



Università degli Studi di Roma “Tor Vergata”

## SEGRETERIA STUDENTI AREA SCIENZE

**GRADUATORIA DEFINITIVA DEL CONCORSO RELATIVO AL BANDO DI SELEZIONE  
PER L'IMMATRICOLAZIONE AL CORSO DI LAUREA IN  
SCIENZE BIOLOGICHE  
Anno accademico 2017/2018**

**PROVA DELL'8 SETTEMBRE 2017  
SCADENZA IMMATRICOLAZIONE 8/11/2017**

Si rende nota la Graduatoria Definitiva del concorso relativo al Bando di immatricolazione al Corso di Laurea in Biotecnologie, redatta in applicazione di quanto stabilito dall'articolo 6 del Bando, e in base alle conferme di volontà ad immatricolarsi presentate in Segreteria Studenti entro il 30/10/2017, come stabilito dall'avviso del 20/10/2017.

<b>POSIZIONE GRADUATORIA GENERALE</b>	<b>COGNOME</b>	<b>NOME</b>
384	PARASMO	GUENDALINA
387	ROSAS	JESSICA
388	BISEGNA	LUCA
389	BELLINI	SOFIA
390	MACHELLA	ELISA
391	FIACCO	LORENZO
392	TUTOLI	ELEONORA
393	FORMONE	FRANCESCO
394	CERVONI	LAURA
395	SINIBALDI	PIERLUIGI
396	LUNGOCI	DIANA IOANA
397	D'ANTONI	ASIA
398	TEDESCHI	CAMILLA
403	ANGELINI	RACHELE
407	ROMANIELLO	ELENA
408	ROMANIELLO	FRANCESCA
413	SCHINA	SIMONE
415	SCACCIA	FEDERICA
416	DE SANTIS	ELENA
418	MINELLI	MATTIA

419	VICARIO	SERENA
425	TADDEI	MARTA
428	VANNACCI	FEDERICA
432	BOTTI	LINDA
434	GIANNI	FLAVIA
437	LA VOLLA	FRANCESCA
438	SCIPIONE	MARTINA
448	MORETTI	CELINE
451	CHIARELLI	CHIARA
452	CELLITTI	AURORA
453	GRAZIANI	LORETTA
454	GUIDI	ALESSANDRO
466	CORDI'	ILARIA
467	MBOYO	HENOC
472	DELLA VECCHIA	BRUNA
473	MAMMETTI	ILARIA
485	TAMMARIELLO	GIUSEPPE
489	SCARSELLA	GIADA
491	SANTORO	NOEMI
492	DIAZ SIERRA	DANNA C.
500	CHECCHI	FLAMINIA

**In considerazione del fatto che alcuni studenti, già immatricolati, hanno chiesto passaggio o trasferimento presso altri corsi di laurea - o presentato rinuncia agli studi - tutti gli studenti inseriti in questa graduatoria potranno immatricolarsi, entro la data dell'8 novembre 2017 attivando la seguente procedura.**

**Immatricolazione on-line, pagamento della PRIMA RATA e relativa convalida**

Compilare il questionario di valutazione sul sito <http://www.quest.uniroma2.it/>. Verrà rilasciato un codice questionario (CQ) che dovrà essere inserito al momento della convalida del pagamento. Il CQ ha una validità di cinque giorni dalla data di compilazione del questionario, scaduti i quali dovrà essere ricompilato. Successivamente:

- Collegarsi al sito dei Servizi on-line: <http://delphi.uniroma2.it/>;
- Selezionare Area Studenti, Tasto 2, Immatricolazione;
- Tasto "a" "Compila la domanda" selezionare Corso di studio in presenza;
- Leggere attentamente tutte le istruzioni, selezionare successivamente la Macroarea, poi selezionare "ho superato la prova di ammissione" quindi inserire tutti i dati richiesti (il sistema consentirà l'immatricolazione al Corso per il quale è stata superata la prova);
- Stampare il bollettino per il pagamento della prima rata;
- Eseguire il pagamento presso qualsiasi Agenzia UniCredit;
- Collegarsi nuovamente al sito dei Servizi on-line, quindi inserire i codici del pagamento (CTRL e AUTH riportati nella ricevuta della Banca e CQ) per convalidare il pagamento. Si otterranno così una matricola e una password;
- Conservare con cura matricola e password che serviranno in seguito per accedere ai

servizi informatici di Ateneo (e-mail, pagamento rate successive, richiesta elenco esami sostenuti, prenotazioni esami ecc.).

E' prevista la possibilità di pagare on-line l'importo dovuto per le tasse e contributi universitari collegandosi al sito Unicredit <http://www.unicredit.it/> > servizi internet e mobile > tutti i servizi internet e mobile > altri servizi > tasse universitarie – link “approfondisci” > Università degli Studi di Roma Tor Vergata - link “pagamenti”.

Gli studenti con invalidità pari o superiore al 66% o con riconoscimento di handicap ai sensi dell'art.3, commi 1 e 3 della legge 5 febbraio 1992, n.104 per essere esonerati totalmente dal pagamento delle tasse e contributi universitari per l'immatricolazione, non dovranno recarsi ad un CAF convenzionato con l'Ateneo, ma dovranno consegnare alla Segreteria Tecnica della Commissione per l'inclusione degli studenti con Disabilità e DSA (CARIS) via del Politecnico, 1 (Facoltà di Ingegneria) tutta la documentazione rilasciata dalle autorità competenti attestante lo stato di invalidità.

Ulteriori informazioni, riguardanti gli altri casi di esonero totale o parziale dal pagamento delle tasse e contributi universitari saranno disponibili sulla Guida dello Studente a.a. 2017/2018.

#### Presentazione documentazione allo sportello della Segreteria Studenti

Convalidato il pagamento, occorre presentare **entro 30 giorni**, allo sportello della Segreteria Studenti di competenza:

- a) **La domanda di immatricolazione** pre-compilata, da firmare all'atto della presentazione, con applicata una **foto formato tessera** nell'apposito spazio presente sulla domanda;
- b) **Due foto formato tessera** identiche a quella applicata sulla domanda
- c) **Copia di un valido documento** di riconoscimento
- d) **Copia della ricevuta del pagamento** (esclusi coloro che hanno diritto all'esenzione totale dal pagamento delle tasse e contributi universitari)
- e) **Parte del foglio** generato dalla procedura di convalida del pagamento. Questa parte del foglio è contrassegnata dalla dicitura **“da consegnare alla Segreteria Studenti”**.

#### **Non saranno accettate domande con documentazione incompleta.**

La **convalida del pagamento** e la **consegna della suddetta documentazione alla Segreteria Studenti competente** sono INDISPENSABILI per risultare immatricolati.

Se la documentazione non sarà presentata **entro 30 giorni** dal pagamento della prima rata, saranno disattivate le credenziali per l'accesso alla propria scheda on line e ai servizi di Ateneo.

Tutti i candidati in possesso di un **titolo di studio conseguito all'estero**, nel caso risultassero vincitori, oltre a seguire la procedura di immatricolazione sopra descritta, dovranno produrre la documentazione prevista dalla normativa vigente in materia, in particolare “Disposizioni ministeriali vigenti per l'a.a. 2017/18 del 28 febbraio 2017. In caso di irregolarità nella documentazione relativa al titolo estero, lo studente verrà automaticamente cancellato d'ufficio

## PAGAMENTO DELLE TASSE E DEI CONTRIBUTI UNIVERSITARI 2017/2018

IMPORTANTE: Tutte le informazioni riguardanti il calcolo delle tasse e dei contributi, con le relative scadenze e modalità di pagamento, sono disponibili nella Guida dello Studente 2017/2018, pubblicata sul portale d'Ateneo <http://web.uniroma2.it/>

Nella Guida sono specificate, inoltre, tutte le possibilità di esonero totale o parziale dal pagamento delle tasse e dei contributi.

### PROCEDURE PER TRASFERIMENTI E PASSAGGI

Gli studenti inseriti nella graduatoria definitiva degli ammessi che fossero vincolati, per procedere all'iscrizione, ad attivare una procedura di **passaggio da altri corsi di laurea o trasferimento da altro Ateneo** sono tenuti ad utilizzare le procedure indicate **nell'allegato alla graduatoria integrativa (per i trasferimenti e i passaggi) con scadenza 8/11/2017**

- 1) Le procedure indicate nel punto "A" per i trasferimenti in ingresso da altro Ateneo
- 2) Le procedure indicate nel punto "B" per i passaggi in ingresso da altro Corso di Laurea di Tor Vergata

#### Riferimenti utili

**La Segreteria Studenti Area Scienze MM FF NN**, via della Ricerca Scientifica n. 1 — 00133 Roma - è aperta al pubblico il lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00 e il mercoledì anche dalle ore 14.00 alle ore 16.00. Mail [segreteria-studenti@scienze.uniroma2.it](mailto:segreteria-studenti@scienze.uniroma2.it)

**La Segreteria Studenti Stranieri** Via Orazio Raimondo, 18 — 00173 Roma - è aperta al pubblico il lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00 e il mercoledì anche dalle ore 14.00 alle ore 16.00 mail [studenti.stranieri@uniroma2.it](mailto:studenti.stranieri@uniroma2.it)

**Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP)**, Via Orazio Raimondo, 18 — 00173 Roma

Servizio di sportello: Dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 13.00 Martedì e giovedì dalle 14.00 alle 16.00

Servizio di risposta telefonica "Chiama Tor Vergata" :

Dal lunedì al giovedì dalle 8.00 alle 13.00 e dalle 14.00 alle 18.00 - Venerdì dalle 8.00 alle 12.00

telefono: 06.7231941 e -mail: [relazioni.pubblico@uniroma2.it](mailto:relazioni.pubblico@uniroma2.it) Fax 06.72592272/2542

**Segreteria Tecnica della Commissione dell'Ateneo di Roma Tor Vergata per l'inclusione degli studenti con disabilità e DSA (CARIS – Nuovi Edifici della didattica di Ingegneria - piano terra - Via del Politecnico 1 – 00133 Roma)** indirizzo di posta elettronica [segreteria@caris.uniroma2.it](mailto:segreteria@caris.uniroma2.it)

Sito web <http://ing.uniroma2.it/caris-servizio-disabilita/>

Delegato della Macroarea di Scienze, dott.ssa Beatrice Bonanni - telefono +39 0672594119 - email [beatrice.bonanni@roma2.infn.it](mailto:beatrice.bonanni@roma2.infn.it)

**Il Portale d'Ateneo** - <http://web.uniroma2.it/>

**Il Sito web della Macroarea di Scienze** - <http://www.scienze.uniroma2.it/>

Roma, 31 ottobre 2017

**LA SEGRETERIA STUDENTI**