

Procedura pubblica selettiva, per titoli ed esami, finalizzata al reclutamento di una unità di personale di categoria C, posizione economica C1, area amministrativa, a tempo determinato e pieno, per la durata di 36 mesi presso l'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata" per le esigenze della Commissione d'Ateneo per l'inclusione degli studenti con disabilità e DSA (CARIS) (indetta con Decreto direttoriale n. 924 del 4/04/2023 - Rif. 2086)

Verbale n. 1 – Seduta preliminare

La commissione esaminatrice della procedura di cui in epigrafe, nominata con Decreto direttoriale n. 1273 del 15/05/2023 e composta da:

- Dott.ssa **BARBARA PIETROBONO** – categoria EP in servizio presso l'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata", **Presidente**
- Dott. **ERCOLE ANGELUCCI** – categoria D in servizio presso l'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata", **Esperto**
- Dott.ssa **CAROLA GASPARRI** – categoria D in servizio presso l'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata", **Esperta**
- Dott.ssa **STEFANIA MARTORELLI** – categoria D in servizio presso l'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata", **Segretaria**,

si riunisce per la prima volta il giorno 15/05/2023 alle ore 10.00 presso la stanza n. 10, edificio A – piano 2 dell'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata".

In apertura di seduta, ognuno dei commissari rende le seguenti dichiarazioni:

- ai sensi dell'art. 5, comma 2, del D.lgs. n. 1172 del 1948, di non avere un grado di parentela o affinità, fino al quarto grado incluso, con gli altri componenti della commissione;
- di non essere componente dell'organo di direzione politica dell'amministrazione, di non ricoprire cariche politiche, di non essere rappresentante sindacale o designato da confederazioni ed organizzazioni sindacali o da associazioni professionali (art. 35, comma 3, lettera e) del D.lgs.165/2001);
- l'inesistenza di situazioni di incompatibilità tra essi ai sensi degli articoli 51 e 52 del codice di procedura civile;
- di non aver riportato condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I, titolo II, del libro secondo del codice penale.

La commissione, quindi, passa a prendere visione:

- degli atti normativi e regolamentari che disciplinano lo svolgimento della procedura;
- del decreto direttoriale n. 924 del 4/04/2023 di indizione della procedura concorsuale/selettiva;

La commissione, quindi, preso atto che, ai sensi della normativa vigente, dei 70 punti complessivi 10 sono destinati alla valutazione dei titoli, 30 alla valutazione della prova scritta e 30 alla valutazione della prova orale, definisce i criteri e le modalità di valutazione dei titoli e delle prove d'esame.

Titoli valutabili

La commissione, presa visione dell'art. 10 del bando, rubricato "*titoli valutabili*", dopo ampia discussione, stabilisce di attribuire i 10 punti a disposizione secondo i seguenti criteri:

(1) **esperienza professionale** maturata in attività pertinenti al profilo richiesto svolte presso l'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata" e/o altre Istituzioni universitarie, altre pubbliche amministrazioni o presso strutture private: **punti 1 per ogni anno di attività svolta** con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e/o determinato e/o con contratto di lavoro autonomo e/o attività formative **fino a un massimo di 2 punti**

(2) **titoli di studio:**

- Laurea triennale: punti 0,5. - se con lode, punti 1;
 - Laurea Magistrale: punti 1,5. Se con lode, punti 2;
 - Master e Dottorato di Ricerca: punti 1 (0,5 per ogni Master, punti 1 per il Dottorato di Ricerca).
- fino ad un massimo complessivo di 4 punti**

(3) **altri titoli, purché attinenti alla professionalità richiesta:**

- stage, borse di studio, assegni di ricerca, purché certificati e attinenti alla professionalità richiesta, presso enti pubblici o enti per il sociale: **fino ad un massimo di punti 1,2.**

La commissione decide di attribuire il seguente punteggio:

- 0,4 punti per ogni stage;
- 0,4 punti per ogni borsa di studio;
- 0,4 punti per ogni assegno di ricerca.

- attività certificate di organizzazione e di svolgimento di progetti nel sociale ed in particolare per la disabilità: 0,2 punti per ogni mese certificato: **fino ad un massimo di punti 1,2;**

- attività certificate di comunicazione, scrittura di articoli e/o libri: 0,1 punto per ogni attività certificata **fino ad un massimo di punti 0,5;**

- scrittura post e pubblicazione su social: 0,1 punto per ogni campagna attinente al profilo richiesto **fino ad un massimo di punti 0,5;**

- attestazioni di attività formative con valutazione finale relative a competenze trasversali informatiche e/o linguistiche e/o organizzativo gestionali: 0,1 punti per ogni mese certificato: **fino ad un massimo di 0,6 punti.**

La commissione esaminatrice specifica che procederà alla valutazione dei titoli dei candidati e delle candidate a seguito dell'espletamento della prova scritta e prima della relativa correzione.

Prova scritta

La commissione, presa visione dell'art. 8 del bando, dopo ampia discussione, stabilisce che la prova scritta consisterà in un breve elaborato sulle tematiche previste dall'art. 2, comma 2 del bando e sarà svolta mediante dispositivi informatici.

I candidati e le candidate avranno a disposizione 60 minuti per lo svolgimento della prova scritta.

Tenuto conto che per la valutazione della prova scritta sono disponibili 30 punti, la commissione stabilisce che il punteggio massimo attribuibile è pari a 30 punti e che il punteggio minimo per il superamento della prova è pari a 21/30.

La commissione stabilisce, quindi, che la prova scritta sarà valutata sulla base dei seguenti criteri:

- grado di conoscenza tecnico-scientifica delle tematiche oggetto della prova scritta;
- grado di pertinenza e completezza della trattazione;
- capacità di sintesi e coerenza logica degli argomenti trattati;
- grado di chiarezza espositiva;
- capacità nell'uso del linguaggio tecnico appropriato

La commissione procederà collegialmente alla valutazione della prova scritta applicando tutti i criteri sopracitati e, pertanto, formulerà per ogni candidato/a un giudizio tecnico espresso e sintetizzato da un voto numerico in trentesimi.

Prova orale

La commissione, presa visione dell'art. 8 del bando, dopo ampia discussione, stabilisce che la prova orale riguarderà l'accertamento delle conoscenze relativamente agli ambiti di cui all'art. 2, comma 2 del bando, nonché l'accertamento della conoscenza della lingua inglese e delle competenze digitali di livello intermedio così come declinate nel Syllabus "Competenze digitali per la PA".

L'accertamento delle competenze di cui all'articolo 2, comma 3, lettera c) concorre alla valutazione della prova orale.

La commissione specifica che la prova orale consisterà nel sottoporre ai/candidati/e una scheda contenente n. 4 quesiti.

I quesiti sugli argomenti oggetto della prova orale saranno predisposti dalla commissione immediatamente prima dello svolgimento della stessa e inseriti in buste prive di segni di identificazione, che saranno chiuse e riporteranno sui relativi lembi di chiusura la sigla delle persone componenti.

Il numero delle buste dovrà essere sufficiente in ragione del numero dei/delle candidati/e che saranno stati ammessi allo svolgimento della prova orale e, comunque, tale da consentire a ciascuno/a di scegliere tra almeno n. 3 buste.

Tenuto conto che per la valutazione della prova orale sono disponibili 30 punti, la commissione stabilisce che il punteggio massimo attribuibile è pari a 30 punti e che il punteggio minimo per il superamento della prova è pari a 21/30.

La prova orale sarà valutata sulla base dei seguenti criteri:

- grado di conoscenza;
- capacità e chiarezza espositiva;
- proprietà di linguaggio;
- capacità di analisi.

La Commissione procederà collegialmente alla valutazione della prova orale applicando tutti i criteri sopracitati e, pertanto, formulerà per ogni candidato/a un giudizio tecnico espresso e sintetizzato da un voto numerico in trentesimi.

Terminati i lavori, la commissione provvede a trasmettere il presente verbale, letto, redatto, siglato su ogni pagina e sottoscritto dalla commissione, al responsabile unico del procedimento per l'acquisizione agli atti e per la prescritta pubblicità sul sito istituzionale dell'Ateneo alla pagina dedicata alla procedura.

La seduta è tolta alle ore 13,00

Letto, approvato e sottoscritto

Roma, 15/05/2023

LA COMMISSIONE ESAMINATRICE

DOTT.SSA BARBARA PIETROBONO (*Presidente*)

DOTT. ERCOLE ANGELUCCI (*Esperto*)

DOTT.SSA CAROLA GASPARRI (*Esperta*)

DOTT.SSA STEFANIA MARTORELLI (*Segretaria*)

