

**Verbale della riunione del
11 aprile 2024**

In data 11 Aprile 2024 alle ore 15:00 si è riunita nella Sala del Consiglio di Amministrazione in vista della visita della CEV-ANVUR la [Commissione di Ateneo per l'Autovalutazione del Sistema di Assicurazione della Qualità di Ateneo](#), istituita con Decreto Rettorale n.2 del 7 gennaio 2024.

Risultano presenti alla riunione: Prof.ssa Paola M.A. Paniccia (Presidente del Presidio della Qualità con funzione di Coordinatrice); Prof.ssa Nathan Ghiron Levialdi (Rettore); Prof. Massimo Federici (Prorettore alla Ricerca); Prof.ssa Tullia Iori (Prorettrice alla Didattica), Prof. Alessandro Mechelli (Prorettore al Bilancio e al Controllo di gestione); Prof. Vito Introna (Delegato all'Orientamento, Tutorato e Palcement); Prof.ssa Virginia Tancredi (Presidente del Comitato Unico di Garanzia), Prof. Nicola Vittorio (Presidente Scuola di Dottorato), Dott.ssa Silvia Quattrocioche (Direttrice Generale), Ing. Dott. Domenico Genovese (Responsabile Direzione V – Gestione del Personale e Sistemi Operativi di Gestione), Dott.ssa Francesca Dominici (Responsabile Divisione Ricerca Internazionale e Visiting), Dott.ssa Loredana Pastore (Responsabile Divisione 3 Terza Missione e partecipazione in Enti Nazionali di Ricerca (afferente alla Direzione II - Ricerca e Terza Missione)), Dott. Ercole Angelucci (Responsabile Coordinamento Generale delle Segreterie Studenti), Dott.ssa Marisa Leonardi (Responsabile Divisione 4 – Offerta formativa), Dott.ssa Cinzia Lazzari (Responsabile Ufficio Orientamento di Ateneo), Prof. Gianfranco Bosco (componente del PQA, referente per la Facoltà di Medicina e Chirurgia, Dott.ssa Raffaella Costi (Responsabile Divisione Supporto e Coordinamento delle Attività delle Strategie di Qualità e Valutazione).

Risultano assenti giustificati alla riunione Prof. Vincenzo Tagliaferri (Prorettore al Trasferimento Tecnologico); Prof. Venerando Marano (Delegato alla Revisione dei Regolamenti e alle Relazioni istituzionali); Dott.ssa Silvia Pistoia (Responsabile Divisione 3 Contabilità bilancio e tesoreria).

Invitati: Prof.ssa Grazia Graziani (Coordinatrice del Nucleo di Valutazione)

Presiede la riunione la Prof.ssa Paola Paniccia, in qualità di Coordinatrice della Commissione.

Assume le funzioni di Segretario verbalizzante la Dott.ssa Raffaella Costi, Responsabile dell'Ufficio di Supporto al PQA

Constatata la regolarità della composizione del PQA, si passa alla discussione del seguente punto all'OdG: condividere un piano di attività funzionale alla predisposizione di un documento unitario di autovalutazione in vista di Accredитamento Periodico programmata per l' Ateneo nel secondo semestre del 2025.

Aprè la riunione il Rettore che ringrazia tutti per la partecipazioe e ricorda che la Commissione è stata istituita con la finalità di coordinare le attività propedeutiche alla visita di accredитamento periodico degli esperti valutatori di ANVUR e con il compito di redigere un documento unitario di Autovalutazione efficace dell'Ateneo e che sia utilizzabile dall'Ateneo anche per fini interni all'organizzazione nell'ottica del miglioramento continuo dei processi, dei risultati e dell'impatto dell'Ateneo nel contesto di riferimento. In questa direzione, la Commissione vede al lavoro sinergicamente persone della componete docente e amministrativa aventi ruoli di coordinamento a livello centrale di Ateneo, in una proporzione pressoché paritetica, secondo un approccio di sistema capace di integrare conoscenze, competenze ed esperienze sui temi dell'assicurazione della qualità e di coinvolgere tutti gli attori, a vari livelli, per porre in essere ogni attività di programmazione e organizzazione che si renda necessaria al fine di consentire all'Ateneo di migliorare i propri standard orientati al vigente Sistema AVA3 adottato dall'ANVUR.

La Coordinatrice della Commissione delinea l'approccio e le principali fasi del processo utili per redigere il Documento di Autovalutazione della Sede in coerenza con le *Linee Guida per l'Autovalutazione e la Valutazione del Sistema di Assicurazione della Qualità negli Atenei* (approvate con Delibera del Consiglio Direttivo ANVUR n. 3 del 12 gennaio 2023), come di seguito:

1. definizione della struttura di autovalutazione sviluppando un piano di lavoro che integri le autovalutazioni riferite ai diversi Punti di Attenzione per ciascuno dei 5 Ambiti definiti dal Modello AVA3 (l'unità di lavoro di riferimento è quella dell'Ambito, più opportuna in relazione al metodo prescelto, ovvero l'istituzione di una commissione);
2. assegnazione, ad ogni componente e/o gruppo di componenti della Commissione, di diversi Punti di attenzione per ciascun Ambito, tenendo conto delle rispettive competenze
raccolta delle informazioni utili e redazione preliminare del documento di autovalutazione;
3. assemblaggio delle diverse parti redatte, armonizzazione e assicurazione della coerenza e uniformità di linguaggio;
4. il contenuto dell'Autovalutazione dei vari Punti di Attenzione è rivisto successivamente dalla Commissione in riunioni dedicate e incontri periodici con il Nucleo di Valutazione.
5. il documento completo risultante dall'integrazione delle autovalutazioni sviluppate per ciascun Punto di Attenzione viene alla fine rivisto e approvato dagli Organi di Governo dell'Ateneo.

I principali vantaggi di tale processo sono riconducibili al coinvolgimento della Governance dell'Ateneo tramite la partecipazione diretta e l'approvazione del piano di lavoro; la comunicazione al personale e la revisione sistematica dei risultati; il coinvolgimento di un numero sufficientemente ampio di persone della componente docente e della componente amministrativa dell'Ateneo per la definizione di un documento dettagliato e approfondito.

La Prof.ssa Paniccia illustra in questa sede la struttura del Modello AVA 3 e i correlati Ambiti oggetto di valutazione, ripercorrendo la Scheda di Valutazione della Sede predisposta da ANVUR e fornendo delle indicazioni operative per procedere nell'autovalutazione dell'Ateneo, di seguito sintetizzate:

1. *l'autovalutazione deve essere esaustiva*: descrivendo i processi, le attività poste in essere dall'Ateneo con riferimento ai singoli Aspetti da Considerare (AdC) del Punto di Attenzione (PA) in esame;
2. *chiara*: definire "cosa", "come" e "quanto" viene fatto dall'Ateneo in attuazione di quanto previsto dal Punto di Attenzione in esame, tenendo conto che il ragionamento va sviluppato in relazione agli aspetti da considerare per ciascun Punto di Attenzione;
3. *comprensibile*: da chi è esterno all'Ateneo.

Il valutatore non giudica se l'approccio adottato sia quello giusto in assoluto ma se e in quale misura sia adeguato all'Ateneo, sia cioè coerente con politiche, strategie e con il contesto di riferimento dell'Ateneo.

A conclusione di un'ampia discussione si stabilisce che:

1. la Coordinatrice fornirà, al termine della riunione, la documentazione necessaria per procedere nei lavori, unitamente ad una proposta di assegnazione ai componenti della Commissione di diversi Punti di attenzione per ciascun Ambito del Modello AV3;
2. dopo attenta analisi della documentazione fornita, i componenti della Commissione si organizzeranno in gruppi di lavoro per Ambito di competenza, individuando un referente docente e un referente del personale amministrativo per ciascun gruppo che collaboreranno in stretta coordinazione con la Coordinatrice della Commissione.

I lavori della Commissione si chiudono alle ore 18:00

Segretario
Dott.ssa Raffaella Costi
(Ufficio di Supporto al PQA)

Presidente
Prof.ssa Paola M.A. Paniccia
(Coordinatrice della Commissione)

Prof. Paola Ott.

Roberto Maria Giuseppe Tancini