

**Verbale della riunione del
28 gennaio 2026**

Il **28 gennaio 2026 alle ore 15:00**, presso la Sala del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo, si è riunita la Commissione di Ateneo per l'Autovalutazione del Sistema di Assicurazione della Qualità di Ateneo, come da regolare convocazione del Rettore d'intesa con la Presidente del Presidio di Qualità di Ateneo, per discutere e deliberare sul seguente OdG:

1. Approvazione Verbale della riunione precedente
2. Comunicazioni
3. Monitoraggio delle azioni intraprese per l'Autovalutazione della Sede
4. Varie ed eventuali

Risultano presenti alla riunione: Prof.ssa Paola M.A. Paniccia (Presidente del Presidio della Qualità con funzione di Coordinatrice), Prof.ssa Nathan Ghiron Levialdi (Rettore), Dott.ssa Silvia Quattrocioche (Direttrice Generale), Prof.ssa Grazia Graziani (Coordinatrice del Nucleo di Valutazione); Dott. Ercole Angelucci (Responsabile Area didattica e servizi agli studenti e Coordinamento Generale segreterie studenti), Prof. Gianfranco Bosco (Membro del PQA per la Facoltà di Medicina e Chirurgia, in collegamento), Dott.ssa Raffaella Costi (Responsabile Supporto e Coordinamento delle Attività delle Strategie di Qualità e Valutazione - Ufficio Rettorato e Responsabile dell'Ufficio di Supporto al PQA e al Nucleo di Valutazione), Prof. Massimo Federici (Prorettore alla Ricerca); Dott.ssa Francesca Dominici (Responsabile Divisione Ricerca Internazionale e Visiting), Prof.ssa Daniela Felisini (Presidente Scuola di Dottorato), Dott. Simone Ferretti (Ripartizione 2 – Architettura infrastrutturale sistemi), Prof.ssa Tullia Iori (Prorettrice alla Didattica, in collegamento), Prof. Vito Introna (Delegato all'Orientamento e tutorato), Dott.ssa Cinzia Lazzari (Responsabile Divisione 8 - Orientamento e tutorato), Dott.ssa Marisa Leonardi (Responsabile Divisione 4 – Offerta Formativa), Dott.ssa Loredana Pastore (Responsabile Divisione 3 Terza Missione e partecipazione in Enti Nazionali di Ricerca, afferente alla Direzione II - Ricerca e Terza Missione), Dott. Salvatore Pinca (Dirigente Direzione VI – Gestione Del Personale), Dott.ssa Silvia Pistoia (Dirigente Direzione III - Contabilità, finanza e stipendi), Dott. Gian Luca Porinelli su delega del Prof. Baciocchi (Prorettore al Trasferimento Tecnologico), Prof.ssa Virginia Tancredi (Presidente del Comitato Unico di Garanzia), Prof.ssa Elisabetta Rosafio su delega del Prof. Venerando Marano (Delegato alla Revisione dei Regolamenti e alle Relazioni istituzionali)

Risultano assenti giustificati alla riunione Prof. Alessandro Mechelli (Prorettore al Bilancio e al Controllo di gestione), Ing. Domenico Genovese (Dirigente Direzione II – Ricerca e Terza Missione).

Presiede la riunione la Prof.ssa Paola Paniccia, in qualità di Coordinatrice della Commissione.

Funge da Segretario verbalizzante la Dott.ssa Raffaella Costi, Responsabile dell'Ufficio di supporto al Presidio della Qualità.

Constatata la regolarità della composizione della Commissione, si passa alla discussione dei seguenti punti all'OdG:

1. Approvazione Verbale della riunione precedente

La Coordinatrice della Commissione, Prof. Paniccia, sottopone all'approvazione il verbale della precedente riunione tenutasi in data 16 giugno 2025, precedentemente inviato telematicamente a tutti i membri della Commissione stessa.

La Commissione approva all'unanimità dei presenti.

2. Comunicazioni

Il Rettore apre la riunione ringraziando i membri della Commissione per l'importante lavoro svolto congiuntamente ai fini del miglioramento degli standard dell'Ateneo in coerenza con il Sistema AVA 3. Sottolinea come tale impegno si inserisca in una fase di consolidamento dell'assetto istituzionale, segnata anche dal recente completamento della riorganizzazione della struttura dell'amministrazione generale, orientata a una più chiara definizione di competenze e responsabilità e a un più efficace supporto alle strategie di Ateneo. Ricorda, inoltre, che il **Riesame del Sistema di Governo** è stato recentemente formalizzato in un documento approvato in CdA il 27 u.s., quale esito di un percorso di revisione critica dell'assetto istituzionale e organizzativo dell'Ateneo. In tale contesto, la prosecuzione delle attività di stesura del Documento di Autovalutazione della Sede, secondo l'approccio condiviso e in coerenza con le Linee Guida ANVUR, rappresenta uno strumento fondamentale attraverso cui sistematizzare le azioni intraprese e integrarle in un quadro organico di miglioramento continuo.

La Direttrice Generale comunica che nella medesima seduta del CdA sono stati approvati il **PIAO** e il **PSA 2026-2028**.

La Coordinatrice della Commissione, Prof.ssa Paniccia, informa che il PQA sta procedendo nella redazione del documento di **Riesame del Sistema di AQ** che aggiorna il precedente "Il Sistema di Assicurazione della Qualità dell'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata": struttura, attori, funzioni e processi" (approvato dal PQA nella seduta del 12 aprile 2024, dal Senato Accademico il 21 maggio 2024 e dal CdA il 25 giugno 2024), anche tenendo conto della riorganizzazione dell'Amministrazione Generale, di cui ai D.D sopra citati

2.1 Programmazione incontro preparatorio con ANVUR

In vista della Visita CEV-ANVUR prevista per il secondo semestre 2026, il Rettore informa che, d'intesa con il PQA, è prevista per la seconda decade del mese di marzo prossimo l'organizzazione di un **incontro preparatorio dell'Ateneo con ANVUR**, finalizzato all'approfondimento dei principali aspetti dell'Autovalutazione degli Atenei. L'incontro è rivolto a tutti i soggetti coinvolti, a vario titolo, nel Sistema di Assicurazione della Qualità dell'Ateneo e rappresenta un'importante occasione di confronto e condivisione di buone pratiche e criticità emergenti, al fine di favorire una valutazione esterna accurata e di valorizzare l'Autovalutazione non solo come adempimento formale, ma anche come strumento strategico di governance, trasparenza e sviluppo istituzionale.

2.2. Aggiornamento composizione Commissione Autovalutazione di Ateneo e gruppi di lavoro

L'Ateneo ha provveduto ad aggiornare la composizione della Commissione, già nominata con Decreto Rettorale n. 2 del 07/01/2024, mediante la sostituzione di alcuni componenti docenti cessati dal servizio e l'integrazione di nuovi membri anche tenuto conto della recente riorganizzazione dell'Amministrazione Generale dell'Ateneo, avviata con [Decreto del Direttore Generale n. 3104 del 08/10/2025](#) e D.D. n. 4110 del 24/12/2025).

La Commissione di Ateneo per l'Autovalutazione risulta attualmente così composta:

per la componente docente:

- Prof.ssa Paola Maria Anna Paniccia, Presidente del Presidio della Qualità d'Ateneo, con funzione di Coordinatrice;
- Prof. Nathan Levialdi Ghiron, Rettore;
- Prof. Massimo Federici, Prorettore alla Ricerca;
- Prof.ssa Tullia Iori, Prorettrice alla Didattica;
- Prof. Renato Baciocchi, Prorettore al Trasferimento Tecnologico;

- Prof. Alessandro Mechelli, Prorettore delegato al Bilancio e al Controllo di gestione;
- Prof. Venerando Marano, Delegato alla Revisione dei Regolamenti ed alle Relazioni istituzionali;
- Prof. Vito Introna, Delegato all'Orientamento, Tutorato e Placement;
- Prof.ssa Virginia Tancredi, Presidente del Comitato Unico di Garanzia (CUG);
- Prof.ssa Daniela Felisini, Presidente della Scuola di Dottorato;
- Prof.ssa Grazia Graziani, Coordinatrice del Nucleo di Valutazione;
- Prof. Gianfranco Bosco, membro del PQA per la Facoltà di Medicina e Chirurgia;
- Prof.ssa Sandra Petroni, componente interno del Nucleo di Valutazione;

per la componente amministrativa:

- Dott.ssa Silvia Quattrocioche, Direttrice Generale;
- Dott. Salvatore Pinca, Dirigente della Direzione VI – Gestione del Personale;
- Dott.ssa Silvia Pistoia, Dirigente della Direzione III – Contabilità, Finanza e Stipendi;
- Ing. Domenico Genovese, Dirigente responsabile ad interim della “Direzione II Ricerca e Terza missione”;
- Dott. Simone Ferretti, Responsabile Area “Sistemi operativi di gestione” della Direzione V;
- Dott.ssa Francesca Dominici, Responsabile dell’Area “Ricerca e Terza Missione” della Direzione II;
- Dott.ssa Loredana Pastore, Responsabile della Divisione 3 “Terza Missione e partecipazione in Enti Nazionali di Ricerca” della Direzione II;
- Dott. Ercole Angelucci, Responsabile dell’Area “Didattica e servizi agli studenti” della Direzione I;
- Dott.ssa Marisa Leonardi, Responsabile della Divisione 4 “Offerta formativa” della Direzione I;
- Dott.ssa Cinzia Lazzari, Responsabile della Divisione 8 “Orientamento e Tutorato” della Direzione I;
- Dott.ssa Raffella Costi, Responsabile dell’Ufficio Supporto e Coordinamento delle Attività delle Strategie di Qualità e Valutazione.

La Prof.ssa Paniccia informa di aver aggiornato il documento “*Referenti per Ambiti AVA3*”, già condiviso dalla Commissione nella seduta del 12 marzo 2025, alla luce delle modifiche della composizione della Commissione. Il documento, che riporta i sottogruppi di lavoro coordinati dai Referenti dei Punti di Attenzione (PdA) individuati tra i membri della Commissione per ognuno dei cinque Ambiti del modello AVA 3, è disponibile nella sua versione aggiornata nella sottocartella “Referenti e Gruppi di Lavoro” del “Team CA” su Microsoft Teams.

3. Monitoraggio delle azioni intraprese per l’Autovalutazione della Sede

La Coordinatrice della Commissione, Prof.ssa Paniccia, riferisce sullo stato di avanzamento delle attività propedeutiche alla stesura preliminare del Documento di Autovalutazione della Sede (Scheda Valutazione ANVUR), avviate dalla Commissione nel corso del 2025 in vista della visita della CEV-ANVUR prevista nel secondo semestre 2026.

Nel 2025 la Commissione si è riunita 6 volte, in seduta plenaria e attraverso gruppi di lavoro tematici, dando attuazione al cronoprogramma definito nella Tabella “Tempistica attività predisposizione documenti e azioni di Ateneo” (Verbale Commissione 12.03.2025), costantemente aggiornata nel Team dedicato.

Le attività svolte hanno riguardato una preliminare raccolta e sistematizzazione delle evidenze richieste dal Sistema AVA3, il monitoraggio delle azioni di miglioramento e la formalizzazione dei principali documenti strategici e regolamentari rilevanti ai fini dell’Autovalutazione, secondo una logica di integrazione tra analisi e verifica dello stato di avanzamento nella prospettiva del miglioramento continuo.

Nella Tabella seguente si riporta il calendario degli incontri svolti nel 2025, con l'indicazione dei **temi trattati e dei relativi esiti alla data odierna**. Gli incontri plenari e di gruppo si sono svolti sia in presenza presso la Sala CdA del Rettorato sia in modalità telematica tramite Teams, con la partecipazione stabile della e Coordinatrice della Commissione, della Coordinatrice del Nucleo di Valutazione e la Responsabile dell'Ufficio Rettorato "Supporto e Coordinamento delle Attività delle Strategie di Qualità e Valutazione",

Gli incontri hanno rappresentato un momento strutturato di analisi e confronto, consentendo di individuare delle aree di miglioramento e di definire le azioni conseguenti, anche alla luce delle attività di monitoraggio svolte dal NdV e dal PQA per le rispettive competenze.

Monitoraggio attività Commissione Autovalutazione di Ateneo (AVA3)		
Data incontro	TemI/obiettivi	Esiti/Attività realizzate e programmate
16 gennaio 2025 Incontro in presenza — Gruppo di lavoro	- Analisi comparativa delle Schede di Valutazione delle CEV e dei Rapporti delle visite ANVUR relativi ad altri Atenei sul sito web ANVUR. - Approfondimento esiti Audit del NdV e monitoraggio del PQA sul Sistema di AQ complessivo di Ateneo (AVA3). - Stato di avanzamento Riesame del Sistema di Governo. - Monitoraggio strumenti di rilevazione opinioni studenti e dottorandi.	- Individuazione punti di forza, criticità ricorrenti e buone pratiche utili alla stesura preliminare del Documento di Autovalutazione della Sede e per le attività preparatorie alla visita. - Individuazione di alcune aree di miglioramento del Sistema AQ di Ateneo. - Approvato il Documento di Riesame del Sistema di Governo dal CdA (27 gennaio 2026). - Somministrato il questionario dottorandi tramite SisValidat, iscrizioni 2025/26). Somministrato per l'a.a. 2025/26 il questionario studenti revisionato dal PQA (azione programmata per il 2024-2025, realizzata a gennaio 2026); programmata la somministrazione questionario studenti nel II semestre 2025/26 mediante SisValidat
17 febbraio 2025 Incontro in presenza — Gruppo di lavoro (con il Rettore)	- Condivisione del piano di attività propedeutiche alla redazione del documento di Autovalutazione - Analisi di alcune annotazioni sul PSA e PIAO 2025-2027 emerse dagli audit del NdV e dal processo di riesame del Sistema di AQ dell'Ateneo da parte del PQA.	- Formalizzazione Tabella "Tempistica attività predisposizione documenti e azioni di Ateneo", costantemente aggiornata dal PQA e condivisa nel Team della Commissione e nel Team del PQA. - Trasmissione (anche via email) delle annotazioni alle strutture competenti.
18 febbraio 2025 Incontro online — Gruppo di lavoro	- Avvio redazione del Piano della Comunicazione di Ateneo, in coerenza con AVA3. - Avvio processo informatico di Ateneo a supporto della redazione della scheda di primo monitoraggio dei PTD 2024-2026 e del Riesame annuale previsto per i Dipartimenti di Eccellenza (riferiti all'anno 2024), secondo le Line guida del PQA.	- Approvazione del Piano della Comunicazione dal SA (21 ottobre 2025) e dal CdA (28 ottobre 2025). - Restituzione da parte dei Dipartimenti delle schede di primo monitoraggio/riesame 2024 (luglio 2025, previa approvazione da parte dei rispettivi Consigli di Dipartimento). I Redazione da parte del PQA di una relazione di monitoraggio dei PTD confluita nella Relazione Annuale del PQA riferita al periodo ottobre 2024-settembre 2025. - Programmazione di un resoconto del PQA in sinergia con i prorettori competenti agli OO.CC sulla pianificazione triennale dipartimentale a SA e CdA (febbraio 2026). - Definite scadenze monitoraggio /riesame riferiti all'anno 2025 del PTD: fine marzo 2026, trasmissione da parte dell'Ateneo ai Dipartimenti dei dati su didattica, ricerca, TM/IS (anno 2025); fine maggio 2026, restituzione da parte dei Dipartimenti della seconda scheda di

		monitoraggio annuale e il riesame annuale previsto per i Dipartimenti di Eccellenza.
26 febbraio 2025 Incontro online — Gruppo di lavoro	- Avvio redazione Documento di Programmazione Offerta Formativa di Ateneo (biennio 2025-2026), in aderenza ai requisiti AVA 3. Il Documento illustra l'articolazione dell'offerta formativa complessiva dell'Ateneo e delle sue potenzialità di sviluppo (coerenza con pianificazione strategica di Ateneo, le risorse disponibili, ESG EHEA. Il dettaglio dei punti di attenzione e degli aspetti da considerare (AVA3) sono stati attentamente analizzati, anche sulla base di un documento predisposto dalla Coordinatrice della Commissione e condiviso con la Prorettrice alla Didattica.	- Documento approvato da SA (21 ottobre 2025) e dal CdA (28 ottobre 2025). - Programmazione redazione Documento di Programmazione Offerta Formativa di Ateneo biennio successivo (2026-2027).
12 marzo 2025 Riunione plenaria in presenza (con il Rettore)	- Monitoraggio stato di avanzamento attività propedeutiche alla stesura del Documento di Autovalutazione. - Avvio redazione Documento Politiche della Qualità al fine di sistematizzare in un documento unico i principi fondamentali che orientano le modalità e i criteri con cui l'Ateneo intende realizzare i propri obiettivi e le azioni per l'AQ nelle strutture didattiche, di ricerca e di terza missione/impatto sociale, e nelle altre strutture amministrative e gestionali di supporto. - Sato di avanzamento Regolamento Generale di Ateneo (Statuto, art. 22) riguardante le norme relative all'organizzazione e alle procedure di funzionamento dell'Ateneo. - Aggiornamento Decreti Direttoriali Manager Didattici - Recepimento raccomandazioni del NdV nella Relazione annuale sui risultati delle attività di ricerca, formazione e trasferimento tecnologico e sui finanziamenti da soggetti pubblici e privati, di una sintesi delle eventuali criticità e proposte di azioni di miglioramento, come raccomandato dal NdV (Relazione annuale del NdV 2024).	- Rendicontazione stato di avanzamento da parte dei referenti di PdA. - Documento “Politiche della Qualità dell'Università di Roma Tor Vergata”, predisposto dal PQA a maggio 2025, successivamente approvato dal SA (16 luglio 2025) e CdA (17 luglio 2025). - Avviato iter per l'approvazione del Regolamento (calendarizzazione sedute SA e CdA febbraio 2026). - Ridefinizione assetto Manager Didattici di Macroarea/Facoltà e Manager Didattico di Ateneo (D.D. n .3104 ottobre 2025 - Riorganizzazione del personale assegnato. - Integrazione criticità e azioni di miglioramento in corso di definizione.
16 giugno 2025 Riunione plenaria in presenza (con il Rettore)	- Monitoraggio stato di avanzamento redazione del Documento di Autovalutazione della Sede. - Aggiornamento composizione Commissione Autovalutazione. - Analisi di coerenza tra alcuni regolamenti e documenti strategici di Ateneo.	- Definita scadenza per completamento stesura preliminare Punti di Attenzione (PdA) da parte dei rispettivi Referenti (fine febbraio 2026) - Aggiornamento composizione della Commissione - Avvio verifica di coerenza documentale ai fini dell'integrazione nel documento di Autovalutazione

La Presidente del PQA cede la parola alla Coordinatrice del Nucleo di Valutazione la quale ricorda ai presenti le varie fasi in cui si articolerà la visita di Accreditamento Periodico che includono: *i*) autovalutazione da parte dell'Ateneo e dei Corsi di Studio, Dottorati di Ricerca e Dipartimenti, *ii*) analisi documentale da parte della CEV, *iii*) visita istituzionale (a distanza per i Corsi di Studio e dei Dottorati di Ricerca e in presenza per la Sede, i Dipartimenti e le strutture selezionati dell'Ateneo nonché dei Corsi di Studio di Medicina e Chirurgia), *iv*) relazione della CEV, *v*) eventuali controdeduzioni dell'Ateneo *vi*) e rapporto ANVUR. La Coordinatrice del Nucleo di

Valutazione fa presente che la selezione da parte di ANVUR dei Corsi di Studio, Dottorati di Ricerca e Dipartimenti avverrà almeno 5 mesi prima della visita e che l'esame a distanza dei Corsi di Studio e Dottorati di Ricerca sarà svolto almeno 2 settimane prima della visita in loco. La visita istituzionale in loco di 5 giorni è dedicata alla Sede, ai Dipartimenti scelti e alle strutture/infrastrutture dei Corsi di Studio, Dottorati di Ricerca e dei Dipartimenti. I Corsi di Studio di Medicina e Chirurgia sono obbligatoriamente oggetto di visita in loco. La coordinatrice del Nucleo di Valutazione sottolinea che per l'Ateneo di Roma Tor Vergata, in base al numero degli iscritti secondo le linee guida ANVUR, saranno selezionati 12 Corsi di Studio, oltre al/ai Corso/i di Studio in Medicina e Chirurgia, 4 Dottorati di Ricerca e 4 Dipartimenti.

Relativamente all'autovalutazione della Sede, nella compilazione del relativo documento che si articola nei 5 ambiti e relativi punti di attenzione nonché aspetti da considerare di AVA3, è necessario fare riferimento in modo preciso e chiaro ai vari aspetti da considerare (rispettando il numero di parole indicato dal modello) e richiamando nel testo i documenti da allegare (anche in questo caso rispettando il numero indicato nella scheda), che andranno elencati e brevemente descritti nella parte sottostante gli spazi dedicati all'autovalutazione per ciascun punto di attenzione. È bene limitare il ricorso all'utilizzo dei link e, qualora questo succeda, assicurarsi che non subiscano modifiche fino alla visita ANVUR. È cruciale che emerga l'utilizzo di un approccio *Plan-Do-Check-Act* e che sia descritto non solo cosa è stato fatto/si sta facendo ma la modalità con cui l'approccio è stato sviluppato, le motivazioni che hanno portato a scegliere quell'approccio e quanto/come tale approccio è diffuso nelle aree rilevanti. Viene valutato, inoltre, se l'approccio/processo è coerente con le politiche, strategie e contesto in cui l'Ateneo opera. L'Autovalutazione deve evidenziare quanto e come l'Ateneo analizza e usa i risultati del monitoraggio e le informazioni acquisite per identificare, pianificare e attuare azioni di miglioramento.

Infine, la Coordinatrice del Nucleo di Valutazione ricorda che, sebbene il punto di vista diverso, la Relazione annuale del Nucleo di Valutazione può rappresentare un punto di partenza utile per la stesura del documento di autovalutazione per la Sede, essendo stata impostata, secondo le linee guida ANVUR, sulla base del modello AVA3 e, quindi articolate per ambiti e punti di attenzione.

A conclusione di una ampia discussione, la Commissione condivide la prosecuzione delle attività avviate, con particolare riferimento:

- alla definizione del Documento di Programmazione dell'Offerta Formativa 2026-2027
- alla definizione del Regolamento Generale di Ateneo e all'avvio del relativo iter deliberativo presso gli Organi di governo nelle sedute di febbraio 2026
- alla trasmissione agli Organi di Governo del resoconto dello stato di avanzamento del processo di Pianificazione triennale Dipartimentale (2024-2026), a cura del PQA in collaborazione con i Prorettori e gli Uffici competenti (febbraio 2026);
- all'avvio del processo informatico per il secondo monitoraggio annuale dei PTD (anno 2025) e per il riesame periodico dei PTD previsto per i Dipartimenti di Eccellenza, secondo la Tabella "Attività e tempistica del processo Pianificazione triennale dipartimentale, predisposta dal PQA e condivisa nel Team della Commissione (**scadenza: fine maggio 2026**);
- al monitoraggio dello stato di avanzamento della redazione del Documento di Autovalutazione della Sede. Entro la fine febbraio i referenti dei PdA dovranno completare la redazione delle parti di rispettiva competenza, provvedendo al caricamento dei contributi nel Team dedicato e condiviso con tutti i componenti della Commissione. Il PQA provvederà alla raccolta e sistematizzazione dei materiali, condividendoli con il NdV.

Ai fini della revisione incrociata del Documento, la Commissione prende atto della seguente organizzazione dei lavori:

- le Sezioni A e B saranno esaminate in prima lettura dal NdV e successivamente dal PQA;
- le Sezioni D ed E saranno esaminate in prima lettura dal PQA e successivamente dal NdV;
- la sezione C sarà redatta dal PQA (C1, C2) e dal NdV (C3).

Il documento completo risultante dall'integrazione delle autovalutazioni sviluppate per ciascun PdA in riferimento ad ognuno dei cinque Ambiti del Modello AVA3 verrà rivisto dalla Commissione e sottoposto all'approvazione degli Organi di Governo dell'Ateneo (Senato Accademico e Consiglio di Amministrazione).

4. Varie ed eventuali

Non essendoci altro da discutere, la riunione termina alle ore 17:00.

Segretario

Dott.ssa Raffaella Costi

(Ufficio di Supporto del Presidio di Qualità)



Coordinatrice

Prof.ssa Paola M.A. Paniccia

(Presidente del Presidio di Qualità)

