

**Procedura pubblica selettiva, per titoli ed esami, finalizzata al reclutamento di una unità di personale a tempo determinato e pieno, per la durata di 12 mesi, da inquadrare nell'area dei Funzionari, settore amministrativo-gestionale, presso l'Università degli Studi di Roma Tor Vergata, per le specifiche esigenze dell'Ufficio Sviluppo Sostenibile dell'Ateneo - Riferimento 2301**

### **Verbale n. 1 – Seduta preliminare**

La commissione esaminatrice della procedura di cui in epigrafe, nominata con Decreto direttoriale n. 1799 del 31/05/2024 e composta da:

- Ing. **Domenico Genovese** – Dirigente in servizio presso l'Università degli Studi di Roma Tor Vergata, in qualità di **esperto** e con funzioni di **Presidente**;
- Prof.ssa **Antonella Canini** – ordinario presso l'Università degli Studi di Roma Tor Vergata, inquadrata nel gruppo scientifico-disciplinare 05/BIOS-01 (*già settore concorsuale 05/A1*) e settore scientifico disciplinare BIOS-01/A (*già BIO/01*), in qualità di **esperta**;
- Ing. **Stefano Bocchino** – già inquadrato nella categoria EP presso l'Università degli Studi di Roma Tor Vergata, in qualità di **esperto**;
- Dott.ssa **Sara Rossi** – inquadrata nell'area dei Funzionari presso l'Università degli Studi di Roma Tor Vergata, con funzioni di **segretaria**.

si riunisce per la prima volta il giorno 17/06/2024 alle ore 13.40 presso la stanza n. E.0.21 edificio del Rettorato dell'Università degli Studi di Roma Tor Vergata, la dott.ssa Sara Rossi si connette in via telematica su Teams.

In apertura di seduta, ognuno dei commissari rende le seguenti dichiarazioni:

- ai sensi dell'art. 5, comma 2, del D.lgs. n. 1172 del 1948, di non avere un grado di parentela o affinità, fino al quarto grado incluso, con gli altri componenti della commissione;
- di non essere componente dell'organo di direzione politica dell'amministrazione, di non ricoprire cariche politiche, di non essere rappresentante sindacale o designato da confederazioni ed organizzazioni sindacali o da associazioni professionali (art. 35, comma 3, lettera e) del D.lgs.165/2001);
- l'inesistenza di situazioni di incompatibilità tra essi ai sensi degli articoli 51 e 52 del codice di procedura civile;
- di non aver riportato condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I, titolo II, del libro secondo del codice penale.

La commissione prende atto che non è pervenuta all'Ateneo alcuna istanza di ricusazione dei commissari da parte dei candidati e che, pertanto, è pienamente legittimata ad operare secondo norma.

La commissione, quindi, passa a prendere visione:

- degli atti normativi e regolamentari che disciplinano lo svolgimento della procedura;
- del decreto direttoriale n. 1475 del 07/05/2024 di indizione della procedura concorsuale;

La commissione, quindi, preso atto che, ai sensi della normativa vigente, dei 70 punti complessivi 10 sono destinati alla valutazione dei titoli, 30 alla valutazione della prova scritta e 30 alla valutazione della prova orale, definisce i criteri e le modalità di valutazione dei titoli e delle prove d'esame.

### ***Titoli valutabili***

La commissione, presa visione dell'art. 11 del bando, rubricato "*titoli valutabili*" in cui vengono indicati i seguenti punteggi:

- 1) esperienza professionale, maturata in attività pertinenti al profilo richiesto, svolte presso l'Università degli Studi di Roma Tor Vergata e/o altre Istituzioni universitarie, altre pubbliche amministrazioni o presso strutture private fino ad un massimo di 3 punti così attribuibili: 1,5 punti per anno di attività svolta;
- 2) **titoli di studio**, purché inerenti e qualificanti per il posto messo a bando (*in via esemplificativa e non esaustiva: diploma/i di laurea, master, corsi di specializzazione, dottorato*) – **fino ad un massimo di 3 punti** e così definiti:
  - Laurea triennale (ulteriore rispetto al titolo di accesso): punti 0,5
  - Laurea Magistrale e Vecchio Ordinamento (ulteriore rispetto al titolo di accesso): punti 0,5
  - Corso di specializzazione: punti 0,5
  - Master di primo livello: punti 0,5
  - Master di secondo livello: punti 0,5
  - Dottorato di Ricerca: punti 0,5
- 3) **altri titoli** non ricompresi nelle precedenti tipologie, purché inerenti e qualificanti per il posto messo a bando – **fino ad un massimo di 3 punti, così definiti:**
  - corsi di formazione con esame finale: punti 0,5 per ogni corso
  - certificazione linguistiche/informatiche: punti 0,5 per ogni certificazione
  - borse di studio/assegno di ricerca: punti 1 per ogni borsa/assegno.
- 4) **pubblicazioni, relazioni**, purché inerenti e qualificanti per il posto messo a bando – **fino ad un massimo di 1 punto**

La commissione esaminatrice specifica che procederà alla valutazione dei titoli dei candidati a seguito dell'espletamento della prova orale.

### ***Prova scritta***

La commissione, presa visione dell'**Art. 9** del bando, dopo ampia discussione, stabilisce che la prova scritta consisterà in un elaborato, sulle tematiche previste dall'art. 2, comma 2 del bando e sarà svolta mediante dispositivi informatici

I candidati avranno a disposizione 60 minuti per lo svolgimento della prova scritta.

Tenuto conto che per la valutazione della prova scritta sono disponibili 30 punti, la commissione prende visione del bando in cui è definito che il punteggio massimo attribuibile è pari a 30 punti e che il punteggio minimo per il superamento della prova è pari a 21/30.

La commissione stabilisce, quindi, che la prova scritta sarà valutata sulla base dei seguenti criteri:

- grado di conoscenza tecnico-scientifica delle tematiche oggetto della prova scritta;
- grado di pertinenza e completezza della trattazione;
- capacità di sintesi e coerenza logica degli argomenti trattati;
- grado di chiarezza espositiva;
- capacità nell'uso del linguaggio tecnico appropriato

La commissione procederà collegialmente alla valutazione della prova scritta applicando tutti i criteri sopracitati e, pertanto, formulerà per ciascun candidato un giudizio tecnico espresso e sintetizzato da un voto numerico in trentesimi.

### **Prova orale**

La commissione, presa visione dell'art. 9 del bando, dopo ampia discussione, stabilisce che la prova orale riguarderà l'accertamento delle conoscenze relativamente agli ambiti di cui all'art. 2 comma 2 e 3 del bando, nonché l'accertamento della conoscenza della lingua inglese e delle conoscenze e competenze informatiche.

La commissione specifica che la prova orale questa consisterà nel sottoporre al candidato una scheda contenente n. 4 quesiti.

I quesiti da rivolgere ai candidati sugli argomenti oggetto della prova orale saranno predisposti dalla commissione immediatamente prima dello svolgimento della stessa e inseriti in buste prive di segni di identificazione, che saranno chiuse e riporteranno sui relativi lembi di chiusura la sigla dei componenti,

Il numero delle buste dovrà essere sufficiente in ragione del numero dei candidati che saranno stati ammessi allo svolgimento della prova orale e, comunque, tale da consentire a ciascun candidato di scegliere tra almeno n. 3 buste.

Tenuto conto che per la valutazione della prova orale sono disponibili 30 punti, la commissione stabilisce che il punteggio massimo attribuibile è pari a 30 punti e che il punteggio minimo per il superamento della prova è pari a 21/30.

La prova orale sarà valutata sulla base dei seguenti criteri:

- grado di conoscenza;
- capacità e chiarezza espositiva;
- proprietà di linguaggio;
- capacità di analisi.

La Commissione procederà collegialmente alla valutazione della prova orale applicando tutti i criteri sopracitati e, pertanto, formulerà per ciascun candidato un giudizio tecnico espresso e sintetizzato da un voto numerico in trentesimi.

Successivamente, la commissione passa alle operazioni preliminari connesse allo svolgimento della prova scritta, calendarizzata per il giorno 19/06/2024 alle ore 9.30.

La commissione prepara 3 elaborati per lo svolgimento della prova scritta.

Ciascun elaborato viene chiuso e sigillato dal segretario in una busta opaca non identificabile in alcun modo. Le tre buste vengono consegnate al presidente della commissione per la relativa custodia sino allo svolgimento della prova scritta.

Terminati i lavori, la commissione provvede a trasmettere il presente verbale, letto, redatto e sottoscritto dai commissari, al responsabile unico del procedimento per l'acquisizione agli atti e per la prescritta pubblicità sul sito istituzionale dell'Ateneo alla pagina dedicata alla procedura.

La seduta è tolta alle ore 14.08.

Letto, approvato e sottoscritto

### **LA COMMISSIONE ESAMINATRICE**

- Ing. Domenico Genovese (Presidente) \_\_\_\_\_
- Prof.ssa Antonella Canini (esperta) \_\_\_\_\_
- Ing. Stefano Bocchino (esperto) \_\_\_\_\_
- Dott.ssa Sara Rossi (segretaria) \_\_\_\_\_