

# MASTER UNIVERSITARIO DI II LIVELLO

in

## **“ORTODONZIA IN ETÀ EVOLUTIVA TRA FUNZIONE, SVILUPPO E MODERNA TECNOLOGIA”**

## **“ORTHODONTICS IN GROWING PATIENTS: FUNCTION. DEVELOPMENT AND TECHNOLOGY”**

### STATUTO

#### **Art. 1 - Istituzione**

È istituito, presso la Facoltà di Medicina e Chirurgia dell'Università degli Studi di Roma “Tor Vergata”, il Master universitario di II livello in **“Ortodonzia in età evolutiva tra funzione, sviluppo e moderna tecnologia” – “Orthodontics in growing patients: function. Development and technology”**.

Il master è tenuto in lingua italiana.

Il master è tenuto in modalità presenza.

#### **Art. 2 - Finalità**

Fornire ai masterizzandi le metodiche diagnostiche e terapeutiche della moderna Ortognatodonzia nel paziente in crescita. Un percorso formativo che parte dalla digitalizzazione del paziente per una diagnosi accurata fino alla programmazione della terapia con strumenti individualizzati al fine di rendere i trattamenti ortopedici ed ortodontici meno invasivi e più rapidi.

#### **Art. 3 - Requisiti di ammissione**

Possono essere ammessi al Corso i laureati in Odontoiatria e Protesi Dentaria, iscritti all'Albo degli Odontoiatri e i laureati in Medicina e Chirurgia iscritti all'Albo dei Medici Chirurghi con annotazione del titolo di specializzazione in Odontoiatria o iscritti all'Albo degli Odontoiatri ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 5 della legge 409/85.

È ammessa l'iscrizione di studenti extracomunitari residenti in Italia con regolare permesso di soggiorno per motivi di lavoro o di studio.

L'iscrizione degli studenti stranieri extracomunitari residenti all'estero è regolata dalle norme vigenti.

Il titolo di studio conseguito all'estero dovrà essere corredato di attestato CIMEA.

Il titolo di accesso deve essere posseduto al momento dell'immatricolazione, prima dell'avvio delle attività formative.

Sono ammessi uditori alla frequenza del Master.

#### **Art. 4 - Durata**

La durata del Master è di **1 anno**.

L'attività formativa prevede **60** crediti formativi universitari, pari a 1500 ore di impegno complessivo per lo studente di cui **385** ore di didattica frontale.

Le restanti ore sono finalizzate allo studio individuale e alla preparazione della prova finale.

Possono essere riconosciute dal Collegio dei docenti attività formative, di perfezionamento e di tirocinio svolte successivamente al conseguimento del titolo di studio che dà accesso al Master e delle quali esista attestazione (ivi compresi insegnamenti attivati nell'ambito di corsi di studio), purché coerenti con le caratteristiche del Master stesso. A tali attività potranno essere assegnati crediti utili ai fini del completamento del Master, con corrispondente riduzione del carico formativo dovuto, fino a un massimo di 20.

## Art. 5 – Articolazione

Insegnamenti	SSD	Ore didattica frontale	CFU
Il processo digitale nella valutazione dello sviluppo dento-scheletrico nel paziente pediatrico The digital analysis in the evaluation of dento-skeletal development in growing patients	MED/28	42	6
La diagnosi e la pianificazione del trattamento nei pazienti in età evolutiva Diagnosis and treatment planning in growing patients	MED/28	42	6
Il ruolo della funzione muscolare nello sviluppo dento-scheletrico: diagnosi e terapia The role of muscle function in dentoskeletal development: diagnosis and therapy	MED/28	35	5
Anomalie di sviluppo dento-scheletriche associate a funzione respiratoria alterata Dentoskeletal developmental anomalies associated with altered respiratory function	MED/28	35	5
Il ruolo della chirurgia orale nelle anomalie di sviluppo dentale intel paziente pediatrico The role of oral surgery in dental development anomalies in pediatric patients	MED/28	35	5
Le strategie per condizionare la quantità e la direzione di crescita del complesso maxillo-facciale Strategies to influence the quantity and direction of growth of the maxillofacial complex	MED/28	35	5
Il trattamento multidisciplinare del paziente in età evolutiva Multidisciplinary treatment in growing patients	MED/28	42	6
Gli ancoraggi scheletrici temporanei (TADs) nei pazienti in età evolutiva: vantaggi e limiti Temporary skeletal anchorage (TADs) in growing patients: advantages and limits	MED/28	42	6
Gli Aligners nel paziente in età evolutiva: vantaggi e limiti Aligners in patients in growing patients: advantages and limits.	MED/28	42	6
L'importanza dell'estetica dentale nel paziente pediatrico The importance of dental aesthetics in the pediatric patient	MED/28	35	5
<b>Tesi Finale</b>	----	----	5
<b>Totale</b>		<b>385</b>	<b>60</b>

## Art. 6 - Verifica del profitto

Le prove di verifica del profitto degli insegnamenti consistono in test di valutazione ed apprendimento.

La valutazione delle verifiche del profitto sostenute dallo studente è espressa in trentesimi, la votazione minima è 18/30 (diciotto/trentesimi)

A conclusione del Master è prevista una prova finale in presenza, consistente nella discussione di una tesi

La valutazione della prova finale è espressa in centodecimi, con eventuale conferimento della lode, la votazione minima è 70/110 (sessantasei/centodecimi).

## Art. 7 - Sede amministrativa

La sede amministrativa è il Dipartimento di Scienze Cliniche e Medicina Traslazionale.

## Art. 8 - Sede delle attività didattiche

La sede delle attività didattiche è presso le Aule didattiche della Facoltà di Medicina e Chirurgia, via Montpellier 1, Roma - Ambulatorio presso U.OS.D. di Ortognatodonzia del Policlinico “Tor Vergata” di Roma.

### **Art. 9 – Docenti del Master**

1. I docenti del Master sono nominati dalla Giunta della Facoltà di Medicina e Chirurgia, su proposta del Collegio dei docenti del Master.
2. I docenti possono non appartenere al personale docente dell'Ateneo.

### **Art. 10 - Organi del Master**

Sono organi del Master: il Collegio dei docenti del Master, il Coordinatore.

### **Art. 11 - Collegio dei docenti del Master**

1. Il Collegio dei docenti del Master è costituito dai professori dell'Ateneo, di prima o seconda fascia o ricercatori, in numero non inferiore a tre, che siano titolari di insegnamenti impartiti nel corso o di altre attività di insegnamento esplicitamente previste dallo statuto del master. Alle sedute del Collegio dei docenti partecipano, senza che la loro presenza concorra alla formazione del numero legale e senza diritto di voto, i docenti esterni.
2. Il Collegio dei docenti del Master ha compiti di indirizzo programmatico, sovrintende al coordinamento delle attività didattiche e determina, inoltre, nei limiti delle risorse finanziarie disponibili, il compenso per i docenti interni ed esterni e per il personale tecnico-amministrativo dei Dipartimenti o dei Centri interessati, nonché le spese per seminari, conferenze e convegni ed ogni altro costo di gestione, predisponendo preventivamente un piano di spese.  
Può proporre di attivare convenzioni con lo Stato, la Regione, il Comune ed altri enti pubblici e privati, ed in particolare associazioni, fondazioni ed imprese con o senza scopo di lucro e di accettare liberalità da parte di soggetti pubblici, privati e da persone fisiche.

### **Art. 12 - Coordinatore del Master**

1. Il Coordinatore ha la responsabilità didattica del Master, sovrintende al suo funzionamento, coordina le attività e cura i rapporti esterni.  
Attesta ed autorizza tutti gli atti di gestione anche inerenti alla liquidazione delle spese, ove delegato dal Direttore del Dipartimento. Al termine del Master riferisce al Collegio dei docenti circa le iniziative effettuate. Convoca e presiede gli organi del master. Predispose, sulla base delle direttive del Collegio dei docenti, la relazione finale del master. Può adottare provvedimenti di urgenza sottoponendoli a ratifica del Collegio dei docenti del Master.
2. Il Coordinatore dura in carica 3 anni ed è nominato dalla Giunta della Facoltà di Medicina e Chirurgia, tra i professori dell'Ateneo di prima o seconda fascia o ricercatori che assicurino un numero di anni di servizio almeno pari alla durata del mandato prima della data di collocamento a riposo.
3. Il Coordinatore può delegare l'esercizio di talune sue funzioni a docenti componenti il Collegio dei docenti del Master.

### **Art. 13 - Iscrizione al Master universitario**

Il numero minimo dei partecipanti al Master è fissato in **20** unità e il numero massimo dei partecipanti è fissato in **30** unità.

Qualora il numero dei candidati superasse il numero massimo stabilito e fermo restando il possesso dei requisiti minimi richiesti, l'ammissione al Master avverrà sulla base di una graduatoria a scorrimento formulata secondo i criteri di valutazione pubblicati sul sito d'Ateneo.

La quota di iscrizione è fissata in **€ 3.000,00** suddivisa in 2 rate.

Coloro che non sono in possesso del titolo di studio richiesto dal Master possono essere ammessi come uditori, nella percentuale massima del 20 per cento dei partecipanti. Gli uditori sono soggetti che, pur non possedendo il titolo di studio necessario per l'accesso, sono in possesso di una solida esperienza professionale negli ambiti trattati dal Master. Gli uditori non sostengono verifiche del profitto, né esami finali e non conseguono crediti, ricevono un attestato di frequenza o di partecipazione in qualità di uditore.

Il costo per l'iscrizione come uditori è di **€ 1.000,00**.

#### **Art. 14 - Obbligo di frequenza**

La frequenza al Master universitario è obbligatoria. Una frequenza inferiore al **70%** delle ore previste comporterà l'esclusione dal Master e la perdita della tassa di iscrizione.

La frequenza delle attività svolte verrà verificata mediante firma sul registro delle presenze.

#### **Art. 15 - Conseguimento del titolo**

L'attività formativa svolta nell'ambito del Master è pari a 60 crediti formativi.

A conclusione del Master agli iscritti che abbiano adempiuto agli obblighi didattico-amministrativi e superato le prove di verifica del profitto e la prova finale viene rilasciato il diploma di Master universitario di II livello in **“Ortodonzia in età evolutiva tra funzione, sviluppo e moderna tecnologia” – “Orthodontics in growing patients: function. Development and technology”**.

#### **Art. 16 - Risorse Finanziarie**

Le risorse finanziarie disponibili per il funzionamento del Master sono costituite dai proventi delle iscrizioni e dagli eventuali finanziamenti derivanti da contratti e convenzioni con enti pubblici e privati e da liberalità dei medesimi Enti o persone fisiche.

Il Collegio dei docenti del Master può stabilire un compenso lordo, comprensivo degli oneri e delle imposte a carico dell'Amministrazione, per il Coordinatore, per i docenti e per il personale tecnico-amministrativo. Per i docenti interni, può essere corrisposto un compenso a condizione che essi superino i limiti dell'impegno orario complessivo previsto per i professori ed i ricercatori dalle norme loro applicabili, previa dichiarazione in tal senso del docente interessato; per il personale tecnico-amministrativo il compenso può essere corrisposto a condizione che le prestazioni siano effettuate al di là dell'ordinario orario di lavoro, secondo le modalità disposte dall'articolo 15, comma 2, del Regolamento per l'attivazione e l'organizzazione dei Master Universitari e dei Corsi di perfezionamento.

Possono inoltre essere stipulati, nei limiti delle risorse disponibili, contratti di diritto privato con qualificati studiosi ed esperti esterni per incarichi di insegnamento, seminari e conferenze.

#### **Art. 17 - Rinvio**

Per quanto non contemplato nel presente statuto si rinvia al Regolamento per l'attivazione e l'organizzazione dei Master Universitari e dei Corsi di perfezionamento.