

**AVVISO****MODIFICA ART.2 _ DATA NIZIO PRODECURA REGISTRAZIONE
SUL SITO DEI SERVIZI ON-LINE DELPHI E IMPORTO DEL
CONTRIBUTO DI VALUTAZIONE**

RIF. AVVISO PER L'IMMATRICOLAZIONE AL CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN EUROPEAN ECONOMY AND BUSINESS LAW (EEBL) Classe LM – 90 (D.M. 270/2004) _ approvato con Decreto n. 3386/2025

A.A. 2026/2027

Con riferimento all'Art.2 "***Procedura di registrazione sul sito dei servizi on line di ateneo delphi***", (pag.4) dell'AVVISO PER L'IMMATRICOLAZIONE AL CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN EUROPEAN ECONOMY AND BUSINESS LAW (EEBL) classe LM– 90 (D.M. 270/2004) a.a. 2026/2027 (approvato con **Decreto n. 3386 del 30/10/2025**) si avvisa che per mero errore materiale è stato indicato come importo del contributo di valutazione € 30,00 anziché **€ 50,00**.

Al fine di consentire agli uffici informatici di Ateneo di implementare la suddetta modifica nel sistema *delphi*, si avvisa altresì che la **data di inizio** della "**procedura di registrazione sul sito dei servizi on-line delphi**" è posticipata al **17 novembre 2025**.

Pertanto l'**articolo 2** dell'Avviso di immatricolazione in argomento (Decreto n.3386/2025) risulta così modificato:

ART.2 – Procedura di registrazione sul sito dei servizi on line di Ateneo Delphi

Ai fini della **verifica del possesso dei requisiti curriculari** di cui sopra, tutti gli studenti che intendano immatricolarsi al Corso di Laurea Magistrale in European Economy and Business Law (LM-90) dovranno obbligatoriamente seguire la procedura di registrazione sul sito dei servizi on-line di Ateneo e nei periodi* di seguito indicati:

- **PRIMO TURNO: dal 17 novembre 2025 al 17 dicembre 2025**
- **SECONDO TURNO: dal 7 gennaio 2026 al 16 marzo 2026**
- **TERZO TURNO: dal 23 marzo 2026 al 29 maggio 2026**
- **QUARTO TURNO: dal 03 giugno 2026 al 25 giugno 2026**
- **QUINTO TURNO: dal 01 luglio 2026 al 28 luglio 2026**

(*) I candidati extracomunitari richiedenti visto potranno partecipare solo ai primi 3 turni di candidatura. Quarto e quinto turno sono riservati esclusivamente agli studenti comunitari o non comunitari residenti in Italia con titolo di Laurea rilasciato da un'Istituzione Italiana o a studenti che richiedono trasferimenti e passaggi da un'Istituzione Italiana.

Procedura di registrazione sul sito dei servizi on-line di Ateneo:

1. COLLEGARSI al sito dei Servizi On-line: <http://delphi.uniroma2.it> - Area studenti;

2. selezionare “TASTO 1 – “[Richiesta ammissione corsi in lingua inglese](#)”. Dopo aver preso visione dell’informativa sulla privacy, selezionare il box e cliccare su “avanti”. Selezionare la Facoltà di Economia e successivamente il corso di laurea Magistrale in European Economy and Business Law (EEBL)

3. INSERIRE i dati e ALLEGARE i documenti richiesti, in particolare:

- a) Passaporto o Carta di Identità (solo per cittadini comunitari).
- b) Curriculum Vitae CV
- c) Certificato di conoscenza della lingua (liv.B2); ove non in possesso, allegare autodichiarazione di voler verificare la conoscenza della lingua inglese attraverso il colloquio on line di cui all’art.1, punto 2 del presente Avviso.
- d) Certificato di Laurea con voto finale (quando disponibile).
- e) Certificato attestante gli esami sostenuti con relativa votazione.

4. ANNOTARE IL CTRL - servirà per rientrare nel menù, modificare, cancellare o ristampare la domanda;

5. STAMPARE la domanda e un bollettino di **€ 50,00** come contributo per la valutazione;

6. PAGARE il contributo dovuto attraverso il sistema PagoPA che consente di effettuare il pagamento attraverso una pluralità di canali, fisici o online. I link e ulteriori informazioni sulle modalità di pagamento sono disponibili al seguente indirizzo web: <http://studenti.uniroma2.it/pagamento>;

7. CONVALIDARE la domanda di verifica dei requisiti curriculari. ***Per convalidare (o anche per modificare la domanda, cancellarla o ristamparla), tornare al menu principale Delphi > rientrare nel TASTO 1 “[Richiesta di ammissione corsi in lingua inglese](#)” e selezionare b. “hai già compilato la domanda ”, inserendo nell'apposito menù Codice Fiscale e CTRL.***

⇒ Successivamente alla convalida, la domanda di verifica dei requisiti curriculari sarà trasmessa on-line alla competente struttura didattica del Corso di Studio per la sua valutazione.

NOTA BENE:

- La somma di € 50,00, versata quale contributo per l’ammissione al colloquio, non è rimborsabile ad alcun titolo;
- Sono esonerati dal pagamento del contributo di 50,00 euro, ma dovranno comunque convalidare la domanda di verifica requisiti curriculari, i seguenti studenti:
 - studenti con invalidità pari o superiore al 66% (Legge 118/71) o con riconoscimento di handicap ai sensi dell’art.3 comma 1 della Legge 5 febbraio 1992 n. 104;
 - studenti laureati presso l’Ateneo di Tor Vergata con una votazione di almeno 100 su 110.
- La procedura di valutazione dei requisiti curriculari sarà attivata esclusivamente dopo la convalida della domanda sul sistema Delphi.

La Commissione del Corso di Laurea Magistrale preposta alla valutazione, si riunirà tempestivamente e delibererà sulla congruenza dei requisiti curriculari all'interno dei quindici giorni successivi alla chiusura dei periodi sopra menzionati.

I candidati riceveranno comunicazione dell'**esito della valutazione** (ammesso, respinto, ammesso al colloquio) della Commissione attraverso una email all'indirizzo indicato nella domanda di registrazione nel sistema dei servizi on-line di Ateneo *Delphi*.

NOTA BENE: Si precisa che i candidati non possono presentare più di una domanda per lo stesso anno accademico.

LA DIRETTRICE GENERALE
Dott.ssa Silvia Quattrocioche

(Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate)