

Allegato nr. 3

Istruzioni Operative per i laureati non medici in formazione specialistica presso il Policlinico Tor Vergata

Al fine dell'accreditamento e del rilascio del cartellino identificativo, lo specializzando dovrà:

- 1) recarsi presso la **UOSD di Medicina del Lavoro del Policlinico Tor Vergata (Linea 2, verde - entrata E - 2° piano)** nel periodo tra il **25 ottobre ed il 29 ottobre 2023** e prenotare la visita di Medicina del Lavoro al fine di ottenere l'**Attestazione di idoneità** (indispensabile per l'accesso ai servizi clinici del Policlinico Tor Vergata). Sarà cura della stessa UOSD di Medicina del Lavoro rilasciare la suddetta Attestazione al completamento degli accertamenti effettuati.
- 2) essere in possesso, del **certificato attestante la partecipazione al Corso sulla Formazione Generale in base al D.Lgs. 81/08 e ss.mm.ii. della durata di 4 ore e al Corso di Formazione Sul Rischio Specifico, della durata di 4 ore, rilasciato dal servizio S.P.P. di Ateneo di appartenenza in corso di validità.**

N.B. Qualora non si fosse in possesso del certificato, nonostante si sia svolto il corso presso la Facoltà di Medicina e Chirurgia di Tor Vergata, il certificato potrà essere ritirato presso gli Uffici del Servizio SPP in Viale Cambridge snc, 00133 Roma (Tel. 06/2026930). Qualora, invece, non si fosse in possesso del certificato perché NON si sia ancora svolto il corso:

- ci si potrà recare presso gli uffici del Servizio SPP Universitario, in Viale Cambridge snc, 00133 Roma (Tel. 06/2026930), oppure
- si potrà scrivere all'indirizzo formazione@spp.uniroma2.it indicando come oggetto: "Iscrizione corso formazione generale studenti medicina", e nel corpo della mail: Nome e Cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale, indirizzo e-mail

per ricevere le istruzioni e le credenziali necessarie all'espletamento del corso in modalità FAD, al termine del quale sarà possibile ritirare il certificato presso la sede del Servizio SPP.

- 3) L'**Attestazione di idoneità^[1]** e il **certificato attestante la partecipazione al Corso sulla Formazione Generale** dovranno essere consegnati presso la **Direzione Sanitaria** del Policlinico Tor Vergata (**Torre 9 - linea grigia - 4° piano - stanza n. 13**) entro la data di

^[1] In base al Decreto Legislativo n.368/99 ed all'art.10 del regolamento generale delle scuole di specializzazione dell'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata", il medico in formazione specialistica è tenuto a effettuare accertamenti sanitari di idoneità alla mansione specifica, presso il Servizio di Medicina del Lavoro del Policlinico di Tor Vergata.

inizio della formazione specialistica, pena l'impossibilità di accedere ai servizi secondo la normativa.

- 4) Lo specializzando dopo la data del 01 Novembre 2023 potrà ritirare presso la **Direzione Sanitaria** del Policlinico Tor Vergata (**Torre 9 - linea grigia - 4° piano - stanza n. 13**) il tesserino identificativo e nel contempo firmare **l'atto di nomina a persona autorizzata al trattamento dei dati e l'informativa ai sensi dell'art 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR).**

Infine lo specializzando sarà contattato tramite e-mail dal Servizio di Prevenzione e Protezione del Policlinico Tor Vergata, al fine dell'adempimento del "Corso di Formazione Rischio Specifico", che dovrà essere svolto entro 15 gg. dall'inizio della specializzazione, come da delibera n° 389 del 2020, del Policlinico Tor Vergata, dal Servizio Informatico per il rilascio delle credenziali di primo accesso ai sistemi informatici ed infine dall'Ufficio Comfort per il rilascio del Badge ritiro camici e tutine.