

**Informativa ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679
("GDPR") per i partecipanti alla procedura di selezione pubblica ai fini del
conferimento di contratti di ricerca, incarichi post-doc, incarichi di ricerca e
per i vincitori della selezione ai fini dell'instaurazione e della gestione del
conseguente rapporto di lavoro**

<p>1. Titolare del trattamento dati e RPD</p>	<p>Titolare del trattamento: Università degli Studi di Roma Tor Vergata "Università", Via Cracovia 50, 00133, Roma, 06 72598753, email: rettore@uniroma2.it, PEC: rettore@pec.uniroma2.it. Responsabile della Protezione dei Dati (RPD): Via Cracovia 50, 00133, Roma, 06 72592151, email: rpd@uniroma2.it, PEC: rpd@pec.torvergata.it.</p>
<p>2. Tipologia dei dati trattati</p>	<p>L'Università tratterà i dati personali delle seguenti categorie di interessati:</p> <ul style="list-style-type: none"> - candidati che intendono partecipare alla procedura di selezione pubblica, per titoli e colloquio, ai fini del conferimento di contratti di ricerca, incarichi post-doc e incarichi di ricerca presso le strutture dell'Ateneo (di seguito, "candidato/i"); - candidati risultati vincitori della selezione (di seguito "contrattista/i" o "incaricato/i"). <p>In particolare, i dati personali oggetto di trattamento sono:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dati anagrafici (nome, cognome, genere, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza, cittadinanza); - dati di contatto (indirizzo e-mail, PEC e recapito telefonico); - firma digitale/olografa; - copia fotostatica del documento di identità in corso di validità (passaporto, nel caso di soggetto interessato straniero); - visto e/o permesso di soggiorno (nel caso di soggetto interessato straniero); - titoli posseduti, documenti ritenuti utili per la selezione ed eventuali pubblicazioni. Qualora i titoli siano conseguiti all'estero o in corso di acquisizione il candidato dovrà indicare gli estremi del provvedimento con il quale il titolo stesso è stato riconosciuto equipollente al corrispondente titolo italiano. I titoli, i documenti utili per la selezione e le eventuali pubblicazioni, in caso di vincita, dovranno essere prodotti in originale o in copia dichiarata conforme all'originale o mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi degli articoli 46 e 47 D.P.R. 445/2000 o in copia unitamente a una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante la conformità degli stessi all'originale ai sensi degli artt. 19, 19 - bis e 47 del D.P.R. 445/2000. In caso di vincitore cittadino di uno Stato non appartenente all'Unione Europea, i documenti devono essere presentati in originale o mediante certificati o attestazioni rilasciati dalla competente autorità dello Stato estero. In caso di atti e documenti redatti in lingue diverse dall'italiano e dall'inglese dovrà essere allegata una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale; - dati relativi alla carriera; - curriculum vitae; - dati bancari (codice IBAN); - dati stipendiali; - dati relativi alla mancata iscrizione alle liste elettorali del Comune di residenza o alla cancellazione dalle liste medesime; - dati relativi al mancato godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza; - idoneità fisica all'impiego e dati relativi alla condizione di salute dell'interessato, questi ultimi al fine di richiedere ausili o tempi aggiuntivi per lo svolgimento del colloquio di selezione; - dati relativi a condanne penali o reati o a connesse misure di sicurezza ("dati giudiziari"), dati relativi a decisioni civili e provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale sussistenti al momento della stipula del contratto, che dovranno essere autocertificati dal trattatista o incaricato stesso ai sensi degli

	<p>articoli 46-47 D.P.R. 445/2000; - autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 relativa all'insussistenza di cause di incompatibilità/esclusione previste dal Bando di selezione.</p>
3. Fonte dei dati personali	<p>I dati personali di cui l'Università è in possesso sono raccolti direttamente presso l'interessato ed indirettamente da soggetti terzi. In quest'ultimo caso, in riferimento ai candidati stranieri, ed in mancanza del permesso di soggiorno, i dati personali verranno trasmessi dallo Sportello unico per l'immigrazione.</p>
4. Finalità dei trattamenti e base giuridica	<p>I dati oggetto del trattamento, forniti al momento della registrazione /iscrizione alla procedura selettiva, sono raccolti ed utilizzati nei limiti stabiliti dalla legge e dai regolamenti e sono trattati per finalità di legge e istituzionali, rispettivamente ai sensi articolo 6, paragrafo 1, lettera c) ed e) del GDPR. In particolare, la normativa di riferimento è rinvenibile nelle L. 449/97 e L. 240/2010 e successive modifiche intervenute.</p> <p>I dati forniti al momento della registrazione/iscrizione/presentazione della domanda di ammissione alla procedura selettiva di interesse, saranno raccolti e trattati per le seguenti finalità:</p> <p>a) accesso e registrazione alla piattaforma di cui ai seguenti link: concorsionline@uniroma2.it e https://pica.cineca.it/uniroma2/;</p> <p>b) partecipazione alla procedura di selezione pubblica, per titoli e colloquio;</p> <p>c) gestione della pratica relativa al permesso di soggiorno dell'interessato mediante lo Sportello di immigrazione;</p> <p>d) accesso alle attrezzature e alle risorse necessarie per l'espletamento della procedura di selezione pubblica;</p> <p>e) invio di comunicazioni inerenti la procedura di selezione;</p> <p>f) invio di comunicazioni che riguardano l'ordine pubblico, disastri naturali ed eventi atmosferici, chiusure dell'Ateneo, scioperi del personale;</p> <p>g) pubblicazione della graduatoria definitiva.</p> <p>Le categorie particolari di dati riconducibili ai suddetti interessati sono raccolte ed utilizzate nei limiti stabiliti dalla legge e sono trattate per le finalità di cui all'articolo 9, paragrafo 2, lettera g) del GDPR. In questo caso, la normativa di riferimento è rinvenibile nella L. 104/1992 e nel D.P.R. 487/1994. I dati relativi all'idoneità fisica all'impegno sono trattati quali requisiti generali per l'accesso al pubblico impiego. I dati relativi alle condizioni di salute vengono trattati per consentire l'utilizzo degli ausili fisici necessari e dell'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento del colloquio.</p> <p>Conclusa la selezione e conferito il contratto/incarico, ai fini dell'espletamento dell'attività di ricerca oggetto del contratto di diritto privato tra l'Università e il contrattista/incaricato, la base giuridica del trattamento si rinviene nell'articolo 6, paragrafo 1, lettere b) e e) del GDPR.</p> <p>In particolare, i dati conferiti saranno trattati per le seguenti finalità:</p> <p>h) formalizzazione del rapporto di lavoro con contratto di diritto privato e correlativa gestione in tutte le sue fasi, ivi compresa la gestione delle pratiche assicurative e previdenziali, dei trattamenti assistenziali, delle denunce e pratiche di infortunio, delle indennità da corrispondere in caso di morte dell'interessato, dell'idoneità al servizio, delle aspettative, dei congedi, della formazione, delle missioni e della mobilità, nonché dei trasferimenti e degli scambi del personale;</p> <p>i) rendicontazione delle spese sostenute dal contrattista/incaricato nell'ambito delle specifiche attività di ricerca, nonché di collaborazione nelle attività didattiche e di terza missione;</p> <p>j) svolgimento dell'attività di ricerca e di collaborazione nelle attività didattiche e di terza missione, con costante interazione con il tutor;</p> <p>k) calcolo degli importi delle tasse e contributi dovuti e rimborso tasse e contributi;</p> <p>l) accesso alle attrezzature e alle risorse necessarie per l'espletamento dell'attività di ricerca;</p> <p>m) fruizione di agevolazioni previdenziali e sanitarie;</p> <p>n) svolgimento dell'attività di ricerca e di collaborazione nelle attività didattiche e di terza missione, in parte, presso Università diversa dalla propria od Enti di ricerca all'estero, purché in coerenza con il programma e gli obiettivi della ricerca affidata</p>



	<p>al trattista/incaricato;</p> <p>o) svolgimento dell'attività didattiche da parte del trattista/incaricato, previa autorizzazione;</p> <p>p) svolgimento di indagini effettuate in forma anonima, oltre ad eventuali richieste di partecipazione non obbligatoria a sondaggi somministrati dall'Ateneo e/o da altri partners nell'ambito di specifici progetti di ricerca storica o scientifica, svolti anch'essi in forma anonima;</p> <p>q) rilevazioni per la valutazione della didattica;</p> <p>r) applicazione delle misure di sicurezza degli ambienti di lavoro secondo le disposizioni previste dal D. Lgs. n. 81/2008;</p> <p>s) invio di comunicazioni inerenti la propria carriera universitaria e la didattica;</p> <p>t) invio di comunicazioni che riguardano l'ordine pubblico, disastri naturali ed eventi atmosferici, chiusure dell'Ateneo, scioperi del personale;</p> <p>u) ausilio nella gestione della didattica, delle attività formative, dell'orientamento e del tutorato, nonché della verifica dell'apprendimento, svolte ed erogate anche con modalità a distanza;</p> <p>v) presentazione e redazione di istanze di rinnovo, risoluzione e sospensione del rapporto di lavoro da parte del Tutor del trattista di ricerca o dell'incaricato.</p> <p>I dati inerenti allo stato di salute sono raccolti ed utilizzati nei limiti stabiliti dalla legge e sono trattati per le finalità di cui all'articolo 9, paragrafo 2, lettera b) del GDPR.</p> <p>I dati giudiziari sono raccolti ed utilizzati nei limiti stabiliti dalla legge e sono trattati per le finalità di cui all'articolo 10 del GDPR.</p> <p>Il Titolare non utilizza sistemi decisionali o di monitoraggio automatizzati deputati a fornire indicazioni rilevanti ai fini dell'assunzione o del conferimento dell'incarico, della gestione o della cessazione del rapporto di lavoro, dell'assegnazione di compiti o mansioni, nonché indicazioni incidenti sulla valutazione, le prestazioni e l'adempimento di obbligazioni contrattuali dei lavoratori.</p>
5. Destinatari dei dati personali	<p>I dati saranno trattati dal personale e dai collaboratori dell'Ateneo, nella loro qualità di soggetti autorizzati al trattamento e/o da soggetti terzi espressamente nominati come responsabili del trattamento, ai sensi dell'art. 28 del GDPR.</p> <p>L'Università può inoltre comunicare i dati personali di cui è Titolare a:</p> <ul style="list-style-type: none">- Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (M.I.U.R.) attraverso la piattaforma CINECA;- amministrazioni certificanti in sede di controllo delle dichiarazioni sostitutive rese ai fini del D.P.R. 445/2000;- enti finanziatori del fondo di ricerca nazionali ed internazionali;- Questure, Sportello di immigrazione e Procura della Repubblica relativamente a permessi di soggiorno, al riconoscimento di particolari status;- Regione e Direzione territoriale del lavoro;- Servizio medicina del lavoro;- membri delle Commissioni esaminatrici; <p>I dati degli assegnisti potranno altresì essere comunicati a:</p> <ul style="list-style-type: none">- altri Atenei od Enti di ricerca estera;- Agenzia Nazionale Politiche Attive del Lavoro (A.N.P.A.L.);- enti di assicurazione per pratiche infortuni;- Organismi Regionali di Gestione;- Istituto Nazionale della Previdenza Sociale (I.N.P.S.);- enti dotati di autonomia amministrativo-gestionale istituiti ai sensi delle norme vigenti in materia di diritto agli studi universitari ed altri istituti per favorire la mobilità internazionale degli studenti, ai fini della valutazione dei benefici economici e dell'assegnazione degli alloggi;- Autorità giudiziaria e Autorità di Pubblica Sicurezza (per indagini preliminari ai sensi degli articoli 326 e seguenti del Codice di Procedura Penale);- Ministero dello Sviluppo Economico (M.I.S.E.);- ordini e collegi professionali;

	<ul style="list-style-type: none"> - strutture sanitarie convenzionate; - enti/aziende esterne eroganti il servizio di formazione e aggiornamento professionale; - enti pubblici o privati presso i quali potrebbero svolgersi attività didattiche o di ricerca; - Agenzia Nazionale di Valutazione del Sistema Universitario e della Ricerca (A.N.V.U.R.). <p>Infine, il Titolare può comunicare i dati a persone fisiche e giuridiche che prestano attività di consulenza o di servizio verso l'Ateneo. In questo caso tali soggetti svolgeranno la funzione di Responsabile del Trattamento dei dati ai sensi dell'articolo 28 del GDPR.</p>
6. Tempo di conservazione dei dati personali	<p>I dati raccolti verranno conservati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati ("principio di limitazione della conservazione", previsto dall'articolo 5, paragrafo 1, lettera e del GDPR) o in base alle scadenze previste dalle norme di legge.</p> <p>I dati personali dei candidati e dei contrattisti/ incaricati saranno conservati nei seguenti termini:</p> <ul style="list-style-type: none"> - relativamente alle domande dei candidati e alla eventuale documentazione allegata, per dieci anni decorrenti dalla presentazione della documentazione; - relativamente alle autocertificazioni e/o alle dichiarazioni sostitutive del contrattista/incaricato, per dieci anni decorrenti dalla scadenza del contratto. <p>La restante documentazione verrà conservata per tempo illimitato per finalità di archiviazione storica e/o statistica, ai sensi del considerando 158 e dell'articolo 89 del GDPR e degli articoli 97 e seguenti del D. Lgs. 196/2003, come riformato dal D. Lgs. 101/2018.</p>
7. Diritti dell'interessato	<p>L'interessato ha il diritto di ottenere dal Titolare, (scrivendo a privacy@uniroma2.it) l'accesso, la rettifica, la cancellazione dei dati personali, oltre che il diritto di limitazione, alla portabilità dei dati e di opposizione al trattamento che lo riguarda (artt. 15-21 del GDPR).</p> <p>L'interessato ha il diritto di proporre reclamo al Garante Per La Protezione Dei Dati Personali (protocollo@gpdp.it o protocollo@pec.gpdp.it) (art.77 del GDPR).</p>
8. Obbligo di conferimento dei dati	<p>Il conferimento dei dati è requisito necessario per la partecipazione alla procedura di selezione, per titoli e colloquio e per l'eventuale conferimento del contratto di ricerca, incarico post-doc o incarico di ricerca.</p> <p>L'eventuale rifiuto comporta l'impossibilità di partecipare alla procedura di selezione e, correlativamente, di instaurare e dare esecuzione al predetto rapporto contrattuale.</p>
9. Modalità di trattamento	<p>I dati personali forniti formeranno oggetto di operazioni di trattamento nel rispetto della normativa sopracitata e degli obblighi di riservatezza cui è ispirata l'attività del Titolare. I dati verranno trattati sia con strumenti informatici sia su supporti cartacei sia su ogni altro tipo di supporto idoneo, nel rispetto delle misure adeguate di sicurezza ai sensi dell'articolo 5, paragrafo 1, lettera f) del GDPR.</p>
10. Trasferimento dei dati all'estero	<p>I dati raccolti, per il perseguimento di taluna delle finalità istituzionali di cui sopra potrebbero dover essere trasferiti verso un paese con sede al di fuori dell'Unione Europea (c.d. Paese terzo).</p> <p>Il Titolare assicura fin d'ora che tale trasferimento extra UE avverrà solo verso Paesi terzi rispetto ai quali esiste una decisione di adeguatezza della Commissione Europea (articolo 45 del GDPR) oppure, in seguito al consenso esplicito dell'interessato, verso Paesi terzi che forniscono una delle garanzie indicate come adeguate dall'articolo 46 del GDPR.</p> <p>In mancanza di una decisione di adeguatezza, ai sensi dell'articolo 45, paragrafo 3 del GDPR, o di garanzie adeguate, ai sensi dell'articolo 46 del GDPR, comprese le norme vincolanti di impresa, è ammesso il trasferimento dei dati personali verso un Paese terzo o un'organizzazione internazionale nel caso in cui si verifichi una delle condizioni ("deroghe") indicate all'articolo 49 del GDPR.</p>
11. Data informativa	18/11/2025