



BANDO
Corso di Formazione
in
"Professionista della Security"

Anno Accademico 2022/2023

Sommario

Informazioni Utili.....	2
Articolo 1 – Informazioni	4
Articolo 2 – Finalità e obiettivi	4
Articolo 3 – Requisiti di ammissione	4
Articolo 4 – Quota di partecipazione e modalità di iscrizione.....	5
Articolo 5 – Programma e articolazione didattica	8
Articolo 6 – Frequenza e Attestato.....	9
Articolo 7 – Informazioni e recapiti	10
Articolo 8 – Trattamento dei dati personali	10

Informazioni Utili

Termine domande di ammissione	29/03/2023
Termine immatricolazioni	07/04/2023
Posti disponibili	minimo 8
Costi	<p>€ 3.216,00 (comprensiva di marca da bollo da € 16 assolto in maniera virtuale) I rata € 2.016,00 entro il 07 Aprile 2023 II rata €1.200,00 entro il 07 Giugno 2023 La quota di iscrizione ai singoli insegnamenti, eventualmente da erogare al momento dell'iscrizione al singolo insegnamento o modulo specialistico opzionale, ammonta a (ai costi indicati va aggiunto l'importo di € 16,00 della marca da bollo, assolto in maniera virtuale):</p> <ul style="list-style-type: none"> 1 - Risk Management: € 550,00 2 - Lo scenario di riferimento: la valutazione e la presa in carico dei rischi: €750,00 3 - Governo della Security: la risposta organizzativa ai rischi di security: € 1.000,00 4 - Raccolta, custodia, analisi e tutela dei dati e delle informazioni: €750,00 5 - Elementi di organizzazione aziendale e risposte operative ai rischi di security: € 750,00 <p>A corredo del corso vengono attivati dei moduli specialistici opzionali per i quali la quota di iscrizione ammonta a (ai costi indicati va aggiunto l'importo di € 16,00 della marca da bollo, assolto in maniera virtuale):</p> <ul style="list-style-type: none"> A - Security Privacy & Data Protection - preparazione alla certificazione professionale del DPO ai sensi della UNI 11697: € 1.600,00 B - Preparazione alla certificazione professionale ai sensi della UNI 10459: € 400,00

C - Percorso integrativo per adeguamento a nuova versione della Norma UNI 10459: € 900,00

D - Progettazione e gestione di attività antifrode: € 750,00

E - Progettazione e gestione della Sicurezza urbana: € 750,00

F - Progettazione e gestione di eventi in sicurezza: € 750,00

G - Progettazione e gestione di sistemi di Travel Security: € 750,00

H - Progettazione e gestione di attività di Investigazione: € 750,00.

Sono previste agevolazioni, fino al 25% di riduzione della quota di iscrizione per:

- iscrizioni multiple da parte di una stessa organizzazione (fino al 25% di riduzione della quota di iscrizione)
- aziende che hanno già formato loro dipendenti presso i corsi offerti dal CeSIntES (fino al 20% della quota di iscrizione);
- dipendenti o associati delle organizzazioni convenzionate con il Dipartimento e/o con il CeSIntES; (fino al 15% di riduzione della quota di iscrizione)
- attività di tutoraggio a supporto delle attività didattiche ed organizzative dei corsi (fino ad azzeramento della quota di iscrizione).

Sede amministrativa:	Dipartimento di Ingegneria dell'Impresa "Mario Lucertini".
Sede di svolgimento:	La sede delle attività didattiche del Corso è il Dipartimento di Ingegneria dell'Impresa "Mario Lucertini" dell'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata" per le lezioni in presenza, e piattaforme per la didattica a distanza.
Per informazioni di carattere amministrativo	E-mail: info@sec-mgmt.uniroma2.it Tel: 06 72592211
Per informazioni di carattere scientifico-didattico	dott. Francesco Farina E-mail: info@cesintes.it Tel: 06 72592211

Articolo 1 – Informazioni

È attivato nell'Anno Accademico 2022/2023 presso il Dipartimento di Ingegneria dell'Impresa "Mario Lucertini" dell'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata", il Corso di Formazione in modalità didattica mista (presenza/distanza) in Professionista della Security.

Articolo 2 – Finalità e obiettivi

Il programma del Corso è finalizzato a trasferire conoscenze e competenze a chi dovrà svolgere compiti di "Professionisti della Security"; il Corso di Formazione in "Professionista della Security", è conforme alla normativa UNI 10459:2017 "Attività professionali non regolamentate - Professionista della Security - Requisiti di conoscenza, abilità e competenza" ed alla Norma 10697:2017 – "Profili professionali relativi al trattamento e alla protezione dei dati personali - Requisiti di conoscenza, abilità e competenza". È strutturato inoltre per rispondere ai requisiti richiesti dal D.lgs. 269 del 2010 e ss.mm.ii.

I macrosistemi aziendali si configurano oggi con un patrimonio intangibile di informazioni, dati, conoscenze, processi e sistemi, che è necessario presidiare attentamente con nuove sensibilità e dinamiche operative.

Questi nuovi scenari tecnici, economici e di mercato, che configurano un mondo in crescita esponenziale, condizionato dagli incessanti sviluppi tecnologici e dalla globalizzazione, sempre più interconnesso e interdipendente, influenzano fortemente il ruolo di professionista della security e richiedono un modo nuovo di presidiare rischi e minacce a 360 gradi. Ai rischi tradizionali di sicurezza fisica e logica si intrecciano nuove e forti esigenze di sicurezza, privacy e governance che modificano il perimetro delle attività e ne ampliano significativamente le responsabilità.

In questo contesto è necessario che il professionista della security abbia una buona conoscenza del business e rappresenti una funzione che è parte integrante di tutto il sistema, che opera in modo trasversale nei processi aziendali e che è percepita come funzione di supporto.

A partire da queste considerazioni nasce l'idea di creare un corso di formazione in grado di affrontare le problematiche della sicurezza secondo una molteplicità di dimensioni, una pluralità di discipline, e, conseguentemente, avvalendosi di specifiche competenze declinate nei diversi campi della scienza e della ricerca.

Tali strumenti devono necessariamente essere in linea con i progressi in ambito tecnologico, ingegneristico ed avvalersi di persone con competenze culturali e umanistiche ma anche più prettamente inerenti alla sicurezza, oltre a supportare la previsione e il contrasto di accadimenti (anche catastrofici, o dovuti a eventi naturali o accidentali).

Nell'ambito del Corso, viene offerta la possibilità di approfondimenti tramite moduli opzionali di carattere specialistico che garantiscono l'aggiornamento continuo in materia di normativa UNI relativa alle tematiche del Corso.

Articolo 3 – Requisiti di ammissione

Possono accedere al corso di formazione i candidati in possesso del diploma di scuola secondaria superiore o titolo estero valutato equivalente dal Consiglio di corso.



Per partecipare alla selezione di ammissione i candidati dovranno effettuare la procedura on-line indicata all'Art. 4 del presente bando, allegando il proprio curriculum vitae.

Qualora non si raggiunga il numero minimo di 8 iscritti è facoltà del Consiglio del Corso decidere in merito all'attivazione dello stesso e dei moduli specialistici opzionali.

È prevista la possibilità di iscriversi a singoli insegnamenti e moduli specialistici opzionali, con gli stessi requisiti d'accesso previsti per l'intero corso.

Articolo 4 – Quota di partecipazione e modalità di iscrizione

La quota di partecipazione è subordinata al versamento di una quota pari a € 3.216,00 (comprensiva di marca da bollo da € 16 assolto in maniera virtuale), da corrispondere in un'unica soluzione all'atto dell'iscrizione oppure che potrà essere suddivisa in due rate, come di seguito specificato:

- prima rata: € 2.016,00 da corrispondere entro il *07 Aprile 2023*;
- seconda rata: € 1.200,00 a saldo, entro il *07 Giugno 2023*.

La quota di iscrizione ai singoli insegnamenti, ed ai moduli specialistici opzionali, eventualmente da corrispondere al momento dell'iscrizione, ammonta rispettivamente a (ai costi indicati va aggiunto l'importo di € 16,00 della marca da bollo, assolto in maniera virtuale):

1 - Risk Management: € 550,00

2 - Lo scenario di riferimento: la valutazione e la presa in carico dei rischi: €750,00

3 - Governo della Security: la risposta organizzativa ai rischi di security: € 1.000,00

4 - Raccolta, custodia, analisi e tutela dei dati e delle informazioni: €750,00

5 - Elementi di organizzazione aziendale e risposte operative ai rischi di security: € 750,00

A corredo del corso vengono attivati dei moduli specialistici opzionali per i quali la quota di iscrizione ammonta a (ai costi indicati va aggiunto l'importo di € 16,00 della marca da bollo, assolto in maniera virtuale):

A - Security Privacy & Data Protection - preparazione alla certificazione professionale del DPO ai sensi della UNI 11697: € 1.600,00

B - Preparazione alla certificazione professionale ai sensi della UNI 10459: € 400,00

C - Percorso integrativo per adeguamento a nuova versione della Norma UNI 10459: € 900,00

D - Progettazione e gestione di attività antifrode: € 750,00

E - Progettazione e gestione della Sicurezza urbana: € 750,00

F - Progettazione e gestione di eventi in sicurezza: € 750,00

G - Progettazione e gestione di sistemi di Travel Security: € 750,00

H - Progettazione e gestione di attività di Investigazione: € 750,00

Sono previste agevolazioni, fino al 25% di riduzione della quota di iscrizione per:

- iscrizioni multiple da parte di una stessa organizzazione (fino al 25% di riduzione della quota di iscrizione)
- aziende che hanno già formato loro dipendenti presso i corsi offerti dal CeSIntES (fino al 20% della quota di iscrizione);
- dipendenti o associati delle organizzazioni convenzionate con il Dipartimento e/o con il CeSIntES; (fino al 15% di riduzione della quota di iscrizione);
- attività di tutoraggio a supporto delle attività didattiche ed organizzative dei corsi (fino ad azzeramento della quota di iscrizione).



Per i candidati con invalidità riconosciuta pari o superiore al 66% ovvero con riconoscimento di handicap ai sensi dell'art. 3 co. 1 e 3 legge 5 febbraio 1992 n. 104, è previsto l'esonero parziale del contributo di iscrizione nella misura del 50%. L'invalidità è dimostrata mediante documentazione rilasciata dall'autorità competente da presentare alla Segreteria Tecnica della Commissione di Ateneo per l'inclusione degli studenti con Disabilità e DSA (CARIS).

I. DOMANDA DI AMMISSIONE ALL'INTERO CORSO

Per partecipare alle selezioni di ammissione i candidati dovranno effettuare le seguenti procedure on-line entro il giorno *29 Marzo 2023*:

1. Connettersi al sito d'Ateneo <http://delphi.uniroma2.it>
2. Selezionare AREA STUDENTI
3. Selezionare la voce "C" e poi "1 – Corsi di Formazione"
4. Selezionare "1 – Iscrizione alle selezioni Corso di Formazione"
5. Selezionare "a – Compila la domanda"
6. Spuntare la casella per confermare di aver preso visione della informativa per la privacy.
7. Selezionare "Facoltà di *Ingegneria*;"
8. Selezionare "Z15 - *Professionista della Security*;"
9. Compilare tutti i punti richiesti dalla domanda, incluso i dati del proprio Diploma, ed allegare CV.
10. Alla schermata riepilogativa, tornare indietro per correzioni o confermare per terminare.
11. Una schermata avvisa che la procedura di iscrizione è terminata con successo. Viene rilasciato a video un codice chiamato CTRL di cui è necessario prendere assolutamente nota prima di procedere alla stampa della domanda e del bollettino. Tale codice CTRL aiuterà a risolvere eventuali inconvenienti che potrebbero verificarsi (funzione di ristampa e cancellazione della domanda).
12. Stampare su file o carta la domanda.
13. Uscire e riconnettersi una seconda volta al sito d'Ateneo <http://delphi.uniroma2.it>
14. Selezionare AREA STUDENTI
15. Selezionare la voce "C" e poi "1 – Corsi di Formazione"
16. Selezionare "1 – Iscrizione alle selezioni Corso di Formazione"
17. Selezionare "b – Convalida la domanda"
18. Indicare il proprio Codice Fiscale e il codice CTRL ottenuto al punto 11.
19. Selezionare "Convalida pagamento" anche in assenza di pagamento ovvero pagamento zero: anche in tale caso occorre comunque effettuare la convalida.
20. Un messaggio avvisa che la procedura di iscrizione alla valutazione è terminata.

II. PUBBLICAZIONE DEGLI IDONEI

L'ammissione al Corso di Formazione è subordinata ad una positiva valutazione del curriculum del candidato.

L'elenco degli idonei sarà pubblicato sulla pagina web del Corso all'indirizzo www.cesintes.it entro il *31 Marzo 2023*.

III. IMMATRICOLAZIONE

I candidati ammessi potranno procedere all'iscrizione entro il giorno *07 Aprile 2023*, seguendo la seguente procedura:

1. Connettersi al sito d'Ateneo <http://delphi.uniroma2.it>
2. Selezionare AREA STUDENTI



3. Selezionare la voce "C" e poi "1 – Corsi di Formazione"
4. Selezionare "2 – Immatricolazione Corsi di Formazione"
5. Selezionare "a – Compila la domanda"
6. Spuntare la casella per confermare di aver preso visione della informativa per la privacy.
7. Selezionare "Facoltà di *Ingegneria*"
8. Selezionare "1 – Ho superato la prova di ammissione"
9. Compilare la domanda di iscrizione fornendo tutti i dati richiesti. Al termine della compilazione della domanda viene rilasciato il codice CTRL di cui è necessario prendere assolutamente nota prima di procedere alla stampa della domanda e del bollettino. Tale codice aiuterà a risolvere eventuali inconvenienti che potrebbero verificarsi (funzione di ristampa o cancellazione della domanda).
10. Stampare la domanda di immatricolazione e il bollettino di pagamento della I rata (comprensiva del bollo assolto in maniera virtuale)
11. Eseguire il pagamento attraverso il sistema PagoPa, modalità che consente di effettuare lo stesso attraverso una pluralità di canali, fisici o online. Ulteriori informazioni sulle modalità di pagamento sono disponibili al seguente link: www.studenti.uniroma2.it/pagamento/
12. Collegarsi nuovamente al sito <http://delphi.uniroma2.it> nelle 24 ore successive al pagamento e convalidare attraverso il pulsante "Convalida".

I. ISCRIZIONE CORSI SINGOLI

Per iscriversi ad uno o più corsi singoli e/o ai moduli specialistici opzionali i candidati dovranno effettuare le seguenti procedure on-line, entro i termini di scadenza indicati nella tabella sopra riportata (Termine immatricolazioni):

1. Accedere al portale <http://delphi.uniroma2.it>
2. Selezionare AREA STUDENTI
3. Selezionare la voce "C" e poi "1 – Corsi di Formazione"
4. Selezionare "4 – Corsi singoli"
5. Selezionare "a – Iscrizione corsi singoli"
6. Spuntare la casella per confermare di aver preso visione della informativa per la privacy
7. Selezionare il corso "Z15 – Professionista della Security"
8. Compilare tutti i punti richiesti dalla domanda, incluso i dati del proprio Diploma
9. Eliminare i corsi singoli per i quali **NON** si desidera effettuare l'iscrizione
10. Alla schermata riepilogativa, tornare indietro per correzioni o confermare per terminare.
11. Una schermata avvisa che la procedura di iscrizione è terminata con successo. Viene rilasciato a video un codice chiamato CTRL di cui è necessario prendere assolutamente nota prima di procedere alla stampa della domanda e del bollettino. Tale codice CTRL aiuterà a risolvere eventuali inconvenienti che potrebbero verificarsi (funzione di ristampa e cancellazione della domanda).
12. Stampare su file o carta la domanda.
13. Eseguire il pagamento del bollettino pari a € 16,00 attraverso il sistema PagoPa, modalità che consente di effettuare lo stesso attraverso una pluralità di canali, fisici o online. Ulteriori informazioni sulle modalità di pagamento sono disponibili al seguente link: www.studenti.uniroma2.it/pagamento/



II. CONVALIDA DOMANDA ISCRIZIONE CORSI SINGOLI

1. Accedere al portale <http://delphi.uniroma2.it>
2. Selezionare AREA STUDENTI
3. Selezionare la voce "C" e poi "1 – Corsi di Formazione"
4. Selezionare "4 – Corsi singoli"
5. Selezionare "b – Convalida la domanda"
6. Indicare il proprio Codice Fiscale e il codice CTRL
7. Click su "Convalida PagoPA" per procedere alla convalida del pagamento
8. Il sistema rilascia le credenziali di accesso (matricola e password), che saranno attivate a seguito di validazione da parte della Segreteria del Corso.

III. PUBBLICAZIONE DEGLI IDONEI

L'ammissione ai singoli insegnamenti e/o moduli specialistici opzionali è subordinata ad una positiva valutazione da parte degli Organi del Corso di Formazione.

L'elenco degli idonei sarà pubblicato sulla pagina web del Corso all'indirizzo www.cesintes.it.

IV. PAGAMENTO DELLA QUOTA DI ISCRIZIONE

1. Connettersi al sito d'Ateneo <http://delphi.uniroma2.it>
2. Selezionare AREA STUDENTI
3. Selezionare AREA PERSONALE ed accedere con matricola e password
4. Selezionare "Stampa Bollettino Singoli Corsi" dal box "Pagamento Tasse e Contributi"
5. Eseguire il pagamento attraverso il sistema PagoPa, modalità che consente di effettuare lo stesso attraverso una pluralità di canali, fisici o online. Ulteriori informazioni sulle modalità di pagamento sono disponibili al seguente link: www.studenti.uniroma2.it/pagamento/
6. Collegarsi nuovamente al sito <http://delphi.uniroma2.it> nelle 24 ore successive al pagamento e convalidare attraverso il pulsante "Convalida Bollettino Singoli Corsi" dal box "Pagamento Tasse e Contributi" (click su "Convalida PagoPA" per procedere alla convalida del pagamento).

Articolo 5 – Programma e articolazione didattica

Il piano didattico è strutturato come di seguito indicato in 5 insegnamenti obbligatori per un totale di 120 ore e 6 CFU, e con dei moduli attivabili opzionalmente per garantire i percorsi specialistici e di aggiornamento annuo previsti dalle norme di riferimento UNI 10459:2017 e 11697:2017, per i quali verrà rilasciato attestato di frequenza.

INSEGNAMENTO	ORE	CFU
1 Risk Management	20	1
2 Lo scenario di riferimento: la valutazione e la presa in carico dei rischi	20	1
3 Governo della Security: la risposta organizzativa ai rischi di security	40	2
4 Raccolta, custodia, analisi e tutela dei dati e delle informazioni	20	1
5 Elementi di organizzazione aziendale e risposte operative ai rischi di security	20	1
Totale	120	6

Le lezioni termineranno entro *Luglio 2023*.

MODULI SPECIALISTICI OPZIONALI	ORE	CFU
A Security Privacy & Data Protection - preparazione alla certificazione professionale del DPO ai sensi della UNI 11697	60	3
B Preparazione alla certificazione professionale ai sensi della UNI 10459	20	1
C Percorso integrativo per adeguamento a nuova versione della Norma UNI 10459	40	2
D Progettazione e gestione di attività antifrode	20	1
E Progettazione e gestione Sicurezza urbana	20	1
F Progettazione e gestione di eventi in sicurezza	20	1
G Progettazione e gestione di sistemi di Travel Security	20	1
H Progettazione e gestione di attività di Investigazione	20	1
Totale	220	11

Le lezioni si svolgeranno nei giorni, orari e luoghi che verranno indicati nell'apposito sito web: www.cesintes.it.

Alla fine di ogni Insegnamento e di ogni Modulo specialistico verrà somministrato un test scritto di valutazione dell'apprendimento, e al termine dei 5 Insegnamenti del percorso obbligatorio finalizzato al conseguimento dell'attestazione del Corso da 120 Ore, i partecipanti sosterranno un colloquio orale conclusivo.

I partecipanti che dovessero manifestare l'esigenza di un tirocinio formativo per ottemperare a requisiti normativi o di legge, ad es. allegato B del D.lgs 269 del 2010 e ss.mm.ii., potranno fare richiesta di tirocinio formativo da svolgere nell'ambito del corso, previa stipula di convenzione e progetto formativo con un'azienda ospitante.

Articolo 6 – Frequenza e Attestato

Per il conseguimento dell'Attestato finale e dei Crediti Formativi Universitari (CFU) ivi registrati, lo studente - in regola col pagamento della quota di iscrizione - deve aver raggiunto la percentuale minima di frequenza obbligatoria 70%, conseguito l'idoneità alle prove intermedie previste durante



il corso, al termine di singoli moduli o insegnamenti e aver superato la prova finale con votazione minima pari a 18 su 30.

Al termine del Corso sarà rilasciato l'Attestato di frequenza al Corso di Formazione in *Professionista della Security* a firma del Coordinatore e del Direttore del Dipartimento di riferimento.

Ai frequentanti dei singoli insegnamenti e percorsi specialistici verrà rilasciato un Attestato di frequenza delle attività formative svolte nell'ambito del Corso di Formazione in "Professionista della Security".

Qualora per ottemperare alle sopracitate esigenze normative i frequentanti svolgessero anche un tirocinio nell'ambito del Corso, verrà rilasciato un Attestato di frequenza con indicazione del tirocinio svolto ed allegata la relazione finale dell'azienda ospitante.

Articolo 7 – Informazioni e recapiti

Organizzazione Didattica:

Coordinatore Scientifico Prof. Massimo Giannini

Direttore Esecutivo Dott. Francesco Farina

E-mail: info@cesintes.it

Telefono: 06 7259 2211

Pagina web: www.cesintes.it

Articolo 8 – Trattamento dei dati personali

Il trattamento dei dati personali richiesti dal presente bando è finalizzato esclusivamente all'iscrizione e allo svolgimento di tutte le attività connesse alla partecipazione al Corso e avverrà conformemente alle disposizioni di cui al "Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati" Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e al D.Lgs. 196/2003, così come modificato dal D.Lgs. 101/2018.

L'informativa fornita dal Titolare del trattamento (Università degli Studi di Roma Tor Vergata) agli interessati, resa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679, denominata "Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 ("GDPR") per il trattamento dei dati personali di coloro che intendono iscriversi ad un corso di formazione in collaborazione anche con Istituzioni esterne o imprese", è disponibile al seguente indirizzo: <https://utov.it/s/privacy>.

Il Direttore del Dipartimento di
Ingegneria dell'Impresa
(Prof. Vincenzo Tagliaferri)