

CORSO DI PERFEZIONAMENTO

in

“CORSO AVANZATO DI VIROLOGIA CLINICA” “ADVANCED COURSE OF CLINICAL VIROLOGY”

STATUTO

Art. 1 - Istituzione

È istituito, presso la Facoltà di Medicina e Chirurgia dell'Università degli Studi di Roma “Tor Vergata” il Corso di Perfezionamento in **“CORSO AVANZATO DI VIROLOGIA CLINICA” - “ADVANCED COURSE OF CLINICAL VIROLOGY”**.

Il Corso di Perfezionamento è tenuto in lingua italiana e inglese.

Il Corso di Perfezionamento è tenuto in presenza.

Art. 2 - Finalità

Il Corso di Perfezionamento ha come finalità quella di far acquisire e, laddove già possedute, aumentare, mediante una adeguata preparazione teorica e pratica, le competenze scientifiche, tecniche e professionali inerenti la gestione diagnostica e clinica delle infezioni virali croniche con uno speciale focus su:

- Aspetti virologici, immunologici e patogenetici correlati all'infezione da: HIV, virus epatitici, CMV e sua riattivazione;
- Test di resistenza ai farmaci antivirali e loro interpretazione;
- Individualizzazione delle terapie antiretrovirali - gestione della persona che vive con HIV e scelta del regime terapeutico nei seguenti scenari: nuova diagnosi, infezione in seguito a fallimento della Prep, ottimizzazione durante il successo virologico; in fallimento virologico, con focus sui fallimenti a bassa carica virale, e sul paziente plurifallito HTE;
- Nuovi marcatori virologici e immunologici nella gestione a lungo termine dell'HIV;
- Nuovi farmaci antiretrovirali e nuove classi in HIV: quando e come utilizzarli in rapporto a una strategia di risparmio di resistenza;
- HIV in età pediatrica;
- HIV in paesi con risorse limitate;
- HIV e malattie sessualmente trasmesse;
- HIV e coinfezioni virali;
- Virus epatitici, con focus su HBV, HCV, HDV;
- Gestione della persona HCV infetta (con o senza coinfezione da HIV), individualizzazione delle terapie antivirali anti HCV, focus su test di resistenza e sottotipi inusuali;
- Gestione della persona HBV infetta (con o senza coinfezione da HIV), individualizzazione delle terapie antivirali anti HBV, focus sulla riattivazione virale, test genotipico e su nuovi marcatori virologici;
- Gestione della persona HBV-HDV infetta (con o senza coinfezione da HIV), individualizzazione delle terapie antivirali anti HDV, focus su test genotipico e nuovi marcatori virologici;
- Gestione della persona CMV infetta, individualizzazione delle terapie antivirali anti CMV, focus sulla riattivazione virale, test di resistenza e su nuovi marcatori virologici.

Art. 3 - Requisiti di ammissione

Specializzazione o dottorato di ricerca in Microbiologia e Virologia e/o Malattie Infettive, e buona conoscenza della lingua inglese.

È ammessa l'iscrizione di studenti extracomunitari residenti in Italia con regolare permesso di soggiorno per motivi di lavoro o di studio.

L'iscrizione degli studenti stranieri extracomunitari residenti all'estero è regolata dalle norme vigenti. Il titolo di studio conseguito all'estero dovrà essere corredato di attestato CIMEA.

Sono ammessi uditori alla frequenza del Corso di Perfezionamento.
E' ammessa la frequenza di singoli insegnamenti.

Art. 4 - Durata

La durata del Corso di Perfezionamento è di **1 anno**.
L'attività formativa del Corso permette di acquisire **20** crediti formativi.

Art. 5 - Articolazione

Insegnamenti in italiano e in inglese	Settori Scientifico Disciplinari	Ore didattica frontale	CFU
VIROLOGIA GENERALE E SPECIALE - GENERAL AND SPECIAL VIROLOGY	MEDS-03/A	30	3
EPIDEMIOLOGIA GENERALE E SPECIALE DELLE INFEZIONI VIRALI - GENERAL AND SPECIAL EPIDEMIOLOGY OF VIRAL INFECTIONS	MEDS-24/B	10	1
GESTIONE DELL'INFEZIONE DA HIV - MANAGEMENT OF HIV INFECTION	MEDS-03/A, MEDS-10/B	70	7
GESTIONE DELL'INFEZIONE DA VIRUS EPATITICI - MANAGEMENT OF HEPATITIS VIRAL INFECTIONS	MEDS-03/A, MEDS-10/A, MEDS-10/B	60	6
GESTIONE DELLA RIATTIVAZIONE DI HBV E CMV - MANAGEMENT OF HBV AND CMV REACTIVATION	MEDS-03/A, MEDS-10/B	20	2
Tesi Finale	----		1
Totale		190	20

Art. 6 - Verifica del profitto

Le prove di verifica del profitto consistono in quiz a risposta multipla. su ogni insegnamento.
La valutazione delle verifiche del profitto sostenute dallo studente è espressa in trentesimi, con eventuale conferimento della lode. La votazione minima è 18/30.
L'esame finale sarà svolto in presenza e consisterà nella redazione e discussione di una tesina..
La valutazione della prova finale è espressa in centodecimi, con eventuale conferimento della lode.
La votazione minima è 66/110.

Art. 7 - Sede amministrativa

La sede amministrativa è presso il Dipartimento di Medicina Sperimentale

Art. 8 - Sede delle attività didattiche

La sede delle attività didattiche è la Facoltà di Medicina e Chirurgia e altre strutture dell'Ateneo.

Art. 9 – Docenti del Corso di Perfezionamento

1. I docenti del Corso di Perfezionamento sono nominati dalla Facoltà di Medicina e Chirurgia, su proposta del Collegio dei docenti del Corso di Perfezionamento.
2. I docenti possono non appartenere al personale docente dell'Ateneo.

Art. 10 - Organi del Corso di Perfezionamento

Sono organi del Corso di Perfezionamento: il Collegio dei docenti del Corso di Perfezionamento, il Coordinatore.

Art. 11 - Collegio dei docenti del Corso di Perfezionamento

1. Il Collegio dei docenti del Corso di Perfezionamento è costituito dai professori dell'Ateneo, di prima o seconda fascia o ricercatori, in numero non inferiore a tre, che siano titolari di insegnamenti impartiti nel corso o di altre attività di insegnamento esplicitamente previste dallo statuto del Corso di Perfezionamento. Alle sedute del Collegio dei docenti partecipano, senza che la loro presenza concorra alla formazione del numero legale e senza diritto di voto, i docenti esterni. Possono far parte del Collegio dei docenti, senza diritto di voto, non più di due rappresentanti degli enti con i quali sia stipulata una convenzione per l'organizzazione e il funzionamento del Corso di Perfezionamento.

2. Il Collegio dei docenti del Corso di Perfezionamento ha compiti di indirizzo programmatico, sovrintende al coordinamento delle attività didattiche e determina, inoltre, nei limiti delle risorse finanziarie disponibili, il compenso per i docenti interni ed esterni e per il personale tecnico-amministrativo dei Dipartimenti o dei Centri interessati, nonché le spese per seminari, conferenze e convegni ed ogni altro costo di gestione, predisponendo preventivamente un piano di spese.

Può proporre di attivare, convenzioni con lo Stato, la Regione, il Comune ed altri enti pubblici e privati, ed in particolare associazioni, fondazioni ed imprese con o senza scopo di lucro e di accettare liberalità da parte di soggetti pubblici, privati e da persone fisiche.

Art. 12 - Coordinatore del Corso di Perfezionamento

1. Il Coordinatore ha la responsabilità didattica del Corso di Perfezionamento, sovrintende al suo funzionamento, coordina le attività e cura i rapporti esterni.

Attesta ed autorizza tutti gli atti di gestione anche inerenti alla liquidazione delle spese, ove delegato dal Direttore del Dipartimento. Al termine del Corso di Perfezionamento riferisce al Collegio dei docenti circa le iniziative effettuate. Convoca e presiede gli organi del Corso di Perfezionamento. Predispone, sulla base delle direttive del Collegio dei docenti, la relazione finale del Corso di Perfezionamento. Può adottare provvedimenti di urgenza sottoponendoli a ratifica del Collegio dei docenti del Corso di Perfezionamento.

2. Il Coordinatore dura in carica, 3 anni ed è nominato dalla Facoltà di Medicina e Chirurgia, tra i professori dell'Ateneo di prima o seconda fascia o ricercatori che assicurino un numero di anni di servizio almeno pari alla durata del mandato prima della data di collocamento a riposo.

3. Il Coordinatore può delegare l'esercizio di talune sue funzioni a docenti componenti il Collegio dei docenti del Corso di Perfezionamento.

Art. 14 - Iscrizione al Corso di Perfezionamento universitario

Il numero minimo dei partecipanti al Corso di Perfezionamento è fissato in 10 unità e il numero massimo dei partecipanti è fissato in 25 unità.

Qualora il numero dei candidati superasse il numero massimo stabilito e fermo restando il possesso dei requisiti minimi richiesti, l'ammissione al Corso di Perfezionamento avverrà sulla base di una graduatoria a scorrimento formulata secondo i criteri di valutazione pubblicati sul sito d'Ateneo.

La quota di iscrizione è fissata in € **2.400,00** suddivisa in 2 rate.

Per coloro che sono in possesso dello stesso titolo di studio necessario per l'iscrizione al Corso di Perfezionamento, è prevista la possibilità di iscrizione a singoli insegnamenti. Ai partecipanti ai singoli insegnamenti verrà rilasciato un attestato di frequenza, con l'indicazione dei crediti formativi maturati, se avranno superato la relativa verifica del profitto.

Il costo per l'iscrizione a singoli insegnamenti è pari a € **800,00**.

Coloro che non sono in possesso del titolo di studio richiesto dal Corso di Perfezionamento possono partecipare come uditori. Gli uditori sono soggetti che, pur non possedendo il titolo di studio necessario per l'accesso, sono in possesso di una solida esperienza professionale negli ambiti trattati dal Corso di Perfezionamento. Gli uditori non sostengono verifiche del profitto, né esami finali e non conseguono crediti, ricevono un certificato di frequenza o di partecipazione in qualità di uditore. Il costo per l'iscrizione come uditori è di € **500,00**.

Art. 15 - Obbligo di frequenza

La frequenza al Corso di Perfezionamento universitario è obbligatoria. Una frequenza inferiore al **70%** delle ore previste comporterà l'esclusione dal Corso di Perfezionamento e la perdita della tassa di iscrizione. La frequenza delle attività svolte verrà verificata mediante firma sul registro delle presenze.

Art. 16 - Conseguimento del titolo

L'attività formativa svolta nell'ambito del Corso di Perfezionamento è pari a **20** crediti formativi. A conclusione del Corso di Perfezionamento agli iscritti che abbiano adempiuto agli obblighi didattico-amministrativi e superato le prove di verifica del profitto e la prova finale viene rilasciato un attestato di frequenza con l'indicazione dei crediti maturati.

Art. 17 - Risorse Finanziarie

Le risorse finanziarie disponibili per il funzionamento del Corso di Perfezionamento sono costituite dai proventi delle iscrizioni e dagli eventuali finanziamenti derivanti da contratti e convenzioni con enti pubblici e privati e da liberalità dei medesimi Enti o persone fisiche.

Il Collegio dei docenti del Corso di Perfezionamento può stabilire un compenso lordo, comprensivo degli oneri e delle imposte a carico dell'Amministrazione, per il Coordinatore, per i docenti e per il personale tecnico-amministrativo. Per i docenti interni, può essere corrisposto un compenso a condizione che essi superino i limiti dell'impegno orario complessivo previsto per i professori ed i ricercatori dalle norme loro applicabili, previa dichiarazione in tal senso del docente interessato; per il personale tecnico-amministrativo il compenso può essere corrisposto a condizione che le prestazioni siano effettuate al di là dell'ordinario orario di lavoro, secondo le modalità disposte dall'articolo 15, comma 2, del Regolamento per l'attivazione e l'organizzazione dei Corsi di Perfezionamento Universitari e dei Corsi di perfezionamento.

Possono inoltre essere stipulati, nei limiti delle risorse disponibili, contratti di diritto privato con qualificati studiosi ed esperti esterni per incarichi di insegnamento, seminari e conferenze.

Art. 18 - Rinvio

Per quanto non contemplato nel presente statuto si rinvia al Regolamento per l'attivazione e l'organizzazione dei Corsi di Perfezionamento Universitari e dei Corsi di perfezionamento.