

# MASTER UNIVERSITARIO DI I LIVELLO

in

## **“MEDICINA DELL'INVECCHIAMENTO” “AGING MEDICINE”**

### STATUTO

#### **Art. 1 - Istituzione**

È istituito, presso la Facoltà di Medicina e Chirurgia dell'Università degli Studi di Roma “Tor Vergata”, il Master universitario di I livello in **“Medicina dell'invecchiamento” – “Aging Medicine”**

Il master è tenuto in lingua italiana.

Il master è tenuto in modalità presenza.

#### **Art. 2 - Finalità**

L'obiettivo del master è quello di offrire un percorso formativo specialistico nel campo della medicina dell'invecchiamento, alle figure professionali, che pur operando quotidianamente con pazienti anziani, non sono in possesso di una specializzazione in geriatria. Dal punto di vista metodologico, il Master offrirà le capacità diagnostiche e di gestione multidisciplinare del paziente che invecchia, in linea con quelle fornite in ambito universitario nei paesi più avanzati in questo campo.

#### **Art. 3 - Requisiti di ammissione**

Il Master è rivolto a coloro che sono in possesso di Diploma di laurea triennale in area sanitaria.

È ammessa l'iscrizione di studenti extracomunitari residenti in Italia con regolare permesso di soggiorno per motivi di lavoro o di studio.

L'iscrizione degli studenti stranieri extracomunitari residenti all'estero è regolata dalle norme vigenti.

Il titolo di studio conseguito all'estero dovrà essere corredato di attestato CIMEA.

Il titolo di accesso deve essere posseduto al momento dell'immatricolazione, prima dell'avvio delle attività formative.

Sono ammessi uditori alla frequenza del Master.

#### **Art. 4 - Durata**

La durata del Master è di **15 mesi**.

L'attività formativa prevede **60** crediti formativi universitari, pari a 1500 ore di impegno complessivo per lo studente di cui **375 ore** di didattica frontale più un percorso di tirocinio ambulatoriale guidato dal docente. Le restanti ore sono finalizzate allo studio individuale e alla preparazione della prova finale.

Possono essere riconosciute dal Collegio dei docenti attività formative, di perfezionamento e di tirocinio svolte successivamente al conseguimento del titolo di studio che dà accesso al Master e delle quali esista attestazione (ivi compresi insegnamenti attivati nell'ambito di corsi di studio), purché coerenti con le caratteristiche del Master stesso. A tali attività potranno essere assegnati crediti utili ai fini del completamento del Master, con corrispondente riduzione del carico formativo dovuto, fino a un massimo di 20.

## Art. 5 – Articolazione

<b>Insegnamenti</b> in italiano e in inglese	<b>Settori Scientifico Disciplinari</b>	<b>Ore didattica frontale</b>	<b>Ore e-learning</b>	<b>CFU</b>
Biostatistica dell'invecchiamento; Biostatistic of Aging	<b>MED 01</b>	<b>24</b>	<b>0</b>	<b>3</b>
Endocrinologia dell'invecchiamento; Endocrinology of aging	<b>MED 13</b>	<b>48</b>	<b>0</b>	<b>6</b>
Inquadramento internistico al paziente anziano; Internist framing of aged patient	<b>MED 09; MED 13, MED 26</b>	<b>203</b>	<b>0</b>	<b>29</b>
Aging della forza lavoro; Aging of the workforce	<b>MED 44</b>	<b>16</b>	<b>0</b>	<b>2</b>
Demenza, la vera pandemia; Dementia, the real pandemic	<b>MED 26</b>	<b>11</b>	<b>0</b>	<b>1</b>
Oncologia del paziente anziano; Oncology of aged patient	<b>MED 06</b>	<b>16</b>	<b>0</b>	<b>2</b>
Aspetti clinici delle malattie reumatiche nel paziente anziano fragile; Clinic aspects of reumatoly diseases in frail aged patient	<b>MED 16</b>	<b>16</b>	<b>0</b>	<b>2</b>
Malattie infiammatorie dell'intestino ed invecchiamento; Inflammatory Bowel diseases and aging	<b>MED 12</b>	<b>16</b>	<b>0</b>	<b>2</b>
Patologie cardiologiche ed invecchiamento; Cardiology diseases and aging	<b>MED 11</b>	<b>16</b>	<b>0</b>	<b>2</b>
Depressione nel paziente anziano; Aging and depression	<b>MED 25</b>	<b>9</b>	<b>0</b>	<b>1</b>
Tirocinio ambulatoriale guidato dal docente; Outpatient internship guided by the teacher		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4</b>
<b>Tesi Finale</b>	<b>----</b>	<b>----</b>	<b>----</b>	<b>6</b>
<b>Totale</b>		<b>375</b>	<b>0</b>	<b>60</b>

## Art. 6 - Verifica del profitto

Le prove di verifica del profitto degli insegnamenti consistono in prove scritte e teorico-pratiche.

La valutazione delle verifiche del profitto sostenute dallo studente è espressa in trentesimi, con eventuale conferimento della lode, la votazione minima è 18/30 (diciotto/trentesimi)

A conclusione del Master è prevista una prova finale in presenza, consistente in una tesi finale su un argomento prestabilito che il discente elaborerà sotto la guida di un docente relatore.

La valutazione della prova finale è espressa in centodecimi, con eventuale conferimento della lode, la votazione minima è 66/110 (sessantasei/centodecimi).

## Art. 7 - Sede amministrativa

La sede amministrativa è il Dipartimento di Medicina dei Sistemi.

## Art. 8 - Sede delle attività didattiche

La sede delle attività didattiche è presso la Facoltà di Medicina e Chirurgia dell'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata".

### **Art. 9 – Docenti del Master**

1. I docenti del Master sono nominati dalla Giunta della Facoltà di Medicina e Chirurgia, su proposta del Collegio dei docenti del Master.
2. I docenti possono non appartenere al personale docente dell'Ateneo.

### **Art. 10 - Organi del Master**

Sono organi del Master: il Collegio dei docenti del Master, il Coordinatore.

### **Art. 11 - Collegio dei docenti del Master**

1. Il Collegio dei docenti del Master è costituito dai professori dell'Ateneo, di prima o seconda fascia o ricercatori, in numero non inferiore a tre, che siano titolari di insegnamenti impartiti nel corso o di altre attività di insegnamento esplicitamente previste dallo statuto del master. Alle sedute del Collegio dei docenti partecipano, senza che la loro presenza concorra alla formazione del numero legale e senza diritto di voto, i docenti esterni. .
2. Il Collegio dei docenti del Master ha compiti di indirizzo programmatico, sovrintende al coordinamento delle attività didattiche e determina, inoltre, nei limiti delle risorse finanziarie disponibili, il compenso per i docenti interni ed esterni e per il personale tecnico-amministrativo dei Dipartimenti o dei Centri interessati, nonché le spese per seminari, conferenze e convegni ed ogni altro costo di gestione, predisponendo preventivamente un piano di spese.  
Può proporre di attivare convenzioni con lo Stato, la Regione, il Comune ed altri enti pubblici e privati, ed in particolare associazioni, fondazioni ed imprese con o senza scopo di lucro e di accettare liberalità da parte di soggetti pubblici, privati e da persone fisiche.

### **Art. 12 - Coordinatore del Master**

1. Il Coordinatore ha la responsabilità didattica del Master, sovrintende al suo funzionamento, coordina le attività e cura i rapporti esterni.  
Attesta ed autorizza tutti gli atti di gestione anche inerenti alla liquidazione delle spese, ove delegato dal Direttore del Dipartimento. Al termine del Master riferisce al Collegio dei docenti circa le iniziative effettuate. Convoca e presiede gli organi del master. Predispone, sulla base delle direttive del Collegio dei docenti, la relazione finale del master. Può adottare provvedimenti di urgenza sottoponendoli a ratifica del Collegio dei docenti del Master.
2. Il Coordinatore dura in carica 3 anni ed è nominato dalla Giunta della Facoltà di Medicina e Chirurgia, tra i professori dell'Ateneo di prima o seconda fascia o ricercatori che assicurino un numero di anni di servizio almeno pari alla durata del mandato prima della data di collocamento a riposo.
3. Il Coordinatore può delegare l'esercizio di talune sue funzioni a docenti componenti il Collegio dei docenti del Master.

### **Art. 13 - Iscrizione al Master universitario**

Il numero minimo dei partecipanti al Master è fissato in **8** unità e il numero massimo dei partecipanti è fissato in **15** unità.

Qualora il numero dei candidati superasse il numero massimo stabilito e fermo restando il possesso dei requisiti minimi richiesti, l'ammissione al Master avverrà sulla base di una graduatoria a scorrimento formulata secondo i criteri di valutazione pubblicati sul sito d'Ateneo.

La quota di iscrizione è fissata in € **2.800,00** suddivisa in 2 rate.

Coloro che non sono in possesso del titolo di studio richiesto dal Master possono essere ammessi come uditori, nella percentuale massima del 20 per cento dei partecipanti. Gli uditori sono soggetti che, pur non possedendo il titolo di studio necessario per l'accesso, sono in possesso di una solida esperienza professionale negli ambiti trattati dal Master. Gli uditori non sostengono verifiche del profitto, né esami finali e non conseguono crediti, ricevono un certificato di frequenza o di partecipazione in qualità di uditore. Il costo per l'iscrizione come uditori è di € **1.000,00**.

#### **Art. 14 - Obbligo di frequenza**

La frequenza al Master universitario è obbligatoria. Una frequenza inferiore al **70%** delle ore previste comporterà l'esclusione dal Master e la perdita della tassa di iscrizione.

La frequenza delle attività svolte verrà verificata mediante firma sul registro delle presenze.

#### **Art. 15 - Conseguimento del titolo**

L'attività formativa svolta nell'ambito del Master è pari a 60 crediti formativi.

A conclusione del Master agli iscritti che abbiano adempiuto agli obblighi didattico-amministrativi e superato le prove di verifica del profitto e la prova finale viene rilasciato il diploma di Master universitario di I livello in **“Medicina dell'invecchiamento” - “Aging Medicine”**.

#### **Art. 16 - Risorse Finanziarie**

Le risorse finanziarie disponibili per il funzionamento del Master sono costituite dai proventi delle iscrizioni e dagli eventuali finanziamenti derivanti da contratti e convenzioni con enti pubblici e privati e da liberalità dei medesimi Enti o persone fisiche.

Il Collegio dei docenti del Master può stabilire un compenso lordo, comprensivo degli oneri e delle imposte a carico dell'Amministrazione, per il Coordinatore, per i docenti e per il personale tecnico-amministrativo. Per i docenti interni, può essere corrisposto un compenso a condizione che essi superino i limiti dell'impegno orario complessivo previsto per i professori ed i ricercatori dalle norme loro applicabili, previa dichiarazione in tal senso del docente interessato; per il personale tecnico-amministrativo il compenso può essere corrisposto a condizione che le prestazioni siano effettuate al di là dell'ordinario orario di lavoro, secondo le modalità disposte dall'articolo 15, comma 2, del Regolamento per l'attivazione e l'organizzazione dei Master Universitari e dei Corsi di perfezionamento.

Possono inoltre essere stipulati, nei limiti delle risorse disponibili, contratti di diritto privato con qualificati studiosi ed esperti esterni per incarichi di insegnamento, seminari e conferenze.

#### **Art. 17 - Rinvio**

Per quanto non contemplato nel presente statuto si rinvia al Regolamento per l'attivazione e l'organizzazione dei Master Universitari e dei Corsi di perfezionamento.