

SCHEDA RIEPILOGATIVA PER L'ANAGRAFE DELLE PRESTAZIONI

(art. 53, comma 11, del Decreto Legislativo n. 165 del 2001)

Dati dell'incaricato

CODICE FISCALE		
*COGNOME		
*NOME		
SESSO	<input type="checkbox"/> M	<input type="checkbox"/> F
DATA DI NASCITA		

Dati dell'incarico

TIPOLOGIA SOGGETTO CONFERENTE:	
<input type="checkbox"/> privato	<input type="checkbox"/> pubblico
*TIPOLOGIA INCARICO:	
<input type="checkbox"/> altre tipologie	
<input type="checkbox"/> arbitrato	
<input type="checkbox"/> collegio sindacale	
<input type="checkbox"/> commissario ad acta	
<input type="checkbox"/> commissioni	
<input type="checkbox"/> consiglio di amministrazione	
<input type="checkbox"/> consulenza tecnica	
<input type="checkbox"/> direzione e coordinamento lavori, collaudo e manutenzione opere pubbliche	
<input type="checkbox"/> docenza	
<input type="checkbox"/> revisore dei conti	
<input type="checkbox"/> rilevazioni e indagini statistiche	
*CODICE FISCALE CONFERENTE	
*DENOMINAZIONE CONFERENTE (max 80 caratteri)	
DATA AUTORIZZAZIONE (data del protocollo dell'Università)	
*DATA INIZIO	
*DATA FINE	
NOTE (max 200 caratteri)	

Dati sul pagamento

*DATA PAGAMENTO	(deve essere indicata una sola data: quella in cui avviene il pagamento, in acconto o a saldo)
*IMPORTO €	
*SALDO	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO

N.B.: I campi contrassegnati con * sono obbligatori

da inviare, a cura del soggetto che conferisce l'incarico, a:

Università degli Studi di Roma "Tor Vergata" - Responsabile per l'Anagrafe delle prestazioni
Via Cracovia n. 50 - 00133 Roma
protocollo@pec.torvergata.it