TOR VERGATA
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI ROMA

Direzione VI – Gestione del Personale
Area gestione del personale
Divisione 3 – Programmazione e reclutamento del personale
Ripartizione 2 – Reclutamento post lauream

Riferimento TV-BS-118

Selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento di una borsa di studio della durata di 3 mesi, finalizzata al proseguimento e al completamento della formazione post-laurea sul tema: "*Sviluppo di software per lo studio delle relazioni tra fattori di trascrizione e geni target in tessuti*" (CUP E83C26002080005), da svolgersi presso il Dipartimento di Biologia dell'Università degli Studi di Roma Tor Vergata di cui è *Responsabile scientifico la Prof.ssa Manuela Helmer Citterich*.

IL RETTORE

VISTA la legge 9 maggio 1989, n. 168 recante norme sull'autonomia universitaria e successive modificazioni e integrazioni;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni e integrazioni, recante norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

VISTO il D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 "*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*" e successive modificazioni e integrazioni;

VISTI il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "*Codice in materia di protezione dei dati personali*" e ss.mm.ii. ed il decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101 "*Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)*";

VISTA la legge 15 aprile 2004 n. 106: "*Norme relative al deposito legale di documenti di interesse culturale destinati all'uso pubblico*" nonché il D.P.R. 3 maggio 2006 n. 252 "*Regolamento recante norme in materia di deposito dei documenti di interesse culturale destinati all'uso pubblico*";

VISTO il decreto legislativo 11 aprile 2006 n. 198 "*Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246*";

VISTA la legge 30 dicembre 2010 n. 240 "*Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario*" e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi di Roma Tor Vergata, emanato con Decreto rettorale n. 3427 del 12 dicembre 2011 e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO il Regolamento per il conferimento delle borse di studio e di ricerca, emanato con Decreto Rettorale n. 1763 del 2 agosto 2016;

VISTA la nota, datata 16 ottobre 2026, della Direttrice del Dipartimento di Biologia, Prof.ssa Antonella Canini, con la quale è stata richiesta l'attivazione di una borsa di studio della durata di 3 mesi, finalizzata al proseguimento e al completamento della formazione post-laurea sul tema*: "Sviluppo di software per lo*

Via Cracovia, 50 - 00133 Roma
www.uniroma2.it
borsedistudio@amm.uniroma2.it
tel. 06 7259-3618-2411-2344
C.F. 80213750583
P.I. 02133971008

studio delle relazioni tra fattori di trascrizione e geni target in tessuti" (CUP E83C26002080005), con *Responsabile scientifico la Prof.ssa Manuela Helmer Citterich*;

VERIFICATA la disponibilità dei fondi a copertura della borsa;

DECRETA

Articolo 1 - Indizione della selezione pubblica

1. È indetta una selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento di una borsa di studio della durata di 3 mesi, finalizzata al proseguimento e al completamento della formazione post-laurea sul tema: "*Sviluppo di software per lo studio delle relazioni tra fattori di trascrizione e geni target in tessuti"* (CUP E83C26002080005), presso l'Università degli Studi di Roma Tor Vergata.

2. La selezione è intesa ad accertare il grado di preparazione adeguata alla formazione nel settore oggetto della borsa di studio.

Articolo 2 - Ambito e sede dell'attività di formazione

1. Il progetto formativo in questione richiede competenze in ambito bioinformatico e statistico, oltre alle necessarie competenze in biologia molecolare.

2. La sede di svolgimento dell'attività di formazione è il Dipartimento di Biologia dell'Università degli Studi di Roma Tor Vergata.

3. Il progetto formativo verrà svolto sotto la supervisione della Prof.ssa Manuela Helmer Citterich, Responsabile scientifico del progetto.

Articolo 3 - Requisiti per l'ammissione

1. Sono ammessi a partecipare alla procedura pubblica selettiva i candidati italiani e stranieri in possesso dei seguenti requisiti:

1) ***Laurea magistrale in Bioinformatica (Classe LM-6 D.M. n. 270/2004)*** oppure ***Laurea triennale in Scienze Biologiche (Classe L-13 D.M. n. 270/2004)***, ovvero di altro titolo equipollente conseguito all'estero, in una delle seguenti classi:

Le candidate e i candidati in possesso di titoli di studio conseguiti all'estero **sono tenuti ad allegare alla domanda:**

(a) il provvedimento di avvenuto riconoscimento legale del titolo rilasciata dall'ente competente secondo la normativa vigente;

(b) una traduzione in italiano o in inglese del certificato di laurea con i voti riportati nei singoli esami corredata da autodichiarazione relativa alla conformità all'originale della traduzione stessa. In tal caso, l'ammissibilità o meno del titolo ai fini della partecipazione alla procedura sarà valutata dalla commissione giudicatrice di cui al successivo articolo 7.

2) curriculum formativo, scientifico e professionale adeguato e funzionale allo svolgimento dello specifico programma oggetto della borsa. Sarà oggetto di ulteriore valutazione il conseguimento del dottorato di ricerca nell'ambito della borsa. È richiesta competenza nella programmazione in Python e R. Si precisa che l'adeguatezza e la funzionalità o meno del curriculum formativo, scientifico e

Via Cracovia, 50 - 00133 Roma
www.uniroma2.it
borsedistudio@amm.uniroma2.it
tel. 06 7259-3618-2411-2344
C.F. 80213750583
P.I. 02133971008

professionale dei candidati, sarà valutata dalla commissione giudicatrice di cui al successivo articolo 7.

3) È richiesta la conoscenza della lingua inglese.

Articolo 4 - Domanda di ammissione, termini e modalità

1. Per partecipare alla procedura, i candidati redigono la domanda secondo lo schema allegato al presente decreto (Allegato A) e pubblicato sul sito istituzionale dell'Università degli Studi di Roma Tor Vergata, alla pagina dedicata alla procedura, raggiungibile attraverso il link:
https://web.uniroma2.it/it/percorso/ufficio_concorsi/sezione/borse_di_studio

2. I candidati sono tenuti a presentare la domanda indirizzata al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Roma Tor Vergata, firmata digitalmente oppure siglata su ogni pagina, datata e sottoscritta con firma autografa in calce, **nonché corredata dagli allegati indicati al successivo comma 7 del presente articolo**, **a pena di esclusione, entro il termine perentorio del ventesimo giorno successivo** a quello della pubblicazione del bando sul sito istituzionale dell'Ateneo, alla pagina dedicata alla procedura, raggiungibile attraverso il link:
https://web.uniroma2.it/it/percorso/ufficio_concorsi/sezione/borse_di_studio
Qualora il termine di scadenza indicato cada in giorno festivo, sarà possibile presentare la candidatura entro le ore 13:00 del primo giorno feriale utile.

3. **La domanda ed i relativi allegati devono essere inviati in formato PDF a mezzo posta elettronica certificata (PEC)** all'indirizzo **protocollo@pec.torvergata.it**, citando nell'oggetto: "*Nome e cognome del candidato: domanda borsa di studio post-laurea Rif. TV-BS-118 - Responsabile scientifico Prof.ssa Manuela Helmer Citterich*". Si raccomanda (1) di considerare per singola PEC un limite dimensionale massimo degli allegati pari a 30 Mbyte, con possibilità di utilizzare più PEC successive, opportunamente numerate, per completare l'invio della documentazione nonché (2) di **utilizzare un numero massimo di 20 battute per denominare i file allegati e di non inserire caratteri speciali**. La validità della trasmissione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica, ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. n. 68 del 2005.

4. Fermo restando quanto previsto al precedente comma, si fa presente che **esclusivamente in caso di comprovata impossibilità oggettiva ad attivare un'utenza PEC o ad utilizzare la modalità di invio della candidatura tramite PEC** – impossibilità da rendere **previamente nota** all'Amministrazione tramite comunicazione all'indirizzo borsedistudio@amm.uniroma2.it – la presentazione della domanda e dei relativi allegati potrà essere effettuata tramite spedizione per raccomandata a/r: **in tal caso, i candidati sono tenuti ad inviare la documentazione (*non in formato cartaceo, ma*) in formato pdf su supporto informatico di memorizzazione su cui sia indicato il nominativo del candidato trascritto a mano**. Sulla busta contenente la domanda e i relativi allegati, indirizzata al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Roma Tor Vergata, Via Cracovia, 50, 00133 Roma, devono essere riportati in stampatello i seguenti dati: "*Nome e cognome del candidato: domanda borsa di studio post-laurea Rif. TV-BS-118 - Responsabile scientifico Prof.ssa Manuela Helmer Citterich"*. Ai fini dell'accertamento della tempestività di presentazione della domanda fa fede il timbro dell'Ufficio postale accettante.

Via Cracovia, 50 - 00133 Roma
www.uniroma2.it
borsedistudio@amm.uniroma2.it
tel. 06 7259-3618-2411-2344
C.F. 80213750583
P.I. 02133971008

5. Nella domanda i candidati **sono tenuti a dichiarare** sotto la propria responsabilità ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445:

1) il nome e il cognome (*le donne coniugate devono indicare il cognome da nubile*);
2) il luogo e la data di nascita;
3) l'indirizzo di residenza o di domicilio, l'indirizzo di posta elettronica e di PEC, nonché il recapito telefonico, eletti dal candidato per le comunicazioni e notifiche a tutti gli effetti legali relative alla procedura di cui al presente bando;
4) il codice fiscale;
5) la cittadinanza posseduta;
6) il possesso del titolo di studio indicato all'art. 3, comma 1, n. 1);
7) eventuali titoli che si intendono sottoporre a valutazione. **Tali titoli saranno presi in considerazione solo ove siano specificamente e dettagliatamente dichiarati nella domanda di partecipazione alla selezione. Si precisa che non saranno presi in considerazione né potranno essere valutati dalla commissione i titoli che non siano puntualmente indicati nella domanda di partecipazione alla procedura;**
8) di essere consapevole che la borsa di studio non dà luogo alla costituzione di alcun rapporto di lavoro né, salvo che la legge non disponga diversamente, al riconoscimento di trattamenti previdenziali o assistenziali.

6. Ai sensi della normativa vigente non è richiesta l'autenticazione della sottoscrizione della domanda.

7. I candidati **sono tenuti ad allegare** alla domanda:

a) **curriculum vitae, redatto in lingua italiana** e, eventualmente, anche in lingua inglese, firmato digitalmente oppure datato, sottoscritto con firma autografa in calce e siglato su ogni pagina, con l'esplicita indicazione che tutto quanto in esso dichiarato corrisponde a verità, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e ss.mm.ii.;
b) **elenco**, firmato digitalmente oppure datato, sottoscritto con firma autografa in calce e siglato su ogni pagina, **delle pubblicazioni** che il candidato intende sottoporre a valutazione;
c) **dichiarazione sostitutiva di conformità all'originale di copia**, resa ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, relativa alle pubblicazioni presentate;
d) copia del documento di identità;
e) copia del codice fiscale;
f) *(in caso di possesso di titolo di studio straniero)* provvedimento di riconoscimento legale del titolo oppure traduzione in italiano o in inglese del certificato di laurea con i voti riportati nei singoli esami.

8. Ogni eventuale variazione relativa alla residenza e/o al domicilio, all'indirizzo PEC ed e-mail, nonché al recapito telefonico, eletti dai candidati ai fini della presente procedura, dovrà essere comunicata alla Direzione VI – Area gestione del personale – Divisione 3 – Ripartizione 2 reclutamento post lauream dell'Università degli Studi di Roma Tor Vergata (email: borsedistudio@amm.uniroma2.it).

Via Cracovia, 50 - 00133 Roma
www.uniroma2.it
borsedistudio@amm.uniroma2.it
tel. 06 7259-3618-2411-2344
C.F. 80213750583
P.I. 02133971008

9. Non si terrà conto delle domande inoltrate o spedite successivamente alla scadenza del termine perentorio stabilito dal presente articolo.

10. L'Amministrazione declina ogni responsabilità nell'ipotesi di dispersione delle comunicazioni dalla stessa inviate, ove tale dispersione sia da imputarsi a inesatta indicazione dei recapiti da parte del candidato nella domanda di partecipazione e/o mancata o non tempestiva comunicazione dell'avvenuto mutamento dei recapiti inizialmente indicati dal candidato nella domanda di partecipazione, né assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi postali, telegrafici o per eventuale illeggibilità dei file trasmessi tramite PEC, che non siano imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa o che siano imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

11. Ai sensi della normativa vigente la Pubblica Amministrazione non può accettare certificati contenenti informazioni già in possesso della Pubblica Amministrazione italiana, pertanto, in tal caso, saranno accettate **solo le autocertificazioni**.

12. I cittadini italiani e dell'Unione Europea possono dimostrare la conformità all'originale della documentazione prodotta avvalendosi delle modalità previste dagli articoli 19 e 19-bis del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss. mm. ii. (*cfr. Allegato B al presente decreto*).

13. I cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea, regolarmente soggiornanti in Italia, possono autocertificare:

a) stati, fatti e qualità certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani;
b) stati, fatti e qualità certificabili o attestabili in applicazione di convenzioni internazionali fra l'Italia e il Paese di provenienza del/la dichiarante, indicando la Convenzione invocata e l'atto con il quale è stata recepita nell'ordinamento italiano.

14. Al di fuori dei casi di cui al precedente comma 12, i candidati, cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea, dovranno effettuare una semplice dichiarazione relativa a stati, fatti e qualità richiesti. Al momento dell'eventuale assunzione in servizio, dette dichiarazioni dovranno essere comprovate mediante certificazione rilasciata dalle competenti autorità dello Stato estero corredata di traduzione in lingua italiana autenticata dall'autorità consolare italiana, che ne attesta la conformità all'originale con le modalità indicate all'art. 3 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

Articolo 5 - Rinuncia alla selezione

1. I candidati che, proposta domanda di ammissione alla procedura, intendano rinunciare a partecipare alla procedura stessa, sono tenuti a presentare apposita nota (in formato PDF), contenente la dichiarazione di rinuncia, corredata dalla fotocopia del documento di identità, con le seguenti modalità:

a) invio a mezzo posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo protocollo@pec.torvergata.it;
b) invio a mezzo posta elettronica all'indirizzo: borsedistudio@amm.uniroma2.it.

2. Tale rinuncia è irrevocabile.

Articolo 6 - Controlli dell'Amministrazione e cause di esclusione

1. Tutti i candidati sono ammessi alla procedura con riserva.

Via Cracovia, 50 - 00133 Roma
www.uniroma2.it
borsedistudio@amm.uniroma2.it
tel. 06 7259-3618-2411-2344
C.F. 80213750583
P.I. 02133971008

2. L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità delle istanze di partecipazione e sulle attestazioni e certificazioni prodotte dai candidati, in relazione a quanto previsto dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

3. Qualora dal controllo dovesse emergere la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decadrà dai benefici conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 in materia di sanzioni penali.

4. L'eventuale esclusione dalla procedura può essere disposta dall'Ateneo in qualsiasi momento, anche in seguito alla conclusione della procedura.

5. In caso di esclusione, il candidato sarà destinatario di un provvedimento dirigenziale, personale e motivato, notificato all'indirizzo PEC (*o, in mancanza, all'indirizzo e-mail*) eletto nella domanda di partecipazione alla procedura.

6. Costituiscono motivo di esclusione dalla procedura, tra gli altri:

(a) l'assenza della sottoscrizione nella domanda di partecipazione;

(b) il difetto in ordine al possesso di uno o più dei requisiti prescritti;

(c) la mancata allegazione del provvedimento di riconoscimento legale del titolo di studio o della traduzione in italiano o in inglese del certificato di laurea con i voti riportati nei singoli esami;

(d) la non veridicità delle dichiarazioni rese mediante autocertificazione;

(e) l'invio della candidatura successivamente alla scadenza del termine perentorio stabilito dal precedente articolo 4, comma 2;

la mancata allegazione del pdf relativo alla domanda o l'allegazione di un file avente estensione differente da quella richiesta (.pdf), pur in presenza degli altri allegati prescritti.

Articolo 7 - Commissione giudicatrice

1. La commissione giudicatrice è costituita da tre componenti, dei quali uno è il responsabile scientifico della borsa di studio e due sono designati dalla struttura proponente e scelti tra professori di ruolo e ricercatori dell'Università degli Studi di Roma Tor Vergata, inquadrati nel settore scientifico-disciplinare cui è riconducibile il programma formativo o in settori scientifico-disciplinari affini.

2. In caso di borsa di studio finanziata da soggetto esterno all'Università degli Studi di Roma Tor Vergata, su richiesta dell'ente esterno finanziatore, la commissione potrà essere integrata da esperto di indiscussa competenza nel settore scientifico-disciplinare al quale inerisce il programma della borsa, eventualmente designata dal suddetto soggetto esterno.

3. La commissione giudicatrice è nominata con decreto del Rettore, reso pubblico sul sito istituzionale dell'Università degli Studi di Roma Tor Vergata, alla pagina dedicata alla procedura, raggiungibile attraverso il link: https://web.uniroma2.it/it/percorso/ufficio_concorsi/sezione/borse_di_studio

4. La commissione individua al suo interno un presidente e un segretario.

5. La commissione svolge i lavori alla presenza di tutti i componenti, assume le proprie deliberazioni a maggioranza assoluta dei componenti e si avvale di strumenti telematici di lavoro collegiale.

Via Cracovia, 50 - 00133 Roma
www.uniroma2.it
borsedistudio@amm.uniroma2.it
tel. 06 7259-3618-2411-2344
C.F. 80213750583
P.I. 02133971008

Articolo 8 - Modalità di selezione

1. La selezione consiste nella valutazione del curriculum, dei titoli (*auto dichiarati secondo la normativa vigente*) e delle pubblicazioni presentate dai candidati al fine di accertare l'idoneità allo svolgimento dell'attività formativa oggetto del programma della borsa.

2. La Commissione provvederà a comunicare ai candidati, nel rispetto dei relativi termini di preavviso (ove e come previsti per legge), la data, la sede e l'ora in cui si svolgerà il colloquio.

3. Per sostenere il colloquio i candidati dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

4. La mancata presentazione dei candidati al colloquio, sarà considerata come definitiva manifestazione della volontà di rinunciare alla procedura di interesse quale ne sia la causa.

5. La commissione giudicatrice procede alla valutazione comparativa dei candidati, formulando un motivato giudizio analitico, e propone la graduatoria di merito, redatta sulla base dei punteggi attribuiti**.**

6. Entro dieci giorni dalla conclusione dei lavori, la commissione giudicatrice trasmette gli atti alla Direzione VI – Area gestione del personale – Divisione 3 – Ripartizione 2 reclutamento post lauream dell'Università degli Studi di Roma Tor Vergata.

Articolo 9 - Approvazione degli atti

1. Gli atti della commissione consistono nei verbali di ogni singola riunione, di cui fanno parte integrante i giudizi collegiali, resi dalla commissione su ogni candidato.

2. La regolarità formale degli atti della commissione è accertata con disposizione dirigenziale.

3. La disposizione dirigenziale di approvazione degli atti è pubblicata sul sito istituzionale dell'Università degli Studi di Roma Tor Vergata, alla pagina dedicata alla procedura, raggiungibile attraverso il seguente link: https://web.uniroma2.it/it/percorso/ufficio_concorsi/sezione/borse_di_studio

Articolo 10 - Conferimento della borsa

1. La borsa è conferita con disposizione dirigenziale, su proposta della commissione giudicatrice, previa verifica della regolarità degli atti della procedura.

2. Al candidato dichiarato vincitore viene data comunicazione dell'avvenuto conferimento della borsa mediante comunicazione scritta inviata all'indirizzo e-mail eletto nella domanda di partecipazione alla procedura.

3. Il conferimento della borsa non dà luogo alla costituzione di alcun rapporto di lavoro né, salvo che la legge non disponga diversamente, al riconoscimento di trattamenti previdenziali o assistenziali.

Articolo 11 - Accettazione della borsa

1. Il candidato dichiarato vincitore, prima dell'inizio dell'attività, è tenuto ad inviare a mezzo e-mail all'indirizzo borsedistudio@amm.uniroma2.it, i seguenti documenti in formato elettronico (estensione ".pdf"):

- dichiarazione di accettazione della borsa di studio e di tutte le condizioni previste nel presente decreto, debitamente sottoscritta;

Via Cracovia, 50 - 00133 Roma
www.uniroma2.it
borsedistudio@amm.uniroma2.it
tel. 06 7259-3618-2411-2344
C.F. 80213750583
P.I. 02133971008

- dichiarazione di assenza di cause di incompatibilità e, in specie, di non fruire di assegni di ricerca o di alcuna borsa a qualsiasi titolo conferita, di non avere alcun rapporto di lavoro subordinato e di non avere altri incarichi di lavoro autonomo conferiti dall'Ateneo, debitamente sottoscritta;
- copia del permesso di soggiorno in caso di cittadino extra UE;
- copia del documento di identità in corso di validità.

  Non sarà presa in considerazione né considerata utile allo scopo la documentazione inviata in formato e con estensione differente da quella richiesta nel presente comma.

2. L'importo della borsa di studio è pari ad € 1.559,75 lordi mensili. Il pagamento è effettuato in rate mensili posticipate.

3. Resta fermo che, ove il vincitore sia un dottorando che non beneficia di borsa, l'importo netto della borsa di studio non potrà essere superiore al netto percepito dal dottorando vincitore di posto con fruizione di borsa il cui costo sia a carico dell'Università degli Studi di Roma Tor Vergata.

4. L'Università degli Studi di Roma Tor Vergata provvede alle coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile verso terzi a favore del titolare della borsa e per conto del medesimo, nell'ambito dell'espletamento della sua attività. L'importo dei relativi premi viene detratto all'atto dell'erogazione della prima rata della borsa.

5. Il responsabile scientifico di cui al precedente articolo 2 comma 3 è tenuto ad inviare alla Direzione VI – Area gestione del personale – Divisione 3 – Ripartizione 2 reclutamento post lauream, all'indirizzo borsedistudio@amm.uniroma2.it:

- comunicazione di inizio dell'attività di formazione;
- successivamente alla conclusione del percorso formativo, relazione finale relativa all'attività svolta; all'occorrenza, comunicazione in merito a possibili cause di interruzione o sospensione della borsa di studio.

Articolo 12 - Incompatibilità

1. La borsa non è cumulabile con assegni di ricerca o con alcuna altra borsa a qualsiasi titolo conferita, ad eccezione di quelle previste per l'integrazione dei soggiorni all'estero, né con emolumenti derivanti da rapporti di impiego pubblico o privato, anche a tempo determinato, fatta salva la possibilità che il borsista venga collocato dal datore di lavoro in aspettativa senza assegni.

2. La borsa non è cumulabile con corrispettivi derivanti dallo svolgimento di incarichi di lavoro autonomo conferiti dall'Università degli Studi di Roma Tor Vergata.

3. Il Rettore, sentito il responsabile scientifico, può autorizzare il borsista allo svolgimento di incarichi occasionali di lavoro autonomo, conferiti da soggetti diversi dall'Università degli Studi di Roma Tor Vergata, durante il periodo di fruizione della borsa, a condizione che tali incarichi siano ininfluenti sulle attività previste dal programma.

Articolo 13 - Unità organizzativa competente e responsabile del procedimento

1. L'unità organizzativa competente è individuata nella Direzione VI – Area gestione del personale – Divisione 3 – Ripartizione 2 reclutamento post lauream.

Via Cracovia, 50 - 00133 Roma
www.uniroma2.it
borsedistudio@amm.uniroma2.it
tel. 06 7259-3618-2411-2344
C.F. 80213750583
P.I. 02133971008

2. Il responsabile del procedimento è il Dott. Carmine Gerardo Pasquariello, Responsabile della Ripartizione 2 - Reclutamento post lauream della Divisione 3 della Divisione VI (e-mail: borsedistudio@amm.uniroma2.it).

Articolo 14 - Trattamento dei dati personali

1. Ai sensi della normativa vigente, il trattamento dei dati personali forniti nell'istanza di partecipazione, eventualmente comunicati con documenti integrativi della suddetta istanza o altrimenti acquisiti dall'Università degli Studi di Roma Tor Vergata (es. richiesta di verifica al casellario giudiziale; richieste di conferma dei titoli di studio a scuole, università, ecc.), è finalizzato all'espletamento e alla gestione della procedura, nonché, ove previsto dal bando, per la gestione delle graduatorie. Il trattamento dei dati viene espletato da parte di personale autorizzato ed è effettuato con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari al perseguimento delle predette finalità.

2. Titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Roma Tor Vergata nella persona del rappresentante legale il Rettore pro tempore, con sede in Roma (00133), Via Cracovia, 50 (PEC direzione.generale@pec.uniroma2.it).

3. L'informativa, resa ai sensi della normativa vigente, è disponibile sul sito istituzionale dell'Università degli Studi di Roma Tor Vergata alla pagina:
https://web.uniroma2.it/it/contenuto/trattamento_dei_dati_personali

Articolo 15 - Pubblicità e disposizioni finali

1. Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente decreto, valgono, in quanto applicabili, le disposizioni previste dalla normativa citata nelle premesse del presente decreto, nonché le leggi vigenti in materia.

2. Il presente decreto è acquisito alla raccolta ufficiale dell'Ateneo ed è pubblicato sul sito istituzionale dell'Università degli Studi di Roma Tor Vergata, alla pagina dedicata alla procedura, raggiungibile attraverso il seguente link: https://web.uniroma2.it/it/percorso/ufficio_concorsi/sezione/borse_di_studio

IL RETTORE

(Prof. Nathan Levialdi Ghiron)

NATHAN LEVIALDI GHIRON
21.10.2026 13:28:45 UTC

Via Cracovia, 50 - 00133 Roma
www.uniroma2.it
borsedistudio@amm.uniroma2.it
tel. 06 7259-3618-2411-2344
C.F. 80213750583
P.I. 02133971008

ALLEGATO A

Schema per la compilazione della domanda

Al Magnifico Rettore
dell'Università degli Studi di Roma Tor Vergata

Il/la sottoscritto/a	*(inserire nome e cognome - le donne coniugate dovranno indicare il cognome da nubili)*
nato a	
in data	
residente in	*(inserire città, cap, via/viale/piazza/largo, numero civico)*
domiciliato in	*(inserire città, cap, via/viale/piazza/largo, numero civico)*
codice di identificazione personale (codice fiscale)	
indirizzo email	
indirizzo PEC	
recapito telefonico	

CHIEDE

di essere ammesso a partecipare alla **selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento di una borsa di studio della durata di 3 mesi, finalizzata al proseguimento e al completamento della formazione post-laurea sul tema: "*Sviluppo di software per lo studio delle relazioni tra fattori di trascrizione e geni target in tessuti*" (CUP E83C26002080005), da svolgersi presso il Dipartimento di Biologia dell'Università degli Studi di Roma Tor Vergata di cui è *Responsabile scientifico la Prof.ssa Manuela Helmer Citterich*, indetta con Decreto rettorale n. _____ del _____ (Rif. TV-BS-118).**

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere di formazione o uso di atti falsi, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 e ss.mm.ii.

DICHIARA

ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445

1) di essere cittadino _____;

2) di essere in possesso del requisito di cui all'articolo 3, comma 2, numero 1 del decreto rettorale di indizione della procedura:

Titolo di studio conseguito secondo il seguente ordinamento: *

☐ **Laurea triennale in _____ (Classe _____- D.M. 509/1999)**

Via Cracovia, 50 - 00133 Roma
www.uniroma2.it
borsedistudio@amm.uniroma2.it
tel. 06 7259-3618-2411-2344
C.F. 80213750583
P.I. 02133971008

☐ **Laurea triennale in _____ (Classe _____ - D.M. 270/2004)**
☐ **Diploma di Laurea Vecchio Ordinamento in _____**
☐ **Laurea Specialistica in _____ (Classe _____ - D.M. 509/1999)**
☐ **Laurea Magistrale in _____ (Classe _____ - D.M. 270/2004)**

(indicare se si tratta di Diploma di laurea previgente ordinamento (ante D.M. n. 509/1999) oppure laurea specialistica (D.M. 509/1999) oppure laurea magistrale (D.M. n. 270/2004) oppure laurea triennale (D.M. 509/1999) oppure laurea triennale (D.M. 270/2004)* ***secondo quanto richiesto nel Bando di indizione**).*

presso:

in data:

con votazione:

3) di essere in possesso dei seguenti titoli che sottopone alla valutazione della commissione:

(indicare i titoli indicando ogni elemento utile all'esatta identificazione degli stessi)

1)

2)

3)

4) di essere consapevole che la borsa di studio non dà luogo alla costituzione di alcun rapporto di lavoro né, salvo che la legge non disponga diversamente, al riconoscimento di trattamenti previdenziali o assistenziali.

Il/La sottoscritto/a dichiara di eleggere i seguenti recapiti di riferimento:

indirizzo	*Via _____città_____prov. _____cap*
indirizzo e-mail	
indirizzo PEC	
recapito telefonico	

impegnandosi a comunicare tempestivamente ogni modifica degli stessi che dovesse successivamente intervenire.

Il/La sottoscritto/a **allega** alla domanda:

a) **curriculum vitae, redatto in lingua italiana** e, eventualmente, anche in lingua inglese, datato e sottoscritto firmato digitalmente oppure datato, sottoscritto con firma autografa in calce e siglato su ogni pagina, con l'esplicita indicazione che tutto quanto in esso dichiarato corrisponde a verità, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e ss.mm.ii.;

b) **elenco**, firmato digitalmente oppure datato, sottoscritto con firma autografa in calce e siglato su ogni pagina, **delle pubblicazioni** che il candidato intende sottoporre a valutazione;

Via Cracovia, 50 - 00133 Roma
www.uniroma2.it
borsedistudio@amm.uniroma2.it
tel. 06 7259-3618-2411-2344
C.F. 80213750583
P.I. 02133971008

c) **dichiarazione sostitutiva di conformità all'originale di copia**, resa ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, relativa alle pubblicazioni presentate;

d) copia del documento di identità;

e) copia del codice fiscale;

f) (in caso di possesso di titolo di studio straniero) provvedimento di riconoscimento legale del titolo oppure traduzione in italiano o in inglese del certificato di laurea con i voti riportati nei singoli esami.

Data _____

Il dichiarante

(firma)

Il/La sottoscritto/a dichiara di aver preso visione e di accettare in modo pieno e incondizionato tutte le disposizioni contenute nel decreto di indizione della procedura, ivi inclusi gli articoli 12 - *Incompatibilità* e 14 - *Trattamento dei dati personali – Informativa* e di avere conoscenza e consapevolezza delle conseguenze derivanti dal mancato ossequio della disposizione in materia di incompatibilità nonché delle finalità e delle modalità di trattamento dei propri dati.

Data _____

Il dichiarante

(firma)

Via Cracovia, 50 - 00133 Roma
www.uniroma2.it
borsedistudio@amm.uniroma2.it
tel. 06 7259-3618-2411-2344
C.F. 80213750583
P.I. 02133971008

ALLEGATO B)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CONFORMITÀ ALL'ORIGINALE DI COPIA

(ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il/la sottoscritto/a	*(inserire nome e cognome - le donne coniugate dovranno indicare il cognome da nubili)*
nato a	
in data	
residente in	*(inserire città, cap, via/viale/piazza/largo, numero civico)*
domiciliato in	*(inserire città, cap, via/viale/piazza/largo, numero civico)*
codice di identificazione personale (codice fiscale)	
indirizzo email	
indirizzo PEC	

sotto la propria responsabilità e con piena consapevolezza e conoscenza delle sanzioni penali nel caso di dichiarazione non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato qualora l'Amministrazione, a seguito di controllo, riscontri la non veridicità del contenuto della suddetta dichiarazione, di cui all'art. 75 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445

DICHIARA

_____

_____

_____

Il sottoscritto allega fotocopia di documento di identità in corso di validità.

Letto, confermato e sottoscritto.

Luogo e data

Il dichiarante

(firma)

Via Cracovia, 50 - 00133 Roma
www.uniroma2.it
borsedistudio@amm.uniroma2.it
tel. 06 7259-3618-2411-2344
C.F. 80213750583
P.I. 02133971008

Nota esplicativa all'Allegato B)

Dichiarazioni sostitutive di conformità all'originale di copia disciplinate dall'art. 19 del D.P.R. 20 dicembre

Con le dichiarazioni sostitutive di conformità all'originale di copia disciplinate dall'art. 19 del D.P.R. 20 dicembre 2000 n. 445 viene attestata la conformità all'originale di copia di un documento rilasciata da una pubblica amministrazione, di una pubblicazione, di un titolo di studio.

Le dichiarazioni sostitutive di conformità all'originale di copia possono essere sostituite dalla dichiarazione di conformità all'originale apposta in calce alla copia del documento.

I titoli/pubblicazioni dei quali si attesta la conformità all'originale possono essere inseriti in un'unica dichiarazione sostitutiva, purché siano indicati analiticamente ed espressamente, non essendo sufficiente allo scopo una generica espressione del tipo "tutti i documenti/pubblicazioni allegati alla domanda sono conformi all'originale".

A titolo puramente esemplificativo si riportano talune formule che possono essere trascritte nel facsimile di dichiarazione sostitutiva di conformità all'originale di copia:

la copia della seguente pubblicazione dal titolo _____, di cui al n. ___ dell'elenco "pubblicazioni" allegato alla domanda, edita da_____ riprodotta per intero oppure riprodotta per estratto da pag._____ a pag._____ e, quindi, composta da n. _____ fogli è conforme all'originale;

la copia del seguente atto/documento _____, conservato/rilasciato dalla seguente amministrazione pubblica _____, composto da n. _____fogli è conforme all'originale.

Via Cracovia, 50 - 00133 Roma
www.uniroma2.it
borsedistudio@amm.uniroma2.it
tel. 06 7259-3618-2411-2344
C.F. 80213750583
P.I. 02133971008