

CORSO DI PERFEZIONAMENTO

in

SIMULAZIONE AVANZATA IN ENDOSCOPIA DIGESTIVA DAL PAZIENTE ADULTO AL SETTING PEDIATRICO

in modalità didattica mista presenza/distanza

STATUTO

Art. 1 - Istituzione

È istituito, presso la Facoltà di Medicina e Chirurgia dell'Università degli Studi di Roma Tor Vergata in convenzione con la Scuola di Alta Formazione IRCCS Ospedale Pediatrico Bambino Gesù e PIADEIA Hospital, il Corso di Perfezionamento in Simulazione Avanzata in Endoscopia Digestiva dal Paziente Adulto al Setting Pediatrico – Advanced Simulation in Digestive Endoscopy from Adult Patient to the Pediatric Settings.

Il Corso di Perfezionamento è tenuto in lingua italiana e inglese.

Il Corso di Perfezionamento è tenuto in modalità mista presenza/distanza.

Art. 2 - Finalità

L'obiettivo primario è il raggiungimento di competenze tecniche certificate tramite metriche oggettive (KPI). A differenza dei percorsi accademici standard, la valutazione del discente non si baserà sulla semplice frequenza, ma sul superamento di soglie di performance derivate dalle linee guida internazionali PEnQuIN (Pediatric Endoscopy Quality Improvement Network). Nello specifico, il discente dovrà dimostrare in ambiente simulato: Tasso di Intubazione Ileale $\geq 85\%$ (gold standard per la diagnosi di IBD pediatrica); Padronanza delle tecniche di emostasi e polipectomia cold snare; Capacità di utilizzare software di refertazione assistita da AI e di interpretare l'imaging avanzato (es. cromoendoscopia virtuale).

Art. 3 - Requisiti di ammissione

Il Corso di Perfezionamento è rivolto a coloro che sono in possesso delle seguenti classi di laurea:

Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia, Iscrizione all'albo.

Titolo preferenziale Specializzazione in Pediatria, Chirurgia Generale, Chirurgia Pediatrica, Gastroenterologia.

È ammessa l'iscrizione di studenti extracomunitari residenti in Italia con regolare permesso di soggiorno per motivi di lavoro o di studio.

L'iscrizione degli studenti stranieri extracomunitari residenti all'estero è regolata dalle norme vigenti.

Il titolo di studio conseguito all'estero dovrà essere corredato di attestato CIMEA.

Art. 4 - Durata

La durata del Corso di Perfezionamento è di 1 anno.

L'attività formativa del Corso permette di acquisire 12 crediti formativi.

Art. 5 - Articolazione

Insegnamenti	Settori Scientifico Disciplinari	Ore didattica frontale	Ore e-learning	CFU
Governo Clinico Clinical Governance	MEDS/24 B	4	4	1
Principi Base, Qualità e Metodologia della Simulazione Basic Principles, Quality, and Methodology of Simulation	MEDS/20A	10	10	2
Gastrosopia Pediatrica (EGDS) Pediatric Gastroscopy (EGD)	MEDS/20A	10	10	2
Colonscopia e Ileoscopia Colonoscopy and Ileoscopy	MEDS/10A - MEDS/14B	10	10	2
CPRE e Accessi Biliari ERCP and Biliary Access	MEDS/14 B	4	4	1
Ecoendoscopia Operativa Interventional Endoscopic Ultrasound (EUS)	MEDS/10A - MEDS/14B	10	10	2
Tesi Finale	----	----	----	2
Totale		48	48	12

L'attività formativa è in modalità blended (mista presenza/distanza). La formazione a distanza avverrà attraverso una piattaforma di e-learning dedicata (<http://safp.scuolaiaid.it>) creata e gestita in collaborazione con la Scuola IaD dell'Università di Roma Tor Vergata.

Il materiale didattico sarà reso disponibile mediante la piattaforma per consentirne la consultazione asincrona. La prova finale sarà svolta in presenza. Saranno presenti questionari di valutazione della qualità della didattica somministrati annualmente in modalità anonima.

Art. 6 - Verifica del profitto

Al termine di ogni modulo si effettuerà la valutazione strutturata con simulazione e key performance indicators estratti dalla letteratura presso il Simulation Center - IRCCS Ospedale Pediatrico Bambino Gesù. La valutazione delle verifiche del profitto sostenute dallo studente è espressa in trentesimi, con eventuale conferimento della lode. La votazione minima è 18/30.

La prova finale in presenza, consistente nella discussione di un elaborato relativo a casi clinici nell'ambito delle materie trattate.

La valutazione della prova finale è espressa in centodecimi, con eventuale conferimento della lode. La votazione minima è 66/110.

Art. 7 - Sede amministrativa

La sede amministrativa è presso il Dipartimento di Medicina dei Sistemi

Art. 8 - Sede delle attività didattiche

La sede delle attività didattiche è presso l'IRCCS Ospedale Pediatrico Bambino Gesù.

Art. 9 – Docenti del Corso di Perfezionamento

1. I docenti del Corso di Perfezionamento sono nominati dalla Facoltà di Medicina e Chirurgia, su proposta del Collegio dei docenti del Corso di Perfezionamento.

2. I docenti possono non appartenere al personale docente dell'Ateneo.

Art. 10 - Organi del Corso di Perfezionamento

Sono organi del Corso di Perfezionamento: il Collegio dei docenti del Corso di Perfezionamento, il Coordinatore e il Comitato Scientifico.

Art. 11 - Collegio dei docenti del Corso di Perfezionamento

1. Il Collegio dei docenti del Corso di Perfezionamento è costituito dai professori dell'Ateneo, di prima o seconda fascia o ricercatori, in numero non inferiore a tre, che siano titolari di insegnamenti impartiti nel corso o di altre attività di insegnamento esplicitamente previste dallo statuto del Corso di Perfezionamento. Alle sedute del Collegio dei docenti partecipano, senza che la loro presenza concorra alla formazione del numero legale e senza diritto di voto, i docenti esterni. Possono far parte del Collegio dei docenti, senza diritto di voto, non più di due rappresentanti degli enti con i quali sia stipulata una convenzione per l'organizzazione e il funzionamento del Corso di Perfezionamento.

2. Il Collegio dei docenti del Corso di Perfezionamento ha compiti di indirizzo programmatico, sovrintende al coordinamento delle attività didattiche e determina, inoltre, nei limiti delle risorse finanziarie disponibili, il compenso per i docenti interni ed esterni e per il personale tecnico-amministrativo dei Dipartimenti o dei Centri interessati, nonché le spese per seminari, conferenze e convegni ed ogni altro costo di gestione, predisponendo preventivamente un piano di spese.

Può proporre di attivare, convenzioni con lo Stato, la Regione, il Comune ed altri enti pubblici e privati, ed in particolare associazioni, fondazioni ed imprese con o senza scopo di lucro e di accettare liberalità da parte di soggetti pubblici, privati e da persone fisiche.

Art. 12 - Coordinatore del Corso di Perfezionamento

1. Il Coordinatore ha la responsabilità didattica del Corso di Perfezionamento, sovrintende al suo funzionamento, coordina le attività e cura i rapporti esterni.

Attesta ed autorizza tutti gli atti di gestione anche inerenti alla liquidazione delle spese, ove delegato dal Direttore del Dipartimento. Al termine del Corso di Perfezionamento riferisce al Collegio dei docenti circa le iniziative effettuate. Convoca e presiede gli organi del Corso di Perfezionamento. Predispose, sulla base delle direttive del Collegio dei docenti, la relazione finale del Corso di Perfezionamento. Può adottare provvedimenti di urgenza sottoponendoli a ratifica del Collegio dei docenti del Corso di Perfezionamento.

2. Il Coordinatore dura in carica, 3 anni ed è nominato dalla Facoltà di Medicina e Chirurgia, tra i professori dell'Ateneo di prima o seconda fascia o ricercatori che assicurino un numero di anni di servizio almeno pari alla durata del mandato prima della data di collocamento a riposo.

3. Il Coordinatore può delegare l'esercizio di talune sue funzioni a docenti componenti il Collegio dei docenti del Corso di Perfezionamento.

Art. 13 - Comitato Scientifico

1. Il Comitato scientifico del Corso di Perfezionamento svolge funzioni di indirizzo generale e di proposta.

2. Possono far parte del Comitato Scientifico docenti dell'Ateneo e eminenti personalità nel panorama delle discipline impartite nel Corso di Perfezionamento, ivi compresi esperti designati anche da altre università, da organismi internazionali e dell'Unione Europea.

3. Il Comitato scientifico è nominato dal Collegio dei docenti e dura in carica tre anni.

Art. 14 - Iscrizione al Corso di Perfezionamento universitario

Il numero minimo dei partecipanti al Corso di Perfezionamento è fissato in 5 unità e il numero massimo dei partecipanti è fissato in 30 unità.

Qualora il numero dei candidati superasse il numero massimo stabilito e fermo restando il possesso dei requisiti minimi richiesti, l'ammissione al Corso di Perfezionamento avverrà sulla base di una graduatoria a scorrimento formulata secondo i criteri di valutazione pubblicati sul sito d'Ateneo.

La quota di iscrizione è fissata in € 2.000,00 suddivisa in 2 rate.

Art. 15 - Obbligo di frequenza

La frequenza al Corso di Perfezionamento universitario è obbligatoria. Una frequenza inferiore al **70%** delle ore previste comporterà l'esclusione dal Corso di Perfezionamento e la perdita della tassa di iscrizione.

La frequenza delle attività svolte verrà verificata mediante foglio firma validato dai tutor/docenti. Le attività in piattaforma vengono verificate mediante verifica degli accessi nella piattaforma di istruzione a distanza dedicata.

Art. 16 - Conseguimento del titolo

L'attività formativa svolta nell'ambito del Corso di Perfezionamento è pari a 12 crediti formativi. A conclusione del Corso di Perfezionamento agli iscritti che abbiano adempiuto agli obblighi didattico-amministrativi e superato le prove di verifica del profitto e la prova finale viene rilasciato un attestato di frequenza con l'indicazione dei crediti maturati.

Art. 17 - Risorse Finanziarie

Le risorse finanziarie disponibili per il funzionamento del Corso di Perfezionamento sono costituite dai proventi delle iscrizioni e dagli eventuali finanziamenti derivanti da contratti e convenzioni con enti pubblici e privati e da liberalità dei medesimi Enti o persone fisiche.

Il Collegio dei docenti del Corso di Perfezionamento può stabilire un compenso lordo, comprensivo degli oneri e delle imposte a carico dell'Amministrazione, per il Coordinatore, per i docenti e per il personale tecnico-amministrativo. Per i docenti interni, può essere corrisposto un compenso a condizione che essi superino i limiti dell'impegno orario complessivo previsto per i professori ed i ricercatori dalle norme loro applicabili, previa dichiarazione in tal senso del docente interessato; per il personale tecnico-amministrativo il compenso può essere corrisposto a condizione che le prestazioni siano effettuate al di là dell'ordinario orario di lavoro, secondo le modalità disposte dall'articolo 15, comma 2, del Regolamento per l'attivazione e l'organizzazione dei Corsi di Perfezionamento Universitari e dei Corsi di perfezionamento.

Possono inoltre essere stipulati, nei limiti delle risorse disponibili, contratti di diritto privato con qualificati studiosi ed esperti esterni per incarichi di insegnamento, seminari e conferenze.

Art. 18 - Rinvio

Per quanto non contemplato nel presente statuto si rinvia al Regolamento per l'attivazione e l'organizzazione dei Corsi di Perfezionamento Universitari e dei Corsi di perfezionamento.