

SCHEDA RIEPILOGATIVA PER L'ANAGRAFE DELLE PRESTAZIONI

(art. 53, comma 11, del Decreto Legislativo n. 165 del 2001)

Dati dell'incaricato

CODICE FISCALE
*COGNOME
*NOME
SESSO <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> F
DATA DI NASCITA

Dati dell'incarico

TIPOLOGIA SOGGETTO CONFERENTE:
<input type="checkbox"/> privato <input type="checkbox"/> pubblico
*TIPOLOGIA INCARICO:
<input type="checkbox"/> altre tipologie
<input type="checkbox"/> arbitrato
<input type="checkbox"/> collegio sindacale
<input type="checkbox"/> commissario ad acta
<input type="checkbox"/> commissioni
<input type="checkbox"/> consiglio di amministrazione
<input type="checkbox"/> consulenza tecnica
<input type="checkbox"/> direzione e coordinamento lavori, collaudo e manutenzione opere pubbliche
<input type="checkbox"/> docenza
<input type="checkbox"/> revisore dei conti
<input type="checkbox"/> rilevazioni e indagini statistiche
*CODICE FISCALE CONFERENTE
*DENOMINAZIONE CONFERENTE (max 80 caratteri)
DATA AUTORIZZAZIONE (data del protocollo dell'Università)
*DATA INIZIO
*DATA FINE
NOTE (max 200 caratteri)

Dati sul pagamento

*DATA PAGAMENTO	(deve essere indicata una sola data: quella in cui avviene il pagamento, in acconto o a saldo)
*IMPORTO €	
*SALDO <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	

N.B.: I campi contrassegnati con * sono obbligatori

da inviare, a cura del soggetto che conferisce l'incarico, a:

Università degli Studi di Roma "Tor Vergata" - Responsabile per l'Anagrafe delle prestazioni
Via Cracovia n. 50 - 00133 Roma
protocollo@pec.torvergata.it