**.

Per la **valutazione della prova di ammissione** sono attribuiti al massimo **sessanta (60) punti** e si tiene conto dei seguenti **criteri**:

- **1,5 punti** per ogni risposta esatta;
- **Meno 0,4 (-0,4) punti** per ogni risposta errata;
- **0 punti** per ogni risposta omessa.

ART. 5 - Nomina della Commissione esaminatrice e del Responsabile del Procedimento

La Commissione di coordinamento è nominata dal Rettore, con proprio decreto, su proposta del Dipartimento. Ai sensi della Legge 07 Agosto 1990 n. 241 e successive modificazioni.

Il responsabile del procedimento amministrativo è individuato, ai sensi dell'art. 4 della legge 241/90, nella persona di Emanuela Di Maulo, Responsabile della Segreteria Studenti Area Ingegneria.

ART. 6 — Graduatoria di merito

Sulla base del punteggio ottenuto da ciascun candidato calcolato secondo i criteri di cui all'Art. 5 del presente bando, la Commissione redige la graduatoria secondo l'ordine decrescente del punteggio ottenuto, relativa ai candidati comunitari e non comunitari residenti in Italia, di cui all'art. 26 della legge n. 189/2002.

La graduatoria per i candidati stranieri residenti all'estero è definita dall'Ateneo ai sensi dell'art. 10 D.M. n.277 del 28/03/2019 e successive modificazioni.

In caso di parità di punteggio si applicano i seguenti criteri:



- prevale in ordine decrescente il punteggio ottenuto dal candidato nella soluzione, rispettivamente, dei quesiti relativi agli argomenti di cultura generale e ragionamento logico, storia, disegno e rappresentazione, fisica e matematica.
- In caso di ulteriore parità, prevale il candidato che sia anagraficamente più giovane.

La condizione di idoneo si riferisce alla sola procedura selettiva in atto: da essa non scaturisce alcun diritto in relazione all'accesso al corso di laurea magistrale in anni successivi a quello in cui si è sostenuta la prova.

Gli eventuali posti vacanti, in caso di esaurimento delle graduatorie, saranno messi a disposizione dagli atenei a favore di coloro che abbiano effettuato la prova per l'accesso al medesimo corso di laurea per l'a.a. 2020/21, in altre sedi universitarie e ivi non abbiano trovato accesso per esaurimento dei posti disponibili. Le richieste saranno accolte, in ordine di punteggio, fino ad esaurimento dei posti disponibili.

ART. 7 – Graduatoria di merito e relative scadenze per l'immatricolazione

La Commissione di coordinamento pubblicherà entro il giorno 10 Settembre 2021 esclusivamente il punteggio ottenuto dai candidati secondo il codice AUTH sul sito di Ateneo, nell'area riservata alla facoltà nel rispetto delle norme per la protezione dei dati personali. Tali dati restano disponibili nell'area riservata ai candidati fino alla conclusione delle procedure.

A partire dalla settimana successiva alla data di pubblicazione dei risultati della prova i candidati potranno procedere all'immatricolazione (Art 8) nel seguente ordine di scadenze:

GRADUATORIA	PUBBLICAZIONE	SCADENZA IMMATRICOLAZIONE
I GRADUATORIA	10 SETTEMBRE 2021	20 settembre 2021
II GRADUATORIA	22 SETTEMBRE 2021	27 settembre 2021
III GRADUATORIA	29 SETTEMBRE 2021	04 ottobre 2021
IV GRADUATORIA	06 OTTOBRE 2021	11 ottobre 2021
V GRADUATORIA	13 OTTOBRE 2021	18 ottobre 2021

NOTA BENE: I candidati ammessi che non abbiano effettuato l'immatricolazione nei termini descritti saranno considerati rinunciatari.

Per i candidati con titolo conseguito all'estero consultare il successivo art. 11.

A causa del perdurare dell'attuale stato di criticità causato dal COVID-19, eventuali aggiornamenti sulle procedure connesse alle immatricolazioni, saranno pubblicati contestualmente alla pubblicazione delle graduatorie di merito.

ART. 8 – Procedure per l'immatricolazione

A causa del perdurare dell'attuale stato di criticità causato dal COVID-19, situazione che è in continuo aggiornamento, le procedure di immatricolazione che i candidati vincitori del concorso dovranno espletare entro le scadenze sopra riportate, saranno pubblicate contestualmente alla pubblicazione delle graduatorie di merito.

ART. 9 - Pagamento delle tasse e dei contributi universitari

Tutte le informazioni riguardanti il calcolo delle tasse e dei contributi, con le relative scadenze e modalità di pagamento, saranno disponibili nella Guida dello Studente 2021/2022 pubblicata sul portale d'Ateneo: <http://web.uniroma2.it/> e <http://studenti.uniroma2.it/>

Nella Guida saranno specificate, inoltre, tutte le possibilità di esonero totale (*) o parziale dal pagamento delle tasse e dei contributi.

() Si segnala in particolare, l'esonero dal pagamento del contributo universitario per il primo anno per tutti gli studenti che si immatricolano per la prima volta nell'Università di Tor Vergata ad un corso di studio il cui titolo di accesso è il **diploma di maturità**, e abbiano conseguito (presso una scuola italiana) una **votazione pari a 100/100 (o 60/60)**. In tal caso dovrà essere pagata solo l'imposta di bollo e la tassa regionale.*

ART. 10 - Trasferimenti, passaggi e abbreviazioni di corso.

Per il Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Ingegneria edile-architettura, relativamente all'**a.a.2021/2022**, risultano disponibili i seguenti posti per l'accesso **ad anni di corso successivi al primo**:

ANNO DI CORSO	N. POSTI DISPONIBILI
2° Anno	16
3° Anno	44
4° Anno	33
5° Anno	28

Per richiedere un trasferimento da altro Ateneo, un passaggio da altro corso di studio di questa Università oppure una immatricolazione con abbreviazione di corso, è necessario effettuare la **Richiesta Valutazione Titoli** per ottenere la delibera con gli esami riconosciuti e l'autorizzazione a procedere. Lo studente interessato dovrà accedere alla pagina <https://delphi.uniroma2.it/> (all'interno della sezione Area Studenti – Punto n. 1) il link "RICHIESTA VERIFICA REQUISITI CURRICULARI" inserendo in successione le informazioni richieste dalla procedura.

Sono esonerati dal sostenimento del test di cui al presente bando solo gli studenti che hanno già superato la prova di ammissione relativa al Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Ingegneria edile-architettura sia per l'anno accademico 2021/2022, sia per anni precedenti. In tale caso è necessario esibire il relativo attestato da inviare alla segreteria studenti competente: segreteria-studenti@ing.uniroma2.it.



Le richieste di Valutazione Titoli saranno esaminate dalla commissione didattica del corso di studio.

Si precisa che, indipendentemente dalle procedure di accesso, qualsiasi **richiesta di Valutazione Titoli** dovrà essere inoltrata nei seguenti periodi:

- **Dal 18 luglio 2021 al 15 settembre 2021**
- **Dal 18 settembre 2021 al 15 novembre 2021**
- **Dal 18 novembre 2021 al 15 gennaio 2022**

Alla scadenza di ogni periodo sopraindicato, le relative richieste la Richiesta di Valutazione Titoli saranno trasmesse, a cura della segreteria studenti, ai corsi di studio per il seguito di competenza.

Entro un mese dalle date di scadenza del periodo di inoltro, lo studente interessato riceverà all'indirizzo mail, inserito al momento della "Richiesta Valutazione Titoli", l'esito della valutazione con l'indicazione di tutte le procedure amministrative per i passaggi successivi.

ART. 11 - Candidati con titolo conseguito all'estero e candidati non comunitari residenti all'estero

Gli studenti in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, che abbiano espletato le procedure di cui agli articoli 3, 4 e 8 del presente bando dovranno procedere all'immatricolazione seguendo le istruzioni consultabili ai seguenti link:

- o http://web.uniroma2.it/module/name/Content/newlang/italiano/navpath/STD/section_parent/6303
- o <https://en.uniroma2.it/admissions/how-to-enroll/>

Gli studenti extracomunitari residenti all'estero, al fine dell'ottenimento del visto, dovranno seguire la procedura per la presentazione della domanda di preiscrizione tramite il portale University (<https://www.universitaly.it/>) e successivamente contattare le Rappresentanze diplomatiche di riferimento per completare le procedure richieste.

In caso di irregolarità della documentazione fornita relativa al titolo estero, l'immatricolazione dello studente sarà automaticamente cancellata d'ufficio.

In generale, per accedere ai corsi di laurea (triennali) e laurea magistrale a ciclo unico è obbligatorio avere un diploma di scuola secondaria conseguito all'estero dopo almeno **12 anni di scolarità**.

Nel caso in cui si debbano valutare titoli conseguiti al termine di un periodo scolastico inferiore ai 12 anni, si potranno richiedere in alternativa:

1. La certificazione accademica attestante il superamento di tutti gli esami previsti per il primo anno di studi universitari nel caso di sistema scolastico locale di undici anni, ovvero la certificazione accademica attestante il superamento di tutti gli esami previsti per i primi due anni accademici nel caso di sistema scolastico locale di dieci anni.
2. Un titolo ufficiale italiano o estero di studi post-secondari conseguito in un Istituto superiore non universitario e di materia affine al corso prescelto, rispettivamente della durata di un anno nel caso di sistema scolastico locale di undici anni, ovvero di due anni nel caso di sistema scolastico locale di dieci anni.
3. Certificazioni da parte di altre università italiane relative al superamento di corsi propedeutici (foundation course), che colmino gli anni di scolarità mancanti.



4. Proprie certificazioni relative al superamento di corsi propedeutici (foundation course), anche di durata inferiore ad un anno accademico, che conferiscano le adeguate conoscenze, competenze e abilità al fine di frequentare il corso di studi prescelto all'interno della medesima istituzione.

Le citate certificazioni aggiuntive e complementari a titoli di scuola secondaria conseguiti con meno di dodici anni di scolarità, consentono in Italia la sola immatricolazione al primo anno accademico e non potranno essere valutate ulteriormente per iscrizioni con abbreviazione di corso, al fine di evitare una doppia valutazione delle medesime qualifiche. Le certificazioni di superamento di corsi propedeutici possono essere utilizzate anche al fine di colmare quei requisiti aggiuntivi richiesti per l'ingresso ai corsi, e che siano differenti dagli anni di scolarità, ma in ogni caso non possono sanare l'assenza di un "Diploma di scuola secondaria superiore o di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo" (DM 270/2004 e DPR 212/2005) o del superamento dell'eventuale prova di idoneità accademica eventualmente prevista per l'accesso all'Università del Paese di provenienza.

Nel computo dei dodici anni va considerato, ove ricorra e sia riconosciuto ufficialmente come parte integrante del percorso scolastico a livello nazionale, l'anno prescolare a condizione che la frequenza di tale anno sia obbligatoria e parte integrante del curriculum e che il programma preveda l'insegnamento della lettura e della scrittura della lingua del Paese ed i primi elementi del calcolo aritmetico.

Per ulteriori dettagli sulla validità dei titoli di studio conseguiti all'estero si vedano le procedure ministeriali pubblicate al seguente link: <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>. In particolare, si invita a consultare **l'Allegato 1 e l'Allegato 2** in presenza di titolo di studio statunitense, del Regno Unito, titolo rilasciato da istituti universitari di studi ecclesiastici con sede in Italia approvati dalla Santa Sede, titolo di studio italiano conseguito in scuole di frontiera o sezioni italiane di scuole straniere, titolo di Baccellierato Internazionale, della Repubblica di San Marino, conseguito presso scuole estere operanti in Italia o scuole Europee.

IMPORTANTE: Al momento dell'immatricolazione i Diplomi esteri dovranno essere corredati dall' **Attestato di Comparabilità** rilasciato dal **CIMEA (Centro Informazioni Mobilità Equivalenze Accademiche)**, con il quale l'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata" ha stipulato una convenzione, da richiedere al seguente link: <https://cimea.diplo-me.eu/torvergata/#/auth/login> o dalla **Dichiarazione di Valore, legalizzazione e traduzione ufficiale in italiano del titolo** rilasciata dalla Rappresentanza diplomatica italiana competente per territorio.

Per ulteriori informazioni consultare il sito web di Ateneo alla sezione Studenti Internazionali <http://web.uniroma2.it/module/name/Content/newlang/italiano/navpath/STD/sectionparent/6303>

Gli studenti internazionali **in possesso di un titolo estero** ed i **richiedenti visto per studio** dovranno formalizzare **entro le scadenze** previste le **procedure di immatricolazione** tramite l'**Ufficio Studenti Stranieri**, Via Cracovia, 50 – 00173 ROMA – Edificio D piano 0 stanza n. 1 (indirizzo mail: international.students@uniroma2.it).

Per ulteriori informazioni consultare il sito web di Ateneo alla sezione Studenti Internazionali:

<http://web.uniroma2.it/module/name/Content/newlang/italiano/navpath/STD/sectionparent/6299>

ART. 12 – Studenti con disabilità o Disturbi Specifici dell'apprendimento (DSA)

Tutti gli studenti in possesso di certificazione di invalidità civile e/o di riconoscimento di handicap (Legge n. 104/92) o con diagnosi di Disturbi Specifici di Apprendimento (Legge n. 170/2010), all'atto della registrazione su *Delphi* di cui all'art. 3 del presente bando, possono dichiarare di essere studenti con disabilità o con DSA.



Le sopracitate certificazioni, dovranno essere inviate, scansionate in formato PDF, alla Segreteria CARIS (Commissione di Ateneo per l’Inclusione degli studenti con Disabilità e DSA), all’indirizzo di posta elettronica: segreteria@caris.uniroma2.it, contestualmente alla richiesta di misure dispensative e strumenti compensativi (tempo aggiuntivo, uso calcolatrice non scientifica e tutor lettore, ausili tecnologici, interpreti LIS, ecc.) eventualmente richiesti per il test di ingresso.

Anche i candidati con disabilità o con DSA residenti nei paesi esteri, che intendano usufruire delle suddette misure, devono inoltrare, scansionate in formato PDF, via e-mail all’indirizzo: segreteria@caris.uniroma2.it, la certificazione corredata da traduzione giurata in lingua italiana o in lingua inglese dall’ambasciata italiana competente per territorio attestante lo stato disabilità o di DSA.

La Segreteria CARIS, provvederà a visionare le certificazioni, a valutarne l’idoneità e conseguentemente ad autorizzare la concessione delle misure richieste; provvederà inoltre ad informare il candidato via mail.

NOTA BENE:

L’Università si riserva di verificare la veridicità di tutte le dichiarazioni rese. Si ricorda inoltre che chiunque rilascia dichiarazione mendaci, forma atti falsi o ne fa uso, è punito ai sensi del codice penale e delle relative leggi in materia.

All’atto dell’immatricolazione, al fine di richiedere l’esonero parziale o totale delle tasse (laddove previsto) o tutti i servizi previsti per legge ed erogati dalla CARIS gli studenti, oltre a spuntare la relativa voce all’atto dell’iscrizione su Delphi, dovranno produrre le certificazioni alla Segreteria della CARIS, anche inviandone scansione di buona qualità in formato PDF, all’indirizzo di posta elettronica: segreteria@caris.uniroma2.it. Tutti i documenti contenenti dati sensibili saranno custoditi dall’ufficio della CARIS nel rispetto della normativa vigente.

Nel dettaglio:

- Gli studenti con invalidità pari o superiore al 66% o con riconoscimento di handicap ai sensi dell’art. 3, commi 1 e 3 della legge 5 febbraio 1992, n. 104 sono esonerati totalmente dal pagamento delle tasse e contributi universitari per l’immatricolazione e dovranno seguire la medesima procedura di immatricolazione on-line prevista per tutti gli studenti, autocertificando l’invalidità nella stessa domanda d’immatricolazione.
Per poter avanzare con la procedura di iscrizione dovranno quindi consegnare o inviare alla Segreteria della CARIS tutta la documentazione rilasciata dalle autorità competenti attestante lo stato di invalidità.
- È possibile inoltre, seguendo il medesimo iter, richiedere uno sconto del 20% sull’importo della seconda rata per gli studenti con invalidità riconosciuta tra il 46% e il 65%.

In caso di mancata presentazione ovvero di non idoneità della documentazione presentata dallo studente, quest’ultimo sarà tenuto al pagamento di tutte le tasse e contributi universitari.

Durante il percorso degli studi, la richiesta di misure dispensative e strumenti compensativi per ogni singolo corso da seguire o esame dovrà invece essere avanzata con specifiche richieste scritte alla CARIS.

Non è previsto per legge esonero dal pagamento delle tasse per gli studenti con DSA, che potranno però avanzare richiesta di misure dispensative e strumenti compensativi per il test di ingresso e per il loro percorso universitario seguendo le medesime procedure di accreditamento e consegna documenti sopra esposte.

Per informazioni e contatti consultare il sito web <http://caris.uniroma2.it>

ART. 13 – Trattamento dati personali

Tutte le informazioni che riguardano i dati di contatto del Titolare e del Responsabile Protezione Dati, la tipologia dei dati trattati, la fonte dei dati personali, le finalità dei trattamenti e la base giuridica, i destinatari dei dati personali ed eventuali trasferimenti di dati all'estero, i tempi di conservazione dei dati personali, i diritti dell'interessato, l'obbligo di conferimento dei dati, le modalità di trattamento dei dati, il trasferimento dei dati all'estero sono contenute all'interno dell'Informativa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 per gli utenti che intendono iscriversi alle prove di ammissione e agli esami di stato, per gli utenti che intendono immatricolarsi ai corsi di studio e per gli studenti, laureandi, laureati, specializzandi, tirocinanti e dottorandi dell'Università degli studi di Roma Tor Vergata che si trova al link: <http://utov.it/s/privacy>

ART. 14 - Norme finali

Tutti coloro che hanno proceduto all'immatricolazione ma non alla consegna dei documenti in segreteria studenti, potranno iniziare a seguire le lezioni inviando una mail al seguente indirizzo: segreteria-studenti@ing.uniroma2.it, indicando nell'oggetto "convalida immatricolazione matricola numero".

ART. 15 – Informazioni utili

Segreteria Studenti Area Ingegneria - Edificio Didattica – piano terra - via del Politecnico N. 1 - 00133 Roma
Riceve su appuntamento da prendere sul sito: <https://prenotazioni.uniroma2.it/segreteria-di-ingegneria>
E-mail: segreteria-studenti@ing.uniroma2.it

Segreteria Studenti Internazionali - Via Cracovia 50, 00133 Roma (Edificio D, piano terra)
Riceve il lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00 e il mercoledì anche dalle ore 14.00 alle ore 16.00.
E-mail: international.students@uniroma2.it

Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP) – Via Cracovia 50, 00133 Roma (Edificio C, primo piano)
Servizio di risposta telefonica "Chiama Tor Vergata":
Dal lunedì al giovedì dalle 9.00 alle 13.00 e dalle 14.00 alle 17.00 - venerdì dalle 9.00 alle 13.00.
Telefono: 06.72593099 –
E-mail: relazioni.pubblico@uniroma2.it

Segreteria Tecnica della Commissione dell'Ateneo di Roma Tor Vergata per l'inclusione degli studenti con disabilità e DSA (CARIS) - presso i Nuovi Edifici della didattica di Ingegneria – piano terra (Aula L1) – Via del Politecnico 1 – 00133 Roma
Telefono 062022876 – telefono e fax 0672597483
E-mail: segreteria@caris.uniroma2.it
Sito web <http://ing.uniroma2.it/caris-servizio-disabilita/>



Riceve su appuntamento il lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.30 e il martedì e giovedì dalle ore 14.30 alle ore 16.00.

Delegato della Macroarea di Ingegneria Prof. Cristiano Maria Verrelli - telefono +39 0672597410

E-mail: verrelli@ing.uniroma2.it

Sito web della Macroarea di Ingegneria: ing.uniroma2.it

Portale d'Ateneo - <http://web.uniroma2.it/>

Il presente Bando di concorso sarà costantemente aggiornato in relazione alle misure di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, assunte dalle istituzioni competenti.

IL DIRETTORE GENERALE VICARIO
Dott.ssa Silvia Quattrocioche

IL RETTORE
Prof. Orazio Schillaci

(Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate)