



BANDO
Corso di Alta Formazione
in
"Management Sanitario"

Anno Accademico 2021/2022

Sommario

Informazioni Utili	2
Articolo 1 – Informazioni	3
Articolo 2 – Finalità e obiettivi	4
Articolo 3 – Requisiti di ammissione	4
Articolo 4 – Quota di partecipazione e modalità di iscrizione	5
Articolo 5 – Programma e articolazione didattica	7
Articolo 6 – Frequenza e Attestato	10
Articolo 7 – Informazioni e recapiti	11
Articolo 8 – Trattamento dei dati personali	12

Informazioni Utili

Termine delle domande di ammissione	23/09/2022
Termine delle immatricolazioni	29/09/2022
Posti disponibili	Minimo 10; massimo 50
Costi	<p>La quota di iscrizione è così fissata:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Piano di Studi A+B: €3.000; ▪ Piano di Studi A: €2.000; ▪ Piano di Studi B: €1.000. <p>E', inoltre, possibile iscriversi anche solo a singoli moduli. La quota di iscrizione ad ogni singolo modulo è di € 100,00 per ogni Credito Formativo Universitario (CFU).</p> <p>La quota di iscrizione non è rimborsabile a nessun titolo, fatto salvo il caso di mancata attivazione del corso.</p> <p>Per i candidati con invalidità riconosciuta pari o superiore al 66% ovvero con riconoscimento di handicap ai sensi dell'art. 3 co. 1 e 3 legge 5 febbraio 1992 n. 104, è previsto l'esonero parziale dal contributo di iscrizione nella misura del 50%. L'invalidità è dimostrata mediante idonea documentazione rilasciata dall'autorità competente da presentare alla Segreteria Tecnica della Commissione di Ateneo per l'inclusione degli studenti con Disabilità e DSA (CARIS).</p>
Sede amministrativa:	Dipartimento di Ingegneria dell'Impresa "Mario Lucertini"
Sede di svolgimento:	Dipartimento di Medicina dei Sistemi e Piattaforma Didattica di Ateneo Microsoft Teams
Per informazioni di carattere amministrativo	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Silvia D'Amelia ▪ Laura Marianelli ▪ Manuela Misiano ▪ Antonella Tolu <p>E-mail: formazionemanagerialesanita@uniroma2.it Tel.: 06/72598701</p>
Per informazioni di carattere scientifico-didattico	<p>Prof. Armando Calabrese E-mail: calabrese@dii.uniroma2.it</p>

Articolo 1 – Informazioni

È istituito, nell'Anno Accademico 2021/2022, dall'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata", presso il Dipartimento di Ingegneria dell'Impresa "Mario Lucertini" (Macroarea d'Ingegneria) e il Dipartimento di Medicina dei Sistemi (Facoltà di Medicina e Chirurgia), il Corso di Alta Formazione in *Management Sanitario*, **corso di formazione manageriale**:

- per Direttori Generali di Azienda Sanitaria ed Enti del Servizio Sanitario Nazionale;
- per le funzioni di Direzione Sanitaria Aziendale e per la Direzione di Struttura Complessa;
- integrativo per Direttori Generali di Azienda Sanitaria ed Enti del Servizio Sanitario Nazionale che abbiano già conseguito un Certificato Regionale di Formazione Manageriale;
- per professionisti del settore sanitario, chimico-farmaceutico e/o giuridico-economico che intendano approfondire le proprie competenze economico-gestionali.

Nel suo complesso, il Corso di Alta Formazione intende consentire ai discenti di arricchire la propria formazione maturando alcune delle competenze fondamentali dell'**Ingegneria Gestionale**, cosicché essi possano affrontare con esiti positivi le sfide manageriali poste dalla trasformazione organizzativa e digitale dei **Sistemi Sanitari**, anche susseguenti alla pandemia da COVID-19 e alle opportunità offerte dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR).

Il Corso di Alta Formazione in *Management Sanitario* si articola in tre piani di studio ed è costituito da tre percorsi alternativi di attività formative che ciascun partecipante può scegliere di frequentare per maturare la formazione e conseguire l'attestato manageriale di suo interesse:

1. **Piano di Studi A+B:** *Corso di Formazione Manageriale per Direttori Generali di Azienda Sanitaria ed Enti del Servizio Sanitario Nazionale (D.lgs 171/2016, art. 1, comma 4, lett. c) - Accordo tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome - Rep. n. 79 del 16 maggio 2019)*.*
2. **Piano di Studi A:** *Corso di Formazione Manageriale per le funzioni di Direzione Sanitaria Aziendale e per la Direzione di Struttura Complessa (Artt. 15 e 16-quinquies del D.lgs 502/92 s.m.i. - DPR 484/1997)*.*
3. **Piano di Studi B:** *Corso integrativo di Formazione Manageriale per Direttori Generali di Azienda Sanitaria ed Enti del Servizio Sanitario, riservati a chi ha già conseguito un Certificato Regionale di Formazione Manageriale, riconosciuto ai sensi del DPR 484/1997 e degli articoli 15, 16-quinquies del D.lgs 502/92*.*

*(Accordo, ai sensi dell'articolo 1, comma 4, lettera c), del decreto legislativo 4 agosto 2016, n. 171, tra il Governo, le Regioni e le Province Autonome di Trento e Bolzano, avente ad oggetto "Disciplina dei corsi di formazione in materia di sanità pubblica e di organizzazione e gestione sanitaria propedeutici all'inserimento nell'Elenco nazionale dei soggetti idonei alla nomina di Direttore Generale delle Aziende sanitarie e degli altri Enti del S.S.N." Rep. Atti n.79 16/05/2019).

Il Corso di Formazione è erogato in modalità mista presenza/distanza.

Articolo 2 – Finalità e obiettivi

Il Corso di Alta Formazione **Piano di Studi A+B** si propone di preparare Direttori Generali dotati di qualificate competenze manageriali che siano in grado, con le loro decisioni e iniziative, di rendere le Aziende Sanitarie e gli Enti del S.S.N. sistemi efficienti e capaci di incidere positivamente sull'innovazione e il progresso dei servizi sanitari del Sistema Paese. L'obiettivo è formare Direttori Generali di Aziende Sanitarie ed Enti del S.S.N. che siano agenti del rinnovamento gestionale, organizzativo ed amministrativo di tali sistemi complessi. A tal fine, il Corso di Alta Formazione si prefigge di arricchire il background dei discenti con le competenze e le tecniche distintive dell'**Ingegneria Gestionale**, applicate all'analisi e all'ottimizzazione dei modelli organizzativi, alla pianificazione strategica e operativa, al controllo di gestione, alla direzione per obiettivi, e alla gestione delle risorse umane. In considerazione della specifica platea di partecipanti, particolare cura sarà posta nel declinare tali competenze e tecniche nel contesto delle organizzazioni sanitarie.

Il Corso di Alta Formazione **Piano di Studi A** è requisito necessario per lo svolgimento degli incarichi relativi alle funzioni di Direzione Sanitaria Aziendale e per la Direzione di Strutture Complesse per le categorie dei medici, odontoiatri, veterinari, farmacisti, biologi, chimici, fisici e psicologi.

Il Corso di Alta Formazione **Piano di Studi B** integra la formazione manageriale di chi ha già conseguito un Certificato Regionale di Formazione Manageriale, al fine di consentirne l'accesso all'Elenco Nazionale per i Direttori Generali di Azienda Sanitaria ed Enti del Servizio Sanitario Nazionale.

In conformità alle indicazioni della Commissione nazionale **Educazione Continua in Medicina (ECM)**, la frequenza dei corsi di formazione manageriale di cui agli artt. 15, 16-quinquies del D.lgs. n. 502/92 nonché i corsi di formazione manageriale di cui all'art. 1 comma 4, lett. c), del D.lgs 171/2016, determina l'esonero di parte del debito formativo triennale. L'esonero ha validità nell'anno solare di conseguimento dell'attestazione.

Articolo 3 – Requisiti di ammissione

Il Corso di Alta Formazione **Piano di Studi A+B** è rivolto prioritariamente, ma non esclusivamente:

1. agli aspiranti Direttori Generali di Azienda Sanitaria ed Enti del S.S.N. in possesso dei seguenti requisiti: a) età inferiore ai 65 anni alla data di scadenza del presente avviso; b) diploma di laurea di cui all'ordinamento previgente al DM 3 novembre 1999, n. 509, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale 4 gennaio 2000, n. 2, ovvero laurea specialistica o magistrale; c) comprovata esperienza dirigenziale, almeno quinquennale nel settore sanitario, o settennale in altri settori, con autonomia gestionale e diretta responsabilità delle risorse umane, tecniche e o finanziarie, maturata nel settore pubblico o nel settore privato.
2. ai Direttori Sanitari e Direttori Amministrativi in carica non ancora in possesso dell'attestato di formazione manageriale per Direttore Generale delle Aziende Sanitarie ed altri Enti del S.S.N., di cui all'Accordo Stato-Regioni del 19/05/2019;
3. a seguire e in ordine di precedenza:



- I. ai Dirigenti presenti negli albi degli idonei alla nomina di Direttore Sanitario e Direttore Amministrativo delle Aziende ed Enti del S.S.N. non ancora in possesso dell'attestato di formazione manageriale per Direttore Generale delle Aziende Sanitarie ed altri Enti del S.S.N., di cui all'Accordo Stato-Regioni del 19/05/2019;
 - II. ai Dirigenti delle Aziende ed enti del S.S.N.;
 - III. ai Direttori Generali, Direttori Sanitari e Direttori Amministrativi in carica delle Aziende sanitarie private autorizzate/accreditate dal Sistema Sanitario della Regione Lazio con un numero di posti letto non inferiore a duecento cinquanta (250) ovvero quelle che impiegano in attività sanitarie un numero di dipendenti appartenenti alle categorie professionali del ruolo sanitario non inferiore a trecento (300) non ancora in possesso del certificato di formazione manageriale per Direttore Generale delle Aziende sanitarie ed altri Enti del S.S.N., di cui all'Accordo Stato-Regioni del 19/05/2019;
 - IV. ai Dirigenti pubblici dei settori non sanitari;
 - V. ai Dirigenti del settore sanitario privato.
4. a coloro che sono in possesso di: i. laurea magistrale conseguita ai sensi del DM n. 270/2004; ii. Laurea specialistica conseguita ai sensi del DM n. 509/1999; iii. Laurea conseguita secondo gli ordinamenti previgenti; iv. Titolo rilasciato all'estero, riconosciuto idoneo dalla normativa vigente, e che vogliano maturare le competenze dell'ingegneria gestionale in ambito sanitario.

Il Corso di Alta Formazione **Piano di Studi A** è rivolto prioritariamente alle categorie dei medici, odontoiatri, veterinari, farmacisti, biologi, chimici, fisici e psicologi aspiranti allo svolgimento degli incarichi relativi alle funzioni di Direzione Sanitaria Aziendale e Direzione di Strutture Complesse.

Il Corso di Alta Formazione **Piano di Studi B** è riservato a coloro che, avendo già maturato i CFU relativi al Piano di Studi A o avendo precedentemente conseguito un Certificato Regionale di Formazione Manageriale, vogliano integrare la formazione manageriale per l'accesso all'elenco nazionale per i Direttori Generali di Azienda Sanitaria ed Enti del Servizio Sanitario Nazionale.

In caso di mancato raggiungimento del numero minimo di iscritti, è facoltà del Consiglio del Corso decidere in merito all'attivazione dello stesso, a fronte della documentata sostenibilità del Corso.

La selezione per l'ammissione dei candidati avverrà tramite valutazione del curriculum.

Articolo 4 – Quota di partecipazione e modalità di iscrizione

Il numero minimo di studenti al di sotto dei quali il Corso non sarà attivato è 10; il numero massimo è 50.

Tutorship: individuale

La quota di iscrizione è così fissata:

- **Piano di Studi A+B:** €3.000;
- **Piano di Studi A:** €2.000;
- **Piano di Studi B:** €1.000.

La quota di iscrizione per singoli moduli è di € 100,00 per ogni CFU. Nel caso di iscrizione a singoli moduli, alla fine di ciascun modulo, verrà rilasciato un attestato di frequenza con l'indicazione dei crediti maturati previa verifica del profitto.



Per i candidati con invalidità riconosciuta pari o superiore al 66% ovvero con riconoscimento di handicap ai sensi dell'art. 3 co. 1 e 3 legge 5 febbraio 1992 n. 104, è previsto l'esonero parziale del contributo di iscrizione nella misura del 50%. L'invalidità è dimostrata mediante documentazione rilasciata dall'autorità competente da presentare alla Segreteria Tecnica della Commissione di Ateneo per l'inclusione degli studenti con Disabilità e DSA (CARIS).

I. DOMANDA DI AMMISSIONE

Per partecipare alle selezioni di ammissione i candidati dovranno effettuare le seguenti procedure on-line **entro il giorno 23/09/2022**:

1. Connettersi al sito d'Ateneo <http://delphi.uniroma2.it>
2. Selezionare AREA STUDENTI
3. Selezionare la voce "C" e poi "1 – Corsi di Formazione"
4. Selezionare "1 – Iscrizione alle selezioni Corsi di Formazione"
5. Selezionare "a – Compila la domanda"
6. Spuntare la casella per confermare di aver preso visione della informativa per la privacy.
7. Selezionare "[ingegneria]"
8. Selezionare "[codice corso – management sanitario]"
9. Compilare tutti i punti richiesti dalla domanda, inclusi i dati del proprio diploma.
10. Alla schermata riepilogativa, tornare indietro per correzioni o confermare per terminare.
11. Una schermata avvisa che la procedura di iscrizione è terminata con successo. Viene rilasciato a video un codice chiamato CTRL di cui è necessario prendere assolutamente nota prima di procedere alla stampa della domanda e del bollettino. Tale codice CTRL aiuterà a risolvere eventuali inconvenienti che potrebbero verificarsi (funzione di ristampa e cancellazione della domanda).
12. Stampare su file o carta la domanda.

II. CONVALIDA DOMANDA DI AMMISSIONE

1. Connettersi al sito d'Ateneo <http://delphi.uniroma2.it>
2. Selezionare AREA STUDENTI
3. Selezionare la voce "C" e poi "1 – Corsi di Formazione"
4. Selezionare "1 – Iscrizione alle selezioni Corso di Formazione"
5. Selezionare "b – Convalida la domanda"
6. Inserire il proprio Codice Fiscale e il codice CTRL presente sulla domanda
7. Selezionare "Convalida pagamento" (pagamento importo zero)
8. Un messaggio avvisa che la procedura di iscrizione alla valutazione del titolo di ammissione è terminata.

III. PUBBLICAZIONE DEGLI IDONEI

L'elenco degli idonei sarà pubblicato sulla pagina web del Corso all'indirizzo [https://web.uniroma2.it/it/percorso/didattica/sezione/corsi_di_formazione] **entro il 26/09/2022**.

IV. IMMATRICOLAZIONE

I candidati ammessi potranno procedere all'iscrizione **entro il giorno 29/09/2022**, con la seguente procedura:

1. Connettersi al sito d'Ateneo <http://delphi.uniroma2.it>
2. Selezionare AREA STUDENTI



3. Selezionare la voce "C" e poi "1 – Corsi di Formazione"
4. Selezionare "2 – Immatricolazione Corsi di Formazione"
5. Selezionare "a – Compila la domanda"
6. Spuntare la casella per confermare di aver preso visione della informativa per la privacy.
7. Selezionare "[ingegneria]"
8. Selezionare "1 – Ho superato la prova di ammissione"
9. Compilare la domanda di iscrizione fornendo tutti i dati richiesti. Al termine della compilazione della domanda viene rilasciato il codice CTRL di cui è necessario prendere assolutamente nota prima di procedere alla stampa della domanda e del bollettino. Tale codice aiuterà a risolvere eventuali inconvenienti che potrebbero verificarsi (funzione di ristampa o cancellazione della domanda).
10. Stampare la domanda di immatricolazione e il bollettino di pagamento (comprensivo del bollo assolto in maniera virtuale)
11. Eseguire il pagamento attraverso il sistema PagoPa, modalità che consente di effettuare lo stesso attraverso una pluralità di canali, fisici o online. Ulteriori informazioni sulle modalità di pagamento sono disponibili al seguente link: www.studenti.uniroma2.it/pagamento/.

V. CONVALIDA PAGAMENTO IMMATRICOLAZIONE

1. Connettersi al sito d'Ateneo <http://delphi.uniroma2.it>
2. Selezionare AREA STUDENTI
3. Selezionare la voce "C" e poi "1 – Corsi di Formazione"
4. Selezionare "2 – Immatricolazione Corsi di Formazione"
5. Selezionare "b – Hai già compilato la domanda"
6. Inserire il proprio Codice Fiscale e il codice CTRL presente sulla domanda
7. Selezionare "Convalida pagamento PagoPA"

Articolo 5 – Programma e articolazione didattica

La durata del Corso di Alta Formazione **Piano di Studi A+B**, pari a 200 ore, è programmata in un periodo non superiore a 12 mesi con criteri di flessibilità. Sono previste 112 ore di attività didattica frontale in aula, 48 ore di attività didattica frontale on-line sincrona, 24 ore di attività didattica in formazione a distanza asincrona (FAD), e 16 ore per lo svolgimento del project work. Il Corso di Alta Formazione, Piano di Studi A+B, consente il conseguimento di 15 crediti formativi universitari (CFU). La durata del Corso di Alta Formazione **Piano di Studi A**, pari a 120 ore, è programmata in un periodo non superiore a 6 mesi con criteri di flessibilità. Sono previste 80 ore di attività didattica frontale in aula, 32 ore di attività didattica frontale on-line sincrona, e 8 ore di attività didattica in formazione a distanza asincrona (FAD). Il Corso di Alta Formazione **Piano di Studi A** consente il conseguimento di 15 crediti formativi universitari (CFU).

La durata del Corso di Alta Formazione **Piano di Studi B** è pari a 80 ore. Sono previste 32 ore di attività didattica frontale in aula, 16 ore di attività didattica frontale on-line sincrona, 16 ore di attività didattica in formazione a distanza asincrona (FAD), e 16 ore per il project work. Inoltre, sono previste cinque *learning community* interateneo (20 ore). La frequenza al solo Corso di Alta Formazione **Piano di Studi B** – percorso di formazione specialistico riservato a coloro che ne hanno i requisiti – non consente il conseguimento di crediti formativi universitari (CFU).

A conclusione del Corso è prevista una prova finale.

Gli insegnamenti del Corso di Alta Formazione sono i seguenti:



PIANO DI STUDI	INSEGNAMENTO	CONTENUTI INSEGNAMENTO	SSD	ORE	AULA	ON-LINE	FAD	CFU
A	Gestione degli acquisti e delle risorse economiche finanziarie	Gestione degli acquisti e delle risorse economico-finanziarie. La funzione di committenza.	ING-IND/35	24	X	X		3
A	Gestione delle risorse umane	Gestione delle risorse umane nelle organizzazioni sanitarie. La direzione per obiettivi.	ING-ND/35; IUS/01; IUS/07; IUS/09	24	X	X		3
A	Organizzazione e gestione dei servizi sanitari	Organizzazione e gestione dei Servizi Sanitari. Organizzazione per reti e processi. L'analisi e la valutazione dei modelli organizzativi. Indicatori di qualità dei servizi.	ING-IND/35	8		X		1
A	Gestione economico-finanziaria	Gestione economico-finanziaria. Criteri di finanziamento ed elementi di bilancio. Valutazione delle performance. La pianificazione strategica ed operativa. Il controllo di gestione	ING-IND/35	16	X			2
A	Innovazione tecnologica e digitalizzazione	Innovazione tecnologica e digitalizzazione. La transizione digitale nei servizi sanitari. Connected care	ING-ND/35; ING-INF/02; INF/01; SECS-P/01	8	X			1
A	La comunicazione in sanità	Comunicazione ed umanizzazione delle cure. La comunicazione in sanità	ING-ND/35; MED/09; MED/25	8	X			1
A	Assistenza sanitaria nell'UE e Fondi comunitari	Assistenza sanitaria nell'UE – Fondi comunitari	ING-ND/35; IUS/01; IUS/09; IUS/10; IUS/14	8			X	1
A	Anticorruzione, trasparenza, privacy	Anticorruzione, trasparenza, privacy. Trattamento dei dati sensibili e cyber-security	ING-ND/35; IUS/01; IUS/07; IUS/09; IUS/10; IUS/14	8	X			1
A	Advocacy, accessibilità, equità	Advocacy, accessibilità, equità e contesto delle disuguaglianze.	ING-IND/35	8		X		1
A	Risk management	Risk management clinico ed assicurativo	ING-ND/35; MED/09	8	X			1
TOTALE A	N°10 MODULI			120	80	32	8	15
B	Quadro Istituzionale della sanità pubblica	Quadro Istituzionale della sanità pubblica	IUS/01; IUS/09; IUS/10; IUS/14	8			X	-
B	Fondamenti di management sanitario	Organizzazione e gestione dei servizi sanitari. Gestione economico-finanziaria. Risorse	ING-IND/35	8			X	-



		umane organizzazione lavoro.						
B	Healthcare Management Serious game	Healthcare Management: Serious Game	ING-IND/35	8		X		-
B	Welfare community	Welfare community, expanded chronic care model	ING-ND/35; MED/09; MED/25	8		X		-
B	One health	I determinanti globali della salute nella dimensione "one health"	ING-ND/35; MED/09; MED/25	8	X			-
B	Servizio Sanitario Regionale	Lo skill mix nel contesto dell'innovazione del Servizio Sanitario Regionale	ING-ND/35; MED/09; MED/25	8	X			-
B	Project management	Project management	ING-ND/35; ING-IND/17	16	X			-
B	Project work	Project work	ING-IND/35	16	-	-	-	-
TOTALE B	N°8 MODULI			80	32	16	16	-
TOTALE A+B	N°18 MODULI			200	112	48	24	15
B	Learning community interateneo	1. Welfare community and expanded chronic care model. 2. Protezione dei dati personali e cyber-security. 3. Transizione digitale: sfide, opportunità e ostacoli. 4. Approcciarsi alla «one health» una sfida possibile. 5. Ospedale di Comunità		20				

Legenda: IUS/01 DIRITTO PRIVATO; IUS/07 DIRITTO DEL LAVORO; IUS/09 ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO; IUS/10 DIRITTO AMMINISTRATIVO; IUS/14 DIRITTO DELL'UNIONE EUROPEA; ING-IND/35 INGEGNERIA ECONOMICO-GESTIONALE; ING-INF/02 CAMPI ELETTROMAGNETICI; INF/01 INFORMATICA; ING-IND/17 IMPIANTI INDUSTRIALI MECCANICI; SECS-P/01 ECONOMIA POLITICA; MED/09 MEDICINA INTERNA; MED/25 PSCHIATRIA.

PROJECT WORK. *Metodo didattico:* approfondimento di un progetto di interesse del partecipante al Corso di Alta Formazione da svolgere presso l'amministrazione di appartenenza o presso altra amministrazione o presso aziende private, in coerenza con l'attività del Corso. Lo svolgimento del PW dovrà riguardare un progetto di miglioramento o di innovazione. *Obiettivi:* applicare le competenze acquisite alla individuazione e soluzione di problemi di particolare interesse per le Aziende Sanitarie e gli Enti del S.S.N.

SERIOUS GAME. *Metodo didattico:* coinvolgimento dei partecipanti al Corso in attività formative a distanza computer-based altamente interattive. Più nello specifico, la partecipazione all'Health care management – Serious Game avviene tramite una piattaforma informatica alla quale i partecipanti hanno accesso tramite user id e password fornite dai docenti. L'Health care management – Serious Game consiste in una simulazione di una serie di decisioni, da prendere a intervalli regolari, inerenti una problematica tipica delle Aziende Sanitarie ed Enti del S.S.N. Al termine della simulazione, i

risultati ottenuti dai partecipanti vengono discussi con i docenti in una sessione di *debriefing*.
Obiettivi: applicare le competenze acquisite durante il Corso alla soluzione di problemi organizzativi e gestionali di particolare interesse per le Aziende Sanitarie ed Enti del S.S.N.

LEARNING COMMUNITY INTERATENEIO. Una Learning Community è costituita da gruppi di persone che condividono obiettivi professionali e attitudini e si incontrano per collaborare ad un progetto di apprendimento. La partecipazione a eventi condivisi, il senso di appartenenza che si genera, le connessioni emotive e l'influenza reciproca che si instaurano, determinano un apprendimento attivo e non solo reattivo. Le comunità di apprendimento sono comuni nelle università americane ed europee e sono diventate il modello per un approccio interdisciplinare all'alta formazione, basato su coorti di studenti/professionisti.

Le lezioni termineranno entro aprile 2023.

Articolo 6 – Frequenza e Attestato

L'attività formativa svolta nell'ambito del Corso Piano di Studi A+B è pari a 15 CFU. A conclusione del Corso **Piano di Studi A+B** agli iscritti che, avendone titolo, abbiano adempiuto agli obblighi didattico-amministrativi previsti e superato la prova finale, viene rilasciato il titolo di **"Corso di Alta Formazione in Management Sanitario certificante la Formazione Manageriale per l'accesso all'Elenco Nazionale per i Direttori Generali ai sensi del D.lgs. n. 171/2016"**.

L'attività formativa svolta nell'ambito del Corso Piano di Studi A è pari a 15 CFU. A conclusione del Corso di Alta Formazione **Piano di Studi A** agli iscritti che, avendone titolo, abbiano adempiuto agli obblighi didattico-amministrativi previsti e superato la prova finale, viene rilasciato il titolo di **"Corso di Alta Formazione in Management Sanitario per le funzioni di Direzione Sanitaria Aziendale e per la Direzione di Struttura Complessa"**.

A conclusione del Corso di Alta Formazione **Piano di Studi B** agli iscritti che, avendone titolo, abbiano adempiuto agli obblighi didattico-amministrativi previsti e superato la prova finale, viene rilasciato il titolo di **"Corso di Alta Formazione in Management Sanitario Corso Integrativo Certificante la Formazione Manageriale per l'accesso all'Elenco Nazionale per i Direttori Generali ai sensi del D.lgs. n. 171/2016"**.

Gli attestati di superamento dei corsi di formazione manageriale Piano di Studi A+B, A e B, redatti su apposito modello, vengono rilasciati dall'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata" in copia unica e sono firmati dal Direttore del Corso, dal Magnifico Rettore o suo delegato, dal Direttore Regionale Salute e Integrazione Sociosanitaria o suo delegato. L'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata" costituisce e mantiene un apposito elenco dei professionisti che conseguono l'attestato di formazione. Tali elenchi vengono trasmessi al termine di ogni corso alla Direzione Regionale Salute e Integrazione Sociosanitaria della Regione Lazio.

Per tutti gli altri partecipanti che abbiano adempiuto agli obblighi didattico-amministrativi previsti svolti nell'ambito del Corso **Piano di Studi A+B** e superato la prova finale, viene rilasciato dall'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata", in copia unica firmata dal Direttore del Corso, dal Magnifico Rettore o suo delegato, e dal Direttore del Dipartimento di Ingegneria dell'Impresa "Mario Lucertini", il titolo di **"Corso di Alta Formazione in Management Sanitario"** (15 CFU).

Obbligo di frequenza: non inferiore al 80% delle attività previste, con raccolta firme in presenza e verifica login nella modalità on-line.

Articolo 7 – Informazioni e recapiti

Organizzazione Didattica.

Coordinatore:

Prof. Armando Calabrese – Dipartimento di Ingegneria dell'Impresa "Mario Lucertini"

Consiglio di Corso:

Prof. Roberta Costa – Dipartimento di Ingegneria dell'Impresa "Mario Lucertini"

Prof. Alberto Siracusano - Dipartimento di Medicina dei sistemi, Facoltà di Medicina e Chirurgia;

Comitato scientifico:

Prof. Massimo Federici - Dipartimento di Medicina dei sistemi, Facoltà di Medicina e Chirurgia;

Prof. Nathan Levialdi Ghiron - Dipartimento di Ingegneria dell'Impresa "Mario Lucertini", Macroarea di Ingegneria;

Prof. Guido Rasi - Dipartimento di Medicina Sperimentale, Facoltà di Medicina e Chirurgia

Segreteria Amministrativa:

- Silvia D'Amelia
- Laura Marianelli
- Manuela Misiano
- Antonella Tolu

E-mail: formazionemanagerialesanita@uniroma2.it

Tel.: 06/72598701

Pagina web: https://web.uniroma2.it/it/percorso/didattica/sezione/corsi_di_formazione

Articolo 8 – Trattamento dei dati personali

Il trattamento dei dati personali richiesti dal presente bando è finalizzato esclusivamente all'iscrizione e allo svolgimento di tutte le attività connesse alla partecipazione al Corso e avverrà conformemente alle disposizioni di cui al "Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati" Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e al D.Lgs. 196/2003, così come modificato dal D.Lgs. 101/2018.

L' informativa fornita dal Titolare del trattamento (Università degli Studi di Roma Tor Vergata) agli interessati, denominata "*Informativa ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 per gli utenti che intendono iscriversi alle prove di ammissione e agli esami di stato, per gli utenti che intendono immatricolarsi ai corsi di studio e per gli studenti, laureandi, laureati, specializzandi e dottorandi dell'Università degli Studi di Roma Tor Vergata*", è disponibile al seguente indirizzo: <https://utov.it/s/privacy>.



Nel caso in cui i partecipanti dovessero manifestare l'esigenza di un tirocinio formativo, il Titolare fornirà l'informativa denominata *"Informativa ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) per il trattamento dei dati personali dei soggetti che intendono attivare e svolgere tirocini curriculari od extracurriculari presso l'Università degli Studi di Roma 'Tor Vergata' o presso enti pubblici/aziende ospitanti"*, anch'essa reperibile all'indirizzo <https://utov.it/s/privacy>.

Seguono i riferimenti del Titolare del trattamento:

- Titolare del trattamento: Università degli Studi di Roma "Tor Vergata, contattabile all'indirizzo mail rettore@uniroma2.it, PEC rettore@pec.uniroma2.it, con sede legale in Via Cracovia 50, 00133, Roma (RM). Il Responsabile della Protezione dei Dati (R.P.D.) è contattabile all'indirizzo mail rpd@uniroma2.it, PEC: rpd@pec.torvergata.it.

Il Direttore del Dipartimento di Ingegneria
dell'Impresa

(Prof. Vincenzo Tagliaferri)

Il Direttore del Dipartimento di Medicina
dei Sistemi

(Prof. Massimo Federici)