

**MACROAREA DI SCIENZE MM FF NN
PROROGA ALLA SCADENZA DELLA GRADUATORIA INTEGRATIVA DEL BANDO DI
SELEZIONE**

Per l'immatricolazione al Corso di Laurea in
SCIENZE BIOLOGICHE

Anno accademico 2017/2018

PROVA DELL'8 SETTEMBRE 2017

SCADENZA PAGAMENTO IMMATRICOLAZIONE PROROGATA AL 19/10/2017

POSIZIONE	COGNOME	NOME	PUNTEGGIO TEST
301	POLUCCI	GAIA	12,5
302	NASUFI	ALBA	12,5
303	PINORI	ALESSIA	12,5
304	GIUGLIANO	DARIO	12,5
305	CIRIELLO	GLORIA	12,5
306	IACOBUCCI	GINEVRA	12,25
307	RUSSO	CLAUDIA	12,25
308	REZZONICO	REBECCA	12,25
309	PEZONE	ROBERTA	12
310	DE BELLIS	GIULIA	12
311	PICUCCI ROLANDO	ANDREA	12
312	CORSI	ALESSIA	12
313	ROSSI	GIULIA	12
314	ANITORI	ANDREA	12
315	GUTTAGLIERE	ELISA	11,75
316	MELONI	MARTINA	11,75
317	PONZO	GRETA	11,75
318	LAGATTOLLA	BARBARA	11,75
319	MINZOCCHI	GIADA	11,75
320	OLIVETTI	GIULIA	11,75
321	CREPALDI	LUDOVICA	11,75
322	ROJAS ALCANTARA	KARLA XIOMARA	11,5
323	SCOPETTA	CHIARA	11,5

324	PAGLIUCA	LUCIA	11,5
325	BARTOLOZZI	BEATRICE	11,5
326	CURI	RICCARDO	11,25
327	DI JULIO	BEATRICE	11,25
328	SERAFINI	LORENZO	11,25
329	LOLLOBRIGIDA	VALERIO	11,25
330	PACIFICI	MARTINA	11,25
331	TESTA	ILENIA	11,25
332	LETTINA	VALENTINA	11
333	ELIA	ANTONELLA	11
334	BONARRIGO	SOPHIA	11
335	BRACUTI	FEDERICO	11
336	DI BERNARDINI	ALICE CAMILLE	11
337	DI STEFANO	GIADA	10,75
338	PANCI	ALESSIO	10,75
339	GROSSO	SOFIA	10,75
340	GISONNA	DANIELA	10,75
341	ZOIA	CAMILLA	10,75
342	CEFALI	CLAUDIA	10,75
343	ZAPPULLA	ROBERTA	10,75
344	DOTTORINI	VERONICA	10,5
345	PAPPAGALLO	MATTEO	10,5
346	BEZZI	NICOLE	10,5
347	DEMINGO	CHIARA	10,5
348	BRINI	GIORGIA	10,25
349	COMPAGNUCCI	NOEMI	10,25
350	MALAGESI	CARLA	10,25
351	LOTITO	GIULIANA	10,25
352	IORIO	LUCIA	10
353	FOLLI	ANDREA	10
354	PREZIOSA	LUCREZIA	10
355	SANGUINETTI	ALICE	10
356	LUCCHETTI	ANGELA	9,75
357	GUARRACINO	MARTINA	9,75
358	NAVE	OMAR	9,75
359	PANZIRONI	SARA	9,75
360	ROSSI	JACOPO	9,75
361	PROCHILO	ZENA	9,75
362	MASTROPIETRO	VIVIANA	9,5
363	BAGAGLINI	ELISA	9,5
364	VICANO	GABRIELLA	9,5
365	GIROLAMI	MICHELA	9,25
366	STIRPE	ELISA	9,25
367	VITUCCI	LUDOVICA	9
368	OLIVA	SARA	9
369	LEONI	ALESSIA	9

370	LEGGERI	BENEDETTA	9
371	CONTI	BEATRICE	8,75
372	VISCUSO	MONICA	8,75
373	RENZI	VERONICA	8,75
374	AGOSTINI	GRETA	8,75
375	MARTUSCELLI	BEATRICE	8,75
376	GURBAN	MARTINA	8,75
377	DE SANCTIS	ANNAMARIA	8,75
378	FELICI	LORENA	8,75
379	CHICARELLA	STEFANIA	8,75
380	SPAGNARDI	FRANCESCO LORENZO	8,75

Gli studenti inseriti in graduatoria dal n. 301 al n. 380 dovranno eseguire la procedura di immatricolazione entro il 19 OTTOBRE 2017 utilizzando le procedure di seguito indicate

(Diversamente, gli studenti che devono effettuare un passaggio di corso o un trasferimento, dovranno riferirsi alle procedure indicate nell'allegato a questa graduatoria come indicato più avanti)

E' ASSOLUTAMENTE INDISPENSABILE CONFERMARE IL PAGAMENTO DELLA PRIMA RATA ENTRO IL GIORNO 19/10/2017 PER POTERSI IMMATRICOLARE.

I candidati ammessi che non abbiano effettuato il pagamento nei termini indicati saranno considerati rinunciatari e i posti che risulteranno vacanti saranno attribuiti ai candidati idonei immediatamente successivi nella graduatoria.

A tal fine verrà pubblicata, eventualmente, come previsto dal bando, un'Ultima Graduatoria con l'elenco completo dei candidati che si sono classificati nelle posizioni successive in funzione dei posti ancora non assegnati.

Si precisa che ai fini della conferma del posto in graduatoria è indispensabile, ma sufficiente, eseguire il pagamento nei termini e confermarlo on line. La sola consegna della documentazione cartacea in Segreteria Studenti, ai fini del perfezionamento dell'immatricolazione, potrà essere effettuata anche nei giorni successivi alla data di scadenza, in ogni caso entro trenta giorni dal pagamento.

I candidati collocati utilmente in graduatoria dovranno effettuare l'immatricolazione utilizzando la seguente procedura:

Immatricolazione on-line, pagamento della PRIMA RATA e relativa convalida

Compilare il questionario di valutazione sul sito <http://www.quest.uniroma2.it/>. Verrà rilasciato un codice questionario (CQ) che dovrà essere inserito al momento della convalida del pagamento. Il CQ ha una validità di cinque giorni dalla data di compilazione del questionario, scaduti i quali dovrà essere ricompilato. Successivamente:

- Collegarsi al sito dei Servizi on-line: <http://delphi.uniroma2.it/>;
- Selezionare Area Studenti, Tasto 2, Immatricolazione;

- Tasto “a” “Compila la domanda” selezionare Corso di studio in presenza;
- Leggere attentamente tutte le istruzioni, selezionare successivamente la Macroarea, poi selezionare “ho superato la prova di ammissione” quindi inserire tutti i dati richiesti (il sistema consentirà l’immatricolazione al Corso per il quale è stata superata la prova);
- Stampare il bollettino per il pagamento della prima rata;
- Eseguire il pagamento presso qualsiasi Agenzia UniCredit;
- Collegarsi nuovamente al sito dei Servizi on-line, quindi inserire i codici del pagamento (CTRL e AUTH riportati nella ricevuta della Banca e CQ) per convalidare il pagamento. Si otterranno così una matricola e una password;
- Conservare con cura matricola e password che serviranno in seguito per accedere ai servizi informatici di Ateneo (e-mail, pagamento rate successive, richiesta elenco esami sostenuti, prenotazioni esami ecc.).

E’ prevista la possibilità di pagare on-line l’importo dovuto per le tasse e contributi universitari collegandosi al sito Unicredit <http://www.unicredit.it/> > servizi internet e mobile > tutti i servizi internet e mobile > altri servizi > tasse universitarie – link “approfondisci” > Università degli Studi di Roma Tor Vergata - link “pagamenti”.

Gli studenti con invalidità pari o superiore al 66% o con riconoscimento di handicap ai sensi dell’art.3, commi 1 e 3 della legge 5 febbraio 1992, n.104 per essere esonerati totalmente dal pagamento delle tasse e contributi universitari per l’immatricolazione, non dovranno recarsi ad un CAF convenzionato con l’Ateneo, ma dovranno consegnare alla Segreteria Tecnica della Commissione per l’inclusione degli studenti con Disabilità e DSA (CARIS) via del Politecnico, 1 (Facoltà di Ingegneria) tutta la documentazione rilasciata dalle autorità competenti attestante lo stato di invalidità.

Ulteriori informazioni, riguardanti gli altri casi di esonero totale o parziale dal pagamento delle tasse e contributi universitari saranno disponibili sulla Guida dello Studente a.a. 2017/2018.

Presentazione documentazione allo sportello della Segreteria Studenti

Convalidato il pagamento, occorre presentare **entro 30 giorni**, allo sportello della Segreteria Studenti di competenza:

- a) **La domanda di immatricolazione** pre-compilata, da firmare all’atto della presentazione, con applicata una **foto formato tessera** nell’apposito spazio presente sulla domanda;
- b) **Due foto formato tessera** identiche a quella applicata sulla domanda
- c) **Copia di un valido documento** di riconoscimento
- d) **Copia della ricevuta del pagamento** (esclusi coloro che hanno diritto all’esenzione totale dal pagamento delle tasse e contributi universitari)
- e) **Parte del foglio** generato dalla procedura di convalida del pagamento. Questa parte del foglio è contrassegnata dalla dicitura **“da consegnare alla Segreteria Studenti”**.

Non saranno accettate domande con documentazione incompleta.

La **convalida del pagamento** e la **consegna della suddetta documentazione alla Segreteria Studenti competente** sono **INDISPENSABILI** per risultare immatricolati.

Se la documentazione non sarà presentata **entro 30 giorni** dal pagamento della prima rata, saranno disattivate le credenziali per l'accesso alla propria scheda on line e ai servizi di Ateneo.

Tutti i candidati in possesso di un **titolo di studio conseguito all'estero**, nel caso risultassero vincitori, oltre a seguire la procedura di immatricolazione sopra descritta, dovranno produrre la documentazione prevista dalla normativa vigente in materia, in particolare "Disposizioni ministeriali vigenti per l'a.a. 2017/18 del 28 febbraio 2017. In caso di irregolarità nella documentazione relativa al titolo estero, lo studente verrà automaticamente cancellato d'ufficio

PAGAMENTO DELLE TASSE E DEI CONTRIBUTI UNIVERSITARI 2017/2018

IMPORTANTE: Tutte le informazioni riguardanti il calcolo delle tasse e dei contributi, con le relative scadenze e modalità di pagamento, saranno disponibili nella Guida dello Studente 2017/2018, pubblicata sul portale d'Ateneo <http://web.uniroma2.it/>

Nella Guida saranno specificate, inoltre, tutte le possibilità di esonero totale o parziale dal pagamento delle tasse e dei contributi.

PROCEDURE PER TRASFERIMENTI E PASSAGGI

Gli studenti inseriti nella graduatoria degli ammessi che fossero vincolati, per procedere all'iscrizione, ad attivare una procedura di **passaggio da altri corsi di laurea o trasferimento da altro Ateneo sono tenuti ad utilizzare le procedure indicate nell'allegato per i trasferimenti e i passaggi che corredata la precedente graduatoria integrativa, con proroga della scadenza al 19/10/2017.**

- 1) Le procedure indicate nel punto "A" per i trasferimenti in ingresso da altro Ateneo
- 2) Le procedure indicate nel punto "B" per i passaggi in ingresso da altro Corso di Laurea di Tor Vergata

Riferimenti utili

La Segreteria Studenti Area Scienze MM FF NN, via della Ricerca Scientifica n. 1 — 00133 Roma - è aperta al pubblico il lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00 e il mercoledì anche dalle ore 14.00 alle ore 16.00. Mail segreteria-studenti@scienze.uniroma2.it

La Segreteria Studenti Stranieri Via Orazio Raimondo, 18 — 00173 Roma - è aperta al pubblico il lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00 e il mercoledì anche dalle ore 14.00 alle ore 16.00 mail studenti.stranieri@uniroma2.it

Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP), Via Orazio Raimondo, 18 — 00173 Roma

Servizio di sportello: Dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 13.00 Martedì e giovedì dalle 14.00 alle 16.00

Servizio di risposta telefonica “Chiama Tor Vergata” :

Dal lunedì al giovedì dalle 8.00 alle 13.00 e dalle 14.00 alle 18.00 - Venerdì dalle 8.00 alle 12.00
telefono: 06.7231941 e -mail: relazioni.pubblico@uniroma2.it Fax 06.72592272/2542

Segreteria Tecnica della Commissione dell’Ateneo di Roma Tor Vergata per l’inclusione degli studenti con disabilità e DSA (CARIS – Nuovi Edifici della didattica di Ingegneria - piano terra - Via del Politecnico 1 – 00133 Roma) indirizzo di posta elettronica segreteria@caris.uniroma2.it

Sito web <http://ing.uniroma2.it/caris-servizio-disabilita/>

Delegato della Macroarea di Scienze, dott.ssa Beatrice Bonanni - telefono +39 0672594119 - email beatrice.bonanni@roma2.infn.it

Il Portale d’Ateneo - <http://web.uniroma2.it/>

Il Sito web della Macroarea di Scienze - <http://www.scienze.uniroma2.it/>

Roma, 13 ottobre 2017

LA SEGRETERIA STUDENTI