



DIPARTIMENTO DI ECONOMIA E FINANZA

MASTER UNIVERSITARIO DI II LIVELLO IN PROCUREMENT MANAGEMENT. APPROVVIGIONAMENTI E APPALTI PUBLIC PROCUREMENT MANAGEMENT (modalità didattica mista presenza/distanza)

A.A. 2019/2020

Coordinatore: Prof. Gustavo Piga

Nell'anno accademico 2019/2020 è riattivato, presso il Dipartimento di Economia e Finanza, in collaborazione con il Dipartimento di Giurisprudenza ed il Dipartimento di Ingegneria dell'Impresa "Mario Lucertini" e con il supporto informatico della Scuola Iad, il Master Universitario di II livello in "Procurement Management. Approvvigionamenti e Appalti" – "Public Procurement Management", istituito ai sensi dell'art. 9 del d.m. 270/2004.

Il Dipartimento di Economia e Finanza è il Dipartimento di riferimento.

Il Master prevede un curriculum nella versione in lingua italiana, un curriculum nella versione in lingua inglese e un curriculum Executive.

FINALITÀ

Il Master in Procurement Management. Approvvigionamenti e Appalti si propone di:

- creare profili professionali atti ad esercitare i disparati ruoli che popolano l'area del "Procurement Management", in grado di operare sia nel settore pubblico, civile e militare, che nel settore privato;
- arricchire i profili professionali di esperti in "Procurement Management";
- fornire opportunità di crescita professionale a giovani brillanti e motivati;
- sviluppare capacità manageriali evolute con competenze multidisciplinari (gestionali, etiche, giuridiche, informatiche, organizzative e strategiche) formando profili in grado di dare soluzione ai problemi che nascono in contesti fortemente dinamici sui piani della tecnologia e dei mercati, nei quali creatività e doti di leadership debbono essere coniugati con la capacità di affrontare problemi complessi di natura strategica, gestionale e organizzativa.

Date le competenze altamente interdisciplinari necessarie per operare al meglio nel campo del Procurement, l'accesso al Master è possibile con competenze di base differenziate che verranno successivamente integrate con i diversi insegnamenti. L'accesso al Master è garantito anche a discenti già inseriti nel mondo del lavoro per dare loro la possibilità di approfondire le competenze già acquisite e rimanere aggiornati su temi in continua evoluzione.

ARTICOLAZIONE

La durata del Master è di un anno accademico.

L'attività formativa prevede n. di 60 crediti formativi universitari (CFU) pari a n. 1500 ore di attività didattica così distribuite:

510 ore di attività didattica (390 ore in modalità cosiddetta frontale e 120 in modalità a distanza FAD) pari a 51 crediti formativi.

500 ore di stage pari a 7 crediti formativi.

Prova finale 2 crediti formativi



Le rimanenti ore saranno dedicate allo studio individuale.

REQUISITI DI AMMISSIONE

Requisito per l'ammissione al Master universitario è il possesso del diploma di laurea specialistica o magistrale o del vecchio ordinamento o titolo equipollente anche estero.

Il Consiglio di Dipartimento, su proposta del Collegio dei Docenti, valuta, al solo fine dell'iscrizione al Master, l'equipollenza di titoli conseguiti all'estero.

Il titolo di accesso deve essere posseduto al momento dell'immatricolazione, prima dell'avvio delle attività formative.

L'iscrizione al Master è incompatibile con la contemporanea iscrizione ad altri corsi universitari, ad eccezione dei Corsi di Perfezionamento.

DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di ammissione va effettuata **entro e non oltre il 17/01/2020** in modalità on-line connettendosi al sito d'Ateneo <http://delphi.uniroma2.it>, selezionare AREA STUDENTI e poi nell'ordine: **A) CORSI POST-LAUREAM > 1) MASTER/CORSI DI PERFEZIONAMENTO > 1) ISCRIZIONE ALLA PROVA DI AMMISSIONE MASTER/CORSI DI PERFEZIONAMENTO > a) COMPILA LA DOMANDA > selezionare Facoltà di Economia, Codici Corso: **PLU** per la versione in lingua italiana / **PLW** per la versione in lingua inglese / **PBR** per la versione executive.**

Stampare e convalidare con il codice AUTH presente sul bollettino generato insieme alla domanda (anche se d'importo pari a € 0,00).

Entro la stessa scadenza inviare all'indirizzo E-MAIL master.procurement@uniroma2.it roberta.marta@uniroma2.it la seguente documentazione:

Domanda di ammissione scaricata e stampata dal sito <http://delphi.uniroma2.it>

- Curriculum vitae
- Autocertificazione di laurea ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, con indicazione dei voti riportati negli esami di profitto e voto finale di conseguimento del titolo (il modulo è reperibile alla pagina http://web.uniroma2.it/module/name/Content/newlang/italiano/navpath/SEG/section_parent/5996)

L'ammissione al Master universitario è subordinata ad una positiva valutazione del curriculum e di un eventuale colloquio da parte del Collegio dei docenti, secondo i criteri di valutazione deliberati dal Collegio stesso e riportati nell'allegato A del presente bando.

Responsabile del procedimento è il Coordinatore del Master Prof. Gustavo Piga - Dipartimento di Economia e Finanza, Università degli Studi di Roma Tor Vergata, Via Columbia, 2 - 00133 Roma;

Tel. **06/72595701** E-mail gustavo.piga@uniroma2.it

Il numero massimo di partecipanti al corso sia per la versione in lingua italiana che executive è pari a n 70 il numero minimo è pari a n.10

Il numero massimo di partecipanti al corso per la versione in lingua inglese è pari a n 50 il numero minimo è pari a n.10



Qualora il numero delle domande ecceda la disponibilità massima di posti l'ammissione avverrà sulla base di graduatorie formulate dal Collegio dei docenti. La mancata immatricolazione entro la data di scadenza comporterà rinuncia e verranno ammessi al Corso gli idonei successivi in graduatoria.

L'elenco degli ammessi sarà pubblicato a partire dal **22/01/2020** sul sito web <http://www.uniroma2.it>.

QUOTE DI ISCRIZIONE

La quota di partecipazione è di € 8.000,00 da versare come segue :

- € 4.146,00 all'immatricolazione, entro il 31/01/2020 (comprensivi dell'importo di € 16,00 della marca da bollo virtuale e del contributo di € 130,00 per il rilascio della pergamena finale).
- € 4.000,00 entro il 30 maggio 2020

I candidati che risulteranno ammessi dovranno immatricolarsi **entro il 31/01/2020 seguendo le istruzioni indicate alla voce PROCEDURA D'IMMATRICOLAZIONE del file "ISTRUZIONI PROCEDURE" presente nella sezione allegati della pagina web della Segreteria Master e Corsi di Perfezionamento:**

http://web.uniroma2.it/module/name/Content/newlang/italiano/navpath/SEG/section_parent/5996

(selezionare Facoltà di Economia Codice Corso: **PLU** per la versione in lingua italiana / **PLW** per la versione in lingua inglese / **PBR** per la versione executive)

Per le modalità di pagamento delle quote d'iscrizione da parte di Enti Pubblici o Privati contattare la Segreteria Master: e-mail segreteriamaster@uniroma2.it

AGEVOLAZIONI

Per gli studenti che, da idonea documentazione, risultino avere invalidità riconosciuta pari o superiore al 66% ovvero con riconoscimento di handicap ai sensi dell'articolo 3, comma 1 e 3, della legge 5 febbraio 1992, n. 104 è previsto l'esonero dal contributo di iscrizione e il pagamento di una quota ridotta nella misura di **€ 530,00 totali** (corrispondenti al 5% dell'intero contributo d'iscrizione più l'importo di € 130,00 per il rilascio della pergamena).

Nell'effettuare l'inserimento dei propri dati per la domanda di ammissione sul sito <http://delphi.uniroma2.it>, gli aventi diritto dovranno dichiarare la situazione di invalidità e/o handicap.

In seguito all'ammissione, prima dell'immatricolazione, l'invalidità e/o handicap dovrà essere dimostrata mediante idonea documentazione rilasciata dall'autorità competente che dovrà essere presentata alla Segreteria Tecnica della Commissione per l'inclusione degli studenti con Disabilità e DSA (CARIS) via del Politecnico, 1 - Facoltà di Ingegneria, segreteria@caris.uniroma2.it

Il Collegio dei docenti può deliberare, nei casi e con le modalità previste dal regolamento, la concessione di benefici economici a titolo di copertura totale o parziale della quota di iscrizione.

INIZIO DEI CORSI

Le lezioni avranno inizio

in data 03/02/2020 curriculum in lingua italiana

in data 14/02/2020 per il curriculum executive



in data 02/03/2020 per il curriculum in lingua inglese

FREQUENZA E TITOLO FINALE

E' previsto l'obbligo di frequenza pari ad almeno il 90% delle ore di lezioni

A conclusione del Master gli iscritti che risultino in regola con i pagamenti, abbiano frequentato nella misura richiesta, abbiano superato le prove di verifica del profitto e la prova finale conseguiranno il titolo di Master Universitario di II livello in modalità didattica mista presenza/distanza in "Procurement Management. Approvvigionamenti e Appalti" – "Public Procurement Management" con indicazione del curriculum seguito.

INFORMAZIONI

Per le informazioni di ordine didattico gli interessati potranno rivolgersi a:

Per le informazioni didattiche gli interessati potranno rivolgersi a:

- Segreteria didattica del Master tel. 06/72595430 e-mail master.procurement@uniroma2.it

Per tutte le informazioni di carattere amministrativo (procedure on-line di ammissione e iscrizione, rilascio certificazioni e pergamene, orari di ricevimento al pubblico, risposte alle domande più frequenti, ecc.) consultare la pagina web:

http://web.uniroma2.it/module/name/Content/newlang/italiano/navpath/SEG/section_parent/5996

Roma, 04/12/2019

Il Direttore Generale
F.TO Dott. Giuseppe Colpani

Il Rettore
F.TO Prof. Orazio Schillaci



ALLEGATO A

Criteria procedure selettive di ammissione al Master

Si ammettono al Master in Procurement Management i candidati che raggiunto almeno 60/100 nella valutazione basata su:

- voto di laurea (fino a 45 punti)
- coerenza con il percorso formativo del Master (fino ad un massimo di 55 punti) in particolare verranno valutati:
 - ✓ la laurea conseguita dal candidato;
 - ✓ le abilità e le conoscenze utili in ambito aziendale;
 - ✓ l'esperienza specifica maturata sui temi del procurement (per i candidati non più neo-laureati);

A parità di punteggio viene data priorità al candidato più giovane.