

MASTER UNIVERSITARIO di II LIVELLO
in
**“ORTOGNATODONZIA: LE MODERNE TECNICHE STRAIGHT-WIRE ED APPLICAZIONI
DIGITALI”**
**“ORTHODONTICS: MODERN STRAIGHTWIRE TECHNIQUES AND THEIR DIGITAL
APPLICATIONS”**

STATUTO

Art.1 - Istituzione.

È istituito, presso la Facoltà di Medicina e Chirurgia dell'Università degli Studi di Roma “Tor Vergata”, il Master universitario di II livello in **“Ortognatodonzia: le moderne tecniche straight-wire ed applicazioni digitali”** – **“Orthodontics: modern straightwire techniques and their digital applications”**

Il master è tenuto in lingua italiana.

Il master è tenuto in modalità presenza.

Art.2 - Finalità.

Fornire ai masterizzandi le metodiche diagnostiche e terapeutiche della moderna Ortognatodonzia. Un percorso formativo che parte dalla digitalizzazione del paziente per una diagnosi più accurata, passando per la programmazione virtuale del trattamento fino alle procedure necessarie a trasferire la terapia dal virtuale direttamente sul paziente.

Tutte le più diffuse tecniche Straightwire sono rilette alla luce della rivoluzione digitale che semplifica e velocizza alcuni passaggi permettendo uno standard qualitativo più alto a tutti gli ortodontisti.

Art.3 - Requisiti di ammissione.

Il Master è rivolto ai laureati in Odontoiatria e Protesi Dentaria, iscritti all'Albo degli Odontoiatri e i laureati in Medicina e Chirurgia iscritti all'Albo dei Medici Chirurghi con annotazione del titolo di specializzazione in Odontoiatria o iscritti all'Albo degli Odontoiatri ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 5 della legge 409/85.

È ammessa l'iscrizione di studenti extracomunitari residenti in Italia con regolare permesso di soggiorno per motivi di lavoro o di studio. L'iscrizione degli studenti stranieri extracomunitari residenti all'estero è regolata dalle norme vigenti. Il titolo di studio straniero dovrà essere corredato di attestato CIMEA.

Il titolo di accesso deve essere posseduto al momento dell'immatricolazione, prima dell'avvio delle attività formative.

Sono ammessi uditori alla frequenza del Master.

Art.4 - Durata

La durata del Master è di 1 anno.

L'attività formativa prevede 60 crediti formativi universitari, pari a 1500 ore di impegno complessivo per lo studente di cui **392** ore di didattica frontale.

Le restanti ore sono finalizzate allo studio individuale e alla preparazione della prova finale.

Possono essere riconosciute dal Collegio dei docenti attività formative, di perfezionamento e di tirocinio svolte successivamente al conseguimento del titolo di studio che dà accesso al Master e delle quali esista attestazione (ivi compresi insegnamenti attivati nell'ambito di corsi di studio), purché coerenti con le

caratteristiche del Master stesso. A tali attività potranno essere assegnati crediti utili ai fini del completamento del Master, con corrispondente riduzione del carico formativo dovuto, fino a un massimo di 20.

Art.5 - Articolazione

Insegnamenti	SSD	Ore didattica frontale	CFU
Malocclusione di I Classe: crescita, diagnosi, piano di trattamento Cl. I malocclusion: growth, diagnosys, plan of treatment	MED/28	42	6
Malocclusione di I Classe: pianificazione digitale e soluzioni cliniche Cl. I malocclusion: digital planning and clinical solution	MED/28	35	5
Malocclusione di II Classe: crescita, diagnosi, piano di trattamento Cl. II malocclusion: growth, diagnosys, plan of treatment	MED/28	42	6
Malocclusione di II Classe: pianificazione digitale e soluzioni cliniche Cl. II malocclusion: digital planning and clinical solution	MED/28	35	5
Malocclusione di III Classe: crescita, diagnosi, piano di trattamento Cl. III malocclusion: growth, diagnosys, plan of treatment	MED/28	42	6
Malocclusione di III Classe: pianificazione digitale e soluzioni cliniche Cl. III malocclusion: digital planning and clinical solution	MED/28	35	5
La digitalizzazione del trattamento multidisciplinare Multidisciplinary treatment by digital way	MED/28	49	7
La Tecnica Bidimensionale Bidimensional Technique	MED/28	42	6
La filosofia Roth Roth philosophy	MED/28	35	5
La Tecnica MBT MBT Technique.	MED/28	35	5
Tesi Finale	----	----	4
Totale		392	60

Art.6 - Verifica del profitto

Le prove di verifica del profitto degli insegnamenti consistono in test scritti.

La valutazione delle verifiche del profitto sostenute dallo studente è espressa in trentesimi, la votazione minima è 18/30 (diciotto/trentesimi)

La prova finale in presenza consisterà nella discussione tesi.

La valutazione della prova finale è espressa in centodecimi, con eventuale conferimento della lode, la votazione minima è 70/110 (settanta/centodecimi).

Art.7 - Sede amministrativa

La sede amministrativa è presso il Dipartimento di Scienze Cliniche e Medicina Traslazionale

Art.8 - Sede delle attività didattiche

La sede delle attività didattiche è presso le aule didattiche della Facoltà di Medicina e Chirurgia, via Montpellier 1, Roma Ambulatorio presso U.O.S.D. di Ortognatodonzia del Policlinico Tor Vergata Roma

Art.9 – Docenti del Master

1. I docenti del Master sono nominati dalla Giunta della Facoltà di Medicina e Chirurgia, su proposta del Collegio dei docenti del Master.
2. I docenti possono non appartenere al personale docente dell'Ateneo.

Art. 10 - Organi del Master

Sono organi del Master: il Collegio dei docenti del Master, il Coordinatore.

Art. 11 - Collegio dei docenti del Master

1. Il Collegio dei docenti del Master è costituito dai professori dell'Ateneo, di prima o seconda fascia o ricercatori, in numero non inferiore a tre, che siano titolari di insegnamenti impartiti nel corso o di altre attività di insegnamento esplicitamente previste dallo statuto del master. Alle sedute del Collegio dei docenti partecipano, senza che la loro presenza concorra alla formazione del numero legale e senza diritto di voto, i docenti esterni. .
2. Il Collegio dei docenti del Master ha compiti di indirizzo programmatico, sovrintende al coordinamento delle attività didattiche e determina, inoltre, nei limiti delle risorse finanziarie disponibili, il compenso per i docenti interni ed esterni e per il personale tecnico-amministrativo dei Dipartimenti o dei Centri interessati, nonché le spese per seminari, conferenze e convegni ed ogni altro costo di gestione, predisponendo preventivamente un piano di spese.
Può proporre di attivare, convenzioni con lo Stato, la Regione, il Comune ed altri enti pubblici e privati, ed in particolare associazioni, fondazioni ed imprese con o senza scopo di lucro e di accettare liberalità da parte di soggetti pubblici, privati e da persone fisiche.

Art. 12 - Coordinatore del Master

1. Il Coordinatore ha la responsabilità didattica del Master, sovrintende al suo funzionamento, coordina le attività e cura i rapporti esterni.
Attesta ed autorizza tutti gli atti di gestione anche inerenti alla liquidazione delle spese, ove delegato dal Direttore del Dipartimento. Al termine del Master riferisce al Collegio dei docenti circa le iniziative effettuate. Convoca e presiede gli organi del master. Predisponde, sulla base delle direttive del Collegio dei docenti, la relazione finale del master. Può adottare provvedimenti di urgenza sottoponendoli a ratifica del Collegio dei docenti del Master.
2. Il Coordinatore dura in carica, 3 anni ed è nominato dalla Giunta della Facoltà di Medicina e Chirurgia, tra i professori dell'Ateneo di prima o seconda fascia o ricercatori che assicurino un numero di anni di servizio almeno pari alla durata del mandato prima della data di collocamento a riposo.
3. Il Coordinatore può delegare l'esercizio di talune sue funzioni a docenti componenti il Collegio dei docenti del Master.

Art. 13 - Iscrizione al Master universitario.

Il numero minimo dei partecipanti al Master è fissato in 20 unità e il numero massimo dei partecipanti è fissato in 30 unità.

Qualora il numero dei candidati superasse il numero massimo stabilito e fermo restando il possesso dei requisiti minimi richiesti, l'ammissione al Master universitario è subordinata a una graduatoria stilata in base ai risultati di una prova scritta.

La quota di iscrizione è fissata in € 3.000 suddivisa in 2 rate.

Coloro che non sono in possesso del titolo di studio richiesto dal Master possono essere ammessi come uditori, nella percentuale massima del 20 per cento dei partecipanti. Gli uditori sono soggetti che, pur non possedendo il titolo di studio necessario per l'accesso, sono in possesso di una solida esperienza professionale negli ambiti trattati dal Master. Gli uditori non sostengono verifiche del profitto, né esami finali e non conseguono crediti, ricevono un certificato di partecipazione in qualità di uditore.

Il costo per l'iscrizione come uditori è di € 1.000

Art. 14 - Obbligo di frequenza

La frequenza al Master universitario è obbligatoria. Una frequenza inferiore al 70% delle ore previste comporterà l'esclusione dal Master e la perdita della tassa di iscrizione.

La frequenza delle attività svolte verrà verificata mediante apposizione di firma sul registro delle presenze.

Art. 15 - Conseguimento del titolo.

L'attività formativa svolta nell'ambito del Master è pari a 60 crediti formativi.

A conclusione del Master agli iscritti che abbiano adempiuto agli obblighi didattico-amministrativi e superato le prove di verifica del profitto e la prova finale viene rilasciato il diploma di Master universitario di II livello **“Ortognatodonzia: le moderne tecniche straight-wire ed applicazioni digitali” – “Orthodontics: modern straightwire techniques and their digital applications”**.

Art. 16 - Risorse Finanziarie.

Le risorse finanziarie disponibili per il funzionamento del Master sono costituite dai proventi delle iscrizioni e dagli eventuali finanziamenti derivanti da contratti e convenzioni con enti pubblici e privati e da liberalità dei medesimi Enti o persone fisiche.

Il Collegio dei docenti del Master può stabilire un compenso lordo, comprensivo degli oneri e delle imposte a carico dell'Amministrazione, per il Coordinatore, per i docenti e per il personale tecnico-amministrativo. Per i docenti interni, può essere corrisposto un compenso a condizione che essi superino i limiti dell'impegno orario complessivo previsto per i professori ed i ricercatori dalle norme loro applicabili, previa dichiarazione in tal senso del docente interessato; per il personale tecnico-amministrativo il compenso può essere corrisposto a condizione che le prestazioni siano effettuate al di là dell'ordinario orario di lavoro, secondo le modalità disposte dall'articolo 15, comma 2, del Regolamento per l'attivazione e l'organizzazione dei Master Universitari e dei Corsi di perfezionamento.

Possono inoltre essere stipulati, nei limiti delle risorse disponibili, contratti di diritto privato con qualificati studiosi ed esperti esterni per incarichi di insegnamento, seminari e conferenze.

Art. 17 - Rinvio

Per quanto non contemplato nel presente statuto si rinvia al Regolamento per l'attivazione e l'organizzazione dei Master Universitari e dei Corsi di perfezionamento.