

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per il reclutamento di una unità di personale a tempo indeterminato e pieno da inquadrare nell'area delle Elevate Professionalità, settore tecnico - informatico, per le specifiche esigenze della Direzione IV - Servizio Tecnico di manutenzione e lavori per impianti, tecnologia ed edilizia dell'Università degli Studi di Roma Tor Vergata (indetto con Decreto direttoriale n. 1094 del 27/03/2024 - Rif. 2291)**

### **Verbale n. 1 – Seduta preliminare**

La commissione esaminatrice della procedura di cui in epigrafe, nominata con Decreto direttoriale n. 2998 del 24/09/2024 e composta da:

- Dott.ssa **Silvia Quattrociocche**, Direttrice generale dell'Università degli Studi di Roma Tor Vergata, in qualità di esperta e con funzioni di Presidente
- Prof. **Renato Baciocchi**, Ordinario presso l'Università degli Studi di Roma Tor Vergata, inquadrato nel gruppo scientifico-disciplinare 08/CEAR-02 e settore scientifico-disciplinare CEAR-02/A, in qualità di esperto
- Arch. **Aldo Perrotta**, Dirigente in servizio presso l'Università degli Studi Roma Tre, in qualità di esperto
- Dott. **Salvatore Pinca**, inquadrato nell'area delle Elevate Professionalità in servizio presso l'Università degli Studi di Roma Tor Vergata, con funzioni di segretario

si riunisce per la prima volta il giorno 18/10/2024 alle ore 10:10 in modalità telematica.

In apertura di seduta, ognuno dei commissari rende le dichiarazioni di incompatibilità/conflicto di interessi (*ai sensi dell'art. 5, comma 2, del D.lgs. n. 1172 del 1948, degli articoli 51 e 52 del codice di procedura civile con gli altri componenti della commissione e dell'art. 35, comma 3, lettera e) del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii.*), nonché di assenza di condanne penali anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I, titolo II, del libro secondo del codice penale, allegate al presente verbale, di cui costituiscono parte integrante e sostanziale.

La commissione prende atto che non è pervenuta all'Ateneo alcuna istanza di riconsuazione dei commissari da parte dei candidati e che, pertanto, è pienamente legittimata ad operare secondo norma.

La commissione, quindi, passa a prendere visione:

- degli atti normativi e regolamentari che disciplinano lo svolgimento della procedura;
- del decreto direttoriale n. 1094 del 27/03/2024 di indizione del concorso.

La commissione, inoltre, prende atto che in ossequio a quanto definito nel bando di indizione del concorso:

- le prove consistono in una prova scritta ed una prova orale e sono finalizzate a verificare le conoscenze e le competenze indicate all'articolo 2, commi 2 e 3 del bando e ritenute necessarie per assicurare il corretto svolgimento delle funzioni richieste. Per i candidati stranieri le prove di esame saranno volte ad accertare anche la conoscenza della lingua italiana;
- la valutazione dei titoli viene effettuata dalla commissione esaminatrice successivamente all'espletamento della prova orale, sulla base dei criteri di valutazione previamente determinati, e si conclude entro 30 giorni dalla data di svolgimento della suddetta prova orale o dell'ultima sessione della stessa;

- la convocazione dei candidati ammessi alla prova orale è effettuata dall'Ufficio Concorsi mediante apposito avviso, avente valore di notifica a tutti gli effetti, pubblicato sul sito istituzionale dell'Ateneo, alla pagina dedicata al concorso raggiungibile attraverso il link: [https://web.uniroma2.it/it/percorso/ufficio\\_concorsi/sezione/concorsi\\_publici\\_per\\_il\\_reclutamento\\_di\\_personale\\_a\\_tempo\\_indeterminato](https://web.uniroma2.it/it/percorso/ufficio_concorsi/sezione/concorsi_publici_per_il_reclutamento_di_personale_a_tempo_indeterminato);
- il punteggio finale per ciascun candidato è costituito dalla somma (1) del voto conseguito nella prova scritta, (2) della votazione ottenuta nella prova orale e (3) del punteggio conseguito nella valutazione dei titoli;
- nei quindici giorni successivi alla conclusione della valutazione dei titoli, la commissione elabora la graduatoria finale della procedura;
- la graduatoria di merito è formata secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo riportato da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punteggio, dei titoli di preferenza a parità di merito dichiarati nella domanda di ammissione e specificati nell'articolo 12 del bando, nonché che è dichiarato vincitore, nel limite del posto messo a bando, il candidato utilmente collocato in graduatoria, sotto condizione sospensiva dell'accertamento dei requisiti richiesti per l'ammissione all'impiego.

### ***Prova scritta***

La commissione, presa visione dell'art. 9, comma 2 del bando e conformemente a tale disposizione, stabilisce che la prova scritta consisterà in un elaborato sulle tematiche previste dall'art. 2, comma 2 del bando e sarà svolta mediante dispositivi informatici.

I candidati avranno a disposizione 240 minuti per lo svolgimento della suddetta prova.

La commissione precisa che, immediatamente prima della prova scritta, preparerà tre diverse tracce, ciascuna delle quali verrà inserita in una busta priva di segni di identificazione, che sarà chiusa e riporterà sui relativi lembi di chiusura la sigla dei componenti della commissione stessa.

Tenuto conto che per la valutazione della prova scritta sono disponibili 30 punti, la commissione prende atto che il punteggio massimo attribuibile è pari a 30 punti e che il punteggio minimo per il superamento della prova è pari a 21/30.

La commissione stabilisce, quindi, che la prova scritta sarà valutata sulla base dei seguenti criteri:

- grado di conoscenza tecnico-scientifica delle tematiche oggetto della prova	fino ad un massimo di 10 punti
- grado di pertinenza e completezza della trattazione	fino ad un massimo di 5 punti
- capacità di sintesi e coerenza logica degli argomenti trattati	fino ad un massimo di 5 punti
- grado di chiarezza espositiva	fino ad un massimo di 5 punti
- capacità nell'uso del linguaggio tecnico appropriato	fino ad un massimo di 5 punti

La commissione procederà collegialmente alla valutazione della prova scritta applicando tutti i criteri sopracitati e, pertanto, formulerà per ciascun candidato un giudizio tecnico espresso e sintetizzato da un voto numerico in trentesimi.

### ***Prova orale***

La commissione, presa visione dell'art. 9, comma 3 del bando, stabilisce che la prova orale consisterà in un colloquio e verterà sugli argomenti di cui all'articolo 2, commi 2 e 3 del bando. Saranno inoltre accertate la conoscenza della lingua inglese e le conoscenze informatiche.

La commissione specifica che la prova orale consisterà nel sottoporre al candidato una scheda contenente n. 2 quesiti relativi agli ambiti di cui all'art. 2, comma 2 e n. 3 quesiti per verificare ciascuna delle competenze richieste dall'art. 2, comma 3.

Quanto alla conoscenza della lingua inglese, la commissione precisa che il relativo accertamento consisterà nella lettura e traduzione di un brano e sarà finalizzato a verificare l'idoneità del candidato in base al livello di conoscenza della lingua inglese così come indicato nel bando.

I quesiti da rivolgere ai candidati sugli argomenti oggetto della prova orale saranno predisposti dalla commissione immediatamente prima dello svolgimento della stessa e inseriti in buste prive di segni di identificazione, che saranno chiuse e riporteranno sui relativi lembi di chiusura la sigla dei componenti.

Il numero delle buste sarà sufficiente in ragione del numero dei candidati che saranno stati ammessi allo svolgimento della prova orale e, comunque, tale da consentire a ciascun candidato di scegliere tra almeno due buste.

Tenuto conto che per la valutazione della prova orale sono disponibili 30 punti, la prova orale si intende superata qualora il candidato riporti una votazione non inferiore a 21/30.

La commissione stabilisce, quindi, che la prova orale sarà valutata sulla base dei seguenti criteri:

grado di conoscenza	fino ad un massimo di 15 punti
proprietà di linguaggio	fino ad un massimo di 10 punti
capacità e chiarezza espositiva	fino ad un massimo di 5 punti

La commissione procederà collegialmente alla valutazione della prova orale applicando tutti i criteri sopracitati e, pertanto, formulerà per ciascun candidato un giudizio tecnico espresso e sintetizzato da un voto numerico in trentesimi.

### ***Valutazione dei titoli***

Conformemente a quanto previsto nel bando, la commissione prende atto che possono essere oggetto di valutazione i soli titoli che siano stati indicati e dettagliati dai candidati in apposito documento redatto secondo lo schema dell'Allegato B) del bando e che dalla valutazione sono esclusi i titoli che siano stati indicati dai candidati quale requisito di ammissione al concorso.

Quindi, tenuto conto che per la valutazione dei titoli sono disponibili 10 punti, nel rispetto delle categorie e dei punteggi massimi previsti, definisce di seguito i titoli valutabili ed i relativi punteggi, purché attinenti alla professionalità richiesta:

<b>Categoria</b>	<b>Punteggio massimo</b>	<b>Titoli valutabili e relativo punteggio</b>
<b>(1) esperienza professionale</b> maturata in attività pertinenti alla professionalità ricercata, svolte presso l'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata e/o altre Istituzioni universitarie, altre pubbliche amministrazioni o presso strutture private	Fino ad un massimo di 3 punti	contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e/o determinato e/o con contratto di lavoro autonomo: 1 punto per ogni anno
<b>(2) titoli di studio</b> , purché attinenti alla professionalità richiesta	Fino ad un massimo di 2 punti	Master I livello: 0,3 punti Master II livello: 0,7 punti Dottorato: 1,5 punti
<b>(3) altri titoli</b> non ricompresi nelle precedenti tipologie, purché attinenti alla professionalità richiesta	Fino ad un massimo di 3 punti	<ul style="list-style-type: none"> <li>– corsi di formazione con esame finale: 0,1 punti per corso</li> <li>– attestazioni di attività formative con valutazione finale relative a competenze informatiche e/o linguistiche e/o organizzativo gestionali e/o trasversali: 0,5 punti per ciascuna attestazione</li> <li>– borse di studio o ricerca: 0,05 punti per mese</li> <li>– assegni di ricerca: 1 punto per anno</li> </ul>
<b>(4) pubblicazioni, relazioni tecniche</b>	Fino ad un massimo di 2	pubblicazioni su rivista: 0,2 punti per pubblicazione pubblicazioni su atti di convegno: 0,1 punti per pubblicazione relazioni tecniche: 0,1 punti per relazione

La Commissione stabilisce che alle esperienze professionali inferiori all'anno verrà attribuito 0,5 per ogni periodo pari o superiore a sei mesi.

Terminati i lavori, la seduta è tolta alle ore 11:15.

Il presente verbale è redatto dal Segretario, il quale, dopo averne dato lettura e dopo aver acquisito l'approvazione della commissione tutta, lo firma digitalmente e provvede ad inoltrare il suddetto verbale agli altri commissari, che procedono alla firma dello stesso.

Il verbale, unitamente alle dichiarazioni di insussistenza di conflitto d'interessi/incompatibilità/condanne penali, viene, quindi, trasmesso all'Ufficio Concorsi per la prescritta pubblicità sul sito istituzionale dell'Ateneo alla pagina dedicata al concorso, raggiungibile attraverso il link:

[https://web.uniroma2.it/it/percorso/ufficio\\_concorsi/sezione/concorsi\\_publici\\_per\\_il\\_reclutamento\\_di\\_personale\\_a\\_tempo\\_indeterminato](https://web.uniroma2.it/it/percorso/ufficio_concorsi/sezione/concorsi_publici_per_il_reclutamento_di_personale_a_tempo_indeterminato).

LA COMMISSIONE ESAMINATRICE

Dott.ssa Silvia Quattrocioche, Presidente

Prof. Renato Baciocchi, Esperto

Arch. Aldo Perrotta, Esperto

Dott. Salvatore Pinca, Segretario