

CORSO DI PERFEZIONAMENTO
in
ASSISTENZA INFERMIERISTICA IN AREA PEDIATRICA E NEONATALE
NEI PAESI A BASSO E MEDIO REDDITO
NURSING CARE IN PEDIATRIC AND NEONATAL SETTINGS
IN LOW- AND MIDDLE-INCOME COUNTRIES

in modalità didattica mista presenza/distanza

STATUTO

Art. 1 - Istituzione

È istituito, presso la Facoltà di Medicina e Chirurgia dell'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata" in convenzione con il Ministerio de Salud (MINSAL) di El Salvador e con l'Ospedale Pediatrico Bambino Gesù (OPBG) di Roma, il Corso di Perfezionamento in "Assistenza infermieristica in area pediatrica e neonatale nei Paesi a basso e medio reddito" - "Nursing Care in Pediatric and Neonatal Settings in Low- and Middle-Income Countries".

Il Corso di Perfezionamento è tenuto in lingua inglese.

Il Corso di Perfezionamento è tenuto in modalità mista presenza/distanza.

Art. 2 - Finalità

Il Corso di Perfezionamento è rivolto a laureati in Infermieristica e ha l'obiettivo di formare professionisti con competenze avanzate in salute materno-infantile in una prospettiva di Global Health, con particolare attenzione ai Paesi a risorse limitate e ai contesti sanitari fragili. Il Corso fornisce conoscenze aggiornate e competenze specialistiche nella gestione del percorso nascita e nella cura del neonato, della madre e del bambino nei primi 1000 giorni di vita, promuovendo interventi evidence-based, sostenibili ed equi. Attraverso un approccio teorico-pratico e multidisciplinare, i partecipanti acquisiranno competenze cliniche, preventive ed emergenziali, in linea con le linee guida internazionali e adattate ai contesti a limitata disponibilità di risorse. Il Corso intende formare professionisti in grado di operare efficacemente in contesti complessi e multiculturali, contribuendo al miglioramento della qualità dell'assistenza, degli esiti di salute materno-infantile e al rafforzamento dei sistemi sanitari locali, in un'ottica di sostenibilità e cooperazione internazionale.

Art. 3 - Requisiti di ammissione

Il Corso di Perfezionamento è rivolto a coloro che sono in possesso di laurea triennale e/o magistrale in infermieristica o infermieristica pediatrica o altro titolo estero equipollente.

È ammessa l'iscrizione di studenti extracomunitari residenti in Italia con regolare permesso di soggiorno per motivi di lavoro o di studio.

L'iscrizione degli studenti stranieri extracomunitari residenti all'estero è regolata dalle norme vigenti.

Il titolo di studio conseguito all'estero dovrà essere corredato di attestato CIMEA.

Sono ammessi uditori alla frequenza del Corso di Perfezionamento.

Art. 4 - Durata

La durata del Corso di Perfezionamento è di **1 anno**.

L'attività formativa del Corso permette di acquisire **20** crediti formativi.

Art. 5 – Articolazione

Insegnamenti in italiano e in inglese	Settori Scientifico Disciplinari	Ore didattica frontale	Ore e-learning	CFU (se previsti)
Neonatologia <i>Neonatology</i>	MEDS-20/A	22	14	3
Terapia intensiva neonatale <i>Neonatal Intensive Care</i>	MEDS-20/A	15	9	2
Infermieristica pediatrica e neonatale <i>Pediatric and Neonatal Nursing</i>	MEDS-22/B	28	20	4
Anestesiologia e rianimazione pediatrica <i>Pediatric Anesthesiology and Resuscitation</i>	MEDS-23/A	15	9	2
Pediatria e neonatologia d'urgenza <i>Pediatric and Neonatal Emergency Medicine</i>	MEDS-20/A	15	9	2
Epidemiologia e Sanità Pubblica <i>Epidemiology and Public Health</i>	MEDS-24/B	15	9	2
Bioetica in area pediatrica <i>Pediatric Bioethics</i>	MEDS-25/A	15	9	2
Antropologia medica <i>Medical Anthropology</i>	PHIL-01/A	8	4	1
Scienze infermieristiche cliniche in area critica <i>Clinical Nursing Sciences in Critical Care</i>	MEDS-22/C	15	9	2
Tesi Finale	----	----	----	
Totale		148	92	20

Per la modalità a distanza saranno utilizzate piattaforme di e-learning dedicate (Teams e Moodle).

Art. 6 - Verifica del profitto

Le prove di verifica del profitto consistono in una prova scritta al completamento di ogni modulo.

La valutazione delle verifiche del profitto sostenute dallo studente è espressa in trentesimi, con eventuale conferimento della lode. La votazione minima è 18/30.

L'esame finale sarà svolto in presenza e consisterà in un elaborato scritto e presentazione orale dell'elaborato stesso.

La valutazione della prova finale è espressa in centodecimi, con eventuale conferimento della lode.
La votazione minima è 66/110.

Art. 7 - Sede amministrativa

La sede amministrativa è presso il CIFAPPS.

Art. 8 - Sede delle attività didattiche

La sede delle attività didattiche è presso l'Università degli Studi di Roma Tor Vergata, Facoltà di Medicina e l'IRCCS Ospedale Pediatrico Bambino Gesù.

Art. 9 - Docenti del Corso di Perfezionamento

1. I docenti del Corso di Perfezionamento sono nominati dalla Facoltà di Medicina e Chirurgia, su proposta del Collegio dei docenti del Corso di Perfezionamento.
2. I docenti possono non appartenere al personale docente dell'Ateneo.

Art. 10 - Organi del Corso di Perfezionamento

Sono organi del Corso di Perfezionamento: il Collegio dei docenti del Corso di Perfezionamento e il Coordinatore.

Art. 11 - Collegio dei docenti del Corso di Perfezionamento

1. Il Collegio dei docenti del Corso di Perfezionamento è costituito dai professori dell'Ateneo, di prima o seconda fascia o ricercatori, in numero non inferiore a tre, che siano titolari di insegnamenti impartiti nel corso o di altre attività di insegnamento esplicitamente previste dallo statuto del Corso di Perfezionamento. Alle sedute del Collegio dei docenti partecipano, senza che la loro presenza concorra alla formazione del numero legale e senza diritto di voto, i docenti esterni. Possono far parte del Collegio dei docenti, senza diritto di voto, non più di due rappresentanti degli enti con i quali sia stipulata una convenzione per l'organizzazione e il funzionamento del Corso di Perfezionamento.

2. Il Collegio dei docenti del Corso di Perfezionamento ha compiti di indirizzo programmatico, sovrintende al coordinamento delle attività didattiche e determina, inoltre, nei limiti delle risorse finanziarie disponibili, il compenso per i docenti interni ed esterni e per il personale tecnico-amministrativo dei Dipartimenti o dei Centri interessati, nonché le spese per seminari, conferenze e convegni ed ogni altro costo di gestione, predisponendo preventivamente un piano di spese.

Può proporre di attivare, convenzioni con lo Stato, la Regione, il Comune ed altri enti pubblici e privati, ed in particolare associazioni, fondazioni ed imprese con o senza scopo di lucro e di accettare liberalità da parte di soggetti pubblici, privati e da persone fisiche.

Art. 12 - Coordinatore del Corso di Perfezionamento

1. Il Coordinatore ha la responsabilità didattica del Corso di Perfezionamento, sovrintende al suo funzionamento, coordina le attività e cura i rapporti esterni.

Attesta ed autorizza tutti gli atti di gestione anche inerenti alla liquidazione delle spese, ove delegato dal Direttore del Dipartimento. Al termine del Corso di Perfezionamento riferisce al

Collegio dei docenti circa le iniziative effettuate. Convoca e presiede gli organi del Corso di Perfezionamento. Predisporre, sulla base delle direttive del Collegio dei docenti, la relazione finale del Corso di Perfezionamento. Può adottare provvedimenti di urgenza sottoponendoli a ratifica del Collegio dei docenti del Corso di Perfezionamento.

2. Il Coordinatore dura in carica 3 anni ed è nominato dalla Facoltà di Medicina e Chirurgia, tra i professori dell'Ateneo di prima o seconda fascia o ricercatori che assicurino un numero di anni di servizio almeno pari alla durata del mandato prima della data di collocamento a riposo.

3. Il Coordinatore può delegare l'esercizio di talune sue funzioni a docenti componenti il Collegio dei docenti del Corso di Perfezionamento.

Art. 13 - Iscrizione al Corso di Perfezionamento universitario

Il numero minimo dei partecipanti al Corso di Perfezionamento è fissato in **5** unità e il numero massimo dei partecipanti è fissato in **20** unità.

Qualora il numero dei candidati superasse il numero massimo stabilito e fermo restando il possesso dei requisiti minimi richiesti, l'ammissione al Corso di Perfezionamento avverrà sulla base di un colloquio con il coordinatore per valutare motivazioni e competenze.

La quota di iscrizione è fissata in € **2.016,00** suddivisa in **2 rate**.

È prevista l'accettazione di frequentanti a singoli insegnamenti. Il costo per la frequenza di un singolo insegnamento è fissato in € 500,00.

Coloro che non sono in possesso del titolo di studio richiesto dal Corso di Perfezionamento possono partecipare come uditori. Gli uditori sono soggetti che, pur non possedendo il titolo di studio necessario per l'accesso, sono in possesso di una solida esperienza professionale negli ambiti trattati dal Corso di Perfezionamento. Gli uditori non sostengono verifiche del profitto, né esami finali e non conseguono crediti, ricevono un certificato di frequenza o di partecipazione in qualità di uditore.

Il costo per l'iscrizione come uditori è di € 1.000,00.

Art. 14 - Obbligo di frequenza

La frequenza al Corso di Perfezionamento universitario è obbligatoria. Una frequenza inferiore all'80% delle ore previste comporterà l'esclusione dal Corso di Perfezionamento e la perdita della tassa di iscrizione.

La frequenza delle attività svolte verrà verificata mediante sistema di raccolta presenze online.

Art. 15 - Conseguimento del titolo

L'attività formativa svolta nell'ambito del Corso di Perfezionamento è pari a **20** crediti formativi. A conclusione del Corso di Perfezionamento agli iscritti che abbiano adempiuto agli obblighi didattico-amministrativi e superato le prove di verifica del profitto e la prova finale viene rilasciato un attestato di frequenza con l'indicazione dei crediti maturati.

Art. 16 - Risorse Finanziarie

Le risorse finanziarie disponibili per il funzionamento del Corso di Perfezionamento sono costituite dai proventi delle iscrizioni e dagli eventuali finanziamenti derivanti da contratti e convenzioni con enti pubblici e privati e da liberalità dei medesimi Enti o persone fisiche.

Il Collegio dei docenti del Corso di Perfezionamento può stabilire un compenso lordo, comprensivo degli oneri e delle imposte a carico dell'Amministrazione, per il Coordinatore, per i docenti e per il personale tecnico-amministrativo. Per i docenti interni, può essere corrisposto un compenso a condizione che essi superino i limiti dell'impegno orario complessivo previsto per i professori ed i ricercatori dalle norme loro applicabili, previa dichiarazione in tal senso del docente interessato; per il personale tecnico-amministrativo il compenso può essere corrisposto a condizione che le prestazioni siano effettuate al di là dell'ordinario orario di lavoro, secondo le modalità disposte dall'articolo 15, comma 2, del Regolamento per l'attivazione e l'organizzazione dei Master Universitari e dei Corsi di perfezionamento.

Possono inoltre essere stipulati, nei limiti delle risorse disponibili, contratti di diritto privato con qualificati studiosi ed esperti esterni per incarichi di insegnamento, seminari e conferenze.

Art. 17 - Rinvio

Per quanto non contemplato nel presente statuto si rinvia al Regolamento per l'attivazione e l'organizzazione dei Master Universitari e dei Corsi di perfezionamento.