

Carta intestata del Dipartimento

Al Dirigente della Direzione III - Personale e Bilancio
Dott.ssa Isa Giovanna Musanti
musanti@med.uniroma2.it

Al Responsabile della Divisione 2 - Amministrazione
del personale - Direzione III
Dott. Filippo Girardi
filippo.girardi@uniroma2.it

Il sottoscritto (*nome e cognome*), (*qualifica*), in servizio presso il Dipartimento di _____ dell'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata", in qualità di Principal Investigator del progetto prot. _____ da sottomettere al MIUR nell'ambito del programma PRIN 2015, chiede, ai fini della corresponsione della quota forfetaria premiale a favore dell'Ateneo prevista dal Bando pubblicato con Decreto Direttoriale n. 2488 del 4 novembre u.s., di certificare, tramite comunicazione all'indirizzo email: _____ e per conoscenza all'indirizzo: andreina.sanfile@uniroma2.it, la certificazione dello stipendio lordo annuo percepito dallo scrivente al momento della presentazione del progetto (**somma degli importi lordi dei cedolini stipendi relativi all'anno 2015, comprensiva non solo delle componenti fisse, ma anche delle componenti accessorie, con esclusione degli oneri differiti e dei contributi previdenziali a carico dell'Ateneo**).

Tale quota, non soggetta a rendicontazione, sarà oggetto di attestazione da parte del Rettore, mediante apposita dichiarazione resa ai sensi dell'art. 46 del DPR 28 dicembre 2000, n° 445, da allegare in pdf al progetto (Annex 4 predisposto dal MIUR) entro e non oltre le **ore 15 del 22 dicembre p.v.**

Si fa presente che l'assenza della suddetta dichiarazione comporterà la non ammissibilità del progetto.

In fede

Roma,

Firma del richiedente
