

Concorso pubblico, per titoli ed esami, finalizzata al reclutamento di una unità di personale a tempo indeterminato e pieno, da inquadrare nell'area dei collaboratori, settore tecnico, scientifico, tecnologico, informatico e dei servizi generali presso il Dipartimento di Biologia dell'Università degli Studi di Roma Tor Vergata, per le specifiche esigenze della segreteria del Dipartimento

(indetto con Decreto direttoriale n. 1056 dell'8 aprile 2026 - Rif. 2598)

Verbale n. 1 – Seduta preliminare

La commissione esaminatrice della procedura di cui in epigrafe, nominata con Decreto direttoriale n. 1621 del 3 giugno 2026 e composta da:

Dott. Salvatore Pinca – Dirigente in servizio presso l'Università degli Studi di Roma Tor Vergata, in qualità di esperto e con funzioni di Presidente ;
Prof.ssa Antonella Canini – ordinario presso l'Università degli Studi di Roma Tor Vergata, in qualità di esperta ;
Prof. Angelo Gismondi – ordinario presso l'Università degli Studi di Roma Tor Vergata, in qualità di esperto ;
Sig. Daniele Zoppitelli – in servizio presso l'Università degli Studi di Roma Tor Vergata, inquadrato nell'Area dei collaboratori, con funzioni di segretario

si riunisce per la prima volta il giorno 19 giugno 2026 alle ore 10.00 in modalità telematica.

In apertura di seduta, ognuno dei commissari rende le dichiarazioni di incompatibilità/conflicto di interessi (*ai sensi dell'art. 5, comma 2, del D.lgs. n. 1172 del 1948, ai sensi degli articoli 51 e 52 del codice di procedura civile con gli altri componenti della commissione, art. 35, comma 3, lettera e) del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii.*), nonché di assenza di condanne penali anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I, titolo II, del libro secondo del codice penale, allegate al presente verbale di cui costituiscono parte integrante e sostanziale.

La commissione prende atto che non è pervenuta all'Ateneo alcuna istanza di ricusazione dei commissari da parte dei candidati e che, pertanto, è pienamente legittimata ad operare secondo norma.

La commissione, quindi, passa a prendere visione:

- degli atti normativi e regolamentari che disciplinano lo svolgimento della procedura;
- del decreto direttoriale n. 1056 dell'8 aprile 2026 di indizione della procedura pubblica selettiva.

La commissione, inoltre, prende atto che, in ossequio a quanto definito nel bando di indizione della procedura:

- le prove consistono in una prova scritta, eventualmente a carattere teorico-pratico, ed una prova orale e sono finalizzate a verificare le conoscenze e le competenze indicate all'articolo 2, commi 2 e 3 del bando e ritenute necessarie per assicurare il corretto svolgimento delle funzioni richieste;
- per i candidati stranieri le prove di esame saranno volte ad accertare anche la conoscenza della lingua italiana;
- la valutazione dei titoli viene effettuata dalla commissione esaminatrice successivamente all'espletamento della prova orale, sulla base dei criteri di valutazione previamente determinati, e si

conclude entro 30 giorni dalla data di svolgimento della suddetta prova orale o dell'ultima sessione della stessa;

- la convocazione dei candidati ammessi alla prova orale è effettuata dall'Ufficio Concorsi mediante apposito avviso, avente valore di notifica a tutti gli effetti, pubblicato sul sito istituzionale dell'Ateneo, alla pagina dedicata alla procedura raggiungibile attraverso il link:

https://web.uniroma2.it/it/percorso/ufficio_concorsi/sezione/concorsi_publici_per_il_reclutamento_di_personale_a_tempo_indeterminato;

- il punteggio finale per ciascun candidato è costituito dalla somma (1) del voto conseguito nella prova scritta, (2) della votazione ottenuta nella prova orale e (3) del punteggio conseguito nella valutazione dei titoli;
- nei quindici giorni successivi alla conclusione della valutazione dei titoli, la commissione elabora la graduatoria finale della procedura;
- la graduatoria di merito è formata secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo riportato da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punteggio, dei titoli di preferenza a parità di merito dichiarati nella domanda di ammissione e specificati nell'articolo 12 del bando, nonché che è dichiarato vincitore, nel limite del posto messo a bando, il candidato utilmente collocato in graduatoria, sotto condizione sospensiva dell'accertamento dei requisiti richiesti per l'ammissione all'impiego.

Prova scritta

La commissione, presa visione dell'art. 9, comma 2 del bando e conformemente a tale disposizione, stabilisce che la prova scritta consisterà in due domande a risposta aperta e due domande a risposta multipla, verterà sulle tematiche previste dall'art. 2, comma 2 del bando, e sarà svolta mediante dispositivi informatici.

I candidati avranno a disposizione 90 minuti per lo svolgimento della suddetta prova.

La commissione precisa che, immediatamente prima della prova scritta, preparerà tre gruppi di quesiti formati ciascuno da due domande a risposta aperta e due domande a risposta multipla.

Ciascun gruppo di quesiti verrà inserito in una busta priva di segni di identificazione, che sarà chiusa e riporterà sui relativi lembi di chiusura la sigla dei componenti.

Tenuto conto che per la valutazione della prova scritta sono disponibili 30 punti, la commissione prende atto che il punteggio massimo attribuibile è pari a 30 punti e che il punteggio minimo per il superamento della prova è pari a 21/30.

Per le domande a risposta aperta la Commissione stabilisce di attribuire un massimo di 24/30 sulla base dei seguenti criteri:

- grado di conoscenza tecnico-scientifica delle tematiche oggetto della prova:	fino ad un massimo di 15 punti
- grado di sintesi, chiarezza espositiva e uso del linguaggio tecnico appropriato:	fino ad un massimo di 9 punti

Relativamente alle domande a risposta multipla la Commissione stabilisce di attribuire un massimo di 6/30 sulla base dei seguenti criteri:

- 3 punti per ogni risposta esatta;
- 0 punti per ogni risposta non data;

- - 0,5 punti per ogni risposta errata.

La commissione procederà collegialmente alla valutazione della prova scritta applicando tutti i criteri sopracitati e, pertanto, formulerà per ciascun candidato un giudizio tecnico espresso e sintetizzato da un voto numerico in trentesimi secondo la seguente scala di valori:

prova insufficiente	al sotto di 21/30
prova sufficiente	da 21/30 a 22/30
prova discreta	da 23/30 a 24/30
prova buona	da 25/30 a 26/30
prova ottima	da 27/30 a 28/30
prova eccellente	da 29/30 a 30/30

Prova orale

La commissione, presa visione dell'art. 9, comma 3 del bando, stabilisce che la prova orale consisterà in un colloquio e verterà sugli argomenti di cui all'articolo 2, commi 2 e 3 del bando. Saranno inoltre accertate la conoscenza della lingua inglese e le conoscenze informatiche.

La commissione specifica che la prova orale consisterà nel sottoporre al candidato una scheda contenente n. quattro quesiti, dei quali uno relativo alla lingua inglese e uno relativo all'ambito informatico.

Quanto alla conoscenza della lingua inglese, la commissione precisa che il relativo accertamento consisterà nella lettura di un brano in lingua inglese e nella relativa traduzione in lingua italiana e sarà finalizzato a verificare l'idoneità del candidato in base al livello di conoscenza della lingua inglese così come indicato nel bando.

I quesiti da rivolgere ai candidati sugli argomenti oggetto della prova orale saranno predisposti dalla commissione immediatamente prima dello svolgimento della stessa e inseriti in buste prive di segni di identificazione, che saranno chiuse e riporteranno sui relativi lembi di chiusura la sigla dei componenti.

Il numero delle buste sarà sufficiente in ragione del numero dei candidati che saranno stati ammessi allo svolgimento della prova orale e, comunque, tale da consentire a ciascun candidato di scegliere tra almeno due buste.

Tenuto conto che per la valutazione della prova orale sono disponibili 30 punti, la prova orale si intende superata qualora il candidato riporti una votazione non inferiore a 21/30.

La commissione stabilisce, quindi, che la prova orale sarà valutata sulla base dei seguenti criteri:

- grado di conoscenza tecnico-scientifica delle tematiche oggetto della prova:	fino ad un massimo di 25 punti
- grado di chiarezza espositiva e uso del linguaggio tecnico appropriato:	fino ad un massimo di 5 punti

La commissione procederà collegialmente alla valutazione della prova orale applicando tutti i criteri sopracitati e, pertanto, formulerà per ciascun candidato un giudizio tecnico espresso e sintetizzato da un voto numerico in trentesimi secondo la seguente scala di valori:

prova insufficiente	al sotto di 21/30
prova sufficiente	da 21/30 a 22/30

prova discreta	da 23/30 a 24/30
prova buona	da 25/30 a 26/30
prova ottima	da 27/30 a 28/30
prova eccellente	da 29/30 a 30/30

Valutazione dei titoli

Conformemente a quanto previsto nel bando, la commissione stabilisce che saranno oggetto di valutazione i soli titoli che siano stati indicati e dettagliati dai candidati in apposito documento redatto secondo lo schema dell'Allegato B) del bando.

Quindi, tenuto conto che per la valutazione dei titoli sono disponibili **30 punti**, nel rispetto delle categorie e dei punteggi massimi previsti, definisce di seguito i titoli valutabili ed i relativi punteggi:

Categoria	Punteggio massimo	Titoli valutabili e relativo punteggio
(1) esperienza professionale maturata in attività pertinenti alla professionalità ricercata, svolte presso l'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata e/o altre Istituzioni universitarie, altre pubbliche amministrazioni o presso strutture private	Fino ad un massimo di 10 punti	- Esperienza professionale maturata presso l'Università degli Studi di Roma Tor Vergata – fino ad un massimo di 4 punti: 1 punto per ogni anno di attività. Per periodi inferiori all'anno si attribuirà 0,08 punti per ogni mese, considerando almeno 16 giorni sufficienti a maturare il mese. - Esperienza professionale presso altre istituzioni universitarie statali e non statali – fino ad un massimo di 3 punti: 0,75 per ogni anno di attività. Per periodi inferiori all'anno si attribuirà 0,06 punti per ogni mese, considerando almeno 16 giorni sufficienti a maturare il mese - Esperienza professionale maturata presso altre pubbliche amministrazioni – fino ad un massimo di 2 punti: 0,50 per ogni anno di attività. Per periodi inferiori all'anno si attribuirà 0,04 punti per ogni mese, considerando almeno 16

		giorni sufficienti a maturare il mese - Esperienza professionale maturata presso strutture private – fino ad un massimo di 1 punto: 0,25 per ogni anno di attività. Per periodi inferiori all’anno si attribuirà 0,02 punti per ogni mese, considerando almeno 16 giorni sufficienti a maturare il mese
(2) titoli di studio , purché attinenti alla professionalità richiesta	Fino ad un massimo di 10 punti	- Laurea triennale – fino ad un massimo di 3 punti; - Laurea magistrale/specialistica – fino ad un massimo di 5 punti; in base al grado di congruenza con gli ambiti relativi alla professionalità ricercata e al voto di laurea conseguito. <i>Qualora il candidato sia in possesso sia di laurea triennale sia di laurea magistrale/specialistica/previgente ordinamento, sarà oggetto di valutazione esclusivamente il titolo di grado superiore (laurea magistrale/specialistica/previgente ordinamento).</i> - Master di primo livello – fino ad un massimo di 3 punti; - Master di secondo livello – fino ad un massimo di 5 punti. in base al grado di congruenza con gli ambiti relativi alla professionalità ricercata e al voto conseguito. <i>Qualora il candidato sia in possesso sia di master di primo livello sia di master di secondo livello, sarà oggetto di valutazione esclusivamente il titolo di livello superiore.</i>

(3) altri titoli non ricompresi nelle precedenti tipologie, purché attinenti alla professionalità richiesta	Fino ad un massimo di 10 punti	- corsi di formazione/aggiornamento attinenti agli ambiti di cui al precedente articolo 2, comma 2 con attestazione finale - fino ad un massimo di 6 punti: 1 punto per ogni corso; - certificazioni informatiche e digitali - fino ad un massimo di 3 punti: 1 punto per ogni certificazione; - certificazioni linguistiche – fino ad un massimo di 1 punto: 1 punto per certificazioni relative alla lingua inglese; 0,50 per certificazioni di altra lingua straniera.
---	--	---

Terminati i lavori, la seduta è tolta alle ore 10.45.

Il presente verbale è redatto dal Segretario, Daniele Zoppitelli, il quale, dopo averne dato lettura e dopo aver acquisito l'approvazione della commissione tutta, lo firma digitalmente così come tutti gli altri componenti della commissione.

Il verbale, unitamente alle dichiarazioni di insussistenza di conflitto d'interessi/incompatibilità/condanne penali, viene, quindi, trasmesso all'Ufficio Concorsi per la prescritta pubblicità sul sito istituzionale dell'Ateneo alla pagina dedicata alla procedura, raggiungibile attraverso il link:

https://web.uniroma2.it/it/percorso/ufficio_concorsi/sezione/concorsi_publici_per_il_reclutamento_di_personale_a_tempo_indeterminato

Roma 19 giugno 2026

LA COMMISSIONE ESAMINATRICE

Dott. Salvatore Pinca (*Presidente*)

Prof.ssa Antonella Canini (*Esperto*)

Prof. Angelo Gismondi (*Esperto*)

Sig. Daniele Zoppitelli (*Segretario*)