

APPALTO PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI EDIFICI DELL’UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI ROMA “TOR VERGATA” - CIG: 6473109288

CHIARIMENTO N. 56

In relazione all’appalto di cui al Titolo, è pervenuta da parte di una Società una richiesta di chiarimento così sintetizzabile:

Quesito n. 1): In riferimento alla procedura in oggetto ed al fine di dare correttamente corso al passaggio di personale previsto ex art. 4 CCNL Pulizia e Multiservizi si chiede se tra il capitolato tecnico attualmente in vigore ed il capitolato tecnico in gara vi siano modifiche in termini di strutture servite, prestazioni e loro frequenze, oppure se i due capitolati possono ritenersi equivalenti.

Quesito n. 2): Ancor in riferimento al monte ore minimo al di sotto del quale i concorrenti saranno automaticamente esclusi, si sottolinea inoltre quanto segue. E’ necessario che la Stazione Appaltante identifichi con chiarezza il monte ore annuo complessivo al di sotto del quale le offerte saranno automaticamente escluse, composto dalle attività di pulizia e dalle attività di facchinaggio sull’intero anno solare.

In fatti ad oggi non è stato indicato il numero di settimane annue di lavoro richieste per il servizio di pulizia (che contemplerà periodi di chiusura, come detto in Vs. chiarimento) né i mesi di attivazione del servizio di facchinaggio: e in assenza di Vs. chiara ed esplicita risposta sul punto, potrebbero facilmente determinarsi interpretazioni differenti da parte dei concorrenti, che ad esempio ben potrebbero facilmente determinarsi interpretazioni differenti da parte dei concorrenti, che ad esempio ben potrebbero offrire un monte ore annuo derivante da un numero di settimane inferiore a 52, ipotizzando, ognuno con propria discrezionalità, l’estensione dei periodi di chiusura; o che, pur rispettando il monte ore mensile per l’attività di facchinaggio, potrebbero stimare che tale attività non sia richiesta nel mese di agosto o di dicembre, e non quotando tali mesi nella propria offerta ottenere un vantaggio competitivo a discapito degli altri concorrenti.

In sostanza, è opportuno che venga chiarito esplicitamente quale sia il monte ore annuo totale (pulizia e facchinaggio) da quotare nell’offerta economica, a correzione della disposizione presente in disciplinare di gara art. 12 pag. 30, che

- 1) Si riferisce alle sole attività di pulizia
- 2) Riporta un valore su base settimanale, che senza indicare esplicitamente il numero di settimane/anno di servizio rende incerta la quantificazione finale.

Risposta n. 1): Le prestazioni di lavoro ed il monte ore degli addetti del nuovo appalto rispetto all'attuale sono equivalenti.

Risposta n. 2): In risposta al quesito posto relativamente alle ore di servizio di pulizia che il concorrente dovrà quotare al di sotto del quale sarà escluso, si rinvia all'Art. 12) BUSTA N. 3 – OFFERTA ECONOMICA, del Disciplinare di gara ed all'ART. 9 – PERSONALE ADDETTO ALLE PULIZIE, i quali evidenziano il monte ore settimanali richiesto ed ai Chiarimenti n. 46 e n. 47. Si evidenzia che il suddetto articolo del Disciplinare di gara, chiede al concorrente l'indicazione nell'offerta economica dell'importo del servizio offerto riferito alla durata quinquennale dell'affidamento e mensile. Comunque, per consentire a tutti i concorrenti di formulare una inequivocabile offerta economica avulsa da soggettive interpretazioni in ordine all'impiego del personale nel corso dell'affidamento, si indica come valore temporale di riferimento per il monte ore minimo riferito alle sole attività di pulizia le 52 settimane annue.

Si precisa che le ore di facchinaggio oggetto di appalto sono indicate all'Art. 1 – OGGETTO DELL'APPALTO del Capitolato Tecnico, punto 4 e nelle premesse del Disciplinare di gara, punto 4), pagina 3, i quali recitano testualmente: "*Il servizio di facchinaggio esclusivamente all'interno delle sedi universitarie da effettuarsi per almeno 80 ore al mese*". Relativamente alle ore di facchinaggio si rinvia inoltre ai Chiarimenti n. 5, 11, 13 e 46.

Relativamente al numero di settimane annue, si rinvia al Chiarimento n. 55.

**Il Responsabile Unico del Procedimento
(Dott.ssa Anna Maria Stornata)**