

CORSO DI PERFEZIONAMENTO

in

“Nutrizione clinica Pediatrica” “Clinical Nutrition in Pediatrics”

in modalità didattica mista presenza/distanza

STATUTO

Art. 1 - Istituzione

È istituito, presso la Facoltà di Medicina e Chirurgia dell'Università degli Studi di Roma “Tor Vergata” in convenzione con l'Ospedale Pediatrico Bambino Gesù di Roma, il Corso di Perfezionamento in **“Nutrizione clinica Pediatrica” - “Clinical Nutrition in Pediatrics”**

Il Corso di Perfezionamento è tenuto in lingua italiana e inglese.

Il Corso di Perfezionamento è tenuto in modalità mista presenza/distanza.

Art. 2 - Finalità

Il corso si propone di fornire indicazioni circa la corretta alimentazione del bambino sano, ma anche di approcciare in modo corretto le varie forme di malnutrizione generate da patologie organiche, che necessitano di trattamenti diversificati in considerazione della grande diffusione di patologie legate alla malnutrizione, in eccesso e in difetto, primitive o secondarie a patologie organiche.

L'obiettivo principale è quello di fornire strumenti che consentano una efficace formazione nell'ambito della scienza dell'alimentazione in particolar modo nel bambino, nel quale la nutrizione è ormai considerata uno strumento terapeutico, in termini di supporto per molte forme di malnutrizione per difetto secondaria a varie patologie croniche, sia in termini di gestione terapeutica.

Il Corso prevede la combinazione di:

- Attività di tirocinio pratico presso le strutture convenzionate affidate ad un docente o a un tutor, lezioni che si svolgeranno sia in modalità frontale in presenza sia in webinar (nello specifico Aula dedicata Zoom)
- Attività in autoapprendimento mediante digitali WBT (Web-Based Training Versione on-line)

La formazione a distanza avverrà infatti attraverso una piattaforma di e-learning dedicata

Art. 3 - Requisiti di ammissione

Il Corso di Perfezionamento è rivolto a coloro che sono in possesso di Laurea nelle seguenti classi:

SNT3 - Classe delle Lauree in Professioni Sanitarie Tecniche ,Area Tecnico-Assistenziale

L13 - CLASSE DELLE LAUREE IN SCIENZE BIOLOGICHE

L-24 - Lauree in Scienze e Tecniche Psicologiche

LM41 - CLASSE DELLE LAUREE MAGISTRALI IN MEDICINA E CHIRURGIA.

È ammessa l'iscrizione di studenti extracomunitari residenti in Italia con regolare permesso di soggiorno per motivi di lavoro o di studio.

L'iscrizione degli studenti stranieri extracomunitari residenti all'estero è regolata dalle norme vigenti.

Il titolo di studio conseguito all'estero dovrà essere corredato di attestato CIMEA.

Sono ammessi uditori alla frequenza del Corso di Perfezionamento.

Art. 4 - Durata

La durata del Corso di Perfezionamento è di **1 anno**.

L'attività formativa del Corso permette di acquisire **20** crediti formativi.

Art. 5 – Articolazione

Insegnamenti in italiano e in inglese	Settori Scientifico Disciplinari	Ore didattica frontale	Ore e-learning	CFU (se previsti)
Governo Clinico	MEDS-24/B		8	1
Clinical Governance				
Introduzione alla Nutrizione Pediatrica	MEDS 20/A	9	15	3
Introduction to Pediatric Nutrition				
La Nutrizione nel bambino sano	MEDS 20/A	12	12	3
Nutrition in Healthy Child				
La nutrizione nelle patologie gastrointestinali	MEDS 20/A	16	16	4
Nutrition in Gastrointestinal Diseases				
La gestione della malnutrizione per eccesso e per difetto	MEDS 20/A MEDS 8/C	8	8	2
Management of Malnutrition (Overnutrition and Undernutrition)				
La nutrizione come sussidio terapeutico	MEDS 20/A	9	15	3
Principles of Artificial Nutrition				
Principi di Nutrizione Artificiale	MEDS 20/A	8	8	2
Tesi Finale	----	----	----	2
Totale		62	82	20

Per la modalità a distanza sarà utilizzata la piattaforma e-learning della Scuola di Pediatria realizzata in collaborazione con la Scuola IaD dell'Università di Roma Tor Vergata.

Tutto il materiale didattico, materiale di pre e post reading, sarà reso disponibile mediante una piattaforma VLE dedicata per consentirne la consultazione asincrona per l'approfondimento e lo studio personale. Saranno presenti in piattaforma questionari di autovalutazione dell'apprendimento e questionari di verifica per la qualità della didattica.

Art. 6 - Verifica del profitto

Le prove di verifica del profitto consistono in quiz validati dai docenti su ogni insegnamento.

La valutazione delle verifiche del profitto sostenute dallo studente è espressa in trentesimi, con eventuale conferimento della lode. La votazione minima è 18/30.

L'esame finale sarà svolto in presenza e consisterà in un elaborato e/o discussione di un caso clinico.

La valutazione della prova finale è espressa in centodecimi, con eventuale conferimento della lode.

La votazione minima è 66/110.

Art. 7 - Sede amministrativa

La sede amministrativa è presso il Dipartimento di Medicina dei Sistemi

Art. 8 - Sede delle attività didattiche

La sede delle attività didattiche è l'Ospedale Pediatrico Bambino Gesù.

Art. 9 – Docenti del Corso di Perfezionamento

1. I docenti del Corso di Perfezionamento sono nominati dalla Facoltà di Medicina e Chirurgia, su proposta del Collegio dei docenti del Corso di Perfezionamento.
2. I docenti possono non appartenere al personale docente dell'Ateneo.

Art. 10 - Organi del Corso di Perfezionamento

Sono organi del Corso di Perfezionamento: il Collegio dei docenti del Corso di Perfezionamento, il Coordinatore e il Comitato Scientifico.

Art. 11 - Collegio dei docenti del Corso di Perfezionamento

1. Il Collegio dei docenti del Corso di Perfezionamento è costituito dai professori dell'Ateneo, di prima o seconda fascia o ricercatori, in numero non inferiore a tre, che siano titolari di insegnamenti impartiti nel corso o di altre attività di insegnamento esplicitamente previste dallo statuto del Corso di Perfezionamento. Alle sedute del Collegio dei docenti partecipano, senza che la loro presenza concorra alla formazione del numero legale e senza diritto di voto, i docenti esterni. Possono far parte del Collegio dei docenti, senza diritto di voto, non più di due rappresentanti degli enti con i quali sia stipulata una convenzione per l'organizzazione e il funzionamento del Corso di Perfezionamento.

2. Il Collegio dei docenti del Corso di Perfezionamento ha compiti di indirizzo programmatico, sovrintende al coordinamento delle attività didattiche e determina, inoltre, nei limiti delle risorse finanziarie disponibili, il compenso per i docenti interni ed esterni e per il personale tecnico-amministrativo dei Dipartimenti o dei Centri interessati, nonché le spese per seminari, conferenze e convegni ed ogni altro costo di gestione, predisponendo preventivamente un piano di spese.

Può proporre di attivare, convenzioni con lo Stato, la Regione, il Comune ed altri enti pubblici e privati, ed in particolare associazioni, fondazioni ed imprese con o senza scopo di lucro e di accettare liberalità da parte di soggetti pubblici, privati e da persone fisiche.

Art. 12 - Coordinatore del Corso di Perfezionamento

1. Il Coordinatore ha la responsabilità didattica del Corso di Perfezionamento, sovrintende al suo funzionamento, coordina le attività e cura i rapporti esterni.

Attesta ed autorizza tutti gli atti di gestione anche inerenti alla liquidazione delle spese, ove delegato dal Direttore del Dipartimento. Al termine del Corso di Perfezionamento riferisce al Collegio dei docenti circa le iniziative effettuate. Convoca e presiede gli organi del Corso di Perfezionamento. Predisporre, sulla base delle direttive del Collegio dei docenti, la relazione finale del Corso di Perfezionamento. Può adottare provvedimenti di urgenza sottoponendoli a ratifica del Collegio dei docenti del Corso di Perfezionamento.

2. Il Coordinatore dura in carica, 3 anni ed è nominato dalla Facoltà di Medicina e Chirurgia, tra i professori dell'Ateneo di prima o seconda fascia o ricercatori che assicurino un numero di anni di servizio almeno pari alla durata del mandato prima della data di collocamento a riposo.

3. Il Coordinatore può delegare l'esercizio di talune sue funzioni a docenti componenti il Collegio dei docenti del Corso di Perfezionamento.

Art. 13 - Comitato Scientifico

1. Il Comitato scientifico del Corso di Perfezionamento svolge funzioni di indirizzo generale e di proposta.

2. Possono far parte del Comitato Scientifico docenti dell'Ateneo e eminenti personalità nel panorama delle discipline impartite nel Corso di Perfezionamento, ivi compresi esperti designati anche da altre università, da organismi internazionali e dell'Unione Europea.

3. Il Comitato scientifico è nominato dal Collegio dei docenti e dura in carica tre anni.

Art. 14 - Iscrizione al Corso di Perfezionamento universitario

Il numero minimo dei partecipanti al Corso di Perfezionamento è fissato in 10 unità e il numero massimo dei partecipanti è fissato in 25 unità.

Qualora il numero dei candidati superasse il numero massimo stabilito e fermo restando il possesso dei

requisiti minimi richiesti, l'ammissione al Corso di Perfezionamento avverrà sulla base di una graduatoria a scorrimento formulata secondo i criteri di valutazione pubblicati sul sito d'Ateneo.

La quota di iscrizione è fissata in € **1.500,00** suddivisa in **3** rate.

Coloro che non sono in possesso del titolo di studio richiesto dal Corso di Perfezionamento possono partecipare come uditori. Gli uditori sono soggetti che, pur non possedendo il titolo di studio necessario per l'accesso, sono in possesso di una solida esperienza professionale negli ambiti trattati dal Corso di Perfezionamento. Gli uditori non sostengono verifiche del profitto, né esami finali e non conseguono crediti, ricevono un certificato di frequenza o di partecipazione in qualità di uditore.

Il costo per l'iscrizione come uditori è di € **100,00**

Art. 15 - Obbligo di frequenza

La frequenza al Corso di Perfezionamento universitario è obbligatoria. Una frequenza inferiore al **70%** delle ore previste comporterà l'esclusione dal Corso di Perfezionamento e la perdita della tassa di iscrizione.

La frequenza delle attività svolte verrà verificata mediante firma sul registro delle presenze e verifica login in piattaforma VLE.

Art. 16 - Conseguimento del titolo

L'attività formativa svolta nell'ambito del Corso di Perfezionamento è pari a 20 crediti formativi. A conclusione del Corso di Perfezionamento agli iscritti che abbiano adempiuto agli obblighi didattico-amministrativi e superato le prove di verifica del profitto e la prova finale viene rilasciato un attestato di frequenza con l'indicazione dei crediti maturati.

Art. 17 - Risorse Finanziarie

Le risorse finanziarie disponibili per il funzionamento del Corso di Perfezionamento sono costituite dai proventi delle iscrizioni e dagli eventuali finanziamenti derivanti da contratti e convenzioni con enti pubblici e privati e da liberalità dei medesimi Enti o persone fisiche.

Il Collegio dei docenti del Corso di Perfezionamento può stabilire un compenso lordo, comprensivo degli oneri e delle imposte a carico dell'Amministrazione, per il Coordinatore, per i docenti e per il personale tecnico-amministrativo. Per i docenti interni, può essere corrisposto un compenso a condizione che essi superino i limiti dell'impegno orario complessivo previsto per i professori ed i ricercatori dalle norme loro applicabili, previa dichiarazione in tal senso del docente interessato; per il personale tecnico-amministrativo il compenso può essere corrisposto a condizione che le prestazioni siano effettuate al di là dell'ordinario orario di lavoro, secondo le modalità disposte dall'articolo 15, comma 2, del Regolamento per l'attivazione e l'organizzazione dei Corsi di Perfezionamento Universitari e dei Corsi di perfezionamento.

Possono inoltre essere stipulati, nei limiti delle risorse disponibili, contratti di diritto privato con qualificati studiosi ed esperti esterni per incarichi di insegnamento, seminari e conferenze.

Art. 18 - Rinvio

Per quanto non contemplato nel presente statuto si rinvia al Regolamento per l'attivazione e l'organizzazione dei Corsi di Perfezionamento Universitari e dei Corsi di perfezionamento.